

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

DELEGATURA W BIAŁEJ PODLASKIEJ

ul. Sadowa 14, 21-500 Biała Podlaska,
Telefon: 83-30-68-400,
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: biala.podlaska@kuratorium.lublin.pl
e-puap: /kolublin/skrytka AE:PL-25644-86287-UWACC-14

Znak sprawy: DBP.5533.3.2025.AM.BF

Numer upoważnienia: DBP.5533.3.2025.AM.BF

Data wydania upoważnienia: 7 stycznia 2025 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 28

Podmiot wnoszący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: 3 stycznia 2025 r., rozmowa telefoniczna

Numer skargi w Centralnym Rejestrze Skarg: nie dotyczy

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

- Nazwa i adres szkoły/placówki:** Szkoła Podstawowa w Oszczepalinie, Oszczepalin Drugi 63, 21-411 Wojcieszków
- Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** Krystyna Mazurek
- Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce:** 8 stycznia 2025 r.
- Imię i nazwisko kontrolującego:** Andrzej Mironiuk, Brygida Fabrycka
- Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
- Tematyka kontroli:** realizacja zaleceń wydanych podczas kontroli doraźnej przeprowadzonej w dniu 13 sierpnia 2024 r.
- Podstawa prawna:**
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 15),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2736),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1798),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 50),
 - inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Z uwagi na pismo z dnia 6 sierpnia 2024 r., skierowane do Lubelskiego Kuratora Oświaty przez [REDAKTOWANE] dotyczące zastrzeżeń do organizacji pracy i funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Oszczepalinie, w dniu 13 sierpnia 2024 r. przeprowadzono w ww. szkole kontrolę doraźną w następującym zakresie: „Zgodność funkcjonowania szkoły z arkuszem organizacji i przepisami prawa w roku szkolnym 2023/2024 oraz zapewnienie uczniom bezpieczeństwa podczas pobytu w szkole w kontekście badanej skargi CRS 257/2024”.

W wyniku kontroli wydano następujące zalecenia:

- 1) Zaleca się zapewnić zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców – na wniosek rodziców, zgodnie z art. 105 ust 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737).
- 2) Zaleca się, aby w arkuszu organizacji szkoły określić liczbę uczniów korzystających z opieki świetlicowej, liczbę godzin zajęć świetlicowych oraz liczbę nauczycieli prowadzących zajęcia świetlicowe zgodnie z § 17 ust. 4 pkt 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli i szkół (Dz. U. z 2023 r. poz. 2736).
- 3) Zaleca się zatrudnić nauczyciela psychologa w wymiarze określonym w art. 42d ust. 11 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986).
- 4) Zaleca się, aby łączna liczba etatów nauczycieli pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów lub terapeutów pedagogicznych w szkole była zgodna z art. 42d ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986).
- 5) Zaleca się przydzielać nauczycielom godziny zajęć zgodnie z §7, §33 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102).
- 6) Zaleca się zapewnić w oddziale przedszkolnym bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący nie krótszym niż 5 godzin dziennie, zgodnie z art. 13 ust. 1 pkt 2 w powiązaniu z art. 13 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737).
- 7) Zaleca się, na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 2 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) w powiązaniu z § 22 ust. 1 pkt 2 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 15), wzmocnić nadzór pedagogiczny nad pracą nauczycieli, w zakresie zapewnienia przez nich bezpieczeństwa dzieciom w trakcie zajęć organizowanych przez szkołę.
- 8) Zaleca się, aby zapisy statutu szkoły, określające organizację i funkcjonowanie oddziału przedszkolnego zawierały jednoznaczne zapisy wynikające z obowiązującego prawa z uwzględnieniem przepisów art. 98 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737).

[REDAKTOWANE] Szkoły Podstawowej w Oszczepalinie ([REDAKTOWANE] 2024 r.) w piśmie z dnia 26 września 2024 r. (bez znaku, data wpływu: 27 września 2024 r.) powiadomiła organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń zawartych w protokole kontroli doraźnej, znak sprawy: DBP.5533.25.2024.AM.BF).

W dniu 8 stycznia 2025 r. przeprowadzono kontrolę doraźną, dotyczącą realizacji ww. zaleceń. Podczas kontroli przeprowadzono rozmowę z [REDAKTOWANE] dyrektorem szkoły oraz przeanalizowano dokumentację szkolną w przedmiotowym zakresie.

