

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146.
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222.
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.lublin.pl
e-puap: /kolublin/skrytka AE:PL-25644-86287-UWACC-14

Znak sprawy – WNKPPiS.5533.21.2025.IR

Numer upoważnienia: WNKPPiS.5533.21.2025.IR

Data wydania upoważnienia: 20 lutego 2025 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 1/2025

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: 20 lutego 2025 r. telefonicznie



Data rejestracji:
2025-03-24

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

- Nazwa i adres szkoły/placówki:** Niepubliczna Szkoła Podstawowa „Szkoła w chmurze” w Lublinie, ul. Baltazara Paśnikowskiego 6, 20-707 Lublin
- Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** Anna Gliszczyńska
- Termin przeprowadzenia kontroli:** 26 lutego 2025 r.
- Imię i nazwisko kontrolującego:** Iwona Rojewska
- Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
- Tematyka kontroli:** spełnianie warunków określonych w art.14 ust. 3 oraz art. 172 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2017 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) przez szkołę niepubliczną.
- Podstawa prawna:**
 - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)
 - Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2024 r. poz. 750 z późn. zm.)
 - Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. 2024 r. poz. 986 i 1871).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2024 r. poz. 15).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. 2024 r. poz. 781).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. 2024 r. poz. 781);
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. 2023 r. poz. 1211)
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej

2025-03-24

- szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. 2017 r., poz. 356 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2023 r., poz. 2572).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2023 r. poz. 2102);
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. 2023 r. poz. 1120 z późn. zm.);
 - Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2024 r. poz. 50);

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

W dniu 26 lutego 2025 roku w Niepublicznej Szkole Podstawowej „Szkoła w chmurze” w Lublinie przeprowadzono kontrolę doraźną w zakresie spełnianie warunków określonych w art. 14 ust. 3 oraz art. 172 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) przez szkołę niepubliczną. W czasie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem p. Anną Gliszczyńską i dokonano analizy dokumentacji przebiegu nauczania. Kontrolowana szkoła posiada zaświadczenie (nr pisma: OW-OP-IV.4430.2024) o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych gminy Lublin wydane 26 września 2024 r. pod numerem ewidencyjnym **182/G/N**. Szkoła nosi nazwę **Niepubliczna Ośmioletnia Szkoła Podstawowa z oddziałem przedszkolnym (dla dzieci i młodzieży)**. Organem prowadzącym jest **Szkoła w chmurze sp.z o.o. ul. Powązkowska 44c, 01-797 Warszawa, Nr KRS: 0001029728**. Siedziba szkoły znajduje się przy ul. Baltazara Pańnikowskiego 6, 20-707 Lublin.

Na listę uczniów Szkoły Podstawowej „Szkoła w chmurze” wpisanych jest 112 uczniów. Na wniosek rodziców jeden uczeń opuścił szkołę we wrześniu 2024 r. i jeden w styczniu 2025 r. Informacja ta została odnotowana w arkuszu ocen ucznia.

Wszyscy uczniowie realizują obowiązek nauki poza szkołą na podstawie wniosku rodziców i decyzji dyrektora szkoły, zgodnie z art. 37 ust.1 ustawy Prawo oświatowe.

Analiza wybranych losowo wniosków wskazuje, że do wniosku o wydanie zezwolenia na edukację domową jako załączniki dołączono dwa oświadczenia, podpisane przez obydwójga rodziców - o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej oraz zobowiązanie rodziców do przystępowania przez dziecko w każdym roku szkolnym do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

W związku realizowaniem przez wszystkich uczniów obowiązku nauki poza szkołą Niepubliczna Szkoła Podstawowa „Szkoła w chmurze” w Lublinie nie posiada planu zajęć.

W celu wsparcia uczniów w realizacji obowiązku nauki poza szkołą szkoła wykorzystuje platformę edukacyjną, na której udostępnione są programy nauczania i lista podręczników. Ponadto zgodnie z zapisem art.37 ust.7. pkt. 2 ustawy Prawo oświatowe uczniowie mają zapewniony dostęp do podręczników (zarówno w wersji papierowej, jak i elektronicznej). Dyrektor szkoły p. Anna Gliszczyńska przedstawiła w formie papierowej podpisany i opieczętowany dokument o nazwie *Szkolny zestaw programów nauczania 2024/2025 Szkoła Podstawowa*, który zawiera następujące rubryki: numer w szkolnym zestawie, przedmiot, nazwę programu, autora i wydawnictwo. Programy wydawnictwa

NOWA ERA dotyczą edukacji wczesnoszkolnej, języka angielskiego 1-3, języka polskiego 4-8, matematyki 4-8, przyrody, historii 4-8, geografii 5-8, biologii 5-8, chemii 7-8, fizyki 7-8, informatyki 4-8, wiedzy o społeczeństwie, edukacji dla bezpieczeństwa, a języka rosyjskiego jako drugiego języka obcego - wydawnictwa WSiP. W dokumencie brak informacji o programie do języka angielskiego 4-8.

