

**Sprawozdanie
z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez
Lubelskiego Kuratora Oświaty
w roku szkolnym 2025/2026**

Spis treści

1.	Wstęp	3
2.	Kontrola	4
2.1	Kontrole planowe.....	4
2.1.1	Ogólne informacje o liczbie przeprowadzonych kontroli planowych (realizacja planu kontroli)	4
2.1.2	Wyniki i wnioski z poszczególnych kontroli planowych	5
2.1.2.1	Zgodność kształcenia zawodowego z podstawami programowymi kształcenia w wybranych zawodach, w zakresie przygotowania do prawa jazdy kategorii B, C, kwalifikacji wstępnej oraz C+E.....	5
2.1.2.2	Zapewnienie uczniom jednego gorącego posiłku w ciągu dnia i stwarzanie im możliwości jego spożycia w czasie pobytu w szkole.....	19
2.1.2.3	Ocena zgodności z przepisami prawa oświatowego realizacji zajęć wychowania fizycznego w szkołach podstawowych publicznych i niepublicznych w roku szkolnym 2025/2026.....	22
2.2	Kontrole doraźne.....	32
2.2.1	Ogólne informacje o przeprowadzonych kontrolach doraźnych	32
2.2.2	Informacje dotyczące organizacji i przeprowadzania kontroli	33
2.2.3	Wyniki kontroli doraźnych (<i>liczba zaleceń wydanych w obszarach wynikających z art. 55 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe – najczęściej wydawane zalecenia</i>)	34
2.2.4	Informacja dotycząca terminu powiadomienia organu sprawującego nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń przez dyrektora szkoły/placówki (<i>wynikająca z art. 55 ust. 6 ustawy – Prawo oświatowe</i>)	35
2.2.5	Wnioski wynikające z analizy wyników kontroli doraźnych	36
3.	Wspomaganie	42
3.1	Informacje opisujące działania Kuratora Oświaty w zakresie wspomaganie szkół i placówek.....	42
3.1.1	Przygotowywanie i podawanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Kuratorium analiz wyników sprawowanego nadzoru pedagogicznego, w tym wniosków z kontroli...	42
3.1.2	Organizowanie konferencji i narad dla dyrektorów szkół i placówek	43
3.1.3	Przekazywanie informacji o istotnych zagadnieniach dotyczących systemu oświaty i zmianach w przepisach prawa dotyczących funkcjonowania szkół i placówek	45
3.1.4	Inne działania wspomagające	46
3.2	Wnioski z działalności wspomagającej Kuratora Oświaty	47

1. Wstęp

Przedstawienie uogólnionej informacji zbiorczej o działaniach prowadzonych, w ramach nadzoru pedagogicznego, w roku szkolnym 2025/2026, tj.:

- zakresie i wynikach przeprowadzonych kontroli planowych,
- tematyce i wynikach przeprowadzonych kontroli doraźnych,
- prowadzonym wspomaganium,

oraz przedstawienie wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w ww. okresie.

2. Kontrola

2.1 Kontrole planowe

W roku szkolnym 2025/2026 na podstawie arkuszy zatwierdzonych przez Ministra Edukacji, Lubelski Kurator Oświaty przeprowadził kontrole planowe o następującej tematyce:

1. Zgodność kształcenia zawodowego z podstawami programowymi kształcenia w wybranych zawodach, w zakresie przygotowania do prawa jazdy kategorii B, C, kwalifikacji wstępnej oraz C+E.
2. Zapewnienie uczniom jednego gorącego posiłku w ciągu dnia i stwarzanie im możliwości jego spożycia w czasie pobytu w szkole.
3. Ocena zgodności z przepisami prawa oświatowego realizacji zajęć wychowania fizycznego w szkołach podstawowych publicznych i niepublicznych w roku szkolnym 2025/2026.

2.1.1 Ogólne informacje o liczbie przeprowadzonych kontroli planowych (realizacja planu kontroli)

W roku szkolnym 2025/2026 w Kuratorium Oświaty w Lublinie zaplanowano przeprowadzenie **340 kontroli** (łącznie liczba wszystkich kontroli planowych),

Do 31 sierpnia 2026 r. zrealizowano 340 kontroli, co stanowi 100 % planu nadzoru pedagogicznego.

W roku szkolnym 2025/2026 pracownicy Kuratorium Oświaty w Lublinie przeprowadzili **340 kontroli planowych** w **340** szkołach spośród **1132** nadzorowanych szkół i placówek.

Wykonanie planu kontroli (w okresie od 1 września 2025 r. do 31 sierpnia 2026 r.) w ramach zadań zaplanowanych na rok szkolny 2025/2026 przedstawia poniższa tabela.

Lp.	Zadanie z zakresu nadzoru pedagogicznego	Liczba kontroli		Stopień realizacji planu (%)
		zaplanowanych	przeprowadzonych	
1.	Zgodność kształcenia zawodowego z podstawami programowymi kształcenia w wybranych zawodach, w zakresie przygotowania do prawa jazdy kategorii B, C, kwalifikacji wstępnej oraz C+E	53	53	100%
2.	Zapewnienie uczniom jednego gorącego posiłku w ciągu dnia i stwarzanie im możliwości jego spożycia w czasie pobytu w szkole	201	201	100%
3.	Ocena zgodności z przepisami prawa oświatowego realizacji zajęć wychowania fizycznego w szkołach podstawowych publicznych i niepublicznych w roku szkolnym 2025/2026	86	86	100%
RAZEM		340	340	100%

2.1.2 Wyniki i wnioski z poszczególnych kontroli planowych

2.1.2.1 Zgodność kształcenia zawodowego z podstawami programowymi kształcenia w wybranych zawodach, w zakresie przygotowania do prawa jazdy kategorii B, C, kwalifikacji wstępnej oraz C+E

ARKUSZ ZBIORCZY KONTROLI

Zgodność kształcenia zawodowego z podstawami programowymi kształcenia w wybranych zawodach, w zakresie przygotowania do prawa jazdy kategorii B, C, kwalifikacji wstępnej oraz C+E

Informacje o kontroli:

1. Kontrola dotyczy zgodności kształcenia zawodowego z podstawami programowymi kształcenia w wybranych zawodach szkolnictwa branżowego, w zakresie przygotowania do uzyskania prawa jazdy kategorii B, C, C+E oraz kwalifikacji wstępnej.
2. Kontrolę należy przeprowadzić w okresie od maja 2026 r. do czerwca 2026 r.
3. Kontrolą należy objąć 50% szkół prowadzących kształcenie zawodowe w zawodach, dla których w podstawach programowych przewidziano przygotowanie ucznia do kierowania pojazdem silnikowym oraz do egzaminu państwowego na prawo jazdy kategorii B, C, C+E lub do testu kwalifikacyjnego w zakresie kwalifikacji wstępnej. Kontrolą nie należy obejmować szkół prowadzących kształcenie zawodowe wyłącznie dla uczniów będących pracownikami młodocianymi.
4. Kontrolą należy objąć wszystkie klasy, w których uczniowie realizują kształcenie w zawodach, dla których w podstawach programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego przewidziano przygotowanie ucznia: do kierowania pojazdem silnikowym oraz do egzaminu państwowego na prawo jazdy kategorii B lub C lub C+E lub do testu kwalifikacyjnego w zakresie kwalifikacji wstępnej

Podstawa prawna kontroli:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881, z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2025 r. poz. 1226).
4. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1539, z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 15), oznaczone dalej jako „RNP”.
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 991, z późn. zm.), oznaczone dalej jako „RPPKZ”.
7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie szkolenia i egzaminowania kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. poz. 739, z późn. zm.), oznaczone dalej jako „RSiEK”.
8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2018 r. poz. 1885, z późn. zm.), oznaczone dalej jako „RSOKP”.

Informacje o kontrolowanej szkole

1. forma prawna, struktura:

publiczna – łącznie: 50

niepubliczna – łącznie: 3

branżowa szkoła I stopnia – łącznie: 23

samodzielna – łącznie: **2**
w zespole szkół – łącznie: **21**
inna jaka?: **brak**
technikum – łącznie: **30**
samodzielna – łącznie: **1**
w zespole szkół – łącznie: **29**
inna jaka?: **brak**

2. W jakich zawodach szkoła prowadzi kształcenie
- elektromechanik pojazdów samochodowych,
 - kierowca mechanik,
 - mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych,
 - mechanik pojazdów samochodowych,
 - technik elektromobilności,
 - technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki,
 - technik pojazdów samochodowych,
 - technik transportu drogowego,
 - technik weterynarii.

3. W jakich zawodach, w których w podstawach programowych przewidziano przygotowanie do uzyskania prawa jazdy kategorii B, C, C+E lub do testu kwalifikacyjnego w zakresie kwalifikacji wstępnej, szkoła prowadzi kształcenie?

Nazwa zawodu	Liczba oddziałów w szkołach objętych kontrolą	Liczba uczniów
Elektromechanik pojazdów samochodowych	14,34	253
Kierowca mechanik	20	249
Mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych	13,34	160
Mechanik pojazdów samochodowych	63	1303
Technik elektromobilności	12	169
Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki	43	617
Technik pojazdów samochodowych (MOT.02 i MOT.06)	5	87
Technik pojazdów samochodowych (MOT.05 i MOT.06)	109,5	2059
Technik transportu drogowego	0	0
Technik weterynarii	13	219

4. Przygotowanie do prawa jazdy kategorii B:

- a) W których klasach w poszczególnych zawodach realizowane jest przygotowanie do kierowania pojazdem w zakresie kategorii B?
1. branżowa szkoła I stopnia:

Zawód	Klasa I	Klasa II	Klasa III
Elektromechanik pojazdów samochodowych		X	X
Kierowca mechanik	X	X	X
Mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych		X	X
Mechanik pojazdów samochodowych		X	X

2. technikum:

Zawód	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V
Technik elektromobilności		X	X	X	
Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki		X	X	X	X
Technik pojazdów samochodowych		X	X	X	X
Technik transportu drogowego		X	X	X	X
Technik weterynarii		X	X	X	

- b) Czy wszyscy uczniowie przyjęci do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie kategorii B, posiadają orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, wydane zgodnie z przepisami rozdziału 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami?

Wszyscy uczniowie przyjęci do szkół prowadzących kształcenie w zawodach, dla których podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie kategorii B, posiadali orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami wydane zgodnie z przepisami rozdziału 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.	Tak
W większości skontrolowanych szkół uczniowie przyjmowani do kształcenia w zawodach, dla których podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania prawa jazdy kategorii B, nie posiadali w chwili przyjęcia do szkoły orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami wydanego zgodnie z przepisami rozdziału 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami. Najczęściej szkoły wymagały jedynie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do kształcenia w zawodzie, natomiast orzeczenia dla kandydatów na kierowców uczniowie uzyskiwali dopiero przed rozpoczęciem praktycznej nauki jazdy i założeniem profilu kandydata na kierowcę (PKK). Jedynie w części szkół uczniowie spełniali ten wymóg już na etapie rekrutacji.	Nie

- c) Czy szkoła prowadząca kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do prawa

jazdy kategorii B posiada lub zapewnia dostęp do wyposażenie niezbędnego do prowadzenia przygotowania do uzyskania prawa jazdy kategorii B?

Wyposażenie w zakresie przygotowania do uzyskania prawa jazdy kategorii B	Szkoła posiada wyposażenie	Szkoła zapewnia dostęp	Szkoła nie posiada wyposażenia i nie zapewnia dostępu
plac manewrowy	X	X	
pojazd silnikowy przeznaczony do nauki jazdy w zakresie kategorii B	X	X	X
zbiór przepisów ruchu drogowego	X	X	
pomoce dydaktyczne właściwe dla kategorii B	X	X	

- d) Czy liczba godzin zajęć w zakresie części teoretycznej szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii B wynosi co najmniej 26 godzin (45 minutowych)?

Liczba godzin zajęć w części teoretycznej szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii B wynosiła co najmniej 26 godzin (45-minutowych). Analiza dokumentacji wykazała realizację zajęć zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach dotyczących szkolenia kandydatów na kierowców.	Tak
W toku kontroli stwierdzono przypadki, w których liczba godzin zajęć w części teoretycznej szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii B była niższa niż wymagane 26 godzin (45-minutowych). Nie zapewniono tym samym minimalnego wymiaru zajęć określonego dla szkolenia kandydatów na kierowców, co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych.	Nie

- e) Czy liczba godzin w zakresie udzielania pierwszej pomocy ofiarom wynosi co najmniej 4 godziny (45 minutowe) zajęć teoretycznych i ćwiczeń?

Liczba godzin zajęć teoretycznych i ćwiczeń w zakresie udzielania pierwszej pomocy ofiarom wynosiła co najmniej 4 godziny (45-minutowe). Analiza dokumentacji wykazała realizację zajęć zgodnie z wymaganiami określonymi dla przygotowania do uzyskania prawa jazdy kategorii B.	Tak
W toku kontroli stwierdzono przypadki, w których liczba godzin zajęć teoretycznych i ćwiczeń w zakresie udzielania pierwszej pomocy ofiarom była niższa niż wymagane 4 godziny (45-minutowe). Nie zapewniono tym samym minimalnego wymiaru zajęć określonego w przepisach dotyczących szkolenia kandydatów na kierowców, co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych.	Nie

- f) Czy liczba godzin zajęć w zakresie części praktycznej zajęć (jazda indywidualna z uczniem) w zakresie prawa jazdy kategorii B, wynosi co najmniej 30 godzin (60 minutowych)?

Liczba godzin zajęć w części praktycznej szkolenia (jazda indywidualna z uczniem) w zakresie prawa jazdy kategorii B wynosiła co najmniej 30 godzin (60-minutowych). Wymagany wymiar zajęć został potwierdzony na podstawie analizy dokumentacji szkolnej, kart przeprowadzonych zajęć lub harmonogramów szkolenia.	Tak
W toku kontroli stwierdzono przypadki, w których liczba godzin zajęć w części praktycznej szkolenia (jazda indywidualna z uczniem) w zakresie prawa jazdy kategorii B była niższa niż wymagane 30 godzin (60-minutowych) albo szkoła nie zapewniała realizacji pełnego wymiaru zajęć praktycznych. W związku z tym wydano zalecenia dotyczące zapewnienia minimalnej liczby godzin określonej w obowiązujących przepisach.	Nie

5. Przygotowanie do prawa jazdy kategorii B:

- a) W których klasach w poszczególnych zawodach realizowane jest przygotowanie do kierowania pojazdem w zakresie kategorii C?

