

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.lublin.pl
e-puap: /kolublin/skrytka AE:PL-25644-86287-UWACC-14

Znak sprawy: WNKPPiS.5533.51.2025.EW
Numer upoważnienia: WNKPPiS.5533.51.2025.EW
Data wydania upoważnienia: 22 maja 2025 r.
Nr kontroli w rejestrze szkoły: brak
Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty
Data i forma powiadomienia o kontroli dyrektora szkoły: 21.05.2025 r., telefonicznie
CRS 153/2025, dot. WNKPPiS.1410.64.2025.EW

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

- Nazwa, siedziba i adres szkoły:** Niepubliczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi SKALA, ul. Zemborzycka 138, 20- 445 Lublin
- Imię i nazwisko dyrektora szkoły:** Anna Kutwa (podczas kontroli obecna była wicedyrektor Joanna Nastaj- Leszczyńska)
- Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole:** 23.05.2025 r.
- Imię i nazwisko kontrolującego:** Ewa Walczak, Elżbieta Sobiech
- Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
- Tematyka kontroli:** sprawowanie przez dyrektora szkoły nadzoru pedagogicznego oraz organizacja i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w kontekście skargi.
- Podstawa prawna:**
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. *Karta Nauczyciela* (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie *nadzoru pedagogicznego* (Dz. U. z 2024 r. poz. 15),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie *zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1798),
 - inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

W dniu 11 kwietnia 2025 r. do Lubelskiego Kuratora Oświaty wpłynęła skarga pani [REDAKTOWANO] matki ucznia klasy [REDAKTOWANO] Niepublicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi „Skala” w Lublinie. Zawarte w skardze zarzuty dotyczą niewłaściwej organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym współpracy z rodzicem ucznia, a także skierowania do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie pisma o wgląd w sytuację rodzinną syna skarżącej.

W związku z powyższym, z upoważnienia Lubelskiego Kuratora Oświaty w dniu 23 maja 2025 r. przeprowadzono w ww. szkole kontrolę doraźną. Podczas czynności kontrolnych przeprowadzono rozmowę z p. Joanną Nastaj - Leszczyńską wicedyrektorką szkoły, p. [REDACTED] właścicielką szkoły, p. [REDACTED] - wychowawczynią klasy [REDACTED] a także dokonano analizy dokumentacji: planu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły w roku szkolnym 2024/2025; wyników i wniosków z pełnionego w pierwszym półroczu roku szkolnego 2024/2025 nadzoru pedagogicznego; wniosku wychowawcy klasy [REDACTED] z dnia 10.10.2024 r. o objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną [REDACTED] [REDACTED] pisemnej informacji z dnia 10.10.2024 r. o ustalonych dla [REDACTED] formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej; dzienników z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej: dziennik Trening Umiejętności Społecznych prowadzony przez terapeutkę p. [REDACTED] i dziennik „poradnictwo psychologiczne” prowadzony przez p. [REDACTED] [REDACTED] protokołu nr 5 w roku szkolnym 2024/2025 ze spotkania zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej z dnia 10.04.2025 r.; pisemnego upomnienia [REDACTED] przez wychowawcę klasy [REDACTED] z dnia 10.04.2025 r.; pisma pn. „opinia o uczniu” (dot. [REDACTED] [REDACTED]) z dnia 13.11.2024 r.; pisma pn. „wniosek o wgląd w sytuację rodzinną ucznia [REDACTED] skierowanego do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie; korespondencję w dzienniku elektronicznym pomiędzy p. [REDACTED] [REDACTED] a wychowawczynią kl. [REDACTED] w tym uwagi na temat zachowania [REDACTED]

