

Zarządzenie nr 19/2026
Lubelskiego Kuratora Oświaty w Lublinie
z dnia 30 marca 2026 roku
w sprawie wprowadzenia „Procedury postępowania w sprawie ustalania oceny pracy
dyrektora przedszkola/szkoły/placówki”

Na podstawie § 4 ust. 4 oraz § 13 pkt 3, § 14 pkt 2, § 15 pkt 3, § 20 pkt 2 Regulaminu Kuratorium Oświaty w Lublinie ustalonego Zarządzeniem nr 78/2025 Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 18 września 2025 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Niniejszym zatwierdza się oraz wprowadza do użytku służbowego dokument o nazwie „Procedura postępowania w sprawie ustalania oceny pracy dyrektora przedszkola/szkoły/placówki”.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wszelkie zmiany w treści dokumentu, o którym mowa w § 1, wymagają zatwierdzenia w formie zarządzenia Lubelskiego Kuratora Oświaty.

§ 3

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam dyrektorom poszczególnych Delegatur i Wydziałów Kuratorium Oświaty.

§ 4

Zobowiązuję dyrektorów wskazanych w § 3 do zapoznania podległych pracowników z treścią niniejszego zarządzenia.

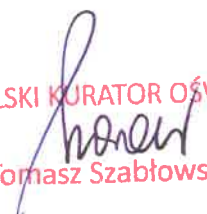
§ 5

1. Traci moc Zarządzenie nr 108/2025 Lubelskiego Kuratora Oświaty w Lublinie z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wprowadzenia „Procedury postępowania w sprawie ustalania oceny pracy dyrektora przedszkola/szkoły/placówki”.

2. W sprawach wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia nr 19/2026 z dnia 30 marca 2026 r. stosuje się „Procedurę postępowania w sprawie ustalania oceny pracy dyrektora przedszkola/szkoły/placówki” ustaloną Zarządzeniem nr 108/2025 z dnia 21 listopada 2025 r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 marca 2026 r.


LUBELSKI KURATOR OŚWIATY
Tomasz Szablowski

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SPRAWIE USTALANIA OCENY PRACY DYREKTORA PRZEDSZKOLA/SZKOŁY/PLACÓWKI

I. Podstawa prawna:

1. ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.);
2. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.);
3. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1691);
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r., poz. 1822 z późn. zm.).

II. Definicje:

Ilekróć w procedurze jest mowa o:

- 1) szkole należy przez to rozumieć przedszkole, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły i placówki oraz inne jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- 2) dyrektorze szkoły — należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły i placówki oraz innej jednostki organizacyjnej wymienionej w art. 1 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela; nauczycieli, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły oraz nauczycieli pełniących obowiązki w zastępstwie dyrektora szkoły przez okres co najmniej 6 miesięcy;
- 3) kuratorze oświaty należy przez to rozumieć Lubelskiego Kuratora Oświaty;
- 4) kuratorium — należy przez to rozumieć Kuratorium Oświaty w Lublinie;
- 5) delegaturze — należy przez to rozumieć Delegatury Kuratorium Oświaty w Lublinie, które obejmują swoim zasięgiem działania następujące obszary:
 - a. delegatura w Białej Podlaskiej - miasto Biała Podlaska oraz powiaty: bialski, łukowski, parczewski, radzyński;
 - b. delegatura w Zamościu - miasto Zamość oraz powiaty: biłgorajski, hrubieszowski, tomaszowski, zamojski;
 - c. delegatura w Chełmie - miasto Chełm oraz powiaty: chełmski, krasnostawski, włodawski.
- 6) wizytatorze — należy przez to rozumieć pracownika kuratorium wskazanego przez dyrektora wydziału/delegatury do prowadzenia sprawy oceny pracy dyrektora lub postępowania o jej ponowne ustalenie;

- 7) dyrektorze wydziału/delegatury — należy przez to rozumieć dyrektora: Wydziału Nadzoru Kształcenia Przedszkolnego i Podstawowego, Wydziału Nadzoru Kształcenia Ponadpodstawowego i Edukacji Pozaszkolnej, Wydziału Nadzoru Kształcenia Specjalnego oraz Pragmatyki Zawodowej, Delegatury Kuratorium Oświaty w Białej Podlaskiej, Delegatury Kuratorium Oświaty w Chełmie, Delegatury Kuratorium Oświaty w Zamościu.
- 8) organie prowadzącym należy przez to rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego, inne osoby prawne i osoby fizyczne;
- 9) organie nadzoru pedagogicznego - należy przez to rozumieć Lubelskiego Kuratora Oświaty;
- 10) ocenie - należy przez to rozumieć ocenę pracy dyrektora;
- 11) zespole oceniającym - zespół powołany przez Lubelskiego Kuratora Oświaty do ponownego ustalenia oceny pracy;
- 12) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.);
- 13) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r., poz. 1822 z późn. zm.);
- 14) ustawie Prawo oświatowe - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.).

III. Procedura dokonywania oceny

1. Ocena pracy dyrektora szkoły dotyczy stopnia realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 7 Karty Nauczyciela oraz w art. 68 ust. 1, 5 i 6 ustawy Prawo oświatowe, a w przypadku realizowania przez dyrektora zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych - także obowiązków określonych w art. 42 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela oraz w art. 5 ustawy Prawo oświatowe.
2. Przy dokonywaniu oceny pracy dyrektora ustala się poziom spełnienia kryteriów określonych w § 9 ust. 1 rozporządzenia, a także w zależności od tego, czy dyrektor prowadzi zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, czy też ich nie prowadzi, kryteriów wskazanych odpowiednio w § 9 ust. 2 i 3 rozporządzenia.
3. Oceny pracy dyrektora szkoły dokonuje Lubelski Kurator Oświaty jako organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
4. Ocena może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej, na wniosek:
 - a. dyrektora (**wzór wniosku — załącznik nr 1**),
 - b. Lubelskiego Kuratora Oświaty,
 - c. organu prowadzącego,
 - d. rady szkoły, jeżeli została utworzona w szkole, jeżeli rady szkoły nie utworzono, a w szkole jest rada pedagogiczna - rady pedagogicznej szkoły,
 - e. rady rodziców, jeżeli została utworzona w szkole.
5. W przypadku, gdy ocena następuje na wniosek organu, o którym mowa w punkcie 4 lit. c wniosek musi być przedłożony (podpisany) odpowiednio przez:

- a. osobę upoważnioną do reprezentowania organu prowadzącego szkołę: wójta, burmistrza, prezydenta miasta, starostę lub marszałka województwa,
 - b. osobę fizyczną prowadzącą szkołę publiczną lub niepubliczną,
 - c. organ reprezentujący osobę prawną prowadzącą szkołę publiczną lub niepubliczną,
 - d. osoby upoważnione do reprezentowania organów szkoły: rady szkoły lub rady rodziców, z tym, że w załączeniu do wniosku powinna być przedłożona uchwała odpowiednio rady szkoły lub rady rodziców. W przypadku, gdy rada szkoły nie została utworzona i jej zadania wykonuje rada pedagogiczna, wniosek składany jest przez przewodniczącego rady pedagogicznej wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią uchwały rady pedagogicznej.
6. Lubelski Kurator Oświaty dokonuje oceny pracy dyrektora w terminie określonym w Karcie Nauczyciela, nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku.
 7. Do terminu określonego w punkcie 6 nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności w pracy trwającej dłużej niż 14 dni, okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego, a w przypadku dyrektorów zatrudnionych w szkołach, w których nie są przewidziane ferie, także okresów urlopu wypoczynkowego, trwającego nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych.
 8. Ocena pracy dyrektora szkoły posiadającego stopień nauczyciela mianowanego, który zamierza ubiegać się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego, jest dokonywana na jego wniosek.
 9. Oceny pracy dyrektora, o którym mowa w pkt. 8, dokonuje się za okres ostatnich 3 lat pracy przed dokonaniem tej oceny, z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 6a ust. 7b. Karty Nauczyciela.
 10. Ocena pracy dyrektora ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym, zgodnie z treścią art. 6a ust. 4 Karty Nauczyciela. Treść uzasadnienia powinna zawierać opis działań dyrektora w odniesieniu do poziomu spełniania poszczególnych kryteriów oceny.
 11. Przy dokonywaniu oceny pracy dyrektora szkoły, Lubelski Kurator Oświaty zasięga opinii rady szkoły, a w przypadku, gdy rada szkoły nie została powołana - rady pedagogicznej i zakładowych organizacji związkowych działających na terenie szkoły.
 12. Opinie, o których mowa w punkcie 11, są wyrażane na piśmie, w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia o dokonywanej ocenie. Opinie zawierają uzasadnienie.
 13. Przy dokonywaniu oceny pracy dyrektora kolegium pracowników służb społecznych zasięga się również opinii rady programowej kolegium.
 14. Częstokowych ocen pracy dyrektora szkoły dokonują:
 - a. organ sprawujący nadzór pedagogiczny, a w przypadku dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli - kurator oświaty - w zakresie kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 6, 10 i 11 oraz ust. 2 i 3 rozporządzenia;