Zawód	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V
Kierowca mechanik			X		
Technik transportu drogowego			X	X	X

- b) W których klasach realizowane jest przygotowanie do kierowania pojazdem w zakresie kategorii C+E?

Zawód	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V
Technik transportu drogowego				X	X

- c) Czy wszyscy uczniowie przyjęci do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie kategorii C lub C+E – posiadają orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, wydane zgodnie z przepisami rozdziału 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami?

Wszyscy uczniowie przyjęci do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie kategorii C lub C+E, posiadali orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami wydane zgodnie z przepisami rozdziału 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami. Wymóg został potwierdzony na podstawie analizy dokumentacji szkolnej.	Tak
W toku kontroli stwierdzono, że nie wszyscy uczniowie przyjęci do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania prawa jazdy kategorii C lub C+E, posiadali orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami wydane zgodnie z przepisami rozdziału 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami. Orzeczenia były uzyskiwane dopiero przed rozpoczęciem szkolenia praktycznego lub przed uzyskaniem numeru profilu kandydata na kierowcę (PKK), co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych.	Nie

- d) Czy wszyscy uczniowie przyjęci do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E, posiadają orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami?

Wszyscy uczniowie przyjęci do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E, posiadali orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem, wydane zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.	Tak
--	-----

W toku kontroli stwierdzono, że nie wszyscy uczniowie przyjęci do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E, posiadali orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem, wydane zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami. Orzeczenia były uzyskiwane dopiero na późniejszym etapie kształcenia, najczęściej przed rozpoczęciem szkolenia praktycznego.	Nie
---	-----

e) Czy szkoła prowadząca kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do prawa jazdy kategorii C lub C+E, posiada lub zapewnia dostęp do wyposażenia niezbędnego do prowadzenia przygotowania do uzyskania prawa jazdy odpowiednio kategorii C lub C+E?

Wyposażenie w zakresie przygotowania do uzyskania prawa jazdy kategorii C lub C+E	Szkoła posiada wyposażenie	Szkoła zapewnia dostęp do wyposażenia	Szkoła nie posiada wyposażenia i nie zapewnia do niego dostępu
plac manewrowy	X	X	
pojazd silnikowy przeznaczony do nauki jazdy w zakresie kategorii C	X	X	
zespół pojazdów w zakresie kategorii C+E – w przypadku kształcenia wyłącznie w zawodzie technik transportu drogowego	X	X	
zbiór przepisów ruchu drogowego właściwych dla kategorii C oraz C+E	X	X	
pomoce dydaktyczne, właściwe dla kategorii C oraz C+E	X	X	

f) Czy liczba godzin zajęć odnośnie do części teoretycznej szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii C, wynosi co najmniej 20 godzin (45 minutowych)?

Szkoła prowadząca kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do prawa jazdy kategorii C lub C+E, posiadała lub zapewniała dostęp do wyposażenia niezbędnego do prowadzenia przygotowania do uzyskania prawa jazdy odpowiednio kategorii C lub C+E, w tym placu manewrowego, pojazdów szkoleniowych, zbioru przepisów ruchu drogowego oraz pomocy dydaktycznych wymaganych do realizacji szkolenia.	Tak
Szkoła prowadząca kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do prawa jazdy kategorii C lub C+E, nie posiadała lub nie zapewniała dostępu do wyposażenia niezbędnego do prowadzenia przygotowania do uzyskania prawa jazdy odpowiednio kategorii C lub C+E. Stwierdzone braki dotyczyły wyposażenia wymaganego do realizacji szkolenia, co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych zobowiązujących do zapewnienia warunków określonych w przepisach prawa.	Nie

g) Czy liczba godzin zajęć części praktycznej (jazda indywidualna z uczniem) w zakresie prawa jazdy kategorii C wynosi co najmniej 30 godzin (60 minutowych)?

Liczba godzin zajęć części praktycznej (jazda indywidualna z uczniem) w zakresie prawa jazdy kategorii C wynosiła co najmniej 30 godzin (60-minutowych). Wymagany wymiar zajęć został uwzględniony w organizacji kształcenia i potwierdzony dokumentacją szkolenia.	Tak
---	-----

Liczba godzin zajęć części praktycznej (jazda indywidualna z uczniem) w zakresie prawa jazdy kategorii C była niższa niż wymagane 30 godzin (60-minutowych) albo szkoła nie realizowała szkolenia praktycznego w wymaganym wymiarze. W związku z tym wydano zalecenia dotyczące zapewnienia minimalnej liczby godzin określonej w przepisach.		Nie				
h) Czy liczba godzin zajęć części praktycznej (jazda indywidualna z uczniem) w zakresie prawa jazdy kategorii C+E (w zawodzie technik transportu drogowego), wynosi co najmniej 25 godzin (60 minutowych)?						
Liczba godzin zajęć części praktycznej (jazda indywidualna z uczniem) w zakresie prawa jazdy kategorii C+E w zawodzie technik transportu drogowego wynosiła co najmniej 25 godzin (60-minutowych). Wymagany wymiar zajęć został uwzględniony w organizacji kształcenia i potwierdzony dokumentacją szkolenia.		Tak				
Liczba godzin zajęć części praktycznej (jazda indywidualna z uczniem) w zakresie prawa jazdy kategorii C+E w zawodzie technik transportu drogowego była niższa niż wymagane 25 godzin (60-minutowych) albo szkoła nie realizowała szkolenia praktycznego w wymaganym wymiarze. W związku z tym wydano zalecenia dotyczące zapewnienia minimalnej liczby godzin określonej w obowiązujących przepisach.		Nie				
6. Kwalifikacja wstępna – testy kwalifikacyjne						
a) W których klasach w poszczególnych zawodach realizowane jest przygotowanie do kwalifikacji wstępnej?						
Zawód	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	
Kierowca mechanik			X			
Technik transportu drogowego			X	X	X	
b) Czy przygotowanie do uzyskania kwalifikacji do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy – w ramach kwalifikacji wstępnej – obejmuje zajęcia teoretyczne i praktyczne oraz testy kwalifikacyjne?						
Przygotowanie do uzyskania kwalifikacji do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy w ramach kwalifikacji wstępnej obejmowało zajęcia teoretyczne, zajęcia praktyczne oraz testy kwalifikacyjne, realizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach dotyczących transportu drogowego.					Tak	
Przygotowanie do uzyskania kwalifikacji do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy w ramach kwalifikacji wstępnej nie obejmowało wszystkich wymaganych elementów, tj. zajęć teoretycznych, zajęć praktycznych oraz testów kwalifikacyjnych. W toku kontroli stwierdzono brak realizacji części przewidzianych przepisami lub brak przeprowadzania testów kwalifikacyjnych, co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych.					Nie	
c) Czy zajęcia teoretyczne i praktyczne, w ramach kwalifikacji wstępnej obejmują pełny zakres tematyczny określony w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym?						
Zakres tematyczny określony w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym					Tak	Nie
1) kształcenie zawodowe w zakresie racjonalnego kierowania pojazdem, z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa, w tym:					X	X
a) znajomość właściwości technicznych i zasad działania elementów bezpieczeństwa pojazdu					X	X

b) umiejętność optymalizacji zużycia paliwa	X	X
c) umiejętność zapewnienia bezpieczeństwa w związku z przewożonym towarem	X	X
d) umiejętność zapewnienia bezpieczeństwa pasażerom	X	X
e) umiejętność bezpiecznego mocowania ładunku	X	X
2) kształcenie zawodowe w zakresie umiejętności stosowania przepisów dotyczących wykonywania transportu drogowego	X	X
3) kształcenie zawodowe w zakresie zagrożeń związanych z wykonywanym zawodem, w tym bezpieczeństwo na drodze i bezpieczeństwo dla środowiska	X	X
4) kształcenie zawodowe w zakresie obsługi i logistyki, w tym kształtowanie wizerunku firmy oraz znajomość rynku w przewozie drogowym i jego organizacji	X	X

Kontrole wykazały zróżnicowaną sytuację szkół prowadzących przygotowanie do kwalifikacji wstępnej. W części szkół realizowano pełny zakres tematyczny określony w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. Jednocześnie stwierdzono szkoły, w których kwalifikacja wstępna nie była realizowana albo nie obejmowała wszystkich wymaganych treści programowych, co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych dotyczących zapewnienia pełnej realizacji programu kwalifikacji wstępnej. Dotyczyło to przede wszystkim szkół kształcących w zawodzie kierowca mechanik, w których nie realizowano kwalifikacji wstępnej lub nie prowadzono jej w pełnym zakresie.

- d) Czy liczba godzin zajęć realizowanych przez szkołę w ramach kwalifikacji wstępnej wynosi co najmniej 280 godz. (60 minutowych)?

Liczba godzin zajęć realizowanych przez szkołę w ramach kwalifikacji wstępnej wynosiła co najmniej 280 godzin (60-minutowych), zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach dotyczących kwalifikacji wstępnej kierowców wykonujących transport drogowy.	Tak
Liczba godzin zajęć realizowanych przez szkołę w ramach kwalifikacji wstępnej była niższa niż wymagane 280 godzin (60-minutowych) lub szkoła nie realizowała kwalifikacji wstępnej w pełnym wymaganym wymiarze. W związku z tym wydano zalecenia dotyczące zapewnienia minimalnej liczby godzin określonej w obowiązujących przepisach.	Nie

- e) Czy w ramach kwalifikacji wstępnej zajęcia realizowane są w wymiarze określonym w § 10 ust. 2 RSiEK?

Zakres zajęć	Minimalna liczba godzin	Tak	Nie
część podstawowa – teoretyczna	195 godzin	X	X
część specjalistyczna prowadzona w formie zajęć teoretycznych i ćwiczeń	65 godzin	X	X
część specjalistyczna prowadzona w formie zajęć praktycznych w ruchu drogowym	16 godzin jazdy indywidualnej	X	X
część specjalistyczna prowadzona w formie zajęć praktycznych z jazdy w warunkach specjalnych	4 godziny jazdy indywidualnej	X	X

- f) Czy szkoła prowadząca kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje treści nauczania z zakresu kwalifikacji wstępnej posiada lub zapewnia dostęp do wyposażenia niezbędnego do prowadzenia kwalifikacji wstępnej?

Wyposażenie w zakresie kwalifikacji wstępnej	Szkoła posiada wyposażenie	Szkoła zapewnia dostęp do wyposażenia	Szkoła nie posiada wyposażenia i nie zapewnia do niego dostępu
miejsce przeznaczone do jazdy w warunkach specjalnych lub	X	X	

symulator do jazdy w warunkach niebezpiecznych			
pojazd silnikowy wykorzystywany do szkolenia w zakresie kategorii C lub symulator do jazdy w warunkach niebezpiecznych	X	X	
pomoce dydaktyczne, właściwe dla kwalifikacji wstępnej	X	X	

g) Czy testy kwalifikacyjne są przeprowadzane przez okręgową komisję egzaminacyjną w ramach egzaminu zawodowego dla uczniów przystępujących do tych testów po raz pierwszy bezpośrednio po zakończeniu zajęć szkolnych?

Testy kwalifikacyjne są przeprowadzane przez okręgową komisję egzaminacyjną w ramach egzaminu zawodowego dla uczniów przystępujących do tych testów po raz pierwszy bezpośrednio po zakończeniu zajęć szkolnych.	Tak
Testy kwalifikacyjne nie były przeprowadzane przez okręgową komisję egzaminacyjną w ramach egzaminu zawodowego dla uczniów przystępujących do nich po raz pierwszy bezpośrednio po zakończeniu zajęć szkolnych. W toku kontroli stwierdzono brak realizacji tego obowiązku lub brak organizacji testów zgodnie z obowiązującymi przepisami, co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych.	Nie

7. Czy szkolenie w zakresie przygotowania do prawa jazdy lub kwalifikacji wstępnej dla uczniów w zawodach: elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik pojazdów samochodowych, kierowca mechanik, technik elektromobilności, technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki, technik pojazdów samochodowych, technik weterynarii jest prowadzone przez szkołę w formie zajęć szkolnych?

Szkolenie w zakresie przygotowania do prawa jazdy lub kwalifikacji wstępnej dla uczniów kształcących się w zawodzie/zawodach objętych kontrolą było prowadzone przez szkołę w formie zajęć szkolnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach.	Tak
Szkolenie w zakresie przygotowania do prawa jazdy lub kwalifikacji wstępnej dla uczniów kształcących się w zawodzie/zawodach objętych kontrolą nie było prowadzone przez szkołę w formie zajęć szkolnych. Stwierdzono przypadki powierzania realizacji całości lub części szkolenia podmiotom zewnętrznym (ośrodkom szkolenia kierowców lub innym podmiotom), co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych.	Nie

8. Czy potwierdzenie przeprowadzenia zajęć w zakresie części teoretycznej oraz nauki udzielania pierwszej pomocy jest dokonywane w dzienniku przeprowadzonych zajęć?

Potwierdzenie przeprowadzenia zajęć w zakresie części teoretycznej oraz nauki udzielania pierwszej pomocy było dokonywane w dzienniku przeprowadzonych zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami.	Tak
Potwierdzenie przeprowadzenia zajęć w zakresie części teoretycznej oraz nauki udzielania pierwszej pomocy nie było dokonywane w dzienniku przeprowadzonych zajęć albo dokumentacja była prowadzona w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych.	Nie

9. Czy dyrektor zatrudnia nauczyciela posiadającego uprawnienia instruktora lub osobę posiadającą uprawnienia instruktora, oraz udokumentowaną 3-letnią praktykę w szkoleniu kandydatów na kierowców pozwalającą na prowadzenie szkolenia w zakresie uzyskiwania uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi?