W wyniku kontroli ustalono, co następuje:

W arkuszu organizacji szkoły na rok szkolny [REDAKTOWANE] (zmiana do arkusza z dnia [REDAKTOWANE]) zaplanowano 14 godzin zajęć świetlicowych, określono liczbę uczniów korzystających z opieki świetlicowej [REDAKTOWANE] oraz liczbę nauczycieli prowadzących zajęcia świetlicowe [REDAKTOWANE] (nauczycieli). Rodzice wszystkich uczniów wpisanych na listę w dzienniku świetlicy złożyli wnioski z prośbą o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej. Dziennik świetlicy prowadzony jest zgodnie z przepisami prawa.

W arkuszu organizacji szkoły na bieżący rok szkolny ujęto [REDAKTOWANE] szkolnego, ale nadal godzin [REDAKTOWANE] są wpisane jako wakat. Pełniąca obowiązki dyrektora szkoły podjęła działania w celu zatrudnienia psychologa w szkole. Dokonała dwukrotnego zgłoszenia oferty pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łukowie, uzyskując informację o braku osób posiadających kwalifikacje do pracy w zawodzie psychologa szkolnego (ostatnia informacja telefoniczna od pracownika urzędu pracy).

W ww. arkuszu organizacji szkoły zapewniono łączną liczbę etatów nauczycieli pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa, logopedy oraz terapeuty pedagogicznego, zgodnie z art. 42 d ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela, to jest [redacted] etatu [redacted] – pedagog specjalny, [redacted] pedagog, [redacted] – logopeda, [redacted] – psycholog szkolny, [redacted] – terapeuta pedagogiczny; łącznie [redacted].

[redacted] dyrektor szkoły w piśmie informującym organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zalecenia nr 5 podała, że „Godziny zajęć dydaktyczno-wychowawczych i zajęć specjalistycznych zostały przydzielone w arkuszu organizacji pracy szkoły zgodnie z posiadanymi przez nauczycieli kwalifikacjami”. Natomiast czynności kontrolne wykazały, że zmieniony został wcześniejszy, niezgodny z kwalifikacjami przydział prowadzenia zajęć rewalidacyjnych i obecnie godziny rewalidacji prowadzą osoby, które posiadają kwalifikacje wymagane do rodzaju prowadzonych zajęć (po [redacted] godzinie tygodniowo prowadzą [redacted]). W aneksie do arkusza organizacji szkoły, zatwierdzonym przez organ prowadzący w dniu 4 października 2024 r., nie dokonano zmiany przydziału godzin biblioteki szkolnej i w dalszym ciągu [redacted] godzin bibliotecznych prowadzi nauczyciel bez wymaganych kwalifikacji.

W szkole prowadzone są 2 oddziały przedszkolne (grupa „średniaki [redacted] składająca się z dzieci [redacted]-letnich [redacted]-letnich oraz grupa „starszaki [redacted] do której uczęszczają dzieci [redacted]-letnie oraz [redacted]-letnie, spełniające obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego). Liczba oddziałów przedszkolnych i ich czas pracy jest zgodny z zatwierdzonym arkuszem organizacji szkoły. W obu oddziałach przedszkolnych zapewnione zostało bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka w czasie ustalonym przez organ prowadzący nie krótszy niż 5 godzin dziennie. Z uwagi na zgłoszenia rodziców dotyczące potrzeby pozostawienia niektórych dzieci w szkole powyżej 5 godzin dziennie, wydłużony został czas pracy oddziałów przedszkolnych o 2 godziny dziennie. W związku z powyższym, w dziennikach zajęć grup nie dokonano żadnych zmian, ale założono dodatkowy dziennik, w którym wpisane są wybrane dzieci przedszkolne z obu grup, pozostające w szkole od godz. 13.00 do godz. 15.00. W związku z powyższym dzienniki oddziałów przedszkolnych prowadzone są niezgodnie z prawem oświatowym ujętym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