- b. organ prowadzący szkołę - w zakresie kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 15 i 16 rozporządzenia;
 - c. organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę, w przypadku, gdy organ sprawujący nadzór pedagogiczny jest jednocześnie organem prowadzącym szkołę - organ sprawujący nadzór pedagogiczny, a w przypadku dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli - kurator oświaty – w zakresie kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1-5, 7-9 i 12-14 rozporządzenia.
15. Czynności związane z oceną pracy dyrektora szkoły prowadzi wizytator wskazany przez dyrektora wydziału/delegatury kuratorium, w tym przygotowuje na podpis Lubelskiego Kuratora Oświaty/dyrektora Delegatury wszystkie pisma i wystąpienia w sprawie oceny pracy dyrektora szkoły, o których mowa w pkt. 16 (**wzory pism załączniki nr 2-20a**).
16. Wizytator, o którym mowa w punkcie 15:
- a) niezwłocznie zawiadamia na piśmie dyrektora szkoły o wszczęciu procedury dokonania oceny jego pracy (**wzór pisma — załączniki nr 2, 2a, 2b**);
 - b) zawiadamia organ prowadzący szkołę o wszczęciu procedury oceny pracy dyrektora wraz z wnioskiem o dokonanie częściowej oceny pracy dyrektora (**wzór pisma - załącznik nr 3**);
 - c) występuje o opinię rady szkoły, a w przypadku, gdy rada szkoły nie została powołana - rady pedagogicznej i zakładowych organizacji związkowych działających na terenie szkoły (**wzory pism - załącznik nr 4, 5**). Przy dokonywaniu oceny pracy dyrektora kolegium pracowników służb społecznych występuje również o opinię rady programowej kolegium (**wzór pisma - załącznik nr 6**);
 - d) analizuje: dokumentację zgromadzoną w toku sprawowanego nad szkołą/placówką nadzoru pedagogicznego, pozyskane podczas dwudniowej wizyty w szkole informacje i materiały w zakresie realizacji zadań oraz działań podlegającym poszczególnym kryteriom oceny organu nadzoru pedagogicznego;
 - e) uwzględnia wyniki ewentualnej kontroli przeprowadzonej w szkole przed dokonaniem oceny pracy dyrektora;
 - f) analizuje i uwzględnia przy sporządzaniu oceny częściowej opinię rady szkoły, a w przypadku, gdy rada szkoły nie została powołana - rady pedagogicznej oraz opinie zakładowych organizacji związkowych;
 - g) przygotowuje ocenę częściową zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia (**wzór pisma - załącznik nr 7**). Treść uzasadnienia powinna odzwierciedlać opis działań dyrektora - ze wskazaniem tych mających wpływ na podnoszenie jakości pracy szkoły - w obszarze podlegającym ocenie organu nadzoru pedagogicznego oraz odnosić się do poziomu spełniania poszczególnych kryteriów oceny. Poziom spełniania kryteriów oceny pracy jest oceniany w punktach.
 - h) analizuje częściową ocenę pracy dyrektora sporządzoną przez organ prowadzący szkołę;
 - i) przygotowuje porozumienie w sprawie częściowej oceny pracy dyrektora szkoły zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia (**wzory pism - załączniki nr 8 i 9**). Treść uzasadnienia powinna odzwierciedlać opis działań dyrektora - ze wskazaniem tych mających wpływ na podnoszenie jakości pracy szkoły - w obszarze podlegającym

ocenę organu nadzoru pedagogicznego w porozumieniu z organem prowadzącym oraz odnosić się do poziomu spełniania poszczególnych kryteriów oceny. Poziom spełniania kryteriów oceny pracy jest oceniany w punktach;

- j) w przypadku rozbieżnych stanowisk organów dokonujących wspólnej oceny częściowej, gdy częściowa ocena pracy dyrektora szkoły proponowana przez kuratora oświaty jest odmienna niż ocena pracy proponowana przez organ prowadzący, organ sprawujący nadzór pedagogiczny kieruje do organu prowadzącego pismo celem osiągnięcia porozumienia (**wzór pisma – załącznik nr 10**);
- k) ustala łączną liczbę punktów za wszystkie kryteria oraz określa ocenę pracy dyrektora (**arkusz pomocniczy do ustalenia oceny - załącznik nr 11**) zgodnie z § 3 ust. 3 w związku z § 10 ust. 3 rozporządzenia, tj.:

Suma uzyskanych przez dyrektora punktów (x)	Ocena
$100\% \geq x \geq 90\%$ maksymalnej liczby punktów	wyróżniająca
$89,99\% \geq x \geq 75\%$ maksymalnej liczby punktów	bardzo dobra
$74,99\% \geq x \geq 55\%$ maksymalnej liczby punktów	dobra
$x < 55\%$ maksymalnej liczby punktów	negatywna

- l) przygotowuje porozumienie w sprawie ostatecznej oceny pracy dyrektora szkoły (**wzory pism - załączniki nr 12 i 13**);
- m) w przypadku rozbieżnych stanowisk organów dokonujących ostatecznej oceny, gdy ostateczna ocena pracy dyrektora szkoły proponowana przez kuratora oświaty jest odmienna niż ocena pracy proponowana przez organ prowadzący, organ sprawujący nadzór pedagogiczny kieruje do organu prowadzącego pismo celem osiągnięcia porozumienia (**wzór pisma - załącznik nr 14**); jeśli nie uda się osiągnąć porozumienia w sprawie ostatecznej oceny pracy dyrektora szkoły, na tym etapie kończy się postępowanie w sprawie; ocena nie zostaje dokonana;
- n) przygotowuje projekt karty oceny pracy dyrektora szkoły (**wzór pisma - załącznik nr 15**). Treść uzasadnienia powinna odzwierciedlać opis działań dyrektora odnoszących się do poziomu spełniania poszczególnych kryteriów oceny;
- o) ustala z dyrektorem miejsce i termin zapoznania z projektem karty oceny pracy;
- p) w przypadku skorzystania przez dyrektora z uprawnienia, o którym mowa w § 5 ust. 2 w zw. z § 11 ust. 4 rozporządzenia i złożenia pisemnego wniosku do Lubelskiego Kuratora Oświaty o obecność przedstawiciela wskazanej zakładowej organizacji związkowej w trakcie zapoznawania go z projektem oceny, przygotowuje pismo do zakładowej organizacji związkowej z prośbą o delegowanie przedstawiciela, (**wzór pisma - załącznik nr 16**);
- q) przy zapoznawaniu dyrektora z projektem oceny pracy zapoznaje go z opiniami, o których mowa w art. 6a ust. 7 Karty Nauczyciela (w przypadku dyrektora

- kolegium pracowników służb społecznych – dodatkowo z opinią, o której mowa w § 11 ust. 3 rozporządzenia). Dyrektor może odnieść się do tych opinii w formie ustnej podczas zapoznawania go z projektem oceny lub w formie pisemnej w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z projektem oceny pracy;
- r) rozpatruje w terminie 7 dni roboczych uwagi i zastrzeżenia dyrektora do projektu oceny pracy; w wyniku rozpatrzenia może zmienić projekt oceny pracy lub odrzucić uwagi i zastrzeżenia dyrektora (dopuszczalne jest uwzględnienie części uwag i zastrzeżeń); przygotowuje pismo (**wzór pisma - załącznik nr 17**);
 - s) przygotowuje kartę oceny pracy dyrektora (**wzór pisma - załącznik nr 18**), ustala wspólnie z dyrektorem miejsce i termin przekazania karty oceny pracy. Treść uzasadnienia powinna odzwierciedlać opis działań dyrektora odnoszących się do poziomu spełniania poszczególnych kryteriów oceny;
 - t) przesyła kopię karty oceny pracy potwierdzoną za zgodność z oryginałem do organu prowadzącego szkołę, celem włączenia jej do akt osobowych dyrektora (**wzór pisma - załącznik nr 19**);
 - u) w przypadku niezgłoszenia się dyrektora szkoły w uzgodnionym wspólnie z wizytatorem miejscu i terminie, projekt karty oceny pracy/kartę oceny pracy wysyła się listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (**wzory pisma - załączniki nr 20 lub 20a**).

IV. Procedura odwoławcza - wniosek o ponowne ustalenie oceny pracy dyrektora

1. Dyrektor szkoły ma prawo złożyć do Lubelskiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od dnia doręczenia oceny pracy (karty oceny pracy) wniosek o ponowne ustalenie oceny jego pracy (**wzór pisma - załącznik nr 21**).
2. Wniosek, o którym mowa w pkt 1 rozpatrywany jest przez zespół oceniający powołany przez Lubelskiego Kuratora Oświaty.
3. Lubelski Kurator Oświaty w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy, wydaje rozstrzygnięcie, o którym mowa w pkt. 13.
4. Dyrektor szkoły ma prawo złożyć wniosek o powołanie w skład zespołu oceniającego, o którym mowa w pkt 2, doradcy metodycznego lub nauczyciela — konsultanta oraz przedstawiciela wskazanej przez dyrektora zakładowej organizacji związkowej.
5. W skład zespołu oceniającego nie mogą wchodzić osoby, które uczestniczyły w dokonywaniu oceny pracy dyrektora, który złożył wniosek o ponowne jej ustalenie.
6. Czynności związane z rozpatrywaniem wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy dyrektora szkoły prowadzi wizytator wskazany przez dyrektora wydziału/delegatury.
7. Wizytator, o którym mowa w pkt 6:
 - a) ustala, czy wniosek, o którym mowa w pkt 1, został złożony w terminie. W przypadku stwierdzenia, że wniosek wpłynął po upływie ustawowego terminu, przygotowuje na podpis Lubelskiego Kuratora Oświaty/dyrektora Delegatury pismo w sprawie uchybienia terminu (**wzór pisma - załącznik nr 22**);
 - b) organizuje pracę zespołu oceniającego, w tym przygotowuje na podpis Lubelskiego Kuratora Oświaty/dyrektora Delegatury pisma o desygnowanie przedstawiciela do prac w zespole oceniającym:
 - organu prowadzącego (**wzór pisma - załącznik nr 23**);

- rodziców - wchodzącego w skład rady szkoły, a w szkole, w której rada szkoły nie została powołana - przedstawiciela rady rodziców (**wzór pisma - załącznik nr 24**) oraz, na wniosek dyrektora szkoły;

- zakładowej organizacji związkowej (**wzór pisma - załącznik nr 25**);

- doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta (**wzór pisma - załącznik nr 26**).

Przy ponownym ustalaniu oceny pracy dyrektora kolegium pracowników służb społecznych przygotowuje również na podpis Lubelskiego Kuratora Oświaty/dyrektora Delegatury pismo o desygnowanie przedstawiciela rady programowej kolegium (**wzór pisma - załącznik nr 27**) oraz wskazanego przez rektora przedstawiciela uczelni sprawującej opiekę naukowo-dydaktyczną nad kolegium (**wzór pisma - załącznik nr 28**).