Dyrektor zatrudnia nauczyciela posiadającego uprawnienia instruktora lub osobę posiadającą uprawnienia instruktora oraz udokumentowaną co najmniej 3-letnią praktykę w szkoleniu	Tak
--	-----

kandydatów na kierowców, pozwalającą na prowadzenie szkolenia w zakresie uzyskiwania uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi.	
Dyrektor nie zatrudnia nauczyciela posiadającego uprawnienia instruktora ani osoby posiadającej uprawnienia instruktora oraz udokumentowaną co najmniej 3-letnią praktykę w szkoleniu kandydatów na kierowców, pozwalającą na prowadzenie szkolenia w zakresie uzyskiwania uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi. W toku kontroli stwierdzono realizowanie zajęć przez podmioty zewnętrzne lub brak spełnienia wymagań kadrowych określonych w przepisach, co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych.	Nie
10. Czy szkoła przed rozpoczęciem przygotowania do prawa jazdy poinformowała uczniów o konieczności pobrania numeru identyfikującego profil kandydata na kierowcę umieszczonego w systemie teleinformatycznym i wskazała właściwy organ do wydania tego numeru?	
Szkoła przed rozpoczęciem przygotowania do prawa jazdy poinformowała uczniów o konieczności pobrania numeru identyfikującego profil kandydata na kierowcę (PKK) umieszczonego w systemie teleinformatycznym oraz wskazała właściwy organ odpowiedzialny za wydanie tego numeru. Informacje były przekazywane podczas zajęć dydaktycznych, spotkań organizacyjnych, zebrań z rodzicami lub przez nauczycieli prowadzących szkolenie.	Tak
Szkoła nie poinformowała wszystkich uczniów przed rozpoczęciem przygotowania do prawa jazdy o konieczności pobrania numeru identyfikującego profil kandydata na kierowcę (PKK) umieszczonego w systemie teleinformatycznym lub nie wskazała właściwego organu odpowiedzialnego za wydanie tego numeru. W toku kontroli stwierdzono niepełną realizację tego obowiązku, co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych.	Nie
W szkole nie realizowano przygotowania do uzyskania prawa jazdy lub wszyscy uczniowie objęci kontrolą posiadali już wymagane uprawnienia, wobec czego nie zachodziła konieczność pobierania numeru identyfikującego profil kandydata na kierowcę (PKK).	nie dotyczy (jeśli uczeń przedstawił prawo jazdy)
11. Czy uczniowie przed rozpoczęciem szkolenia poinformowali szkołę o numerze identyfikującym profil kandydata na kierowcę umieszczony w systemie teleinformatycznym ¹ , wydany przez właściwy organ?	
Uczniowie przed rozpoczęciem szkolenia poinformowali szkołę o numerze identyfikującym profil kandydata na kierowcę (PKK) umieszczonym w systemie teleinformatycznym, wydanym przez właściwy organ. Informacja ta została potwierdzona na podstawie dokumentacji szkolnej oraz wyjaśnień dyrektora szkoły.	Tak
Nie wszyscy uczniowie przed rozpoczęciem szkolenia poinformowali szkołę o numerze identyfikującym profil kandydata na kierowcę (PKK) umieszczonym w systemie teleinformatycznym, wydanym przez właściwy organ, albo szkoła nie posiadała potwierdzenia spełnienia tego obowiązku.	Nie
W szkole nie realizowano szkolenia objętego obowiązkiem posiadania numeru identyfikującego profil kandydata na kierowcę albo uczniowie posiadali już odpowiednie uprawnienia.	nie dotyczy (jeśli uczeń przedstawił prawo jazdy)

¹ Przed rozpoczęciem szkolenia osoba szkolona informuje (...) szkołę o numerze identyfikującym profil kandydata na kierowcę umieszczonym w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art.16a ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

12. Czy szkoła, przed rozpoczęciem zajęć szkolnych, dopełniła obowiązków związanych z prowadzeniem odpowiedniej dokumentacji związanej przygotowaniem do prawa jazdy?

Obowiązki szkoły	Tak	Nie
Pobranie, na podstawie informacji o numerze identyfikującym profil kandydata na kierowcę umieszczonym w systemie teleinformatycznym oraz na podstawie numeru PESEL osoby szkolonej albo daty urodzenia w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, informacji i danych zawartych w profilu kandydata na kierowcę udostępnionym w systemie teleinformatycznym	X	X
Wpisanie imienia i nazwiska osoby szkolonej oraz jej numeru PESEL albo daty urodzenia w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL do książki ewidencji osób szkolonych oraz do dziennika przeprowadzonych zajęć	X	X
Wydanie osobie szkolonej karty przeprowadzonych zajęć stosowanej na kursie dla kandydatów na kierowców przedrozpoczęciem części praktycznej szkolenia	X	X
Wpisanie do karty przeprowadzonych zajęć stosowanej na kursie dla kandydatów na kierowców numeru ewidencyjnego instruktora prowadzącego/przydzielonego danej osobie szkolonej	X	X

13. Czy dyrektor szkoły przekazuje w formie pisemnej, na bieżąco i terminowo, staroście właściwemu ze względu na siedzibę szkoły informacje określone w art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami?

Zakres pisemnej informacji	Tak	Nie
o podjęciu szkolenia uczniów ubiegających się o uzyskanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi oraz dane, o których mowa w art. 30 ust. 2 ² ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami – najpóźniej do dnia rozpoczęcia prowadzenia zajęć	X	X
o zmianie danych, o których mowa w art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami – w terminie 14 dni od dnia ich zmiany	X	X
o zakończeniu szkolenia uczniów ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi – w terminie 14 dni od dnia jej zakończenia	X	X

14. Czy szkoła dokonała wpisu i potwierdzenia przeprowadzenia zajęć w zakresie części praktycznej w karcie przeprowadzonych zajęć (dane należy pozyskać na podstawie analizy dziennika zajęć)

Szkoła dokonała wpisu i potwierdzenia przeprowadzenia zajęć w zakresie części praktycznej w karcie przeprowadzonych zajęć. Potwierdzenia były dokonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami na podstawie dokumentacji szkolnej, kart przeprowadzonych zajęć oraz dzienników zajęć.	Tak
Szkoła nie dokonała wpisu i potwierdzenia przeprowadzenia zajęć w zakresie części praktycznej w karcie przeprowadzonych zajęć albo dokumentacja była prowadzona niezgodnie z obowiązującymi przepisami. Stwierdzone nieprawidłowości dotyczyły	Nie

² W ewidencji umieszcza się następujące dane:

- 1) nazwę podmiotu oraz oznaczenie jego adresu i siedziby;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP) – o ile podmiot taki numer posiada;
- 3) numer identyfikacji statystycznej (REGON) – o ile podmiot taki numer posiada;
- 4) numer ewidencyjny podmiotu prowadzącego szkolenie;
- 5) poszczególne rodzaje uprawnień, w zakresie których ośrodek może prowadzić szkolenie, oraz daty ich uzyskania;
- 6) adresy pomieszczeń biurowych, sal wykładowych i placów manewrowych wraz z datami określającymi okres, na jaki podmiot posiada tytuł prawny do tych obiektów;
- 7) imiona, nazwiska i numery ewidencyjne instruktorów i wykładowców prowadzących szkolenie na rzecz podmiotu.

w szczególności braku kart przeprowadzonych zajęć, braku wpisów lub powierzenia prowadzenia dokumentacji podmiotom zewnętrznym bez zapewnienia prawidłowej dokumentacji szkolnej.	
15. Czy szkoła przeprowadziła egzamin wewnętrzny po ukończeniu części teoretycznej i części praktycznej szkolenia oraz nauki udzielania pierwszej pomocy?	
Szkoła przeprowadziła egzamin wewnętrzny po ukończeniu części teoretycznej i części praktycznej szkolenia oraz nauki udzielania pierwszej pomocy. Egzamin został przeprowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami i udokumentowany w dokumentacji szkolnej.	Tak
Szkoła nie przeprowadziła egzaminu wewnętrznego po ukończeniu części teoretycznej i części praktycznej szkolenia oraz nauki udzielania pierwszej pomocy albo egzamin został przeprowadzony przez podmiot zewnętrzny bez spełnienia wymagań przewidzianych dla szkoły. W związku z tym wydano zalecenia pokontrolne.	Nie
16. Czy egzamin wewnętrzny składa się z części teoretycznej – przeprowadzonej w sali wykładowej i praktycznej – przeprowadzanej na placu manewrowym w ruchu drogowym po uzyskaniu przez osobę szkoloną pozytywnego wyniku z części teoretycznej egzaminu?	
Egzamin wewnętrzny składał się z części teoretycznej przeprowadzanej w sali wykładowej oraz części praktycznej przeprowadzanej na placu manewrowym i w ruchu drogowym. Do części praktycznej dopuszczano wyłącznie osoby, które uzyskały pozytywny wynik z części teoretycznej egzaminu, zgodnie z obowiązującymi przepisami.	Tak
Egzamin wewnętrzny nie był przeprowadzany zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach. Stwierdzono brak jednej z części egzaminu, nieprzestrzeganie kolejności przeprowadzania egzaminu lub brak dokumentacji potwierdzającej dopuszczenie do części praktycznej po uzyskaniu pozytywnego wyniku z części teoretycznej. W związku z tym wydano zalecenia pokontrolne.	Nie
17. Czy dyrektor szkoły wydał uczniowi zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami?	
Dyrektor szkoły wydał uczniowi zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami. Wydanie zaświadczenia zostało potwierdzone w dokumentacji szkolnej, rejestrze wydanych zaświadczeń lub dokumentacji przygotowania do prawa jazdy.	Tak
Dyrektor szkoły nie wydał uczniowi zaświadczenia o ukończeniu szkolenia zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami. W części szkół błędnie przyjęto, że potwierdzenie ukończenia szkolenia w systemie teleinformatycznym lub przez ośrodek szkolenia kierowców zastępuje obowiązek wydania zaświadczenia przez szkołę, co skutkowało wydaniem zaleceń pokontrolnych.	Nie
Łączna liczba wydanych zaleceń nr 1: 35 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 2: 2 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 3: 8 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 4: 10 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 5: 17 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 6: 2 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 7: 0 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 8: 2 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 9: 0 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 10: 2 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 11: 3 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 12: 0	

Łączna liczba wydanych zaleceń nr 13: 2
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 14: 2
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 15: 0
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 16: 2
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 17: 2
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 18: 2
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 19: 0
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 20: 2
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 21: 14
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 22: 5
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 23: 11
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 24: 12
 Łączna liczba wydanych zaleceń nr 25: 14

W związku z wynikami przeprowadzonej kontroli planowej 2.1.2.1., zgodnie z art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, zredagowano najistotniejsze wnioski (max 3), które po wdrożeniu zaplanowanych na rok szkolny 2026/2027 działań przełożą się na wspomaganie szkół i placówek, w roku szkolnym 2026/2027, będących w nadzorze pedagogicznym Lubelskiego Kuratora Oświaty:

1) Wnioski (max 3), wynikające z obserwowania, analizowania i oceniania przebiegu procesów kształcenia i wychowania oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek:

- 1) W większości szkół realizowano podstawy programowe w zakresie przygotowania do uzyskania prawa jazdy odpowiednich kategorii, jednak stwierdzono przypadki niepełnej realizacji niektórych elementów kształcenia.
- 2) Nie wszystkie szkoły zapewniały realizację szkolenia zgodnie z wymaganym wymiarem godzin zajęć teoretycznych i praktycznych.
- 3) W części szkół wystąpiły nieprawidłowości w realizacji kwalifikacji wstępnej oraz organizacji egzaminów wewnętrznych.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Organizacja szkoleń i konsultacji dla dyrektorów szkół oraz nauczycieli dotyczących prawidłowej realizacji podstaw programowych w zakresie przygotowania do uzyskania prawa jazdy oraz kwalifikacji wstępnej.
- 2) Upowszechnianie przykładów dobrych praktyk w zakresie organizacji szkolenia kandydatów na kierowców, realizacji kwalifikacji wstępnej oraz dokumentowania przebiegu kształcenia.
- 3) Monitorowanie realizacji zaleceń pokontrolnych podczas kolejnych działań nadzorczych.

2) Wnioski (max 3), dotyczące dokonanej oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek:

- 1) Nie wszystkie szkoły zapewniały pełne warunki organizacyjne i techniczne do realizacji przygotowania do prawa jazdy oraz kwalifikacji wstępnej.
- 2) W części szkół stwierdzono brak wymaganej dokumentacji lub nieprawidłowości w jej prowadzeniu.
- 3) Występowały przypadki niespełniania wymagań dotyczących zatrudniania instruktorów posiadających wymagane kwalifikacje i doświadczenie.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

1) Przekazanie dyrektorom informacji o najczęściej stwierdzanych nieprawidłowościach dotyczących wyposażenia, organizacji szkolenia oraz dokumentacji. 2) Wspieranie szkół w planowaniu warunków organizacyjnych i technicznych niezbędnych do realizacji przygotowania do uzyskania prawa jazdy i kwalifikacji wstępnej. 3) Upowszechnienie materiałów informacyjnych dotyczących wymagań wynikających z ustawy o kierujących pojazdami oraz ustawy o transporcie drogowym.
3) Wnioski (max 3), dotyczące udzielania pomocy szkołom i placówkom, a także nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych: 1) Dyrektorzy szkół wymagają wsparcia w zakresie stosowania przepisów ustawy o kierujących pojazdami oraz ustawy o transporcie drogowym. 2) Konieczne jest wzmacnianie kompetencji szkół w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z przygotowaniem do prawa jazdy. 3) Szkoły potrzebują wsparcia w prawidłowej organizacji kwalifikacji wstępnej i współpracy z podmiotami realizującymi szkolenie kierowców. Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków: 1) Organizacja porad, warsztatów i konsultacji dla dyrektorów szkół dotyczących stosowania przepisów regulujących przygotowanie do uzyskania prawa jazdy i kwalifikacji wstępnej. 2) Opracowanie zestawu najczęściej pojawiających się problemów interpretacyjnych wraz z rekomendowanymi sposobami ich rozwiązywania. 3) Wspieranie szkół w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z przygotowaniem do prawa jazdy, kwalifikacją wstępną oraz realizacją obowiązków informacyjnych wobec właściwych organów.
4) Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów: 1) Warto upowszechniać rozwiązania stosowane w szkołach prawidłowo realizujących przygotowanie do prawa jazdy i kwalifikację wstępną. 2) Należy inspirować nauczycieli do wykorzystywania nowoczesnych środków dydaktycznych oraz symulatorów wspierających kształcenie kierowców. 3) Wskazane jest rozwijanie współpracy nauczycieli przedmiotów zawodowych z instruktorami nauki jazdy i przedstawicielami branży transportowej. Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków: 1) Promowanie nowoczesnych metod kształcenia zawodowego wspomagających przygotowanie uczniów do uzyskania uprawnień kierowcy. 2) Upowszechnianie rozwiązań organizacyjnych stosowanych w szkołach prawidłowo realizujących przygotowanie do prawa jazdy oraz kwalifikację wstępną. 3) Wspieranie współpracy nauczycieli przedmiotów zawodowych, instruktorów nauki jazdy i przedstawicieli branży transportowej w celu podnoszenia jakości kształcenia zawodowego.

2.1.2.2 Zapewnienie uczniom jednego gorącego posiłku w ciągu dnia i stwarzanie im możliwości jego spożycia w czasie pobytu w szkole.