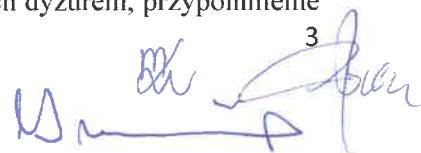
W grupie przedszkolnej „starszaki [redacted] zorganizowano naukę religii, zgodnie z życzeniami rodziców wyrażonymi w formie pisemnych oświadczeń. Tygodniowy wymiar godzin zajęć z religii jest zgodny z arkuszem organizacji szkoły i dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci (zajęcia z dziećmi w wieku [redacted] lat prowadzone są 2 razy w tygodniu po [redacted] minut). W oddziale przedszkolnym „średniaki [redacted] również zorganizowano naukę religii z uwagi na zgłoszenia rodziców wszystkich dzieci uczęszczających do tego oddziału. Zajęcia odbywają się 2 razy w tygodniu i trwają po [redacted] minut, a prowadzi je nauczyciel z odpowiednimi kwalifikacjami. Należy jednak zauważyć, że w arkuszu organizacji szkoły dla grupy przedszkolnej „średniaki [redacted] nie określono tygodniowego wymiaru zajęć religii, mimo tego, że zajęcia prowadzone są w tym oddziale przedszkolnym. Z wyjaśnienia p.o. dyrektor szkoły wynika, że zajęcia prowadzone są przez nauczyciela „społecznie”, więc nie są dokumentowane w dzienniku zajęć grupy przedszkolnej. W związku z powyższym założono i prowadzony jest oddzielny dziennik zajęć religii.

Z zebranych informacji (rozmowa, analiza dokumentacji) wynika, że p.o. dyrektor szkoły opracowała i przedstawiła radzie pedagogicznej w dniu 13 września 2024 r. „Plan Nadzoru Pedagogicznego Szkoły Podstawowej w Oszczepalinie na rok szkolny 2024/2025”. W części zatytułowanej „Plan kontroli wewnętrznej” uwzględniono „Prawidłowość prowadzenia działań z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów”, w tym, m.in.:

- opracowanie regulaminów służących zapewnieniu bezpieczeństwa uczniów,
- przestrzeganie regulaminów obowiązujących w szkole,
- pełnienie dyżurów nauczycielskich,
- podejmowanie tematyki bezpieczeństwa podczas zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

Zaplanowano również kontrole przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły, w tym dotyczące bezpieczeństwa i właściwych warunków nauki i pracy w szkole”, np.: przegląd szkoły pod kątem bezpieczeństwa i higieny pracy.

Pełniąca obowiązki dyrektor szkoły podała, że przeprowadziła różnorodne działania, mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w trakcie zajęć organizowanych przez szkołę. Należą do nich, m.in.: przypomnienie nauczycielom zapisów „Regulaminu pracy”, podpisanie przez nauczycieli oświadczeń o zapoznaniu się z „Regulaminem nauczyciela dyżurującego”, ustalenie szczegółowego harmonogramu dyżurów śródlekcyjnych, zwiększenie liczby obszarów objętych dyżurem, przypomnienie

3


„Regulaminu wycieczek szkolnych”, wprowadzenie „Regulaminu placu zabaw”, założenie „Zeszytu wyjść z uczniami poza teren szkoły”. Pełniąc obowiązki dyrektora szkoły prowadziła bieżący nadzór pedagogiczny nad pracą nauczycieli (np.: prowadzenie obserwacji zajęć, prowadzenie obserwacji i kontroli dyżurów nauczycielskich, prowadzenie kontroli dokumentacji wycieczek szkolnych – z wykorzystaniem samodzielnie opracowanych kart obserwacji). Czynności zostały odnotowane w dokumentacji szkoły (w tym, w protokołach z rad pedagogicznych z dn. [REDAKTOWANO] 2024 r., [REDAKTOWANO] 2024 r., [REDAKTOWANO] 2024 r., [REDAKTOWANO] 2024 r., [REDAKTOWANO] 2024 r.). Zorganizowano w szkole spotkania z policjantem oraz pogadanki w klasach na temat zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym, bezpieczeństwa w szkole, cyberbezpieczeństwa (działania odnotowane w dziennikach lekcyjnych poszczególnych oddziałów). Zdaniem p.o. dyrektora, realizacja zadań z nadzoru pedagogicznego w zakresie bezpieczeństwa uczniów i dzieci nie stwierdziła nieprawidłowości.