- c) przygotowuje na podpis Lubelskiego Kuratora Oświaty/dyrektora Delegatury zarządzenie w sprawie powołania zespołu oceniającego (**wzór pisma - załącznik nr 29**);
- d) analizuje dokumentację zgromadzoną w trakcie postępowania dotyczącego dokonania oceny pracy dyrektora szkoły;
- e) ustala termin i miejsce posiedzenia zespołu oceniającego oraz przygotowuje na podpis Lubelskiego Kuratora Oświaty/dyrektora Delegatury zawiadomienia dla wszystkich członków zespołu o terminie i miejscu posiedzenia (**wzór pisma - załącznik nr 30**);
- f) przygotowuje na podpis Lubelskiego Kuratora Oświaty/dyrektora Delegatury zawiadomienie dla dyrektora szkoły o prawie uczestnictwa w posiedzeniu zespołu w celu jego wysłuchania (uwaga: dyrektora zawiadamia się nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem posiedzenia zespołu oceniającego) - (**wzór pisma - załącznik nr 31**);
 - g) prowadzi posiedzenie zespołu oceniającego, po powołaniu go na przewodniczącego zespołu. Zespół oceniający w szczególności:
 - zapoznaje się z przedstawioną przez przewodniczącego informacją o wynikach poprzedniego postępowania dotyczącego dokonania oceny pracy dyrektora szkoły/placówki,
 - analizuje dokumentację, w tym uwzględniony stopień realizacji obowiązków, o których mowa w art. 6a ust. 1 f Karty Nauczyciela,
 - ustala, czy ocena pracy została dokonana zgodnie z przepisami prawa,
 - wysłuchuje dyrektora (niestawienie się dyrektora, mimo prawidłowego zawiadomienia o posiedzeniu, nie wstrzymuje rozpatrywania odwołania).
8. Praca zespołu jest protokołowana (**wzór pisma - załącznik nr 32**).
9. Rozstrzygnięcia zespołu oceniającego co do podtrzymania albo uchylenia oceny oraz ustalenia nowej oceny pracy albo uchylenia oceny pracy oraz przekazania sprawy do ponownego ustalenia oceny pracy zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 członków zespołu.
10. W przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu.
11. Zespół oceniający sporządza pisemne uzasadnienie rozstrzygnięcia. Rozstrzygnięcie zespołu oraz jego uzasadnienie podpisuje przewodniczący zespołu.
12. W przypadku uchylenia oceny pracy oraz ustalenia nowej oceny pracy przewodniczący zespołu przygotowuje na podpis Lubelskiego Kuratora Oświaty/dyrektora Delegatury kartę oceny pracy dyrektora szkoły.

13. Po zakończeniu prac zespołu oceniającego, przewodniczący zespołu przygotowuje na podpis Lubelskiego Kuratora Oświaty/dyrektora Delegatury stosowne pisma informujące o podjętym rozstrzygnięciu:
- a) podtrzymaniu oceny pracy dokonanej przez organ, o którym mowa w art. 6a ust. 6 Karty Nauczyciela (**wzór pisma - załącznik nr 33**), lub
 - b) uchyleniu oceny pracy dokonanej przez organ, o którym mowa w art. 6a ust. 6 Karty Nauczyciela oraz ustaleniu nowej oceny (**wzór pisma - załącznik nr 34**) i sporządzeniu karty oceny pracy (**wzór pisma - załącznik nr 35**), lub
 - c) uchyleniu oceny pracy dokonanej przez organ, o którym mowa w art. 6a ust. 6 Karty Nauczyciela oraz przekazaniu sprawy do ponownego ustalenia oceny pracy, jeżeli ocena pracy została dokonana z naruszeniem prawa (**wzór pisma - załącznik nr 36**).

Lubelski Kurator Oświaty

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

Tomasz Szablowski

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię /imiona/ i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(nazwa i adres szkoły wnioskodawcy)

Lubelski Kurator Oświaty

ul. 3 Maja 6

20 - 950 Lublin

Wniosek o dokonanie oceny pracy

Na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) wnoszę o dokonanie oceny mojej pracy na stanowisku:

- dyrektora szkoły;
- nauczyciela, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły;
- nauczyciela pełniącego w zastępstwie obowiązki dyrektora szkoły przez okres co najmniej 6 miesięcy*.

Informacje do wniosku:

- 1) data i miejsce urodzenia:
- 2) staż pracy pedagogicznej:
- 3) stopień awansu zawodowego:
- 4) wykształcenie:
- 5) data dokonania ostatniej oceny pracy:
- 6) nazwa i adres organu prowadzącego szkołę:
.....
- 7) czy w szkole została powołana rada szkoły (wpisać *tak* albo *nie*):
- 8) zakładowe organizacje związkowe, które działają na terenie szkoły (*pełne nazwy organizacji, adresy komórek organizacyjnych właściwych dla wyrażania opinii w sprawie*

* właściwe podkreślić

oceny pracy dyrektora szkoły oraz imiona i nazwiska osób reprezentujących)¹:

.....

- 9) nauczany przedmiot (wskazać rodzaj realizowanych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych):

.....
(podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/a danych osobowych jest Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – ul. 3 Maja 6, Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, pok. 4, telefonicznie: 81 53 85 264 w godzinach pracy urzędu, lub poprzez e-mail: iod@kuratorium.lublin.pl;
- 3) Pani/a dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań jednostki wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn zm.); oraz z ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie art. 9 ust. 1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 4) odbiorcami Pani/a danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/a dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6) posiada Pan/i prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
- 7) ma Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, Warszawa;
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem: Kodeks postępowania administracyjnego, ustawa – Prawo oświatowe, jest obligatoryjne.

¹ Zgodnie z art. 25¹ ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 440) uprawnienia zakładowej organizacji związkowej przysługują organizacji zrzeszającej co najmniej 10 członków będących pracownikami u pracodawcy objętego działaniem tej organizacji lub innymi niż pracownicy osobami wykonującymi pracę zarobkową, które świadczą pracę przez co najmniej 6 miesięcy na rzecz pracodawcy objętego działaniem tej organizacji.

Art. 34 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych określa zasady działania międzyzakładowej organizacji związkowej. Jest to organizacja obejmująca swoim zakresem działania więcej niż jednego pracodawcę. Do tego rodzaju organizacji stosuje się przepisy art. 25¹-33¹ ww. ustawy.

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....
(adres szkoły)

Przychylając się do prośby wyrażonej w piśmie z dnia oraz działając na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 1 oraz ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), informuję, że zamierzam dokonać oceny Pana/Pani pracy zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli, (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.).

Nadmieniam, że może Pan/Pani złożyć wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 2 w zw. z § 11 ust. 4 przywołanego wyżej rozporządzenia, dotyczący obecności przedstawiciela wskazanej przez Pana/Panią zakładowej organizacji związkowej przy zapoznawaniu Pana/Pani z projektem oceny.

Wniosek, o którym mowa wyżej może Pan/Pani złożyć do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w) w terminie do dnia

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....
(adres szkoły)

Na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 2 oraz ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) oraz § 11 ust. 4 w zw. z § 4 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) niniejszym zawiadamiam Pana/Panią o wszczęciu postępowania w sprawie dokonania oceny Pana/Pani pracy z inicjatywy organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Nadmieniam, że może Pan/Pani złożyć wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 2 w zw. z § 11 ust. 4 przywołanego wyżej rozporządzenia, dotyczący obecności przedstawiciela wskazanej przez Pana/Panią zakładowej organizacji związkowej przy zapoznawaniu Pana/Pani z projektem oceny.

Wniosek, o którym mowa wyżej może Pan/Pani złożyć do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w) w terminie do dnia

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, https://bip.kuratorium.lublin.pl

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....
(adres szkoły)

Na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 3/4/5* oraz ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) oraz § 11 ust. 4 w zw. z § 4 ust. 1 pkt 2/3/4* rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) informuję Pana/Panią, że w dniu (nazwa organu prowadzącego, rady szkoły lub rady rodziców) złożył/a wniosek o dokonanie oceny Pana/Pani pracy. W związku z powyższym niniejszym zawiadamiam o wszczęciu postępowania w sprawie dokonania oceny Pana/Pani pracy.

Nadmieniam, że może Pan/Pani złożyć wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 2 w zw. z § 11 ust. 4 przywołanego wyżej rozporządzenia, dotyczący obecności przedstawiciela wskazanej przez Pana/Panią zakładowej organizacji związkowej przy zapoznawaniu Pana/Pani z projektem oceny.

Wniosek, o którym mowa wyżej może Pan/Pani złożyć do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w.....) w terminie do dnia

Z poważaniem

*wybrać odpowiedni punkt

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać odpowiednio wójt, burmistrz, prezydent, starosta,

.....
wraz z nazwą jednostki samorządu lub nazwą osoby prawnej lub
fizycznej)

.....
(adres jednostki samorządu, osoby prawnej lub fizycznej)

Uprzejmię informuję, że w dniu, na wniosek
.....(wpisać właściwe: zainteresowanego, organu prowadzącego,
organu sprawującego nadzór pedagogiczny, rady szkoły (rady pedagogicznej, rady rodziców) zostało wszczęte postępowanie
w sprawie dokonania oceny pracy Pana/Pani, dyrektora
.....(nazwa szkoły lub placówki).

W związku z powyższym, działając zgodnie z art. 6a ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) oraz § 11 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) proszę o przesłanie do
..... (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w) w terminie do dnia
..... pisemnej oceny częściowej określającej poziom spełniania przez ww.
dyrektora kryteriów oceny, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 przywołanego wyżej
rozporządzenia, zgodnie z zapisami § 10 ust. 2 rozporządzenia.

Wspólna częściowa ocena pracy, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia, w zakresie spełniania kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1-5, 7-9 i 12-14 rozporządzenia zostanie dokonana w późniejszym terminie. W związku z tym proszę o przesłanie do dnia Państwa stanowiska dotyczącego poziomu spełniania kryteriów przez Pana/Panią w zakresie realizacji obowiązków objętych wspólną częściową oceną pracy.

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Rada Szkoły/Rada Pedagogiczna

.....
(wpisać nazwę szkoły)

.....
.....
(adres szkoły)

W związku z wszczętym postępowaniem w sprawie dokonania oceny pracy Pana/Pani dyrektora (nazwa szkoły lub placówki) zgodnie z art. 6a ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.) oraz § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), zwracam się z prośbą o wyrażenie opinii Rady Szkoły/Rady Pedagogicznej w przedmiotowej sprawie.

Wyżej wymienioną opinię, wyrażoną w formie pisemnej, wraz z jej uzasadnieniem proszę przesłać do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w) w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa zakładowej organizacji związkowej)

.....
(adres)

W związku z wszczętym postępowaniem w sprawie dokonania oceny pracy Pana/Pani dyrektora (nazwa szkoły lub placówki) zgodnie z art. 6a ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) oraz § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), zwracam się z prośbą o wyrażenie opinii..... (podać nazwę zakładowej organizacji związkowej działającej w szkole/placówce) w przedmiotowej sprawie.