ARKUSZ ZBIORCZY KONTROLI

Zapewnienie uczniom jednego gorącego posiłku w ciągu dnia i stwarzanie im możliwości jego spożycia w czasie pobytu w szkole

Informacje o kontroli:

1. Kontrola dotyczy zgodności z przepisami prawa oświatowego realizacji obowiązku zapewniania uczniom uczęszczającym do szkoły podstawowej jednego gorącego posiłku w ciągu dnia i stwarzanie im możliwości jego spożycia w czasie pobytu w szkole (z zastrzeżeniem, że korzystanie z posiłku jest dobrowolne i może być odpłatne).
2. Kontrole należy przeprowadzić w okresie od marca 2026 r. do czerwca 2026 r.
3. Kontrola dotyczy roku szkolnego 2025/2026.
4. Kontrolę należy objąć 25% publicznych i niepublicznych szkół podstawowych.
5. Kontrolę należy objąć dokumentację losowo wybranych szkół podstawowych.

Kontrola nie dotyczy szkół podstawowych dla dorosłych.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, z późn. zm.) – oznaczona w arkuszu kontroli symbolem UPO; dotyczy przepisów art. 98 ust. 2 pkt 4, art. 103 ust. 2 pkt 7, art. 106, art. 106a.

1) Informacje o kontrolowanej szkole

a) lokalizacja szkoły

wieś – łącznie: **145**

miasto do 10 tys. mieszkańców – łącznie: **13**

miasto powyżej 10 tys. do 20 tys. mieszkańców – łącznie: **15**

miasto powyżej 20 tys. do 100 tys. mieszkańców – łącznie: **13**

miasto powyżej 100 tys. mieszkańców – łącznie: **15**

b) miejsce w strukturze

samodzielna – łącznie: **118**

filia szkoły – łącznie: **1**

szkoła wchodząca w skład jednostki złożonej – łącznie: **82**

c) organ prowadzący szkołę

Gmina – łącznie: **157**

Miasto na prawach powiatu – łącznie: **15**

Powiat ziemski – łącznie: **0**

Samorząd Województwa – łącznie: **0**

Samorządowa Osoba Prawna – łącznie: **0**

Minister ds. oświaty i wychowania – łącznie: **0**

Minister ds. sprawiedliwości – łącznie: **0**

Osoba Fizyczna – łącznie: **0**

Osoba Fizyczna – Pracodawca – łącznie: **0**

Przedsiębiorstwo Osoby Fizycznej – łącznie: **0**

Spółka handlowa – łącznie: **0**

Uczelnia Niepubliczna – łącznie: **0**

Uczelnia Publiczna – łącznie: **0**
Stowarzyszenie – łącznie: **27**
Fundacja – łącznie: **2**
Organizacje Wyznaniowe – łącznie: **2**
Organizacje związkowe – łącznie: **0**
Organizacje społeczne inne niż wymienione – łącznie: **0**

- 2) Czy szkoła w zakresie realizacji zadań statutowych zapewnia uczniom możliwość korzystania z pomieszczenia umożliwiającego bezpieczne i higieniczne spożycie posiłków podczas pobytu w szkole?

TAK – łącznie: **200**
NIE – łącznie: **1**

- 3) Rodzaj pomieszczeń przeznaczonych przez szkołę do zapewniania spożywania posiłków przez uczniów (proszę zaznaczyć również wtedy, gdy w szkole nie jest zapewniony gorący posiłek i pomieszczenia te nie są wykorzystane w czasie kontroli na jego spożywanie)

- stołówka szkolna / jadalnia – łącznie: **175**
- sala/sale lekcyjna/lekcyjne – łącznie: **23**
- szkolny korytarz – łącznie: **6**
- brak wydzielonego pomieszczenia do spożywania posiłków w szkole – łącznie: **1**

- 4) Czy dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym ustalił warunki korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokość opłat za posiłki?

TAK – łącznie: **192**
NIE – łącznie: **9**

Liczba uczniów/uczennic – wg stanu z dnia kontroli:

- a) wszystkich uczęszczających do kontrolowanej szkoły: – łącznie: **25 470**
b) w tym liczba uczniów/uczennic korzystających z posiłku zapewnionego przez kontrolowaną szkołę (zarówno odpłatnego jak i nieodpłatnego) – łącznie: **16 407**
c) w tym liczba uczniów/uczennic zwolnionych przez organ prowadzący lub dyrektora szkoły z całości lub części opłat za posiłki (np. korzystających ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej): – łącznie: **1 061**

- 5) Czy statut szkoły podstawowej określa organizację żywienia, o którym mowa w art. 106a UPO?

TAK – łącznie: **194**
NIE – łącznie: **7**

- 6) Czy statut szkoły podstawowej określa organizację żywienia, o którym mowa w art. 106a UPO?

TAK – łącznie: **201**
NIE – łącznie: **0**

- 7) Czy dyrektor szkoły występował do organu prowadzącego z prośbą o złożenie wniosku ze środków dostępnych w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 lub modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (jeżeli szkoła korzystała już z tego programu proszę zaznaczyć „nie dotyczy”)?

TAK – łącznie: 56
NIE – łącznie: 120
NIE DOTYCZY – łącznie: 25

Łączna liczba wydanych zaleceń

Łączna liczba wydanych zaleceń nr 1: 1

Łączna liczba wydanych zaleceń nr 2: 0

W związku z wynikami przeprowadzonej kontroli planowej 2.1.2.2., zgodnie z art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, zredagowano najistotniejsze wnioski (max 3), które po wdrożeniu zaplanowanych na rok szkolny 2026/2027 działań przełożą się na wspomaganie szkół i placówek, w roku szkolnym 2026/2027, będących w nadzorze pedagogicznym Lubelskiego Kuratora Oświaty

1) Wnioski (max 3), wynikające z obserwowania, analizowania i oceniania przebiegu procesów kształcenia i wychowania oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek:

- 1) Zdecydowana większość szkół zapewnia uczniom możliwość spożywania gorącego posiłku w warunkach bezpiecznych i higienicznych, realizując tym samym zadania opiekuńcze wynikające z przepisów prawa oświatowego.
- 2) Znaczna liczba uczniów korzystających z posiłków szkolnych potwierdza istotną rolę szkół w zakresie wspierania prawidłowego funkcjonowania uczniów, w tym uczniów znajdujących się w trudniejszej sytuacji materialnej.
- 3) Pomimo wysokiego poziomu realizacji zadań opiekuńczych stwierdzono pojedyncze przypadki niewystarczających warunków organizacyjnych do spożywania posiłków przez uczniów.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Upowszechnianie dobrych praktyk dotyczących organizacji żywienia uczniów oraz organizacji miejsc spożywania posiłków.
- 2) Monitorowanie realizacji wydanych zaleceń pokontrolnych.
- 3) Promowanie rozwiązań zwiększających dostępność gorących posiłków dla uczniów.

2) Wnioski (max 3), dotyczące dokonanej oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek:

- 1) Większość szkół zapewnia właściwe warunki lokalowe do spożywania posiłków, wykorzystując przede wszystkim stołówki szkolne i jadalnie.
- 2) Szkoły prawidłowo realizują obowiązki wynikające z art. 106a ustawy Prawo oświatowe dotyczące organizacji żywienia uczniów.
- 3) Nie wszystkie szkoły korzystają z możliwości pozyskiwania wsparcia finansowego w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu”.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Przekazanie dyrektorom informacji dotyczących najczęściej identyfikowanych problemów organizacyjnych.
- 2) Upowszechnianie informacji o możliwościach pozyskiwania środków z programów wspierających organizację żywienia.

3) Wspieranie dyrektorów w analizie potrzeb szkół dotyczących rozwoju infrastruktury żywieniowej.
3) Wnioski (max 3), dotyczące udzielania pomocy szkołom i placówkom, a także nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych: 1) Dyrektorzy szkół potrzebują bieżącego wsparcia w zakresie interpretacji przepisów dotyczących organizacji żywienia uczniów i funkcjonowania stołówek szkolnych. 2) Występuje potrzeba szerszego upowszechniania informacji dotyczących programów wspierających organizację żywienia uczniów. 3) Istotne jest wzmacnianie współpracy szkół z organami prowadzącymi oraz instytucjami pomocy społecznej w zakresie zapewniania wsparcia żywieniowego uczniom. Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków: 1) Organizacja konsultacji i narad dla dyrektorów szkół. 2) Opracowanie materiałów informacyjnych dotyczących organizacji żywienia uczniów. 3) Upowszechnianie informacji o programie „Posiłek w szkole i w domu”.
4) Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów: 1) Warto rozwijać działania edukacyjne promujące zdrowe odżywianie i kształtowanie prawidłowych nawyków żywieniowych uczniów. 2) Celowe jest wzmacnianie działań wychowawczych dotyczących zdrowego stylu życia i profilaktyki zdrowotnej. 3) Zasadne jest upowszechnianie rozwiązań integrujących edukację zdrowotną z codziennym funkcjonowaniem szkoły. Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków: 1) Promowanie dobrych praktyk z zakresu edukacji zdrowotnej. 2) Upowszechnianie materiałów i scenariuszy zajęć dotyczących zdrowego żywienia. 3) Prezentowanie skutecznych rozwiązań wspierających zdrowie i dobrostan uczniów.

2.1.2.3 Ocena zgodności z przepisami prawa oświatowego realizacji zajęć wychowania fizycznego w szkołach podstawowych publicznych i niepublicznych w roku szkolnym 2025/2026.

ARKUSZ ZBIORCZY KONTROLI

Arkusz informacji zbiorczej wyników kontroli w zakresie oceny zgodności z przepisami prawa oświatowego realizacji zajęć wychowania fizycznego w szkołach podstawowych publicznych i niepublicznych w roku szkolnym 2025/2026.

Tab. 1 Informacje o kontroli
1. Kontrola dotyczy oceny zgodności z przepisami prawa oświatowego realizacji zajęć wychowania fizycznego w 10% szkół podstawowych publicznych i niepublicznych w roku szkolnym 2025/2026. 2. Kontrolę należy przeprowadzić w okresie od stycznia 2026 r. do czerwca 2026 r.

3. Kontrolą należy objąć 10% losowo wybranych szkół podstawowych publicznych i niepublicznych.
4. W trakcie kontroli informacje należy pozyskać na podstawie:
- rozmowy z dyrektorem szkoły,
 - analizy dokumentów dotyczących szkoły: programów nauczania wychowania fizycznego lub edukacji wczesnoszkolnej, dokumentacji rady pedagogicznej i dyrektora, dokumentacji prowadzonej przez nauczycieli obserwowanych zajęć, w tym dzienników lekcyjnych kontrolowanych oddziałów, arkusza organizacji szkoły, akt osobowych nauczycieli w zakresie kwalifikacji do prowadzenia zajęć,
 - obserwacji przebiegu lekcji wychowania fizycznego w jednym oddziale klas I-III i jednym oddziale klas IV-VIII w kontrolowanej szkole podstawowej (szczegółowy zakres obserwacji wskazano w pytaniach nr 15 i 16).

Tab. 2 Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043) – oznaczona dalej UPO;
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2025 r. poz. 881) – oznaczona dalej USO;
3. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986, ze zm.), oznaczona dalej UKN;
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2024 r. poz. 781, ze zm.) – oznaczone dalej R1;
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 21 lipca 2025 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1052), oznaczone dalej R2;
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1322), oznaczone dalej R3;
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2572, ze zm.) – oznaczone dalej R4;
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102, ze zm.), oznaczone dalej R5;
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604, ze zm.), oznaczone dalej R6;
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2736, ze zm.).

Informacje ogólne o skontrolowanych szkołach

1) Status publiczno-prawny

- a) szkoła podstawowa publiczna – łącznie: **80**
- b) szkoła podstawowa niepubliczna – łącznie: **6**

2) Lokalizacja szkoły podstawowej

wieś – łącznie: **55**
miasto do 10 tys. mieszkańców – łącznie: **2**
miasto powyżej 10 tys. do 20 tys. mieszkańców – łącznie: **8**
miasto powyżej 20 tys. do 100 tys. mieszkańców – łącznie: **8**
miasto powyżej 100 tys. mieszkańców – łącznie: **13**

3) Dane statystyczne dotyczące kontrolowanej szkoły podstawowej

a) Liczba wszystkich uczniów w szkole: łącznie: **17 090**

w tym:

– w klasach I-III łącznie: **6 4577**

– w klasach IV-VIII łącznie: **6 457**

b) Liczba wszystkich uczniów w dniu kontroli: łącznie: **14 938**

w tym:

– w klasach I-III łącznie: **5 727**

– w klasach IV-VIII łącznie: **9 211**

c) Liczba wszystkich oddziałów w szkole: łącznie: **1 108**

w tym:

– klas I-III łącznie: **429**

– klas IV-VIII łącznie: **679**

d) Liczba nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej prowadzących zajęcia edukacji wczesnoszkolnej w klasach I-III łącznie: **431**

e) Liczba nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej prowadzących zajęcia wychowania fizycznego w klasach I-III łącznie: **337**

f) Liczba nauczycieli wychowania fizycznego prowadzących zajęcia wychowania fizycznego w klasach I-III łącznie: **74**

g) g) Liczba nauczycieli wychowania fizycznego prowadzących zajęcia wychowania fizycznego w klasach IV-VIII łącznie: **276**

4) Czy program/programy nauczania do zajęć wychowania fizycznego, dopuszczony/dopuszczone przez dyrektora szkoły do użytku w szkole jest zgodny/są zgodne z definicją określoną w art. 3 pkt 13b ustawy – USO?

TAK – łącznie: **84**

NIE – łącznie: **2**

5) Czy dopuszczenie do użytku w szkole programu (programów) nauczania do zajęć wychowania fizycznego odbyło się zgodnie z warunkami określonymi w art. 22a ustawy - USO?

TAK – łącznie: **83**

NIE – łącznie: **3**

6) Czy program nauczania do zajęć wychowania fizycznego dla klasy VII i VIII uwzględnia realizację przez uczniów doświadczeń edukacyjnych, o których mowa w podstawie programowej wychowania fizycznego - *Dział IX. Kompetencje społeczne*, określonej w rozporządzeniu – R2?

