



KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy: **WKO.5533.4.2023.EMi**
Numer upoważnienia: **WKO.5533.4.2023.EMi**
Data wydania upoważnienia: **2 stycznia 2023 r.**
Nr kontroli w rejestrze szkoły: **7**
Podmiot wnioskujący o kontrolę: **Lubelski Kurator Oświaty**
Data i forma powiadomienia o kontroli: **telefonicznie w dniu 2 stycznia 2023 r.**

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa i adres szkoły: **Szkoła Podstawowa nr 3 im. Józefa Piłsudskiego w Łukowie, ul. Konarskiego 3, 21-400 Łuków**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Małgorzata Ławecka**
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce: **4 stycznia 2023 r.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Eliza Michalska**
5. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin**
6. Tematyka kontroli: **w zakresie realizacji przez dyrektora szkoły zaleceń wydanych w toku kontroli doraźnej, znak sprawy - WKO.5533.266.2022.EMi dotyczącej organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla ucznia [redacted] w roku szkolnym 2022/2023 przeprowadzonej w dniu 15 września 2022 roku.**
7. Podstawa prawna:
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 1646 z późn.zm.).
8. **Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**
W dniu 4 stycznia 2023 r. w Szkole Podstawowej nr 3 im. Józefa Piłsudskiego w Łukowie przeprowadzona została kontrola doraźna w celu sprawdzenia sposobu realizacji zaleceń pokontrolnych (znak sprawy WKO.5533.266.2022.EMi) z dnia 15 września 2022 r. w zakresie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla ucznia [redacted] w roku szkolnym 2021/2022 oraz 2022/2023 w związku ze skargą CRS 149/2022. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły - panią Małgorzatą Ławecką, psychologiem - panią Agnieszką Szelağowską Wais, pedagogiem szkolnym - panem Tomaszem Flejmerem, wychowawcą klasy [redacted] Dokonano analizy dokumentacji szkolnej

(informacji o wynikach diagnozy [REDAKCYJA] z dnia 06.06.2022 r. wydanej przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Łukowie, korespondencji między szkołą a rodzicami, dzienników pedagoga i psychologa szkolnego oraz dzienników zajęć pomocy psychologiczno-pedagogicznej) oraz uwzględniono informację o sposobach realizacji zaleceń zawartych w piśmie z dn. 24 października 2022 r. przesłanym do Kuratorium Oświaty w Lublinie.

W dniu 30 września 2022 r. w szkole odbyło się spotkanie zespołu nauczycieli klasy [REDAKCYJA] podczas którego na podstawie opinii nauczycieli uczących w klasie [REDAKCYJA] oraz „informacji o wynikach diagnozy” wydanej przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Łukowie ustalono zakres pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla chłopca.

Realizacja wydanych zaleceń wygląda następująco:

Ad. 1 Zorganizowano pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla [REDAKCYJA] w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz określono zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia w formie: warsztatów prowadzonych cyklicznie dla klasy [REDAKCYJA] (co 6 tygodni) przez pedagoga specjalnego w zakresie komunikacji interpersonalnej, konsultacji i porad dla ucznia i jego rodziców proponowanych przez specjalistów szkolnych oraz nauczycieli wg ustalonego harmonogramu „godzin dostępności” i stosownie do potrzeb, warsztatów w zakresie trudnych emocji i rozwiązywania konfliktów, prowadzonych przez Niepubliczną Placówkę Pozaszkolną [REDAKCYJA] w ramach wsparcia działań szkoły. Zajęcia dla nauczycieli, rodziców i uczniów szkoły są prowadzone w szkole przez ww. placówkę dwa razy w roku szkolnym. Ponadto opracowano dostosowania wymagań, form i metod do indywidualnych potrzeb ucznia na poszczególnych zajęciach dydaktycznych zgodnie ze wskazaniami specjalistów poradni opisanymi w „Informacji o wynikach diagnozy” [REDAKCYJA] z dnia 06.06.2022 r. Zalecenie zostało zrealizowane.

Ad. 2 Uzgodniono warunki współpracy z rodzicami [REDAKCYJA] w realizacji działań, służących poprawie funkcjonowania ucznia zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280 z późn.zm.) poprzez zorganizowanie: konsultacji z nauczycielami i wychowawcą ucznia, wywiadówek szkolnych, dni otwartych (raz w miesiącu otwarta środa), indywidualnych konsultacji ze specjalistami szkolnymi. Z analizy korespondencji szkoły z rodzicami wynika, że są oni zaangażowani we współpracę ze szkołą, choć pani [REDAKCYJA] (matka chłopca) uczestniczy tylko w indywidualnych konsultacjach z nauczycielami, na zebraniach klasowych jest nieobecna.

Ad. 3 Zorganizowano zajęcia specjalistyczne zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 5 ww. rozporządzenia w formie indywidualnych zajęć o charakterze terapeutycznym, które prowadzi psycholog szkolny raz w tygodniu w wymiarze 45 min. oraz w formie grupowych zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, które prowadzi pedagog szkolny raz w tygodniu w wymiarze 45 min. Ponadto dokonywana jest ocena efektywności udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, formułowane są wnioski dotyczące działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia. Ocenę efektywności pomocy udzielonej w pierwszym półroczu roku szkolnego 2022/2023 specjaliści sporządzili 2 stycznia 2023 roku) zgodnie z § 20 ust. 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. Rodzice zostali pisemnie poinformowani o ustalonych

dla ucznia formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy są realizowane, zgodnie z zapisem zawartym w § 23 ust. 2 ww. rozporządzenia. Wyrazili pisemną zgodę na udział dziecka w proponowanych zajęciach. Zalecenie zostało zrealizowane.

Ad. 4 Dzienniki pedagoga i psychologa szkolnego prowadzone są zgodnie z § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. Zalecenie zostało zrealizowane.

Od dnia 1 września 2022 r. nastąpiła zmiana wychowawcy klasy, w której uczy się [redacted] oraz zmiana pedagoga szkolnego. Pani [redacted] pełni obowiązki wychowawcy klasy [redacted] a obowiązki pedagoga szkolnego pełni pan Tomasz Flejmer. W związku z powyższym, [redacted] nie ma bezpośredniego kontaktu z nauczycielami, wobec których rodzice ucznia wnieśli skargę do Lubelskiego Kuratora Oświaty w lipcu 2022 r.

9. **Wnioski:** Brak wniosków.

10. **Zalecenia, termin realizacji:** Zaleceń nie wydano.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

DYREKTOR SZKOŁY

Malgorzata Ławecka

Lublin, dn. 13.01.2023 r.
(miejscowość, data i podpis
Dyrektora szkoły/placówki)

WIZYTATOR

Eliza Michalska
mgr Eliza Michalska

Lublin 10.01.2023 r.
(miejscowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

Malgorzata Ławecka

Lublin, dn. 13.01.2023 r.
Data i podpis dyrektora szkoły