Wyżej wymienioną opinię, wyrażoną w formie pisemnej, wraz z jej uzasadnieniem proszę przesłać do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w) w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Rada programowa kolegium

.....
(wpisać nazwę placówki)

.....

.....
(adres placówki)

W związku z wszczętym postępowaniem w sprawie dokonania oceny pracy Pana/Pani dyrektora (nazwa placówki) zgodnie z § 11 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), zwracam się z prośbą o wyrażenie opinii rady programowej kolegium w przedmiotowej sprawie.

Wyżej wymienioną opinię, wyrażoną w formie pisemnej, wraz z jej uzasadnieniem proszę przesłać do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w)
w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

CZĄSTKOWA OCENA PRACY DYREKTORA PRZEDSZKOLA/SZKOŁY/PLACÓWKI*

dokonana na podstawie § 11 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm)

1. Imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły*
2. Staż pracy pedagogicznej
3. Stopień awansu zawodowego
4. Nazwa szkoły*
5. Zajmowane stanowisko (funkcja).....
6. Data dokonania poprzedniej oceny pracy.....
7. Ustalam następującą ocenę częściową pracy Pana/Pani, dyrektora
.....W
- ocena

/wyróżniająca, bardzo dobra, dobra, negatywna/

8. Uzasadnienie częściowej oceny pracy obejmujące odniesienie do poziomu spełnienia kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 6, 10 i 11 oraz ust. 2 i 3** rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.):

§ 9 ust. 1 pkt 6 - Sprawowanie nadzoru pedagogicznego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 10 - Tworzenie warunków do respektowania praw dziecka i praw ucznia, w tym praw ucznia niepełnosprawnego, oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 11 - Podejmowanie działań mających na celu wspieranie rozwoju uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i środowiska pozaszkolnego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

W przypadku realizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych*:

§ 2 ust. 2 pkt 1 – poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających z ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 1 a – analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 2 - dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 3 - znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 4 - wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 5 - kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 6 - współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 7 - przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 8 - poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych oraz wykorzystanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 9 - współpraca z rodzicami

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 10 – realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 11 – diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

W przypadku nierealizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych*:

§ 2 ust. 2 pkt 3 - znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 5 - kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

Liczba punktów możliwych do uzyskania łącznie ze wszystkich kryteriów podlegających ocenie organu sprawującego nadzór pedagogiczny wynosi:

Poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów podlegających ocenie organu sprawującego nadzór pedagogiczny: punktów, co stanowi % maksymalnej liczby punktów.

Biorąc pod uwagę powyższe, działając na podstawie § 3 ust. 3 pkt 1,2,3,4** rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) Pan/i otrzymuje ocenę /wyróżniająca, bardzo dobra, dobra, negatywna/.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby dokonującej oceny)

*wybrać właściwe: przedszkola, szkoły, placówki.

**wskazać w podstawie prawnej odpowiedni punkt odpowiadający ustalonemu procentowi maksymalnej liczby punktów.

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, https://bip.kuratorium.lublin.pl

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

POROZUMIENIE LUBELSKIEGO KURATORA OŚWIATY

I

**WÓJTA, BURMISTRZA, PREZYDENTA, STAROSTY, MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA,
OSOBY PRAWNEJ (niebędącej jednostką samorządu terytorialnego) LUB OSOBY FIZYCZNEJ**

(wpisać nazwę organu prowadzącego)

w sprawie

częstkowej oceny pracy Pana/Pani

dyrektora

(nazwa szkoły lub placówki)

Działając zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), ustala się następującą ocenę cząstkową pracy Pana/Pani, dyrektora (nazwa szkoły lub placówki) w zakresie spełniania kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1-5, 7-9 i 12-14 ww. rozporządzenia:

ocena.....

(wpisać ocenę w skali: wyróżniająca, bardzo dobra, dobra, negatywna)

Uzasadnienie oceny pracy obejmujące odniesienie do poziomu spełnienia kryteriów oceny pracy wskazanych powyżej:

§ 9 ust. 1 pkt 1 - Organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa

.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 2 - Planowanie i organizowanie pracy rady pedagogicznej, realizowanie zadań zgodnie z uchwałami stanowiącymi rady pedagogicznej i rady szkoły, o ile organy te działają, a także zgodnie z rozstrzygnięciami organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę

.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 3 - Współdziałanie z innymi organami szkoły oraz zapewnienie efektywnego przepływu informacji między tymi organami

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 4 - Prawdliwość prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej lub innej dokumentacji dotyczącej realizowania zadań statutowych szkoły

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 5 - Tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zapewnienie uczniom i nauczycielom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 7 - Wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 8 - Organizowanie dla uczniów pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz realizacja zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 9 - Podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych w szkole oraz tworzenie warunków do działań prozdrowotnych

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 12 - Wspieranie nauczycieli w rozwoju i doskonaleniu zawodowym

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 13 - Doskonalenie własnych kompetencji kierowniczych

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 14 - Współpraca ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

Liczba punktów możliwych do uzyskania łącznie ze wszystkich kryteriów podlegających ocenie organu sprawującego nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym wynosi:

Poziom spełniania przez dyrektora łącznie wszystkich kryteriów podlegających ocenie organu sprawującego nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę: punktów, co stanowi % maksymalnej liczby punktów.

Biorąc pod uwagę powyższe, działając na podstawie § 3 ust. 3 pkt 1,2,3,4** rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) Pan/i otrzymuje ocenę /wyróżniająca, bardzo dobra, dobra, negatywna/.

.....
(podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

.....
(podpis przedstawiciela organu sprawującego nadzór pedagogiczny)*

*w przypadku placówek doskonalenia nauczycieli – podpis kuratora oświaty,

**wskazać w podstawie prawnej odpowiedni punkt odpowiadający ustalonemu procentowi maksymalnej liczby punktów.

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko).

.....
(wpisać odpowiednio wójt, burmistrz, prezydent, starosta,

.....
wraz z nazwą jednostki samorządu lub nazwą osoby prawnej
lub fizycznej)

.....
(adres jednostki samorządu, osoby prawnej lub fizycznej)

Działając zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), przesyłam w załączeniu propozycję porozumienia w sprawie częściowej oceny pracy Pana/Pani, dyrektora(nazwa szkoły lub placówki) w zakresie w spełniania kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1-5, 7-9 i 12-14 przywołanego na wstępie rozporządzenia.

W przypadku akceptacji zaproponowanej oceny uprzejmie proszę o podpisanie i odesłanie do(nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w)
w terminie do dnia..... roku jednego egzemplarza niniejszego porozumienia, natomiast w przypadku braku akceptacji proszę o stosowne pismo wraz z uzasadnieniem.

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....

(wpisać odpowiednio *wójt, burmistrz, prezydent, starosta*,

.....

wraz z nazwą jednostki samorządu lub nazwą osoby prawnej
lub fizycznej)

.....

(adres jednostki samorządu, osoby prawnej lub fizycznej)

W związku z pismem (znak:) dotyczącym ustalenia częściowej oceny pracy Pana/Pani – dyrektora....., (nazwa szkoły/placówki) informuję, iż na podstawie § 11 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), częściowej oceny pracy dyrektora szkoły, o której mowa w tym przepisie, dokonuje organ nadzoru pedagogicznego – w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę/placówkę.

Zaproponowana w tym zakresie przez organ prowadzący ocena częściowa jest różnie z oceną proponowaną przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny – Ustalając ocenę, organ sprawujący nadzór pedagogiczny wziął m.in. pod uwagę istotne informacje uzasadniające ustaloną ocenę:

.....

Mając na względzie powyższe przesyłam ponownie porozumienie/Uwzględniając Państwa uwagi przesyłam zmienione porozumienie* w sprawie częściowej oceny pracy Pana/Pani..... Proszę o podpisanie i odesłanie jednego egzemplarza porozumienia w terminie do

Z poważaniem

*wybrać właściwe

ARKUSZ POMOCNICZY DLA WIZYTATORA
 (do ustalenia poziomu spełniania kryteriów oceny pracy przez **DYREKTORA**
PRZEDSZKOLA/SZKOŁY/PLACÓWKI) *

DANE DYREKTORA	
IMIE (IMIONA) I NAZWISKO	
DATA URODZENIA	
MIEJSCE ZATRUDNIENIA I ZAJMOWANE STANOWISKO	
REALIZACJA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
STAŻ PRACY PEDAGOGICZNEJ	
STOPIEŃ AWANSU ZAWODOWEGO	
WYKSZTAŁCENIE	
POPRZEDNIA OCENA PRACY I DATA JEJ DOKONANIA	

	SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY PRACY DYREKTORA (uwzględniane przy dokonywaniu oceny pracy - § 9 ust. 1 rozporządzenia)	POZIOM SPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW (od 0 do 3 pkt, bez liczb ułamkowych)
1.	Organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa.	
2.	Planowanie i organizowanie pracy rady pedagogicznej, realizowanie zadań zgodnie z uchwałami stanowiącymi rady pedagogicznej i rady szkoły, o ile organy te działają, a także zgodnie z rozstrzygnięciami organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę.	
3.	Współdziałanie z innymi organami szkoły oraz zapewnienie efektywnego przepływu informacji między tymi organami.	
4.	Prawidłowość prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej lub innej dokumentacji dotyczącej realizowania zadań statutowych szkoły.	
5.	Tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zapewnienie uczniom i nauczycielom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.	
6.	Sprawowanie nadzoru pedagogicznego.	
7.	Wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły.	
8.	Organizowanie dla uczniów pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.	
9.	Podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych w szkole oraz tworzenie warunków do działań prozdrowotnych.	

	SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY PRACY DYREKTORA (uwzględniane przy dokonywaniu oceny pracy - § 9 ust. 1 rozporządzenia)	POZIOM SPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW (od 0 do 3 pkt, bez liczb ułamkowych)
10.	Tworzenie warunków do respektowania praw dziecka i praw ucznia, w tym praw ucznia niepełnosprawnego, upowszechnianie wiedzy o tych prawach.	
11.	Podejmowanie działań mających na celu wspieranie rozwoju uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i środowiska pozaszkolnego.	
12.	Wspieranie nauczycieli w rozwoju i doskonaleniu zawodowym.	
13.	Doskonalenie własnych kompetencji kierowniczych.	
14.	Współpraca ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły.	
15.	Prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę środkami pochodzącymi z innych źródeł.	
16.	Prawidłowość wykonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników szkoły, w tym dokonywania oceny ich pracy.	