Z analizy dokumentacji szkolnej wynika, że Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 1/27/09/2024 z dnia 27 września 2024 r. dokonano zmian w „Statucie Szkoły Podstawowej w Oszczepalinie”. Zmiany objęły, m.in. Rozdział IX „Organizacja i funkcjonowanie oddziału przedszkolnego”. Treść statutu (od § 66 do § 81) została zastąpiona nowym brzmieniem odnoszącym się do przedszkola, a nie do oddziału przedszkolnego (np.: § 66 „Cele i zadania przedszkola”, § 68 ust. 4 „Szczegółowe zadania przedszkola i sposób realizacji ustalone są w koncepcji pracy przedszkola, w rocznym programie pracy oraz miesięcznych planach pracy”, § 71 „Ogólne zasady organizacji przedszkola”, § 73 ust. 1 „Organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji pracy szkoły opracowany przez dyrektora przedszkola w terminie do dnia 21 kwietnia danego roku”).

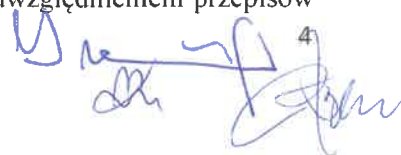
Ze statutu usunięto treści dopuszczające organizację zajęć świetlicowych dzieciom przedszkolnym.

9. Wnioski:

- 1) W szkole zorganizowano zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców.
- 2) Nie wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole prowadzą zajęcia zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami.
- 3) W arkuszu organizacji szkoły zapewniono godziny dla psychologa szkolnego, jednak w szkole nie zatrudniono nauczyciela na tym stanowisku.
- 4) W oddziałach przedszkolnych zapewniono bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący szkołę nie krótszym niż 5 godzin dziennie.
- 5) Dyrektor szkoły w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego podejmuje różnorodne działania mające na celu zapewnienie uczniom bezpieczeństwa.
- 6) Nie wszystkie zajęcia edukacyjne prowadzone w szkole wynikają w zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły na bieżący rok szkolny.
- 7) Dokumentacja przebiegu nauczania w części dotyczącej dzienników zajęć oddziału przedszkolnego prowadzona jest niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
- 8) Statut szkoły nie zawiera treści dotyczących organizacji i funkcjonowania oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole.

10. Zalecenia, termin realizacji:

- 1) Zaleca się zatrudnić nauczyciela psychologa w wymiarze określonym w art. 42 d ust. 11 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.).
- 2) Zaleca się przydzielać nauczycielowi godziny zajęć zgodnie z kwalifikacjami określonymi § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 poz. 2102).
- 3) Zaleca się, aby w arkuszu organizacji szkoły określić tygodniowy wymiar zajęć religii, gdyż takie zajęcia w oddziale przedszkolnym są organizowane, zgodnie z § 17 ust. 6 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 poz. 2736).
- 4) Zaleca się prowadzenie dziennika zajęć przedszkola zgodnie z § 8 ust. 1 – 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 50).
- 5) Zaleca się, aby zapisy statutu szkoły, określające organizację i funkcjonowanie oddziału przedszkolnego zawierały treści wynikające z obowiązującego prawa z uwzględnieniem przepisów



art. 102 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).

Termin realizacji zaleceń: 11 lutego 2025 r.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń, o których mowa w art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

p.o. DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Oszczepalinie Drugim
Krzysztof Mazurek
mgr Krystyna Renata Mazurek

Białe Podlasie, 13 stycznia 2025 r.
.....
(miejsowość, data i podpis
Dyrektora szkoły/placówki)

p.o. Z-CA DYREKTORA
DELEGATURY W BIAŁEJ PODLASKIEJ **STARSZY WIZYTATOR**
Andrzej Mironiuk *mgr Brygida Fabrycka*

Białe Podlasie, 13 stycznia 2025 r.
.....
(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

p.o. DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Oszczepalinie Drugim
Krzysztof Mazurek
mgr Krystyna Renata Mazurek

13 stycznia 2025 r.
.....
Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z § 16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2024 r. poz. 15) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Andrzej Mironiuk *mgr Brygida Fabrycka*
5

