

Nazwisko i imię wnioskodawcy

.....
(miejscowość i data)

.....
Adres zamieszkania

.....
Telefon

Kuratorium Oświaty w Lublinie
ul. 3 Maja 6
20-950 Lublin

Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa promocyjnego, ukończenia szkoły, dojrzałości, dyplomu*

.....
.....
(nazwa szkoły)

.....
(specjalność/specjalizacja*)

którą ukończyłem/am* w roku

.....
.....
(nazwisko, imiona, data i miejsce urodzenia osoby, na którą wystawiono oryginał świadectwa)

Oświadczam, że

.....
(proszę wskazać, co stało się z oryginałem świadectwa)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją dotyczącą zasad przetwarzania moich danych osobowych przez Kuratorium Oświaty w Lublinie, umieszczoną na stronie internetowej Kuratorium Oświaty.*

Duplikat odbiorę osobiście/ proszę przesłać na mój adres.*

.....
(podpis wnioskodawcy)

Informacja !

- Za wydanie duplikatu świadectwa pobierana jest opłata w wysokości 26 zł, którą należy uiścić na rachunek bankowy Kuratorium Oświaty w Lublinie. **Uwaga** – opłatę należy uiścić dopiero po uprzednim kontakcie z pracownikiem Archiwum Kuratorium Oświaty w Lublinie pod nr tel. **81-53-85-256** w celu sprawdzenia, czy Kuratorium posiada dokumenty niezbędne do wydania duplikatu świadectwa oraz otrzymania numeru bankowego Kuratorium.
- W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest osobą, na którą wystawiono oryginał świadectwa należy przedstawić upoważnienie do odbioru duplikatu przez właściciela dokumentu.

* niepotrzebne skreślić