TAK – łącznie: **67**

NIE – łącznie: **19**

6a) Jeżeli wskazano odpowiedź „Tak”, należy zaznaczyć, jakie (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź):



realizacja projektów związanych z aktywnością fizyczną, tj. uczeń przynajmniej raz w każdym roku szkolnym współorganizuje wydarzenie, takie jak mini-dzień sportu, turniej międzyklasowy, spotkanie ze sportowcem, zawody szkolne, kampanię promującą ideę olimpizmu lub zdrowy styl życia; w ramach tego doświadczenia uczeń uczy się planowania, organizowania i realizowania

	wybranych elementów wydarzenia, uwzględniając potrzeby i zainteresowania grupy – łącznie 35 wskazań
☒	samodzielne zaplanowanie i przeprowadzenie ćwiczeń , tj. uczeń przynajmniej dwa razy w każdym roku szkolnym przygotowuje i prowadzi samodzielnie krótką rozgrzewkę, zestaw ćwiczeń lub dowolną grę dla swojej klasy lub grupy rówieśniczej; w ramach tego doświadczenia uczeń uczy się planowania aktywności fizycznej, dostosowywania ćwiczeń do potrzeb uczestników i udzielania informacji zwrotnej – łącznie 26 wskazań
☒	dokumentowanie własnej aktywności fizycznej , tj. uczeń prowadzi dzienniczek treningowy, w którym dokumentuje swoje codzienne formy aktywności fizycznej, analizuje ich wpływ na zdrowie i samopoczucie oraz wyznacza cele dotyczące poprawy kondycji fizycznej; w ramach tego doświadczenia uczeń uczy się samodzielnego monitorowania swojego rozwoju oraz świadomego planowania aktywności fizycznej – łącznie 17 wskazań
☒	podejmowanie działań na rzecz promocji aktywności fizycznej , tj. uczeń współorganizuje działania promujące aktywność fizyczną w społeczności szkolnej lub lokalnej, takie jak wycieczki rowerowe, spacer integracyjny, akcje charytatywne związane z aktywnością fizyczną, kampanie informacyjne na temat zdrowego stylu życia czy spotkania z osobami lub instytucjami działającymi lokalnie na rzecz zdrowia, aktywności fizycznej lub sportu; w ramach tego doświadczenia uczeń rozwija kompetencje społeczne, organizacyjne i komunikacyjne – łącznie 31 wskazań
☒	uczestnictwo w wydarzeniu sportowym i rekreacyjnym , tj. uczeń przynajmniej raz w każdym roku szkolnym aktywnie bierze udział w wydarzeniu sportowym o charakterze lokalnym lub ogólnopolskim (np. w zawodach międzyszkolnych, biegach miejskich, innym wydarzeniu promującym aktywność fizyczną lub turnieju sportowym); w ramach tego doświadczenia uczeń uczy się współzawodnictwa w duchu zasad fair play, buduje poczucie przynależności do społeczności sportowej oraz rozwija umiejętność radzenia sobie z emocjami – łącznie 39 wskazań
☒	inne - napisz, jakie – łącznie 18 wskazań Najczęściej wskazywano m.in.: – udział w programie „Aktywny do Kwadratu”, – organizacja festynów integracyjnych i sportowych, – wyjazdy na lodowisko, pływalnię, narty i kajaki, – turnieje szachowe, – monitoring aktywności fizycznej z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych, – udział w wydarzeniach promujących zdrowy styl życia, – pełnienie funkcji organizatora, sędziego lub obserwatora podczas zawodów sportowych.

- 7) Czy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego w klasach I-III szkoły podstawowej są realizowane w wymiarze zgodnym z ramowym planem nauczania dla szkoły podstawowej, określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia - R1?

TAK – łącznie: **80**

NIE – łącznie: **6**

- 8) Czy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego w klasach IV–VIII szkoły podstawowej są realizowane w wymiarze zgodnym z ramowym planem nauczania dla szkoły podstawowej, określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia - R1?

TAK – łącznie: **83**

NIE – łącznie: **3**

- 9) Czy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego w klasach IV–VIII szkoły podstawowej są realizowane w wymiarze zgodnym z ramowym planem nauczania dla szkoły podstawowej, określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia - R1?

TAK – łącznie: **83**

NIE – łącznie: **3**

10) Czy zajęcia wychowania fizycznego w klasach IV-VIII są prowadzone oddzielnie dla dziewcząt i chłopców?

TAK – łącznie: **18**

NIE – łącznie: **68**

10a) Jeżeli wybrano odpowiedź „Tak”, wskaż, w ilu oddziałach – łącznie **191 oddziałów**

11) Czy wszyscy uczniowie zwolnieni z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego albo zwolnieni z realizacji zajęć wychowania fizycznego, są zwolnieni zgodnie z przepisami § 4 ust. 1 i 2 rozporządzenia – R4?

TAK – łącznie: **79**

NIE – łącznie: **7**

11a) Jeżeli wybrano odpowiedź „Tak”, należy przejść do pytania nr 11c.

11b) Jeżeli wybrano odpowiedź „Nie”, wskaż, ilu uczniów jest zwolnionych z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego albo z realizacji zajęć wychowania fizycznego niezgodnie z przepisami określonymi w § 4 ust. 1 i 2 rozporządzenia – R4:

- w klasach I-III – łącznie **6 uczniów**

- w klasach IV-VIII – łącznie **17 uczniów**

11c) Jeżeli w szkole są uczniowie zwolnieni z realizacji zajęć wychowania fizycznego, wskaż, ilu uczniów jest zwolnionych przez dyrektora szkoły na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii?

- w klasach I-III – łącznie **13 uczniów**

- w klasach IV-VIII – łącznie **278 uczniów**

11d) Jeżeli w szkole są uczniowie zwolnieni z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych, wskaż, ilu uczniów jest zwolnionych przez dyrektora szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii?

- w klasach I-III – łącznie **18 uczniów**

- w klasach IV-VIII – łącznie **267 uczniów**

12) Czy wszyscy uczniowie w klasach IV-VIII zwolnieni z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia – R4 albo zwolnieni z danym dniem z wykonywania planowanych ćwiczeń z powodu, o którym mowa w § 31 ust. 2 rozporządzenia – R6 – są angażowani przez nauczyciela do zadań i aktywności niewymagających wysiłku fizycznego, dostosowanych do możliwości uczniów (np. gra w szachy, inne zadania zaproponowane przez nauczyciela, rozwijające kreatywność ucznia)?

TAK – łącznie: **68**

NIE – łącznie: **18**

12a) Jeśli wybrano odpowiedź „Tak”, należy wskazać, do jakich aktywności i zadań są angażowani ww. uczniowie:

– gra w szachy lub inne gry planszowe – łącznie **13 wystąpień**

– pomoc w porządkowaniu sali w trakcie zajęć wychowania fizycznego, np. układanie piłek – łącznie **22 wystąpienia**

- wykonanie pracy plastycznej dotyczącej tematyki sportowej, np. plakatu – łącznie **12 wystąpień**
- sędziowanie w rozgrywkach sportowych – łącznie **20 wystąpień**
- przygotowanie propozycji nowych ćwiczeń – łącznie **15 wystąpień**
- inne, jakie – łącznie **16 wystąpień**

Najczęściej wskazywano:

- analiza taktyczna gry,
- obserwowanie i ocenianie poprawności wykonywanych ćwiczeń,
- prowadzenie kart pracy i notatek,
- wykonywanie pomiarów i zapisywanie wyników,
- obsługa tablicy wyników,
- pełnienie funkcji startera,
- asystowanie nauczycielowi,
- układanie kostki Rubika.

13) Czy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego w klasach IV-VIII są realizowane w formie zajęć do wyboru przez uczniów, o których mowa w przepisach § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia – R3?

TAK – łącznie: **19**

NIE – łącznie: **67**

13a) Jeżeli wybrano odpowiedź „Nie” – należy przejść do pytania nr 14

13b) Jeżeli wybrano odpowiedź „Tak”, wskaż, w jakiej formie do wyboru przez uczniów są prowadzone zajęcia:

- zajęcia sportowe – łącznie **16 wskazań**
- zajęcia rekreacyjno-zdrowotne – łącznie **6 wskazań**
- zajęcia taneczne – łącznie **0 wskazań**
- aktywna turystyka – łącznie **0 wskazań**

13c) Jeżeli wybrano odpowiedź „Tak”, wskaż, czy zajęcia wychowania fizycznego, realizowane w formie do wyboru przez uczniów, są realizowane w wymiarze określonym w przepisach § 1 ust. 2 rozporządzenia – R3.

TAK – łącznie: **17**

NIE – łącznie: **2**

NIE DOTYCZY – łącznie: **67**

14) Czy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego w klasach IV-VIII są realizowane w formie zajęć do wyboru przez uczniów, o których mowa w przepisach § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia – R3?

TAK – łącznie: **19**

NIE – łącznie: **67**

14a) Jeżeli wybrano odpowiedź „Nie”, wskaż, ilu nauczycieli nie posiada wymaganych kwalifikacji do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego, określonych w przepisach rozporządzenia R-5:

- w klasach I-III – łącznie **8 nauczycieli**
- w klasach IV-VIII – łącznie **4 nauczycieli**

15) Obserwacja obejmuje analizę metod pracy nauczyciela prowadzącego lekcję wychowania fizycznego w jednym oddziale klas I-III i jego przygotowania do tych zajęć, weryfikację kwalifikacji nauczyciela oraz ocenę aktywności i zaangażowania uczniów.

a) Klasa/oddział – łącznie **86 oddziałów**

b) Liczba uczniów w oddziale ogółem – łącznie **1 271**

- w tym liczba uczniów uczestniczących w lekcji – łącznie **1 139**

c) Kwalifikacje nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego:

- nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej – łącznie **65**
- nauczyciel wychowania fizycznego – łącznie **21**

d) Miejsce prowadzenia zajęć wychowania fizycznego:

- sala gimnastyczna/hala sportowa – łącznie **72**
- boisko sportowe – łącznie **4**
- siłownia, w tym siłownia plenerowa – łącznie **0**
- na świeżym powietrzu, w miejscu innym niż boisko sportowe – łącznie **2**
- zewnętrzne obiekty sportowe (np. pływalnie, lodowiska, hale sportowe) – łącznie **0**
- inne, jakie – łącznie **8**

Wskazane miejsca to:

- hol szkolny,
- sala zastępcza na korytarzu,
- teren zielony poza szkołą wykorzystywany do zajęć ruchowych.

e) Zgodność tematu lekcji z realizowanym w szkole programem nauczania (zaznacz jedną odpowiedź):

TAK – łącznie **86**

NIE – łącznie **0**

f) Ocena aktywności i zaangażowania uczniów na lekcji wychowania fizycznego.

TAK – łącznie **86**

NIE – łącznie **0**

g) Dostosowanie ćwiczeń fizycznych do potrzeb i możliwości uczniów.

TAK – łącznie **84**

NIE – łącznie **2**

16) Obserwacja przebiegu lekcji wychowania fizycznego w jednym oddziale klas IV-VIII w kontrolowanej szkole podstawowej. Obserwacja obejmuje analizę metod pracy nauczyciela prowadzącego lekcję wychowania fizycznego w jednym oddziale klas IV-VIII i jego przygotowania do tych zajęć, weryfikację kwalifikacji nauczyciela oraz ocenę aktywności i zaangażowania uczniów.

a) Klasa/oddział – łącznie **48 oddziałów**

b) Liczba uczniów w oddziale ogółem – łącznie **1 501**

- w tym liczba uczniów uczestniczących w lekcji – łącznie **1 309**

c) Kwalifikacje nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego :

TAK – łącznie **84**

NIE – łącznie 2

d) Miejsce prowadzenia zajęć:

- sala gimnastyczna/hala sportowa – łącznie 63
- boisko sportowe – łącznie 15
- siłownia, w tym siłownia plenerowa – łącznie 0
- na świeżym powietrzu, w miejscu innym niż boisko sportowe – łącznie 3
- zewnętrzne obiekty sportowe (np. pływalnie, lodowiska, hale sportowe) – łącznie 3
- Inne, jakie – łącznie 2

Najczęściej wskazywane:

- hol szkolny,
- korytarz szkolny,

e) Zgodność tematu lekcji z realizowanym w szkole programem nauczania:

TAK – łącznie 86

NIE – łącznie 0

f) Ocena aktywności i zaangażowania uczniów na lekcji wychowania fizycznego.

TAK (uczniowie ćwiczyli podczas lekcji) – łącznie 86

NIE (uczniowie nie ćwiczyli podczas lekcji) – łącznie 0

g) Dostosowanie ćwiczeń fizycznych do potrzeb i możliwości uczniów.

TAK – łącznie 84

NIE – łącznie 2

1. Łączna liczba wydanych zaleceń nr 1: 0
2. Łączna liczba wydanych zaleceń nr 2: 1
3. Łączna liczba wydanych zaleceń nr 3: 0
4. Łączna liczba wydanych zaleceń nr 4: 2
5. Łączna liczba wydanych zaleceń nr 5: 0
6. Łączna liczba wydanych zaleceń nr 6: 0
7. Łączna liczba wydanych zaleceń nr 7: 0
8. Łączna liczba wydanych zaleceń nr 8: 0
9. Łączna liczba wydanych zaleceń nr 9: 1

W związku z wynikami przeprowadzonej kontroli planowej 2.1.2.3., zgodnie z art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, zredagowano najistotniejsze wnioski (max 3), które po wdrożeniu zaplanowanych na rok szkolny 2026/2027 działań przełożą się na wspomaganie szkół i placówek, w roku szkolnym 2026/2027, będących w nadzorze pedagogicznym Lubelskiego Kuratora Oświaty:

1) Wnioski (max 3), wynikające z obserwowania, analizowania i oceniania przebiegu procesów kształcenia i wychowania oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek:

- 1) W większości szkół zajęcia wychowania fizycznego były realizowane zgodnie z obowiązującymi programami nauczania, a obserwowane lekcje charakteryzowały się wysoką aktywnością i zaangażowaniem uczniów.
- 2) W części szkół stwierdzono nieprawidłowości dotyczące realizacji zajęć wychowania fizycznego w klasach I–III w wymiarze niezgodnym z ramowymi planami nauczania.
- 3) Nie we wszystkich szkołach programy nauczania wychowania fizycznego dla klas VII i VIII uwzględniały doświadczenia edukacyjne rozwijające kompetencje społeczne określone w podstawie programowej.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Upowszechnianie przykładów dobrych praktyk w zakresie realizacji podstawy programowej wychowania fizycznego.
- 2) Organizacja porad i szkoleń dla dyrektorów i nauczycieli dotyczących prawidłowej organizacji zajęć wychowania fizycznego.
- 3) Monitorowanie realizacji zaleceń pokontrolnych w szkołach, w których stwierdzono nieprawidłowości.