*wybrać właściwe

	SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY PRACY DYREKTORA (uwzględniane przy dokonywaniu oceny pracy - § 9 ust. 2 w zw. z § 2 ust. 2 rozporządzenia) **	POZIOM SPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW (od 0 do 3 pkt, bez liczb ułamkowych)
1.	Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć.	
2.	Analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy	
3.	Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki.	
4.	Znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej.	
5.	Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego.	

	SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY PRACY DYREKTORA (uwzględniane przy dokonywaniu oceny pracy - § 9 ust. 2 w zw. z § 2 ust. 2 rozporządzenia) **	POZIOM SPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW (od 0 do 3 pkt, bez liczb ułamkowych)
6.	Kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej.	
7.	Współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych.	
8.	Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony.	
9.	Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych oraz wykorzystanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego.	
10.	Współpraca z rodzicami. ²	
11.	Realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela.	
12.	Diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem.	

**W przypadku realizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych należy dokonać oceny z uwzględnieniem poziomu spełniania wszystkich kryteriów wskazanych w tabeli, natomiast w przypadku dyrektora szkoły, który nie realizuje zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, oceny pracy, w odniesieniu do kryteriów, o których mowa w pkt 4 i 6 powyższej tabeli.

Ustalenie poziomu spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy zgodnie z § 3 ust. 3 w związku z § 10 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.):

POZIOM SPEŁNIANIA ŁĄCZNIE WSZYSTKICH KRYTERIÓW PODLEGAJĄCYCH OCENIE (pkt)	MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW	WYNIK % (kol.1 x 100% / kol.2)	OCENA
1	2	3	4

.....
(data, pieczęć i podpis wizytatora)

² Kryterium oceny pracy, o którym mowa w tabeli w pkt 10, nie dotyczy nauczyciela zatrudnionego w branżowej szkole II stopnia, szkole policealnej, szkole dla dorosłych, placówce kształcenia ustawicznego, kolegium pracowników służb społecznych, bibliotece pedagogicznej lub placówce doskonalenia nauczycieli.

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

POROZUMIENIE LUBELSKIEGO KURATORA OŚWIATY

I

**WÓJTA, BURMISTRZA, PREZYDENTA, STAROSTY, MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA,
OSOBY PRAWNEJ (niebędącej jednostką samorządu terytorialnego) LUB OSOBY FIZYCZNEJ**

(wpisać nazwę organu prowadzącego)

w sprawie
oceny pracy Pana/ Pani
dyrektora
(nazwa szkoły lub placówki)

Działając zgodnie z art. 6a ust. 1f i 6, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) oraz § 11 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), organ sprawujący nadzór pedagogiczny* i organ prowadzący szkołę dokonały odpowiednio następujących ocen cząstkowych:

1. ocena – w zakresie w spełniania kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 6, 10 i 11 oraz ust. 2 i 3** rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), (*organ sprawujący nadzór pedagogiczny*) *. Poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów podlegających ocenie organu sprawującemu nadzór pedagogiczny: punktów.
2. ocena – w zakresie w spełniania kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 15 i 16 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), (*organ prowadzący szkołę*). Poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów podlegających ocenie organu prowadzącego: punktów.
3. ocena - w zakresie w spełniania kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1-5, 7-9 i 12-14 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), (*organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę*) *. Poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów podlegających ocenie organu

sprawującemu nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym:
..... punktów.

Poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów podlegających ocenie wynosi
punktów, co stanowi % maksymalnej liczby punktów, o której mowa w § 3 ust. 3
pkt. 1,2,3,4 *** w zw. z § 10 ust. 3.

Mając na względzie powyższe ustala się następującą, ostateczną ocenę pracy Pana/Pani
.....dyrektora (nazwa szkoły lub placówki): **ocena**
..... (wpisać ocenę ostateczną w skali: wyróżniająca, bardzo dobra, dobra, negatywna)

.....
(podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

.....
(podpis przedstawiciela organu sprawującego nadzór
pedagogiczny) *

*w przypadku placówek doskonalenia nauczycieli – kurator oświaty.

**wskazać odpowiednią podstawę prawną w odniesieniu do kryteriów odpowiednio - w zależności czy dyrektor realizuje/nie realizuje zajęć
dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

***wskazać w podstawie prawnej odpowiedni punkt odpowiadający ustalonemu procentowi maksymalnej liczby punktów.

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać odpowiednio wójt, burmistrz, prezydent, starosta,

.....
wraz z nazwą jednostki samorządu lub nazwą osoby prawnej
lub fizycznej)

.....
(adres jednostki samorządu, osoby prawnej lub fizycznej)

Działając zgodnie z art. 6a ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) przesyłam w załączeniu propozycję porozumienia w sprawie ostatecznej oceny pracy Pana/Pani, dyrektora (nazwa szkoły lub placówki).

W przypadku akceptacji zaproponowanej oceny uprzejmie proszę o podpisanie i odesłanie do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w) w terminie do dnia jednego egzemplarza niniejszego porozumienia, natomiast w przypadku braku akceptacji proszę o stosowne pismo wraz z uzasadnieniem.

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać odpowiednio *wójt, burmistrz, prezydent, starosta*,

.....
wraz z nazwą jednostki samorządu lub nazwą osoby prawnej
lub fizycznej)

.....
(adres jednostki samorządu, osoby prawnej lub fizycznej)

W związku z pismem (znak:) dotyczącym ustalenia oceny pracy Pana/Pani – dyrektora..... (nazwa szkoły/placówki) informuję, iż na podstawie art. 6a ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), oceny pracy dyrektora szkoły, o której mowa w tym przepisie, dokonuje organ nadzoru pedagogicznego – w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę/placówkę.

Zaproponowana w tym zakresie przez organ prowadzący ocena jest rozbieżna z oceną proponowaną przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny – Ustalając ocenę, organ sprawujący nadzór pedagogiczny wziął m.in. pod uwagę istotne informacje uzasadniające ustaloną ocenę:

.....
Mając na względzie powyższe przesyłam ponownie porozumienie/Uwzględniając Państwa uwagi przesyłam zmienione porozumienie* w sprawie oceny pracy Pana/Pani..... Proszę o podpisanie i odesłanie jednego egzemplarza porozumienia w terminie do

W przypadku braku porozumienia ocena pracy dyrektora nie zostanie dokonana.

Z poważaniem

*wybrać właściwe

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

PROJEKT

KARTY OCENY PRACY

1. Imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły*:
2. Data urodzenia:
3. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko:
4. Staż pracy pedagogicznej:
5. Stopień awansu zawodowego lub informacje o nieposiadaniu stopnia awansu zawodowego:
6. Wykształcenie:
7. Data dokonania ostatniej oceny pracy:
8. Okres pracy, za który została dokonana ocena:
9. */Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy Karta Nauczyciela/*
Ustalam następującą ocenę pracy Pana/Pani, dyrektora
..... w
w zakresie stopnia realizacji obowiązków określonych w art. 6a ust. 1f ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) oraz zgodnie z kryteriami, o których mowa w § 11 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.),
ocena: /wyróżniająca, bardzo dobrą, dobra, negatywna/
10. Uzasadnienie oceny pracy zawierające uzasadnienie dokonanej oceny poziomu spełnienia każdego kryterium oceny pracy ustalonego w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli:

§ 9 ust. 1 pkt 1 - Organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 2 - Planowanie i organizowanie pracy rady pedagogicznej, realizowanie zadań zgodnie z uchwałami stanowiącymi rady pedagogicznej i rady szkoły, o ile organy te działają, a także zgodnie z rozstrzygnięciami organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 3 - Współdziałanie z innymi organami szkoły oraz zapewnienie efektywnego przepływu informacji między tymi organami

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 4 - Prawdliwość prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej lub innej dokumentacji dotyczącej realizowania zadań statutowych szkoły

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 5 - Tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zapewnienie uczniom i nauczycielom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 6 - Sprawowanie nadzoru pedagogicznego

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 7 - Wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 8 - Organizowanie dla uczniów pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz realizacja zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 9 - Podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych w szkole oraz tworzenie warunków do działań prozdrowotnych

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 10 - Tworzenie warunków do respektowania praw dziecka i praw ucznia, w tym praw ucznia niepełnosprawnego, oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 11 - Podejmowanie działań mających na celu wspieranie rozwoju uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i środowiska pozaszkolnego
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 12 - Wspieranie nauczycieli w rozwoju i doskonaleniu zawodowym
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 13 - Doskonalenie własnych kompetencji kierowniczych
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 14 - Współpraca ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 15 - prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę środkami pochodzącymi z innych źródeł
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 16 - prawidłowość wykonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników szkoły, w tym dokonywania oceny ich pracy
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

W przypadku realizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych*:

§ 2 ust. 2 pkt 1 – poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających z ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 1 a – analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiągnięcie pozytywnych efektów pracy
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 2 - dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 3 - znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 roku (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 4 - wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 5 - kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 6 - współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych
.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 7 - przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 8 - poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych oraz wykorzystanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 9 - współpraca z rodzicami

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 10 – realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 11 – diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem

Poziom spełniania kryterium: punktów.

W przypadku nierealizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych*:

§ 2 ust. 2 pkt 3 - znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 5 - kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

Poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów podlegających ocenie wynosi
punktów, co stanowi % maksymalnej liczby punktów.

Biorąc pod uwagę powyższe, działając na podstawie § 3 ust. 3 pkt 1,2,3,4**
rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy
nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) Pan/i otrzymuje
ocenę /wyróżniająca, bardzo dobra, dobra, negatywna/

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby dokonującej oceny)

11. Oświadczam, że zostałem/am zapoznany/a (w obecności przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej ***) z opiniami, o których mowa w art. 6a ust. 7 Karty Nauczyciela (w przypadku dyrektora kolegium pracowników służb społecznych – dodatkowo z opinią, o której mowa w § 11 ust. 3 rozporządzenia), z projektem karty oceny pracy i przysługującym mi prawem do wniesienia uwag i zastrzeżeń podczas zapoznania z tym projektem lub pisemnie w terminie 5 dni roboczych od daty zapoznania z projektem oceny.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis ocenianego)

*wskazać właściwe: przedszkola, szkoły, placówki.