W wyniku kontroli ustalono, iż uczeń klasy [REDACTED] od roku szkolnego 2022/2023 uczęszcza do Niepublicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi „Skala” w Lublinie. Aktualnie uczy się w 15 osobowej klasie [REDACTED] której wychowawczynią jest pani [REDACTED]. Chłopiec w miarę regularnie bierze udział w zajęciach lekcyjnych, nie przejawia trudności w nauce, jednakże prezentuje niepokojące, aspołeczne zachowania. Jego sprawowanie po pierwszym półroczu bieżącego roku szkolnego zostało ocenione jako poprawne. W opinii wychowawczynie [REDACTED] ma trudność w nawiązywaniu stałych relacji rówieśniczych, jest nieśmiały i wycofany. Pani [REDACTED] oświadczyła, iż problematyczne zachowania dziecka nasiliły się na początku bieżącego roku szkolnego i przejawiały się np. wyszydzaniem koleżanki z klasy, opozycyjnym stosunkiem do nauczycieli, a także nieprzestrzeganiem społecznie akceptowanych zasad i norm. Z uwagi na nasilający się problem dotyczący niewłaściwego zachowania chłopca, wychowawczynie zawniosowała o objęcie [REDACTED] pomocą psychologiczno-pedagogiczną. W skierowanym do dyrektora szkoły wniosku wskazała, iż uczeń powinien zostać objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną z uwagi na cyt. „zaniedbania środowiskowe związane z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego, kontaktami środowiskowymi”. W związku z powyższym od dnia 10 października 2024 r. chłopiec został objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w formie „indywidualnych zajęć psychologicznych” (1x30 min.) oraz „treningu umiejętności społecznych (TUS)” (1x30 min.). W dokumentacji szkoły znajduje się pisemna informacja, skierowana do matki [REDACTED] o ustalonych dla niego formach pomocy, czasie trwania, wymiarze godzin, w których poszczególne formy będą realizowane. Pod dokumentem znajduje się podpis p. [REDACTED] [REDACTED] wraz z adnotacją „wyrażam zgodę”. Należy zauważyć, że ww. forma pomocy psychologiczno-pedagogicznej pn. „indywidualne zajęcia z psychologiem” nie występuje w katalogu form pomocy określonych w przepisie § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji

Y.N-L
EJ

Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1798). W dokumentacji szkoły znajdują się dzienniki z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej: dziennik pn. Trening Umiejętności Społecznych prowadzony przez terapeutkę p. [REDAKTION] i dziennik pn. „poradnictwo psychologiczne” prowadzony przez p. [REDAKTION]. Dzienniki zawierają tygodniowy rozkład zajęć, dane osobowe uczniów, wykaz grup terapeutycznych, tematy zajęć i frekwencję uczniów. W okazanych kontrolującym dziennikach dokumentowane są zarówno zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, jak również realizowane przez specjalistów działania wynikające z powierzonych im zadań. Należy zauważyć, iż prowadzona przez szkołę dokumentacja z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej powinna być zgodna z przepisem § 22 ww. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. Stwierdzono, iż szkoła nie dokonywała systematycznej analizy efektywności udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, o której mowa w § 20 ust. 9 ww. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. W dokumentacji szkoły znajduje się protokół z zebrania zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej z dnia 10 kwietnia 2025 r. w celu „omówienia aktualnej sytuacji ucznia [REDAKTION] i dokonania analizy efektów dotychczasowej pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Podczas ww. zebrania podjęto decyzję o „zgłoszeniu sytuacji ucznia” do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie. W konsekwencji braku systematycznej oceny efektywności udzielanego [REDAKTION] wsparcia, nie podjęto działań umożliwiających zwrócenie się do poradni psychologiczno-pedagogicznej, celem przeprowadzenia diagnozy i wskazania sposobu rozwiązania problemu ucznia, o czym stanowi przepis § 20 ust. 11 ww. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. W ww. protokole z zebrania zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej znajduje się informacja, iż zespół ocenia wdrożone wobec [REDAKTION] działania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, jako nieefektywne i nieprzynoszące oczekiwanych rezultatów. Podkreślono, iż niepożądane zachowania ucznia ulegają nasileniu. Ponadto wskazano, iż [REDAKTION] wykazuje niską motywację do współpracy, często bagatelizuje konsekwencje swoich czynów, a działania specjalistów spotykają się z jego oporem lub biernością. Zespół stwierdził, iż z uwagi na powtarzające się liczne zachowania „prowokacyjne” oraz nieprzestrzeganie podstawowych zasad współżycia społecznego sytuacja ucznia wymaga wsparcia „wykraczającego poza kompetencje szkoły”. W związku z powyższym podjęto decyzję o konieczności „interwencji MOPR”. W dokumentacji szkoły znajduje się podpisane przez dyrektora p. Annę Kutwę pismo z dnia 15 kwietnia 2025 r. skierowane do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie, w którym zawarto prośbę o dokonanie wglądu w sytuację rodzinną [REDAKTION]. Prośbę uargumentowano społecznie nieakceptowanym zachowaniem chłopca, m.in. przemocą psychiczną wobec koleżanki z klasy, rysowaniem symbolu swastyki, komentarzami o podtekście seksualnym. W odpowiedzi na powyższe Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie, pismem z dnia 16 maja 2025 r. (znak: [REDAKTION]) poinformował,