2) Wnioski (max 3), dotyczące dokonanej oceny stanu i warunków działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek:

- 1) Większość szkół zapewnia właściwe warunki organizacyjne i lokalowe do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego, przede wszystkim w salach gimnastycznych, halach sportowych i na boiskach szkolnych.
- 2) Stwierdzono pojedyncze przypadki prowadzenia zajęć w warunkach zastępczych (np. korytarze, hole szkolne), wynikające z ograniczeń lokalowych szkoły.
- 3) W większości szkół zajęcia prowadzone były przez nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje, jednak odnotowano jednostkowe przypadki niespełniania wymagań kwalifikacyjnych

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Przekazanie dyrektorom szkół informacji o najczęściej występujących nieprawidłowościach organizacyjnych.
- 2) Upowszechnianie rozwiązań wspierających właściwą organizację zajęć wychowania fizycznego.
- 3) Wspieranie szkół w działaniach służących zapewnieniu nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje.

3) Wnioski (max 3), dotyczące udzielania pomocy szkołom i placówkom, a także nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:

- 1) Dyrektorzy szkół wymagają wsparcia w zakresie stosowania przepisów dotyczących organizacji wychowania fizycznego, w tym dopuszczania programów nauczania do użytku szkolnego.
- 2) Istnieje potrzeba wzmacniania wiedzy nauczycieli w zakresie realizacji doświadczeń edukacyjnych rozwijających kompetencje społeczne uczniów podczas zajęć wychowania fizycznego.
- 3) Szkoły potrzebują wsparcia w zakresie prawidłowego stosowania przepisów dotyczących zwalniania uczniów z zajęć wychowania fizycznego oraz organizowania aktywności dla uczniów zwolnionych z ćwiczeń.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Organizacja konsultacji i szkoleń dla dyrektorów szkół oraz nauczycieli wychowania fizycznego.
- 2) Przygotowanie materiałów informacyjnych dotyczących zmian i wymagań wynikających z przepisów prawa oświatowego.
- 3) Upowszechnianie przykładów prawidłowych rozwiązań organizacyjnych stosowanych w szkołach.

4) Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów:

- 1) Warto rozwijać działania umożliwiające uczniom współorganizowanie przedsięwzięć sportowych i promujących aktywność fizyczną.
- 2) Należy wzmacniać wykorzystanie metod kształtujących samodzielność uczniów, takich jak przygotowywanie rozgrzewek, prowadzenie ćwiczeń czy dokumentowanie własnej aktywności fizycznej.
- 3) Wskazane jest dalsze rozwijanie działań wspierających kształtowanie kompetencji społecznych poprzez uczestnictwo uczniów w wydarzeniach sportowych, projektach zdrowotnych i aktywności środowiskowej.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Upowszechnianie przykładów innowacyjnych rozwiązań dydaktycznych i wychowawczych stosowanych na zajęciach wychowania fizycznego.
- 2) Promowanie projektów rozwijających aktywność fizyczną oraz kompetencje społeczne uczniów.
- 3) Prezentowanie dobrych praktyk związanych z organizacją wydarzeń sportowych i prozdrowotnych realizowanych przez szkoły.

2.2 Kontrole doraźne

Kontrole doraźne są przeprowadzane przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny w sytuacji, gdy zaistnieje potrzeba przeprowadzenia w szkole lub placówce działań nieujętych w planie nadzoru pedagogicznego.

2.2.1 Ogólne informacje o przeprowadzonych kontrolach doraźnych

W roku szkolnym 2025/2026 pracownicy Kuratorium Oświaty w Lublinie przeprowadzili **263 kontrole doraźne** w **194** szkołach spośród **1811** nadzorowanych szkół i placówek.

W tabeli poniżej przedstawiono informację o obszarach, w jakich zostały przeprowadzone kontrole doraźne w okresie od 1 września 2025 r. do 31 sierpnia 2026 r.

Obszary funkcjonowania szkół i placówek będące przedmiotem kontroli*:	Liczba kontroli w:					
	przedszkolach	szkołach dla dzieci młodzieży		szkołach dla dorosłych	placówkach	RAZEM
		szkołach podstawowych	szkołach ponadpodstawowych			
• posiadanie przez nauczycieli wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć	5	2	1	0	0	8
• realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania	0	4	0	0	0	4
• przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki	0	12	5	0	0	17
• przestrzeganie statutu szkoły lub placówki	1	13	5	0	1	20
• przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia	0	0	1	0	1	2
• zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki	7	74	8	0	2	91
• przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe	0	0	0	0	0	0
• przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 4 ustawy - Prawo oświatowe	0	3	5	2	0	10
• eliminowanie występowania przemocy słownej i/lub fizycznej	0	0	0	0	0	0
• organizacja i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej	8	54	3	0	1	66
Razem	21	162	28	2	5	218
• inne	23	136	31	0	9	199

• sprawowanie przez dyrektora nadzoru pedagogicznego	2	24	8	0	0	34
• organizacja kształcenia specjalnego	4	24	2	0	0	30
• przestrzeganie standardów ochrony małoletnich	4	24	3	0	0	31
• realizacja zaleceń pokontrolnych	3	9	2	0	2	16
• zgodność z przepisami prawa rozpatrywania przez dyrektora skarg i wniosków	4	10	0	0	0	14
• organizacja pracy szkoły / przedszkola / innej formy wychowania / placówki	1	7	3	0	0	11
• prawidłowość współpracy dyrektora z rodzicami	3	5	1	0	0	9
• prawidłowość procedowania orzeczenia przez PPP	0	0	0	0	7	7
• prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania	1	3	2	0	0	6
• prawidłowość przeprowadzenia postępowania powypadkowego	0	5	0	0	0	5
• realizacja zaleceń zawartych w opinii /orzeczeniu specjalistycznej poradni psychologiczno-pedagogicznej	0	5	0	0	0	5
• prawidłowość przeprowadzania egzaminów zewnętrznych, klasyfikacyjnych, przedmiotowych, semestralnych	0	3	2	0	0	5
• zgodność funkcjonowania szkoły z arkuszem organizacji szkoły	0	4	0	0	0	4
• przestrzeganie praw dziecka / wychowanka	0	3	1	0	0	4
• prawidłowość organizacji wycieczek szkolnych	0	1	3	0	0	4
• organizacja zajęć religii	1	0	2	0	0	3
• prawidłowość przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do przedszkola i szkoły	0	2	0	0	0	2
• prowadzenie kursów zawodowych / kwalifikacyjnych	0	0	1	0	0	1
• organizacja świetlicy szkolnej	0	1	0	0	0	1
• organizacja edukacji dla bezpieczeństwa	0	0	1	0	0	1
• przestrzeganie kompetencji Rady Pedagogicznej i jej organizacja	0	1	0	0	0	1
• organizacja kształcenia na odległość	0	1	0	0	0	1
• ocena efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły	0	1	0	0	0	1
• przeprowadzanie wyborów do Rady Rodziców	0	1	0	0	0	1
• organizacja awansu zawodowego nauczycieli	0	1	0	0	0	1
• prawidłowość oceny pracy nauczycieli	0	1	0	0	0	1
* W przypadku kontroli obejmujących zagadnienia z wielu obszarów należy ją wskazać przy każdym obszarze, którego dotyczy kontrola.						

2.2.2 Informacje dotyczące organizacji i przeprowadzania kontroli

Przyczyną zarządzenia przez kuratora oświaty kontroli doraźnej w szkole lub placówce jest stwierdzenie potrzeby przeprowadzenia w tej szkole lub placówce działań nieuwzględnionych w planie nadzoru pedagogicznego. Takie stwierdzenie może nastąpić na skutek wniosku podmiotu zewnętrznego lub na skutek analizy przez kuratora oświaty dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego nad szkołą lub placówką.

Podmioty wnioskujące o zarządzenie w okresie od 1 września 2025 r. do 31 sierpnia 2026 r. kontroli doraźnych w szkołach lub placówkach przedstawiono w tabeli.

Liczba kontroli doraźnych przeprowadzonych	Liczba kontroli w:					
	przedszkolach	szkołach dla dzieci młodzieży		szkołach dla dorosłych	placówkach	RAZEM
		szkołach podstawowych	szkołach ponadpodstawowych			
a) na wniosek, prośbę, w związku z informacją pozyskaną od:						
• organu prowadzącego szkołę lub placówkę	0	0	1	0	0	1
• rodziców	7	38	2	0	0	47
• uczniów	0	0	0	0	0	0
• nauczycieli	0	3	2	0	0	5
• Rzecznika Praw Obywatelskich	0	0	0	0	0	0
• Rzecznika Praw Dziecka	1	5	0	0	1	7
• prokuratury	0	0	0	0	0	0
• innych podmiotów	0	1	4	0	0	5
b) na skutek stwierdzenia przez Kuratora Oświaty potrzeby przeprowadzenia kontroli doraźnej	19	129	36	2	12	197

2.2.3 Wyniki kontroli doraźnych (liczba zaleceń wydanych w obszarach wynikających z art. 55 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe – najczęściej wydawane zalecenia)

Obszary funkcjonowania szkół i placówek będące przedmiotem kontroli	Liczba zaleceń
posiadanie przez nauczycieli wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć	16
realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania	8
przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki	23
przestrzeganie statutu szkoły lub placówki	89
przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia	0
zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki	54
przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe	0
przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 4 ustawy - Prawo oświatowe	0
eliminowanie występowania przemocy słownej i/lub fizycznej	0
organizacja i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej	145
Razem	
inne	
• sprawowanie nadzoru pedagogicznego	91
• organizacja kształcenia specjalnego	76

• przeciwdziałanie zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich	55
• prowadzenie przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej	42
• organizacja pracy publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli oraz placówek	29
• rozpatrywanie skarg i wniosków	22
• prawidłowość oceny pracy nauczycieli	9
• organizowanie przez publiczne szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki	9
• realizacja wymagań wobec szkół i placówek	8
• przestrzeganie kompetencji Rady Pedagogicznej oraz jej organizacja	8
• organizacja religii w szkole	7
• orzeczenia i opinie wydawane przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych	5
• organizacja edukacji zdrowotnej	4
• współpraca dyrektora szkoły/placówki z rodzicami	3
• prawidłowość przeprowadzenia postępowania powypadkowego	3
• prawidłowość prowadzenia rekrutacji do szkół, przedszkoli i kursów zawodowych	3
• informowanie obojga rodziców o sprawach związanych z edukacją ich dzieci	3
• organizacja zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	3
• prawidłowość przeprowadzenia postępowania powypadkowego	3
• realizacja zadań dyrektora szkoły	3
• organizacja monitoringu wizyjnego w szkole	3
• organizacja wczesnego wspomagania rozwoju dzieci	2
• zawiadomienie przez dyrektora szkoły rzecznika dyscyplinarnego o popełnieniu przez nauczyciela czynu naruszającego prawa i dobro dziecka	2
• wydawanie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków	2
• zgodność funkcjonowania szkoły z arkuszem organizacji szkoły	2
• organizacja pracy internatu	1
• organizacja zajęć w świetlicy w szkolnej	1
• przestrzeganie kompetencji Rady Rodziców	1
• przestrzeganie zasad techniki prawodawczej	1
• prawidłowość zatrudniania nauczycieli specjalistów	1
• organizacja zajęć edukacji dla bezpieczeństwa	1
• respektowanie prawa rodzica do przekazania przez niego danych o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka	1
• opracowanie i realizowanie programu wychowawczo-profilaktycznego	1
RAZEM	405

2.2.4 Informacja dotycząca terminu powiadomienia organu sprawującego nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń przez dyrektora szkoły/placówki (wynikająca z art. 55 ust. 6 ustawy – Prawo oświatowe)

Dyrektor szkoły/placówki powiadomił organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń:	Liczba
w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń	178

w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń	3
po upływie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń /pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń	6
po upływie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń /pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń, w wyniku interwencji organu sprawującego nadzór pedagogiczny	3
RAZEM	190

2.2.5 Wnioski wynikające z analizy wyników kontroli doraźnych

W związku z wynikami przeprowadzonych kontroli doraźnych, zgodnie z art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, zredagowano najistotniejsze wnioski (max 3), które po wdrożeniu zaplanowanych na rok szkolny 2026/2027 działań przełożą się na wspomaganie szkół i placówek, w roku szkolnym 2026/2027, będących w nadzorze pedagogicznym Lubelskiego Kuratora Oświaty:

1) Obszar będący przedmiotem kontroli: posiadanie przez nauczycieli wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć

Wnioski (max 3), wynikające z obserwowania, analizowania i oceniania przebiegu procesów kształcenia i wychowania oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek:

- 1) W kontrolowanych szkołach i placówkach nauczyciele prowadzący zajęcia co do zasady posiadali kwalifikacje wymagane przepisami prawa do zajmowania stanowiska nauczyciela oraz prowadzenia przydzielonych zajęć.
- 2) Nie stwierdzono nieprawidłowości o charakterze systemowym w zakresie zatrudniania nauczycieli bez wymaganych kwalifikacji, co świadczy o prawidłowej realizacji obowiązków dyrektorów szkół i placówek w zakresie polityki kadrowej.
- 3) Zasadne jest dalsze monitorowanie przez dyrektorów szkół zgodności kwalifikacji nauczycieli z powierzanymi obowiązkami, szczególnie w przypadku zmian organizacyjnych, zwiększania liczby godzin zajęć specjalistycznych oraz zatrudniania nauczycieli do realizacji nowych zadań wynikających z potrzeb uczniów.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Organizowanie szkoleń, konferencji oraz narad dla dyrektorów szkół i placówek dotyczących prawidłowego stosowania przepisów określających wymagane kwalifikacje nauczycieli oraz zasady powierzania im zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
- 2) Upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie planowania polityki kadrowej oraz monitorowania przez dyrektorów zgodności kwalifikacji nauczycieli z prowadzonymi zajęciami, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej i kształcenia specjalnego.
- 3) Wspomaganie dyrektorów szkół i placówek poprzez udzielanie informacji i konsultacji dotyczących interpretacji przepisów prawa oświatowego w zakresie kwalifikacji nauczycieli oraz organizacji zatrudnienia zapewniającej realizację zadań statutowych szkoły na odpowiednim poziomie jakości.