Rodzice i uczniowie informowani są o wymaganiach edukacyjnych na dany etap edukacyjny oraz o zasadach przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych poprzez platformę edukacyjną.

Platforma edukacyjna, aktywna w godz. 8.00 – 20.00, umożliwia uczniom korzystanie z konsultacji (w formie spotkań on-line lub z wykorzystaniem komunikatorów), warsztatów (konwersatoria, inspiratoria), zajęć językowych, zajęć z zakresu doradztwa zawodowego. Tygodniowo organizowanych jest łącznie około 90 takich spotkań, w których udział jest dobrowolny. Każdy uczeń klasy 8 ma możliwość uczestniczenia w kursach przygotowawczych do egzaminu ósmoklasisty.

Szkoła realizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w formie konsultacji z psychologiem, pedagogiem, pedagogiem specjalnym. Na platformie edukacyjnej rejestrowane są kontakty i forma pomocy udzielana uczniom, a także kontakty z rodzicami. Dla jednego ucznia posiadającego orzeczenie szkoła opracowała IPET, a dla dziewięciu uczniów posiadających opinię poradni dostosowała wymagania edukacyjne.

Przedstawione przez dyrektora ramowe plany nauczania nie są w szkole realizowane ze względu na spełnianie przez uczniów obowiązku nauki poza szkołą.

Zasady promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych zawarte są w statucie szkoły. Przedstawiona dokumentacja zawiera powołanie komisji przez dyrektora szkoły oraz protokoły z części ustnej i pisemnej przeprowadzonych egzaminów. W trakcie kontroli dyrektor szkoły p. Anna Gliszczyńska poinformowała, że egzaminy są nagrywane i przechowywane w chmurze, a na wniosek rodziców mogą być weryfikowane przez zespół nauczycieli. Przedstawiona podczas kontroli dokumentacja (zarządzenie dyrektora o powołaniu komisji klasyfikacyjnej oraz protokoły z przebiegu egzaminu) potwierdza przeprowadzanie egzaminów z kilku przedmiotów. Egzaminy przeprowadzane w formie on-line nie są zgodne z art. 37 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe i art. 441 i przepisów art. 44zb ustawy o systemie oświaty

Podczas kontroli przeanalizowano dokumentację przebiegu nauczania: księgę uczniów oraz arkusze ocen uczniów, która jest zgodna z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. 2023 poz. 1120 z późn. zm.). Szkoła prowadzi ewidencję wydanych legitymacji szkolnych. Ze względu na realizację obowiązku nauki poza szkołą szkoła nie prowadzi dzienników lekcyjnych.

Na podstawie analizy wybranej losowo dokumentacji dotyczącej kwalifikacji nauczycieli stwierdzono, że nauczyciele posiadają kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2023 poz. 2102). Dokumentacja dotycząca kwalifikacji nauczycieli (dyplomy, świadectwa, zaświadczenia) przedstawione zostały jako skany w formie elektronicznej.

Szkoła stosuje organizację roku szkolnego ustaloną dla szkół publicznych. Określone zostały ramy terminów zdawania egzaminów klasyfikacyjnych oraz termin klasyfikacji rocznej.

9. Wnioski

Dokumentacja szkoły zawiera nieprawidłowości, które wskazano w protokole kontroli. W związku z kontrolą wydano zalecenie.

10. Zalecenia i termin – na bieżąco

Zaleca się przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych zgodnie z art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) odpowiednio zgodnie z art. 44l i przepisami wydanymi na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2024 r. poz. 750 z późn. zm.).

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, zobowiązany jest powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Włodzisław, 13.11.2025
.....
(miejsowość, data i podpis)

Lublin, 07.03.2025
.....
(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

13.11.2025
.....
Data i podpis dyrektora szkoły
DYREKTOR
Niepubliczna Szkoła Podstawowa
„Szkoła w Chmyrze” w Lublinie
[Podpis]

WIZYTATOR
[Podpis]
Iwona Różewska

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 października 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2024 r. poz. 15), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

09.11.2025 - *[Podpis]*