iż nie jest organem właściwym do rozpoznania przedmiotowej sprawy. Jednocześnie wskazał uprawnione instytucje. Należy podkreślić, iż podjęte przez szkołę działania ww. zakresie było bezprzedmiotowe.

Podczas kontroli ustalono także, iż w ramach udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, na wniosek p. ██████████ w dniu 13 listopada 2024 r. sporządzono opinię o uczniu ██████████. W opinii wskazano, iż uczeń ma trudności w nawiązywaniu relacji rówieśniczych, cyt. „zazwyczaj prowokuje uczniów do wchodzenia z nim w relacje w sposób nieadekwatny”, łamie zasady i normy społeczne, naśmiewa się ze słabszych uczniów, często zakłóca przestrzeń innych uczniów, przejawia buntowniczą postawę wobec autorytetów, porusza tematy drażliwe społecznie ██████████. Wicedyrektor oświadczyła, iż powyższa opinia została wydana w związku z pozyskaną od matki informacją o procesie diagnozowania ██████████ w poradni psychologiczno-pedagogicznej. W dokumentacji szkoły znajdują się liczne uwagi o zachowaniu ██████████, które poprzez dziennik elektroniczny były wysyłane jego matce (30.09.2024 r., 02.10.2024 r., 04.10.2024 r., 07.10.2024 r., 06.11.2024 r., 07.11.2024 r., 05.12.2024 r., 21. 01.2025 r., 30.01.2025 r., 05.03.2025 r., 08.04.2025 r., 10.04.2025 r., 15.04.2025 r.). Przekazywane p. ██████████ informacje uzupełniane były o prośbę dotyczącą podjęcia adekwatnych i spójnych ze szkołą oddziaływań wychowawczych wobec ██████████. Ponadto dyrektor szkoły oświadczyła, iż informacje o zdarzeniach wynikających z niewłaściwego zachowania ██████████ były również przekazywane jego matce telefonicznie. W dokumentacji szkoły znajdują się również notatki z przeprowadzonych na terenie szkoły rozmów z p. ██████████ na temat społecznie nieakceptowanego zachowania jej syna (08.10.2024 r., 06.11.2024 r., 29.04.2025 r., 30.04. 2025 r.).