2) Obszar będący przedmiotem kontroli: realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania

Wnioski (max 3), dotyczące dokonanej oceny stanu i warunków działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek:

- 1) W kontrolowanych szkołach realizacja podstaw programowych oraz ramowych planów nauczania była zasadniczo prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, co zapewniało uczniom możliwość osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.
- 2) Stwierdzone nieprawidłowości miały charakter jednostkowy i dotyczyły głównie organizacji procesu dydaktycznego oraz dokumentowania realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych, bez istotnego wpływu na realizację celów kształcenia.
- 3) Zasadne jest dalsze monitorowanie przez dyrektorów szkół zgodności szkolnych planów nauczania, przydziału godzin oraz organizacji zajęć edukacyjnych z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, w celu zapewnienia pełnej realizacji podstaw programowych.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Organizowanie szkoleń, konferencji i narad dla dyrektorów oraz nauczycieli dotyczących prawidłowej realizacji podstaw programowych, planowania procesu dydaktycznego oraz stosowania przepisów regulujących organizację kształcenia.
- 2) Upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie planowania i monitorowania realizacji podstaw programowych, efektywnego wykorzystania czasu przeznaczonego na zajęcia edukacyjne oraz zapewniania osiągnięcia przez uczniów wymaganych efektów uczenia się.
- 3) Wspomaganie dyrektorów szkół i placówek poprzez działania informacyjne i konsultacyjne dotyczące organizacji procesu kształcenia, zgodności szkolnych planów nauczania z obowiązującymi przepisami oraz monitorowania realizacji podstaw programowych.

3) Obszar będący przedmiotem kontroli: *przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki*

Wnioski (max 3), dotyczące udzielania pomocy szkołom i placówkom, a także nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:

- 1) Stwierdzone podczas kontroli nieprawidłowości wskazują na potrzebę dalszego wspierania dyrektorów i nauczycieli w zakresie prawidłowego stosowania przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, w tym dokumentowania podejmowanych działań.
- 2) Zasadne jest kontynuowanie działań informacyjnych i szkoleniowych dotyczących organizacji egzaminów oraz prawidłowej realizacji obowiązków szkoły związanych z monitorowaniem spełniania obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
- 3) Wyniki kontroli wskazują na potrzebę upowszechniania dobrych praktyk w zakresie tworzenia i stosowania wewnątrzszkolnych zasad oceniania oraz zapewnienia jednolitego stosowania obowiązujących przepisów przez nauczycieli i dyrektorów szkół.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Organizowanie szkoleń, narad i konsultacji dla dyrektorów szkół oraz nauczycieli dotyczących prawidłowego stosowania przepisów w zakresie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, przeprowadzania egzaminów oraz realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
- 2) Upowszechnianie przykładów dobrych praktyk dotyczących tworzenia i stosowania wewnątrzszkolnych zasad oceniania, monitorowania frekwencji uczniów oraz podejmowania działań wspierających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

3) Wspomaganie szkół i placówek poprzez udzielanie informacji, wyjaśnień i rekomendacji dotyczących dokumentowania procesu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz organizacji egzaminów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
4) Obszar będący przedmiotem kontroli: <i>przestrzeganie statutu szkoły lub placówki</i> Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów: 1) Przestrzeganie postanowień statutu szkoły stanowi istotny warunek skutecznego wdrażania innowacyjnych rozwiązań dydaktycznych, wychowawczych i organizacyjnych wspierających rozwój kompetencji uczniów. 2) Wyniki kontroli wskazują na potrzebę systematycznego analizowania i aktualizowania zapisów statutowych w celu dostosowania ich do zmieniających się przepisów prawa oraz nowych form organizacji procesu kształcenia i wychowania. 3) Właściwe określenie w statucie praw i obowiązków członków społeczności szkolnej oraz zasad organizacji pracy szkoły sprzyja tworzeniu warunków do podejmowania przez nauczycieli działań innowacyjnych i rozwijania kompetencji kluczowych uczniów. Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków: 1) Organizowanie szkoleń, narad i konferencji dla dyrektorów oraz nauczycieli dotyczących zasad tworzenia, nowelizowania i stosowania statutów szkół i placówek zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego. 2) Upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie wykorzystywania zapisów statutowych do wspierania nowoczesnych rozwiązań organizacyjnych, wychowawczych i dydaktycznych służących rozwijaniu kompetencji kluczowych uczniów. 3) Wspomaganie szkół i placówek poprzez udzielanie konsultacji oraz publikowanie materiałów informacyjnych dotyczących prawidłowego konstruowania zapisów statutowych zapewniających zgodność działania szkoły z przepisami prawa oraz potrzebami społeczności szkolnej.
5) Obszar będący przedmiotem kontroli: <i>przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia</i> Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów: 1) Poszanowanie praw dziecka i praw ucznia sprzyja tworzeniu bezpiecznego i przyjaznego środowiska edukacyjnego, wspierającego aktywność uczniów, rozwój kompetencji społecznych oraz budowanie odpowiedzialności za własny proces uczenia się. 2) Wskazane jest podejmowanie przez nauczycieli działań wzmacniających podmiotowość uczniów, ich udział w podejmowaniu decyzji dotyczących życia szkoły oraz rozwijanie kompetencji obywatelskich, komunikacyjnych i społecznych. 3) Stosowanie aktywizujących metod nauczania, mediacji rówieśniczych, edukacji włączającej oraz działań promujących prawa dziecka i prawa ucznia przyczynia się do budowania kultury wzajemnego szacunku, współpracy i odpowiedzialności w społeczności szkolnej. Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków: 1) Organizowanie szkoleń, konferencji i narad dla dyrektorów oraz nauczycieli dotyczących przestrzegania praw dziecka i praw ucznia, budowania bezpiecznego środowiska

edukacyjnego oraz wzmacniania podmiotowości uczniów w procesie kształcenia i wychowania. 2) Upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie stosowania metod i rozwiązań organizacyjnych wspierających udział uczniów w życiu szkoły, rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich oraz przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji i wykluczenia. 3) Wspomaganie szkół i placówek poprzez działania informacyjne, doradcze i konsultacyjne dotyczące wdrażania rozwiązań sprzyjających ochronie praw dziecka i praw ucznia, kształtowaniu właściwych relacji w społeczności szkolnej oraz wzmacnianiu dobrostanu uczniów.
6) Obszar będący przedmiotem kontroli: <i>zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki</i> Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów: 1) Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki sprzyja skutecznej realizacji procesów edukacyjnych oraz stwarza warunki do aktywnego udziału uczniów w zajęciach rozwijających ich kompetencje kluczowe. 2) Wskazane jest stosowanie przez nauczycieli nowoczesnych metod pracy wspierających budowanie kultury bezpieczeństwa, odpowiedzialności i współpracy, w tym działań wzmacniających kompetencje społeczne, emocjonalne oraz umiejętność reagowania w sytuacjach zagrożenia. 3) Wdrażanie rozwiązań organizacyjnych i wychowawczych ukierunkowanych na profilaktykę zagrożeń, dobrostan uczniów oraz bezpieczeństwo w środowisku szkolnym sprzyja tworzeniu warunków do wszechstronnego rozwoju uczniów i osiągania przez nich sukcesów edukacyjnych. Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków: 1) Organizowanie szkoleń, konferencji i narad dla dyrektorów oraz nauczycieli dotyczących tworzenia bezpiecznego i przyjaznego środowiska edukacyjnego, profilaktyki zagrożeń oraz kształtowania postaw sprzyjających odpowiedzialności za bezpieczeństwo własne i innych. 2) Upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie wdrażania działań wychowawczych, profilaktycznych i organizacyjnych wspierających dobrostan uczniów, bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne oraz rozwijanie kompetencji społecznych i emocjonalnych. 3) Wspomaganie szkół i placówek poprzez działania informacyjne, konsultacyjne i doradcze dotyczące zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki, w tym przeciwdziałania przemocy, cyberzagrożeniom oraz innym czynnikom mogącym negatywnie wpływać na funkcjonowanie uczniów w środowisku szkolnym.
7) Obszar będący przedmiotem kontroli: <i>przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe</i> Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów: nie realizowano kontroli w tym zakresie Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków: nie dotyczy

8) Obszar będący przedmiotem kontroli: przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 4 ustawy - Prawo oświatowe

Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów:

- 1) Przestrzeganie przez szkołę niepubliczną wymagań określonych w przepisach prawa oświatowego sprzyja zapewnieniu uczniom warunków do osiągnięcia celów kształcenia oraz rozwijania kompetencji niezbędnych do funkcjonowania we współczesnym społeczeństwie.
- 2) Prawidłowa organizacja działalności szkoły, zgodna z obowiązującymi przepisami, tworzy warunki do wdrażania przez nauczycieli nowoczesnych rozwiązań dydaktycznych, organizacyjnych i metodycznych wspierających indywidualny rozwój uczniów.
- 3) Działania podejmowane przez szkołę w celu zapewnienia zgodności funkcjonowania z przepisami prawa oświatowego wzmacniają jakość procesów edukacyjnych oraz sprzyjają efektywnemu wykorzystywaniu innowacyjnych metod pracy rozwijających kompetencje kluczowe uczniów.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Organizowanie szkoleń, konferencji i narad dla dyrektorów oraz nauczycieli szkół niepublicznych dotyczących stosowania przepisów ustawy Prawo oświatowe oraz prowadzenia działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach prawa.
- 2) Upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie organizacji pracy szkół niepublicznych, wdrażania innowacyjnych rozwiązań dydaktycznych i wychowawczych oraz tworzenia warunków sprzyjających rozwijaniu kompetencji kluczowych uczniów.
- 3) Wspomaganie szkół niepublicznych poprzez działania informacyjne, konsultacyjne i doradcze dotyczące doskonalenia jakości procesów edukacyjnych, zapewniania zgodności funkcjonowania szkoły z przepisami prawa oraz wykorzystywania nowoczesnych metod pracy wspierających rozwój uczniów.

9) Obszar będący przedmiotem kontroli: stosowanie przemocy słownej i/lub fizycznej

Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów: nie realizowano kontroli w tym zakresie

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków: nie dotyczy

10) Obszar będący przedmiotem kontroli: organizacja i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów:

- 1) Wyniki kontroli wskazują na potrzebę doskonalenia działań nauczycieli w zakresie rozpoznawania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów oraz dostosowywania form wsparcia do zdiagnozowanych potrzeb.
- 2) Skuteczne organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej sprzyja wdrażaniu rozwiązań edukacyjnych opartych na indywidualizacji procesu nauczania, co wpływa na rozwój kompetencji poznawczych, społecznych i emocjonalnych uczniów.

- 3) Współpraca nauczycieli, specjalistów, rodziców oraz podmiotów wspierających szkołę stanowi istotny czynnik podnoszący efektywność udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz jakoś działań służących wszechstronnemu rozwojowi uczniów.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

- 1) Organizowanie szkoleń, konferencji i narad dla dyrektorów, nauczycieli oraz specjalistów dotyczących organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, rozpoznawania potrzeb uczniów oraz planowania skutecznych działań wspierających.
- 2) Upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie indywidualizacji procesu kształcenia, współpracy nauczycieli i specjalistów oraz stosowania nowoczesnych metod wspierających rozwój uczniów o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych i rozwojowych.
- 3) Wspomaganie szkół i placówek poprzez działania informacyjne, konsultacyjne i doradcze dotyczące prawidłowego organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, dokumentowania podejmowanych działań oraz oceny skuteczności udzielanego wsparcia.

- 11) Obszar będący przedmiotem kontroli: inny (sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora, organizacja kształcenia specjalnego, realizacja Standardów Ochrony Małoletnich oraz inne zagadnienia wynikające z bieżącego nadzoru)

Wnioski (max 3), dotyczące inspirowania nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów:

1. Skuteczny nadzór pedagogiczny dyrektora oraz systematyczna analiza efektów pracy szkoły sprzyjają wdrażaniu rozwiązań organizacyjnych i dydaktycznych wspierających rozwój kompetencji uczniów oraz podnoszenie jakości pracy szkoły.
2. Prawidłowa organizacja kształcenia specjalnego i realizacja działań wynikających z indywidualnych potrzeb uczniów zwiększają efektywność procesów edukacyjnych oraz zapewniają wszystkim uczniom możliwość pełnego uczestnictwa w życiu szkoły.
3. Budowanie bezpiecznego środowiska edukacyjnego, w tym realizacja Standardów Ochrony Małoletnich, sprzyja tworzeniu warunków do wszechstronnego rozwoju uczniów, wzmacniania ich dobrostanu oraz rozwijania kompetencji społecznych i emocjonalnych.

Zaplanowane działania (max 3), organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków:

1. Organizowanie szkoleń, konferencji i narad dla dyrektorów oraz nauczycieli dotyczących sprawowania nadzoru pedagogicznego, organizacji kształcenia specjalnego oraz zapewniania bezpieczeństwa uczniów, w tym realizacji Standardów Ochrony Małoletnich.
2. Upowszechnianie dobrych praktyk związanych z monitorowaniem jakości pracy szkoły, indywidualizacją procesu kształcenia oraz wdrażaniem rozwiązań wspierających dobrostan i bezpieczeństwo uczniów.
3. Wspomaganie szkół i placówek poprzez działania informacyjne, doradcze i konsultacyjne dotyczące organizacji procesów edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych oraz ich dostosowania do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów.

3. Wspomaganie

Zakres wspomagania realizowanego przez organ nadzoru pedagogicznego wynika z potrzeb systemu oświaty, wprowadzanych zmian w przepisach prawa oświatowego oraz realizowanych kierunków polityki oświatowej państwa.

Kurator oświaty wspomaga szkoły i placówki, w szczególności przez:

- 1) przygotowywanie i podawanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej organu analiz wyników sprawowanego nadzoru pedagogicznego, w tym wniosków z kontroli;
- 2) organizowanie konferencji i porad dla dyrektorów szkół i placówek;
- 3) przekazywanie informacji o istotnych zagadnieniach dotyczących systemu oświaty i zmianach w przepisach prawa dotyczących funkcjonowania szkół i placówek.

3.1 Informacje opisujące działania Kuratora Oświaty w zakresie wspomagania szkół i placówek

3.1.1 Przygotowywanie i podawanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Kuratorium analiz wyników sprawowanego nadzoru pedagogicznego, w tym wniosków z kontroli

1. Liczba przygotowanych i opublikowanych analiz wyników sprawowanego nadzoru pedagogicznego, w tym wniosków z kontroli: 2³
2. Tematyka analiz:
 - a. realizacja kontroli planowych
 - b. realizacja kontroli doraźnych
3. Rodzaj analiz:
 - ☒ bieżące
 - ☒ okresowe
 - ☒ całościowe
4. Źródła pozyskiwania danych w procesie przygotowywania analiz:
 - ☒ protokoły kontroli planowych
 - ☒ protokoły kontroli doraźnych
 - ☒ inne, jakie?