**wskazać w podstawie prawnej odpowiedni punkt odpowiadający ustalonemu procentowi maksymalnej liczby punktów.

***dodać w przypadku skorzystania z uprawnienia określonego w § 11 ust. 4 w zw. z § 5 ust.2 rozporządzenia.

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa zakładowej organizacji związkowej)

.....*
(adres)

W związku ze wszczętym postępowaniem w sprawie dokonania oceny pracy Pana/Pani dyrektora (nazwa szkoły lub placówki) oraz złożonym przez ww. dyrektora wnioskiem o obecność przedstawiciela (nazwa zakładowej organizacji związkowej wskazanej przez dyrektora) przy zapoznawaniu dyrektora z projektem oceny pracy, zgodnie z § 5 ust. 2 w zw. z § 11 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), zwracam się z prośbą o delegowanie przedstawiciela na spotkanie z dyrektorem, podczas którego zostanie on zapoznany z projektem oceny pracy oraz będzie miał możliwość zgłoszenia uwag i zastrzeżeń.

Przedstawienie dyrektorowi projektu oceny pracy odbędzie się w dniu o godz. W (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w), pok. nr

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....
(adres szkoły)

Na podstawie § 5 ust. 3 w zw. z § 11 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), po rozpatrzeniu zgłoszonych przez Pana/Panią na piśmie uwag i zastrzeżeń do projektu oceny pracy, z którym został/a Pan/Pani zapoznany/a w dniu, informuję Pana/Panią o uwzględnieniu następujących Pana/Pani uwag i zastrzeżeń oraz nieuwzględnieniu Pana/Pani uwag i zastrzeżeń.....

Uzasadnienie*

.....
.....
.....

Z poważaniem

*powinno odnosić się do wszystkich uwag i zastrzeżeń, również tych nieuwzględnionych

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
 Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
 e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

KARTA OCENY PRACY

1. Imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły*:
2. Data urodzenia:
3. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko:
4. Staż pracy pedagogicznej:
5. Stopień awansu zawodowego lub informacje o nieposiadaniu stopnia awansu zawodowego:
6. Wykształcenie:
7. Data dokonania ostatniej oceny pracy:
8. Okres pracy, za który została dokonana ocena:
/Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy Karta Nauczyciela/
9. Ustalam następującą ocenę pracy Pana/Pani, dyrektora
 w
 w zakresie stopnia realizacji obowiązków określonych w art. 6a ust. 1f ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) oraz zgodnie z kryteriami, o których mowa w § 11 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) ocena: /wyróżniająca, bardzo dobra, dobra, negatywna/
10. Uzasadnienie oceny pracy zawierające uzasadnienie dokonanej oceny poziomu spełnienia każdego kryterium oceny pracy ustalonego w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli:

§ 9 ust. 1 pkt 1 - Organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 2 - Planowanie i organizowanie pracy rady pedagogicznej, realizowanie zadań zgodnie z uchwałami stanowiącymi rady pedagogicznej i rady szkoły, o ile organy te działają, a także zgodnie z rozstrzygnięciami organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 3 - Współdziałanie z innymi organami szkoły oraz zapewnienie efektywnego przepływu informacji między tymi organami

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 4 - Prawidłowość prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej lub innej dokumentacji dotyczącej realizowania zadań statutowych szkoły

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 5 - Tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zapewnienie uczniom i nauczycielom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 6 - Sprawowanie nadzoru pedagogicznego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 7 - Wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 8 - Organizowanie dla uczniów pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz realizacja zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 9 - Podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych w szkole oraz tworzenie warunków do działań prozdrowotnych

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 10 - Tworzenie warunków do respektowania praw dziecka i praw ucznia, w tym praw ucznia niepełnosprawnego, oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 11 - Podejmowanie działań mających na celu wspieranie rozwoju uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i środowiska pozaszkolnego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 12 - Wspieranie nauczycieli w rozwoju i doskonaleniu zawodowym

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 13 - Doskonalenie własnych kompetencji kierowniczych

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 14 - Współpraca ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 15 - prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę środkami pochodzącymi z innych źródeł

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 16 - prawidłowość wykonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników szkoły, w tym dokonywania oceny ich pracy

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

W przypadku realizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych*:

§ 2 ust. 2 pkt 1 – poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających z ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 1 a – analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 2 - dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 3 - znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 roku (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 4 - wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 5 - kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 6 - współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 7 - przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 8 - poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych oraz wykorzystanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 9 - współpraca z rodzicami

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 10 – realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 11 – diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

W przypadku nierealizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych*:

§ 2 ust. 2 pkt 3 - znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 5 - kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

Poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów podlegających ocenie wynosi punktów, co stanowi % maksymalnej liczby punktów.

Biorąc pod uwagę powyższe, działając na podstawie § 3 ust. 3 pkt 1,2,3,4** rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) Pan/i otrzymuje ocenę /wyróżniająca, bardzo dobra, dobra, negatywna/

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby dokonującej oceny)

11. Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje dyrektorowi szkoły, nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły, oraz nauczycielowi pełniącemu w zastępstwie obowiązki dyrektora szkoły przez okres co najmniej 6 miesięcy, a także dyrektorowi placówki doskonalenia nauczycieli, nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli, oraz nauczycielowi pełniącemu w zastępstwie obowiązki dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli przez okres co najmniej 6 miesięcy*** - prawo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny jego pracy do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby dokonującej oceny)

12. Oryginał karty oceny pracy otrzymałem/am.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis ocenianego)

*wskazać odpowiednio: przedszkola, szkoły, placówki

**wskazać w podstawie prawnej odpowiedni punkt odpowiadający ustalonemu procentowi maksymalnej liczby punktów

*** wybrać odpowiednio

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać odpowiednio wójt, burmistrz, prezydent, starosta,

.....
wraz z nazwą jednostki samorządu lub nazwę osoby prawnej
lub fizycznej)

.....
(adres jednostki samorządu, osoby prawnej lub fizycznej)

Działając zgodnie z § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) przesyłam w załączeniu kopię karty oceny pracy Pana/Pani, dyrektora (nazwa szkoły lub placówki) celem dołączenia do akt osobowych.

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....
(adres szkoły)

W związku z art. 6a ust. 8 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) przesyłam w załączeniu projekt oceny Pana/Pani pracy wraz z kopiami opinii, o których mowa w art. 6a ust. 7 (oraz § 11 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) - w przypadku dyrektora kolegium pracowników służb społecznych).

Jednocześnie informuję, że na podstawie § 11 ust. 3 b rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) przysługuje Panu/Pani prawo odniesienia się do przesłanych opinii oraz zgłoszenia, na podstawie § 5 ust. 3 ww. rozporządzenia, pisemnych uwag i zastrzeżeń do projektu oceny pracy, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania.

W przypadku braku uwag i zastrzeżeń, uprzejmie proszę o odesłanie podpisanego projektu oceny Pana/Pani pracy, a w przypadku wniesienia uwag i zastrzeżeń - o odesłanie obydwu egzemplarzy projektu karty oceny pracy wraz z przedmiotowymi uwagami.

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....
(adres szkoły)

W związku z art. 6a ust. 8a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) w załączeniu przesyłam kartę oceny Pana/Pani pracy.

Proszę o podpisanie i odesłanie jednego egzemplarza karty oceny Pana/Pani pracy na adres

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 6a ust. 9 pkt 2 ww. ustawy, przysługuje Panu/Pani prawo złożenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty wniosku o ponowne jej ustalenie w terminie 14 dni od dnia doręczenia karty oceny pracy.

Z poważaniem

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię/imiona/ i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(nazwa i adres szkoły wnioskodawcy)

**Lubelski Kurator Oświaty
ul. 3 Maja 6
20 - 950 Lublin**

Wniosek o ponowne ustalenie oceny pracy

Na podstawie art. 6a ust. 9 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) wnoszę o ponowne ustalenie oceny mojej pracy z dnia na stanowisku:

- dyrektora szkoły;
- nauczyciela, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły;
- nauczyciela pełniącego w zastępstwie obowiązki dyrektora szkoły przez okres co najmniej 6 miesięcy*

Wnoszę o uchylenie oceny pracy i ustalenie nowej oceny pracy/o uchylenie oceny pracy i przekazanie sprawy do ponownego ustalenia oceny pracy*.

UZASADNIENIE

.....
.....
.....

Ponadto wnoszę o powołanie do składu zespołu oceniającego:

- przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej (proszę podać nazwę zakładowej organizacji związkowej, jeśli wnioskuję Pan/Pani o powołanie przedstawiciela),
- doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta.

.....
(podpis wnioskodawcy)

*właściwe podkreślić

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....
.....
(adres szkoły)

W odpowiedzi na Pana/Pani wniosek o ponowne ustalenie oceny Pana/Pani pracy informuję, że wniosek został złożony po terminie określonym w art. 6a ust. 9 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.). Ocenę pracy doręczono Panu/Pani w dniu, a wniosek o ponowne ustalenie oceny pracy został złożony do Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w w dniu...../został nadany pocztą za pomocą listu poleconego w dniu,* a zatem po upływie 14 dni od dnia jej doręczenia.

W związku z powyższym wniosek nie zostanie rozpatrzony.

Z poważaniem

*wybrać właściwe

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, https://bip.kuratorium.lublin.pl
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać odpowiednio wójt, burmistrz, prezydent, starosta,

.....
wraz z nazwą jednostki samorządu lub nazwą osoby prawnej
lub fizycznej)

.....
(adres jednostki samorządu, osoby prawnej lub fizycznej)

Na podstawie art. 6a ust. 9e pkt 2* ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) zwracam się z uprzejmą prośbą o wskazanie przedstawiciela organu prowadzącego do składu zespołu oceniającego powołanego w związku z wnioskiem o ponowne ustalenie oceny pracy (wniosek z dnia roku, data wpływu:) Pana/Pani, dyrektora
W

Informację dotyczącą ww. przedstawiciela proszę przesłać do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/ Delegatury w) w terminie do

Nadmieniam, że zgodnie z art. 6a ust. 9j ww. ustawy w skład zespołu oceniającego nie mogą wchodzić osoby uczestniczące w dokonywaniu oceny pracy dyrektora, który złożył wniosek o ponowne jej ustalenie.

Z poważaniem

*w przypadku kolegium pracowników służb społecznych oraz placówek doskonalenia nauczycieli w treści pisma należy przywołać odpowiednie przepisy art. 6a ust. 9h lub 9i ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.)