Zgodnie z przepisem § 11 ust. 3 pkt 3 Statutu Niepublicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi „Skala” w Lublinie dyrektor sprawuje nadzór pedagogiczny, określony przepisami prawa oświatowego. Podczas kontroli ustalono, iż dyrektor w bieżącym roku szkolnym opracowała plan nadzoru pedagogicznego, który został przedstawiony radzie pedagogicznej w dniu 12 września 2024 r. Plan nadzoru pedagogicznego, zawiera tematykę i terminy przeprowadzania kontroli, zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań, a także plan obserwacji. W roku szkolnym 2024/2025 dyrektor szkoły w dniu 6 lutego 2025 r. przedstawiła radzie pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły. Ustalono, iż w bieżącym roku szkolnym w klasie ██████████ do której uczęszcza ██████████ dyrektor dokonała jednej obserwacji zajęć (lekcja biologii). W udostępnionym, w ramach czynności kontrolnych, dokumencie pn. „Wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły w I półroczu roku szkolnego 2024/2025 w SKALI Niepublicznej Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi” nie znajduje się informacja o trudnej sytuacji wychowawczej w klasie ██████████ w kontekście zachowania ██████████.

Podczas czynności kontrolnych ustalono, iż szkoła nie prowadzi rejestru skarg i wniosków, co jest niezgodne z przepisem art. 237 § 1,3,4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2024 r., poz. 572). Należy podkreślić, iż wszystkie typy szkół, zarówno publiczne, jak i niepubliczne są instytucjami społecznymi, realizującymi publiczne zadania oświatowe. W konsekwencji należy je uznać za organizacje społeczne, o których mowa na wstępie art. 2 ww. *Kodeksu postępowania administracyjnego*,

które zobowiązane są do rejestrowania skarg i wniosków oraz ich rozpatrywania w oparciu o ww. akt prawny.

9. Wnioski:

1. Należy podejmować współpracę z instytucjami i organami państwowymi, zgodnie z ich kompetencjami i właściwościami.
2. Wskazane byłoby wdrożenie działań mediacyjnych, służących nawiązaniu konstruktywnej i wspierającej ucznia współpracy pomiędzy matką [REDAKTOWANO] jego wychowawczynią i kadrami zarządzającą szkołą.
3. Należy podjąć zintensyfikowane i wielopłaszczyznowe działania mające na celu poprawę sytuacji wychowawczej w klasie [REDAKTOWANO]

10. Zalecenia:

1. Zaleca się ustalać formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z katalogiem zajęć określonym w przepisie § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1798).

Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu kontroli

2. Zaleca się przestrzegać przepisu § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1798) w zakresie prowadzenia dokumentacji udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w związku z art. 47 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 z późn. zm.)

Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu kontroli

3. Zaleca się dokonywać analizy efektywności udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także formułować wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia, zgodnie z przepisem § 20 ust. 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1798).

Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu kontroli

4. Zaleca się skorzystanie ze wsparcia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu rozwiązania problemu ucznia, o czym mowa w przepisie § 20 ust. 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1798).

Termin realizacji: 15 czerwca 2025 r.

5. Zaleca się zgodnie z przynależną dyrektorowi szkoły kompetencją, określoną w art. 68 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 z późn. zm.) przeprowadzić kontrolę realizacji przez nauczycieli specjalistów zadań określonych w § 24 ust 1, 2, 3, 6, 8 pkt a-b oraz § 24 a ust. 1 pkt a-c, ust. 3 pkt a-d, ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1798).


Termin realizacji: do 23 czerwca 2025 r.


Dyrektor szkoły w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w art. 55 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku *Prawo oświatowe*, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Dyrektor szkoły, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń oraz o sposobie ich realizacji.


ST. WIZYTOR
mgr Ewa Walczak


Lublin, 02.06.2025 Joanna Nastaj

(miejscowość, data i podpis dyrektora szkoły)

Lublin, 02.06.2025
.....
(miejscowość, data i podpis wizytatora)

STARSZY WIZYTOR

mgr Elżbieta Sobiech

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. pedagogicznych

Joanna Nastaj-Leszczynska
02.06.2025
.....
(data i podpis dyrektora szkoły)

„SKALA”
Niepubliczna Szkoła Podstawowa
z Oddziałami Integracyjnymi
20-445 Lublin, ul. Zemborzycka 132-136
NIP 946-124-24-96

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2024 poz. 15), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