Materiały wypracowane przez wizytatorów, informacje z publikacji

5. Sposoby podawania do publicznej wiadomości przygotowanych analiz, w tym wniosków z kontroli:
 - ☒ w formie publikacji na stronie internetowej
 - ☒ w czasie spotkań z dyrektorami szkół i placówek
 - ☒ w publikacjach prasowych
 - ☒ inne, jakie?

Przygotowanie i opublikowanie informatora o szkołach ponadpodstawowych województwa lubelskiego na rok szkolny 2026/27

³ Na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Lublinie publikowane są również comiesięcznej zestawienie kontroli doraźnych i planowych.

3.1.2 Organizowanie konferencji i porad dla dyrektorów szkół i placówek

Lp.	Tematyka konferencji	Liczba	Typy/rodzaje podmiotów uczestniczących	Główny cel
1	Konferencja dotyczące bezpieczeństwa i ochrony małoletnich	1	Dyrektorzy i nauczyciele	Bezpieczeństwo uczniów, przeciwdziałanie przemocy rówieśniczej, Standardy Ochrony Małoletnich.
2	Konferencja dotycząca wykorzystania nowych technologii w edukacji („Nowe Horyzonty Edukacji 2.0”)	1	Dyrektorzy i nauczyciele	Wykorzystanie nowoczesnych technologii, AI, cyberbezpieczeństwo, narzędzia cyfrowe w edukacji
3	Seminaria i konferencje dotyczące edukacji włączającej i pracy z uczniem o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych	2	Dyrektorzy, nauczyciele, specjaliści	Pomoc psychologiczno-pedagogiczna, edukacja dostępna, praca z uczniem zdolnym
4	Konferencja dotycząca wsparcia uczniów z doświadczeniem migracji i uchodźstwa	1	Dyrektorzy, nauczyciele, specjaliści	Integracja uczniów, dobrostan, wsparcie psychologiczne i edukacyjne
5	Konferencja z zakresu uczenia się przez całe życie i rozwoju kompetencji	1	Dyrektorzy, nauczyciele	Rozwój kompetencji, uczenie się przez całe życie, jakość edukacji
6	Szkolenie i konferencja dotyczące cyberbezpieczeństwa („Cyberlekcje 3.0”)	1	Dyrektorzy, nauczyciele	Bezpieczeństwo cyfrowe uczniów i nauczycieli
Lp.	Tematyka porad (co było przedmiotem uzgodnień)	Liczba	Typy/rodzaje podmiotów uczestniczących	Dokonane uzgodnienia
1	Organizacja roku szkolnego 2025/2026, wyniki i wnioski z nadzoru pedagogicznego, kierunki polityki oświatowej państwa	7	Dyrektorzy publicznych i niepublicznych szkół i placówek, przedstawiciele JST	Omówiono zadania szkół i placówek w roku szkolnym 2025/2026, kierunki realizacji polityki oświatowej państwa oraz plan nadzoru pedagogicznego

2	Organizacja kształcenia zawodowego oraz współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym	3	JST, szkoły prowadzące kształcenie zawodowe, pracodawcy, Branżowe Centra Umiejętności, Wojewódzka Rada Rynku Pracy	Uzgodniono działania wspierające rozwój szkolnictwa branżowego i dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy
3	Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej i kształcenia specjalnego	4	JST, dyrektorzy szkół i placówek, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, placówki doskonalenia nauczycieli	Uzgodniono współpracę w zakresie organizacji wsparcia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
4	Bezpieczeństwo uczniów, Standardy Ochrony Małoletnich, przeciwdziałanie przemocy	2	Szkoły, placówki, Policja, organizacje wspierające, JST	Omówiono działania profilaktyczne oraz zasady wdrażania i monitorowania Standardów Ochrony Małoletnich
5	Wsparcie uczniów z doświadczeniem migracji i uchodźstwa	2	JST, szkoły, poradnie, organizacje wspierające, uczelnie	Uzgodniono działania informacyjne i organizacyjne wspierające integrację uczniów cudzoziemskich
6	Wykorzystanie nowych technologii i narzędzi cyfrowych w edukacji	1	Szkoły, uczelnie wyższe, firmy technologiczne, placówki doskonalenia nauczycieli	Upowszechniono rozwiązania wspierające rozwój kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli
Lp.	Tematyka innych spotkań	Liczba	Typy/rodzaje podmiotów uczestniczących	Główny cel
Kongresy				
1	Kongres Szkolnych Rzeczników Praw Uczniów Województwa Lubelskiego	1	Dyrektorzy szkół, nauczyciele, rzecznicy praw ucznia, uczniowie	Upowszechnianie wiedzy o prawach ucznia oraz dobrych praktykach wspierających podmiotowość uczniów.
2	Spotkania i debaty poświęcone edukacji obywatelskiej oraz prawom ucznia	1	Szkoły, instytucje publiczne, organizacje wspierające edukację	Wzmocnienie działań wychowawczych i rozwijanie kompetencji obywatelskich uczniów.
Sympozja				

1	„Ocenianie dla rozwoju – założenia, wyzwania, instrumenty wsparcia”	1	Dyrektorzy szkół, nauczyciele, przedstawiciele Instytutu Badań Edukacyjnych	Doskonalenie kompetencji nauczycieli w zakresie oceniania wspierającego uczenie się
2	„Edukacja dostępna dla uczniów i uczennic zdolnych – jak nie marnować potencjału dzieci i młodzieży?”	1	Dyrektorzy, nauczyciele, specjaliści, pracownicy uczelni	Wspieranie pracy z uczniem zdolnym i rozwijanie edukacji włączającej
3	„Edukacja – Integracja – Dobrostan. Wsparcie uczniów z doświadczeniem migracji i uchodźstwa”	1	Dyrektorzy, nauczyciele, pedagodzy, psycholodzy	Wzmocnienie kompetencji szkół w zakresie wsparcia uczniów z doświadczeniem migracji
4	Debate ekspercka dotycząca podstaw programowych i profilu absolwenta szkoły	1	Dyrektorzy, nauczyciele, przedstawiciele instytucji oświatowych i uczelni	Wsparcie szkół w realizacji zmian programowych i doskonaleniu jakości kształcenia.
Debaty				
1	Debate dotycząca podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz profilu absolwenta	1	Dyrektorzy przedszkoli i szkół, nauczyciele, przedstawiciele LSCDN i IBE	Wymiana doświadczeń oraz konsultacja proponowanych zmian programowych i oczekiwanych kompetencji absolwenta szkoły.
2	Debate „Prawa młodych obywateli w Polsce”	1	Szkoły, uczniowie, nauczyciele, przedstawiciele administracji publicznej	Upowszechnianie wiedzy obywatelskiej oraz wzmacnianie świadomości praw i obowiązków młodych ludzi.

3.1.3 Przekazywanie informacji o istotnych zagadnieniach dotyczących systemu oświaty i zmianach w przepisach prawa dotyczących funkcjonowania szkół i placówek

Sposoby przekazywania informacji o istotnych zagadnieniach dotyczących systemu oświaty i zmianach w przepisach prawa dotyczących funkcjonowania szkół i placówek:

- ☒ w formie publikacji na stronie internetowej
- ☒ w czasie spotkań z dyrektorami szkół i placówek
- ☐ inne, jakie?

3.1.4 Inne działania wspomagające

Krótką informacją zbiorczą o innych działaniach Kuratora Oświaty, wspomagających szkoły i placówki, zgodnie z potrzebami systemu oświaty, wprowadzanymi zmianami przepisów prawa oświatowego oraz realizowanymi kierunkami polityki oświatowej państwa.

1. Przeprowadzono cykl narad Lubelskiego Kuratora Oświaty, z dyrektorami szkół i placówek województwa lubelskiego inaugurujących rok szkolny 2025/2026. Podczas spotkań przedstawiono wyniki i wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w roku szkolnym 2024/2025, plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2025/2026, kierunki realizacji polityki oświatowej państwa oraz zmiany w przepisach prawa oświatowego. Zaprezentowano także możliwości wykorzystania Asystenta Prawa Oświatowego.
2. Kontynuowano współpracę z dyrektorami szkół i placówek w ramach działań służących doskonaleniu kompetencji kierowniczych kadry zarządzającej oświatą.
3. Organizowano spotkania informacyjne, konferencje i szkolenia dla dyrektorów oraz nauczycieli poświęcone zmianom w prawie oświatowym, wynikom nadzoru pedagogicznego, organizacji pracy szkół i placówek oraz realizacji kierunków polityki oświatowej państwa.
4. Współorganizowano i promowano przedsięwzięcia związane z wykorzystaniem nowoczesnych technologii w edukacji, w tym konferencję Nowe Horyzonty Edukacji 2.0, poświęconą wykorzystaniu nowych technologii i narzędzi cyfrowych w procesie kształcenia.
5. Upowszechniano dobre praktyki edukacyjne oraz rozwiązania wspierające rozwój jakości pracy szkół i placówek.
6. Prowadzono działania wspierające rozwój szkolnictwa zawodowego oraz współpracę szkół z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym promowano kształcenie zawodowe oraz uczenie się przez całe życie.
7. Organizowano i wspierano inicjatywy dotyczące bezpieczeństwa uczniów oraz budowania bezpiecznego środowiska szkolnego, w tym związane z przeciwdziałaniem przemocy rówieśniczej i ochroną małoletnich.
8. Upowszechniano informacje i materiały dotyczące organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, edukacji włączającej, pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz wspierania uczniów zdolnych.
9. Wspierano szkoły i placówki w zakresie organizacji kształcenia uczniów z doświadczeniem migracji i uchodźstwa, w szczególności poprzez upowszechnianie informacji dotyczących wsparcia edukacyjnego i psychologicznego uczniów.
10. Organizowano seminaria i konferencje poświęcone edukacji dostępnej, dobrostanowi uczniów oraz rozwijaniu potencjału dzieci i młodzieży.
11. Prowadzono spotkania informacyjno-doradcze dla dyrektorów szkół i placówek obejmujące m.in.:
 - zmiany w przepisach prawa oświatowego,
 - organizację i sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
 - organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - kształcenie specjalne,
 - bezpieczeństwo uczniów,
 - procedury opiniowania arkuszy organizacji szkół i placówek,
 - organizację wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - szkolnictwo branżowe i doradztwo zawodowe.

12. Prowadzono konsultacje indywidualne dla dyrektorów, nauczycieli, rodziców, organów prowadzących oraz przedstawicieli szkół i placówek dotyczące stosowania przepisów prawa oświatowego, organizacji pracy szkół, awansu zawodowego nauczycieli, oceniania, bezpieczeństwa uczniów, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, kształcenia specjalnego i rekrutacji.
13. Kontynuowano współpracę z Lubelskim Samorządowym Centrum Doskonalenia Nauczycieli, uczelniami wyższymi oraz instytucjami wspierającymi rozwój edukacji w zakresie organizacji konferencji, seminariów, szkoleń i przedsięwzięć edukacyjnych.
14. Uczestniczono w pracach zespołów i gremiów związanych z rozwojem edukacji, szkolnictwa zawodowego oraz uczenia się przez całe życie.
15. Publikowano na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Lublinie informacje dotyczące zmian prawa oświatowego, szkoleń, konferencji, konkursów, projektów edukacyjnych, materiałów wspierających pracę szkół i placówek oraz dobrych praktyk edukacyjnych.
16. Publikowano wyniki nadzoru pedagogicznego oraz zanonimizowane protokoły kontroli, wspierając transparentność działań nadzorczych i upowszechnianie wiedzy o najczęściej występujących problemach oraz sposobach ich rozwiązywania.
17. Upowszechniano komunikaty i materiały informacyjne kierowane do szkół i placówek za pośrednictwem strony internetowej Kuratorium Oświaty w Lublinie oraz panelu kontaktowego GSOK.
18. Wspierano dyrektorów szkół i placówek poprzez bieżące wyjaśnienia, konsultacje oraz pomoc w rozwiązywaniu problemów związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

3.2 Wnioski z działalności wspomagającej Kuratora Oświaty

1. Realizowane działania wspomagające były adekwatne do zidentyfikowanych potrzeb szkół i placówek oraz odpowiadały kierunkom polityki oświatowej państwa, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa uczniów, edukacji włączającej, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wykorzystania technologii cyfrowych oraz podnoszenia jakości kształcenia.
2. Dużym zainteresowaniem dyrektorów szkół i placówek cieszyły się narady, konferencje, seminaria i konsultacje dotyczące zmian w przepisach prawa oświatowego, organizacji pracy szkół oraz sprawowania nadzoru pedagogicznego, co potwierdza potrzebę kontynuowania działań wspierających kadrę kierowniczą.
3. Wspomaganie szkół poprzez konferencje, szkolenia i działania informacyjne przyczyniło się do upowszechniania dobrych praktyk w zakresie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, kształcenia specjalnego oraz zapewniania uczniom bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki.
4. Podejmowane działania umożliwiły skuteczniejsze przygotowanie dyrektorów i nauczycieli do wdrażania zmian wynikających z nowelizowanych przepisów prawa oświatowego oraz realizacji nowych zadań szkoły i placówki.
5. Współpraca Kuratorium Oświaty z uczelniami wyższymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi stworzyła warunki do poszerzania oferty wspomagania szkół i placówek oraz wymiany doświadczeń między środowiskami edukacyjnymi.
6. Działania informacyjne prowadzone za pośrednictwem strony internetowej Kuratorium Oświaty w Lublinie, panelu GSOK oraz bezpośrednich konsultacji przyczyniły się do zwiększenia dostępności aktualnych informacji dotyczących zmian prawa, przedsięwzięć edukacyjnych oraz możliwości doskonalenia zawodowego nauczycieli i dyrektorów.

7. Wsparcie szkół w zakresie wykorzystania nowoczesnych technologii oraz bezpieczeństwa cyfrowego wskazuje na rosnącą potrzebę dalszego rozwijania kompetencji cyfrowych nauczycieli i uczniów oraz wdrażania innowacyjnych metod pracy dydaktycznej.
8. Analiza realizowanych działań potwierdza zasadność kontynuowania różnorodnych form wspomagania, w szczególności szkoleń, konferencji, seminariów, konsultacji eksperckich i upowszechniania dobrych praktyk, jako skutecznych narzędzi podnoszenia jakości pracy szkół i placówek województwa lubelskiego.

Data sporządzenia sprawozdania: 14 października 2026 r.

wz. Lubelskiego Kuratora Oświaty
Wicekurator
Piotr Mackiewicz
/-/
podpisano elektronicznie