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Rada Szkoły/Rada Rodziców

.....
(wpisać nazwę szkoły)

.....
.....
(adres szkoły)

W związku ze złożeniem przez Pana/Panią, dyrektora w wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy (wniosek z dnia roku, data wpływu:), zgodnie z art. 6a ust. 9e ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), proszę o desygnowanie przedstawiciela rodziców wchodzącego w skład rady szkoły, a w przypadku braku rady szkoły - przedstawiciela rady rodziców, do prac w zespole oceniającym.

Informację dotyczącą ww. przedstawiciela proszę przesłać do(nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w) w terminie do

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

.....
(nazwa zakładowej organizacji związkowej)

.....
(adres)

Na podstawie art. 6a ust. 9e pkt 5* ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), zwracam się z uprzejmą prośbą o wskazanie przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej do składu zespołu oceniającego powołanego w związku z wnioskiem o ponowne ustalenie oceny pracy (wniosek z dnia roku, data wpływu:) Pana/Pani, dyrektora W

Informację dotyczącą ww. przedstawiciela (imię i nazwisko, adres, pod który należy kierować korespondencję) proszę przesłać do(nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w) w terminie do

Z poważaniem

*w przypadku kolegium pracowników służb społecznych oraz placówek doskonalenia nauczycieli w treści pisma należy przywołać odpowiednie przepisy art. 6a ust. 9h lub 9i ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.)

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą placówki doskonalenia nauczycieli)

.....
(adres placówki doskonalenia nauczycieli)

Na podstawie art. 6a ust. 9e pkt 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), zwracam się z uprzejmą prośbą o wskazanie doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta w zakresie (należy wskazać zakres przedmiotowy doradztwa) do składu zespołu oceniającego powołanego w związku z wnioskiem o ponowne ustalenie oceny pracy (wniosek z dnia roku, data wpływu:.....) Pana/Pani, dyrektora w

Informację dotyczącą ww. doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta (imię i nazwisko, adres, pod który należy kierować korespondencję) proszę przesłać do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w....) w terminie do

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Rada Programowa Kolegium

.....

.....

(adres)

Na podstawie art. 6a ust. 9h pkt 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), zwracam się z uprzejmą prośbą o wskazanie przedstawiciela rady programowej kolegium, do składu zespołu oceniającego powołanego w związku z wnioskiem o ponowne ustalenie oceny pracy (wniosek z dnia roku, data wpływu:) Pana/Pani, dyrektora w

Informację dotyczącą ww. przedstawiciela (imię i nazwisko, adres, pod który należy kierować korespondencję) proszę przesłać do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie/Delegatury w) w terminie do

Z poważaniem

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Rektor” wraz z nazwą uczelni sprawującej opiekę
naukowo-dydaktyczną nad kolegium)

.....
(adres uczelni)

Na podstawie art. 6a ust. 9h pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), zwracam się z uprzejmą prośbą o wskazanie przedstawiciela uczelni sprawującej opiekę naukowo-dydaktyczną nad kolegium, do składu zespołu oceniającego powołanego w związku z wnioskiem o ponowne ustalenie oceny pracy (wniosek z dnia roku, data wpływu:) Pana/Pani, dyrektora w

Informację dotyczącą ww. przedstawiciela (imię i nazwisko, adres, pod który należy kierować korespondencję) proszę przesłać do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie /Delegatury w) w terminie do

Z poważaniem

Zarządzenie nr
Lubelskiego Kuratora Oświaty
z dnia
w sprawie powołania zespołu oceniającego
w celu rozpatrzenia wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy
złożonego przez Pana/Panią
dyrektora (nazwa szkoły/placówki)

Na podstawie art. 6a ust. 9e ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) zarządzam, co następuje: *

§ 1

1. Powołuję zespół oceniający do rozpatrzenia wniosku złożonego przez Pana/Panią dyrektora(nazwa szkoły/placówki) o ponowne ustalenie oceny pracy.
2. W skład zespołu wchodzi: *
 - 1) Pan/Pani - przewodniczący - przedstawiciel Lubelskiego Kuratora Oświaty
 - 2) Pan/Pani - przedstawiciel organu prowadzącego szkołę
 - 3) Pan/Pani - przedstawiciel rodziców wchodzący w skład Rady Szkoły/przedstawiciel Rady Rodziców
 - 4) Pan/Pani - nauczyciel - doradca metodyczny lub nauczyciel – konsultant ** – (na wniosek ocenianego dyrektora szkoły)
 - 5) Pan/Pani - przedstawiciel
(nazwa zakładowej organizacji związkowej) – (na wniosek ocenianego dyrektora szkoły)
 - 6) Pan/Pani - przedstawiciel (nazwa uczelni sprawującej opiekę naukowo - dydaktyczną nad kolegium)
 - 7) Pan/Pani - przedstawiciel rady programowej kolegium.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*w przypadku kolegium pracowników służb społecznych oraz placówek doskonalenia nauczycieli należy w niniejszym zarządzeniu przywołać odpowiednie przepisy art. 6a ust. 9h lub 9i ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) oraz dostosować do tych przepisów skład zespołu.

**wybrać odpowiednio

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, https://bip.kuratorium.lublin.pl

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko członka zespołu oceniającego)

.....
(wpisać odpowiednio sprawowaną funkcję)

.....
(adres zamieszkania lub jednostki, w której członek zespołu
jest zatrudniony lub wskazany inny adres)

Uprzejmie informuję, że w związku ze złożeniem przez Pana/Panią
....., dyrektora w wniosku
o ponowne ustalenie oceny pracy, Lubelski Kurator Oświaty powołał na podstawie art. 6a ust.
9e* ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.)
zespół oceniający. W związku z powołaniem Pana/Pani do składu zespołu oceniającego
rozpatrującego wniosek o ponowne ustalenie oceny pracy, złożony przez Pana/Panią
..... dyrektora (nazwa szkoły lub placówki)
uprzejmie zapraszam Pana/Panią do udziału w pracach zespołu.

Posiedzenie zespołu oceniającego odbędzie się w dniu, o godzinie
..... W (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie /Delegatury w).

W załączeniu zarządzenie nr Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia

Z poważaniem

* w przypadku kolegium pracowników służb społecznych oraz placówek doskonalenia nauczycieli należy w niniejszym piśmie przywołać odpowiednie przepisy art. 6a ust. 9h lub 9i ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.)

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....
(adres szkoły)

Uprzejmie informuję, że w związku ze złożeniem przez Pana/Panią wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy, Lubelski Kurator Oświaty powołał na podstawie art. 6a ust. 9e* ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) zespół oceniający.

Ponadto informuję, że zgodnie z § 12 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) zespół oceniający rozpatruje wniosek o ponowne ustalenie oceny pracy po uprzednim wysłuchaniu dyrektora, jednakże niestawienie się na posiedzenie zespołu nie wstrzymuje rozpatrywania sprawy i wydania rozstrzygnięcia.

Zawiadamiam, że posiedzenie zespołu oceniającego odbędzie się w dniu, o godzinie W (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie /Delegatury w).

Z poważaniem

* w przypadku kolegium pracowników służb społecznych oraz placówek doskonalenia nauczycieli należy w niniejszym piśmie przywołać odpowiednie przepisy art. 6a ust. 9h lub 9i ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.)

PROTOKÓŁ
z prac zespołu oceniającego
powołanego przez **Lubelskiego Kuratora Oświaty**
w dniu

na podstawie art. 6a ust. 9e* ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela
(Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.)

I. INFORMACJE O DYREKTORZE

1. Imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły:
2. Data urodzenia:
3. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko.....
4. Staż pracy pedagogicznej.....
5. Stopień awansu zawodowego lub informacja o nieposiadaniu stopnia awansu
zawodowego:
6. Wykształcenie.....
7. Data dokonania ostatniej oceny pracy.....
8. Okres pracy, za który została dokonana ocena:
9. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust.4 Karty Nauczyciela.....
10. Data sporządzenia kwestionowanej oceny pracy.....

II. SKŁAD ZESPOŁU OCENIAJĄCEGO

Przewodniczący

.....

oraz członkowie

1.,
2.,
3.,
4.,

**III. Informacja przewodniczącego o wynikach poprzedniego postępowania dotyczącego
dokonania oceny pracy dyrektora szkoły/placówki**

.....
.....

**IV. Analiza zgodności dokonanej oceny z przepisami prawa, a także dowodów w postaci
dokumentów, na których oparł się wizytator dokonujący czynności oceny oraz
uwzględnionego przez wizytatora stopnia realizacji obowiązków, o których mowa w art.
6a ust. 1f Karty Nauczyciela**

.....

V. WYSLUCHANIE DYREKORA

.....

VI. ROZSTRZYGNIĘCIE ZESPOŁU OCENIAJĄCEGO **

Rozstrzygnięcia zespołu oceniającego są podejmowane zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 członków zespołu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu.

A.

Zespół oceniający po analizie poprzedniego postępowania dotyczącego dokonania oceny pracy dyrektora szkoły/placówki i analizie, czy ocena pracy została dokonana zgodnie z przepisami prawa oraz dowodów (w postaci dokumentów), na których oparł się wizytator dokonujący czynności oceny, po wysłuchaniu dyrektora (niestawienie się dyrektora, mimo prawidłowego zawiadomienia o posiedzeniu, nie wstrzymuje rozpatrywania odwołania) przeprowadził głosowanie nad propozycją przekazania sprawy do ponownego ustalenia oceny pracy dyrektora.

Wyniki głosowania:

liczba głosów za.....

liczba głosów przeciw.....

liczba wstrzymujących się.....

(W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego zespołu)

Podpis przewodniczącego zespołu

.....
Podpisy pozostałych członków zespołu

.....
(miejscowość i data)

ZESPÓŁ OCENIAJĄCY POSTANOWIŁ UCHYLIĆ OCENĘ PRACY ORAZ PRZEKAZAĆ SPRAWĘ DO PONOWNEGO USTALENIA OCENY PRACY, GDYŻ OCENA PRACY ZOSTAŁA DOKONANA Z NARUSZENIEM PRAWA **

UZASADNIENIE

.....
.....

Podpis przewodniczącego zespołu

B.

Zespół oceniający po analizie poprzedniego postępowania dotyczącego dokonania oceny pracy dyrektora szkoły/placówki i analizie czy ocena pracy została dokonana zgodnie z przepisami prawa oraz dowodów (w postaci dokumentów), na których oparł się wizytator dokonujący czynności oceny, po wysłuchaniu dyrektora (niestawienie się dyrektora, mimo prawidłowego zawiadomienia o posiedzeniu, nie wstrzymuje rozpatrywania odwołania) przeprowadził głosowanie nad utrzymaniem oceny pracy dyrektora.

Wyniki głosowania:

liczba głosów za.....

liczba głosów przeciw.....

liczba wstrzymujących się.....

(W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego zespołu)

Podpis przewodniczącego zespołu

.....

Podpisy pozostałych członków zespołu

.....

.....
(miejscowość i data)

ZESPÓŁ OCENIAJĄCY POSTANOWIŁ PODTRZYMAĆ OCENĘ PRACY DYREKTORA

UZASADNIENIE

.....
.....

Podpis przewodniczącego zespołu

.....

C.

Zespół oceniający po analizie poprzedniego postępowania dotyczącego dokonania oceny pracy dyrektora szkoły/placówki i analizie czy ocena pracy została dokonana zgodnie z przepisami prawa oraz dowodów (w postaci dokumentów), na których oparł się wizytator dokonujący czynności oceny, po wysłuchaniu dyrektora (niestawienie się dyrektora, mimo prawidłowego zawiadomienia o posiedzeniu, nie wstrzymuje rozpatrywania odwołania) przeprowadził głosowanie nad propozycją nowej oceny pracy dyrektora

Wyniki głosowania:

liczba głosów za.....

liczba głosów przeciw.....

liczba wstrzymujących się.....

(W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego zespołu)

Podpis przewodniczącego zespołu

.....

Podpisy pozostałych członków zespołu

.....

.....
(miejscowość i data)

**ZESPÓŁ OCENIAJĄCY POSTANOWIŁ UCHYLIĆ OCENĘ PRACY ORAZ USTALIĆ
NOWĄ OCENĘ PRACY**
(Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy - Karta Nauczyciela)**

UZASADNIENIE

.....
.....

Podpis przewodniczącego zespołu

.....

WYPEŁNIENIE KARTY OCENY PRACY DYREKTORA
– stanowiącej załącznik do protokołu

* przypadku kolegium pracowników służb społecznych oraz placówek doskonalenia nauczycieli w treści pisma należy przywołać odpowiednie przepisy art. 6a ust. 9h lub 9i ustawy Karta Nauczyciela

** wybrać stosowne rozstrzygnięcie

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....
.....
(adres szkoły)

W związku ze złożeniem przez Pana/Panią wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy (wniosek z dnia....., data wpływu:), działając zgodnie z art. 6a ust. 9e* ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) Lubelski Kurator Oświaty powołał w celu rozpatrzenia przedmiotowej sprawy zespół oceniający w składzie:

- 1) Pan/Pani –
- 2) Pan/Pani –
- 3) Pan/Pani –
- 4) Pan/Pani –
- 5) Pan/Pani –

Organ sprawujący nadzór pedagogiczny**, po rozpatrzeniu wniosku przez zespół oceniający na posiedzeniu w dniu roku, działając na podstawie art. 6a ust. 10a pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), podtrzymał ocenę Pana/Pani pracy.

Zgodnie z art. 6a ust. 10c ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela ocena pracy ustalona przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny* po rozpatrzeniu wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy jest ostateczna.

Z poważaniem

* w przypadku kolegium pracowników służb społecznych oraz placówek doskonalenia nauczycieli w treści pisma należy przywołać odpowiednie przepisy art. 6a ust. 9h lub 9i ustawy Karta Nauczyciela

**w przypadku placówek doskonalenia nauczycieli – kurator oświaty

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,

www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>

e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....

.....

W związku ze złożeniem przez Pana/Panią wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy (wniosek z dnia....., data wpływu:), działając zgodnie z art. 6a ust. 9e* ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) Lubelski Kurator Oświaty powołał w celu rozpatrzenia przedmiotowej sprawy zespół oceniający w składzie:

1. Pan/Pani –
2. Pan/Pani –
3. Pan/Pani –
4. Pan/Pani –
5. Pan/Pani –

Organ sprawujący nadzór pedagogiczny**, po rozpatrzeniu wniosku przez zespół oceniający na posiedzeniu w dniu roku, działając na podstawie art. 6a ust. 10a pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) uchylił ocenę Pana/Pani pracy oraz ustalił nową - (podać nową ocenę pracy) ocenę pracy.

Zgodnie z art. 6a ust. 10c ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela ocena pracy ustalona przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny* po rozpatrzeniu wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy jest ostateczna.

Po odbiór karty oceny pracy proszę zgłosić się do (nazwa i adres Kuratorium Oświaty w Lublinie).

Z poważaniem

* w przypadku kolegium pracowników służb społecznych oraz placówek doskonalenia nauczycieli w treści pisma należy przywołać odpowiednie przepisy art. 6a ust. 9h lub 9i ustawy Karta Nauczyciela

**w przypadku placówek doskonalenia nauczycieli – kurator oświaty

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

KARTA OCENY PRACY

1. Imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły*:
2. Data urodzenia:
3. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko:
4. Staż pracy pedagogicznej:
5. Stopień awansu zawodowego lub informacja o nieposiadaniu stopnia awansu zawodowego:
6. Wykształcenie:
7. Data dokonania ostatniej oceny pracy:
8. Okres pracy, za który została dokonana ocena:
/Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy Karta Nauczyciela/
9. Ustalam następującą ocenę pracy Pana/Pani, dyrektora
w
w zakresie stopnia realizacji obowiązków określonych w art. 6a ust. 1f ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) oraz zgodnie z kryteriami, o których mowa w § 11 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.): ocena: /wyróżniająca, bardzo dobra, dobra, negatywna/
10. Uzasadnienie oceny pracy zawierające uzasadnienie dokonanej oceny poziomu spełnienia każdego kryterium oceny pracy ustalonego w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli:

§ 9 ust. 1 pkt 1 - Organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 2 - Planowanie i organizowanie pracy rady pedagogicznej, realizowanie zadań zgodnie z uchwałami stanowiącymi rady pedagogicznej i rady szkoły, o ile organy te działają, a także zgodnie z rozstrzygnięciami organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę

.....
.....
Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 3 - Współdziałanie z innymi organami szkoły oraz zapewnienie efektywnego przepływu informacji między tymi organami

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 4 - Prawdliwość prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej lub innej dokumentacji dotyczącej realizowania zadań statutowych szkoły

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 5 - Tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zapewnienie uczniom i nauczycielom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 6 - Sprawowanie nadzoru pedagogicznego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 7 - Wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 8 - Organizowanie dla uczniów pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz realizacja zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 9 - Podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych w szkole oraz tworzenie warunków do działań prozdrowotnych

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 10 - Tworzenie warunków do respektowania praw dziecka i praw ucznia, w tym praw ucznia niepełnosprawnego, oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 11 - Podejmowanie działań mających na celu wspieranie rozwoju uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i środowiska pozaszkolnego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 12 - Wspieranie nauczycieli w rozwoju i doskonaleniu zawodowym

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 13 - Doskonalenie własnych kompetencji kierowniczych

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 14 - Współpraca ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 15 - prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę środkami pochodzącymi z innych źródeł

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 9 ust. 1 pkt 16 - prawidłowość wykonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników szkoły, w tym dokonywania oceny ich pracy

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

W przypadku realizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych*:

§ 2 ust. 2 pkt 1 – poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających z ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 1 a – analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 2 - dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 3 - znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 roku (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 4 - wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 5 - kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 6 - współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 7 - przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 8 - poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych oraz wykorzystanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 9 - współpraca z rodzicami

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 10 – realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 11 – diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

W przypadku nierealizowania przez dyrektora szkoły zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych*:

§ 2 ust. 2 pkt 3 - znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

§ 2 ust. 2 pkt 5 - kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej

.....
.....

Poziom spełniania kryterium: punktów.

Poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów podlegających ocenie wynosi punktów, co stanowi % maksymalnej liczby punktów.

Biorąc pod uwagę powyższe, działając na podstawie § 3 ust. 3 pkt 1,2,3,4** rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) Pan/i otrzymuje ocenę /wyróżniająca, bardzo dobra, dobra, negatywna/

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby dokonującej oceny)

12. Zgodnie z art. 6a ust. 10c ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela ocena pracy ustalona przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny* po rozpatrzeniu wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy przez zespół oceniający jest ostateczna.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby dokonującej oceny)

13. Oryginał karty oceny pracy otrzymałem(-łam).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis ocenianego)

* w przypadku placówek doskonalenia nauczycieli – kurator oświaty

LUBELSKI KURATOR OŚWIATY

ul. 3 Maja 6, 20-078 Lublin, e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl, <https://bip.kuratorium.lublin.pl>
e-Doręczenia AE:PL-25644-86287-UWACC-14

...../znak sprawy/.....

...../miejscowość, data/.....

Szanowny/a Pan/i

.....

(imię i nazwisko)

.....

(wpisać „Dyrektor” wraz z nazwą szkoły)

.....

.....

(adres szkoły)

W związku ze złożeniem przez Pana/Panią wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy (wniosek z dnia....., data wpływu:), działając zgodnie z art. 6a ust. 9e* ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) Lubelski Kurator Oświaty powołał w celu rozpatrzenia przedmiotowej sprawy zespół oceniający w składzie:

- 1) Pan/Pani –
- 2) Pan/Pani –
- 3) Pan/Pani –
- 4) Pan/Pani –
- 5) Pan/Pani –

Organ sprawujący nadzór pedagogiczny**, po rozpatrzeniu wniosku przez zespół oceniający na posiedzeniu w dniu roku, działając na podstawie art. 6a ust. 10a pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) uchylił ocenę Pana/Pani pracy oraz przekazał sprawę do ponownego ustalenia oceny pracy w związku z tym, że ocena pracy została dokonana z naruszeniem następujących przepisów.....

.....

Z poważaniem

* w przypadku kolegium pracowników służb społecznych oraz placówek doskonalenia nauczycieli w treści pisma należy przywołać odpowiednie przepisy art. 6a ust. 9h lub 9i ustawy Karta Nauczyciela

**w przypadku placówek doskonalenia nauczycieli – kurator oświaty