

# KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,  
Centrala: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222,  
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.lublin.pl  
e-puap: /kolublin/skrytka AE:PL-25644-86287-UWACC-14

Znak sprawy: WKO.5533.380.2023.EF

Numer upoważnienia: WKO.5533.380.2023.EF

Data wydania upoważnienia: 19 grudnia 2023 r.

Numer kontroli w rejestrze przedszkola: 2/2023

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: telefonicznie w dniu 15 grudnia 2023 r.

CRS – nie dotyczy

1. **Nazwa i adres przedszkola:** Przedszkole w Dębowicy wchodzące w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dębowicy, Dębowica 70, 21-404 Trzebieszów
2. **Imię i nazwisko dyrektora przedszkola:** Krzysztof Kazana
3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli:** 20 grudnia 2023 r.
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Ewelina Flader, Monika Wolska
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. **Tematyka kontroli:** sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora przedszkola w roku szkolnym 2022/23 i 2023/24 oraz przestrzeganie kompetencji rady pedagogicznej.
7. **Podstawa prawna:**
  - a) ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.),
  - b) ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.),
  - c) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.),
  - d) inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

## 8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

W dniu 20 grudnia 2023 r. w Przedszkolu w Dębowicy wchodzącego w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dębowicy, przeprowadzono kontrolę doraźną w zakresie sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora przedszkola oraz przestrzegania kompetencji rady pedagogicznej.

Podczas czynności kontrolnych poddano analizie dokumentację dotyczącą nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora przedszkola w roku szkolnym 2022/2023 oraz 2023/2024 (plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023 i 2023/2024, sprawozdania z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w roku szkolnym 2022/2023 i 2023/2024, arkusze obserwacji zajęć, protokoły zebrań rady pedagogicznej 2022/2023 i 2023/2024, karty oceny pracy oraz oceny dorobku zawodowego nauczycieli, regulamin rady pedagogicznej, uchwały rady pedagogicznej).

W wyniku kontroli stwierdzono co następuje:

1  
  
E. Flader

Pan Dyrektor przedstawił zgodnie z przepisami prawa do dnia 31 sierpnia wyniki i wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego, co potwierdzają zapisy w protokołach rady pedagogicznej (06.02.2023 r. i 21.06.2023 r.).

Opracowane przez Pana Dyrektora plany nadzoru pedagogicznego na lata szkolne 2022/2023 i 2023/2024 zostały przedstawione na zebraniach rady pedagogicznej w dniach 15 września 2022 r. i 14 września 2023 r. Plany nadzoru pedagogicznego na lata szkolne 2022/2023 i 2023/2024 uwzględniają dwie wymagane przepisami formy nadzoru pedagogicznego: kontrolę i wspomaganie, a także wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, o których mowa w art. 60 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).

W planach nadzoru pedagogicznego na lata szkolne 2022/2023 i 2023/2024 określono tematykę kontroli w zakresie: przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej, przebiegu procesów kształcenia i wychowania w przedszkolu oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola oraz określono terminy ww. kontroli.

W planach nadzoru pedagogicznego na lata szkolne 2022/2023 i 2023/2024 Pan Dyrektor zaplanował obserwację zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych zajęć oraz zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań. Wspomaganie nauczycieli zostało opracowane w zakresie prowadzenia działań rozwojowych poprzez organizowanie szkoleń i narad. W planie nadzoru na rok szkolny 2022/2023 dyrektor zaplanował 2 szkolenia rady pedagogicznej, natomiast w roku szkolnym 2023/2024 jedno szkolenie rady pedagogicznej.

Pan Dyrektor kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej, m.in.: zapewnianie bezpiecznych warunków opieki i wychowania, prawidłowość prowadzenia dokumentacji, prawidłowość przestrzegania zasad związanych z przyprowadzaniem i odbieraniem dzieci z przedszkola. Prowadzi kontrole przebiegu procesów kształcenia i wychowania w przedszkolu oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej i innej działalności statutowej przedszkola w zakresie realizacji, np.: podstawy programowej, działań ukierunkowanych na rzecz szerszego udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej.

Pan Dyrektor wraz z wicedyrektorem obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej Przedszkola w Dębowicy. W roku szkolnym 2022/2023 przeprowadzono 10 obserwacji zajęć w przedszkolu, a w okresie od 1 września do 20 grudnia 2023 r. obserwowano 3 zajęcia. Pan Dyrektor po przeprowadzonej obserwacji omawia przebieg zajęć z nauczycielem oraz formułuje wnioski do dalszej pracy. W ciągu ostatnich 5 lat Pan Dyrektor dokonał 6 ocen dorobku zawodowego związanych z awansem zawodowym nauczycieli.

Pan Dyrektor inspirował nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji dzieci czego

dowodem są realizowane innowacje, takie jak: „Nie lada to gratka! Poznajemy Misia Uszatka” i „Poznajemy zawody”.

W wyniku podjętych przez Pana Dyrektora działań w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego przedszkole osiągnęło efekty w obszarze *dydaktycznym* (zaplecze multimedialne i baza dydaktyczna wpłynęła na podniesienie jakości realizacji podstawy programowej), *wychowawczym* (wzrosło zaangażowanie dzieci na rzecz potrzebujących poprzez udział w akcjach charytatywnych).

Pan Dyrektor przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru, co zostało odnotowane w protokołach zebrań rady pedagogicznej (06.02.2023 r. i 21.06.2023 r.).

Rada pedagogiczna uchwaliła *Regulamin Rady Pedagogicznej Przedszkola w Dębowicy* uchwałą nr 1/2023/2024 z dnia 19 października 2023 r.

Protokoły zebrań rady pedagogicznej sporządzane są w wersji papierowej. Rada pedagogiczna podjęła uchwałę w zakresie kompetencji stanowiących w sprawie ustalania sposobu wykorzystania wyników z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora przedszkola (uchwała nr 2/2022/2023 z dnia 21.06.2023 r.).

Ponadto rada pedagogiczna podjęła uchwały dotyczące: zmian w Statucie Przedszkola w Dębowicy (uchwała nr 3/2023/2024 z dnia 27.11.2023 r.), przyjęcia tekstu jednolitego Statutu Przedszkola w Dębowicy (uchwała nr 4/2023/2024 z dnia 27.11.2023 r.), w sprawie Regulaminu Wycieczek i Spacerów Przedszkola w Dębowicy (uchwała 2/2023/2024 z dnia 19.10.2023 r.).

W protokołach z zebrań rady pedagogicznej znajdują się zapisy dotyczące, m. in.: zatwierdzania planów pracy przedszkola (protokół nr 2/2022/2023 z dnia 15.09.2022, protokół nr 2/2023/2024 z dnia 14.09.2023 r.), ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok szkolny 2023/2024 (protokół nr 4/2023/2024 z dnia 19.10.2023 r.), organizacji pracy przedszkola w tym tygodniowego rozkładu zajęć (protokół nr 2/2022/2023 z dnia 15.09.2022 roku, protokół nr 2/2023/2024 z dnia 14.09.2023 roku), projektu planu finansowego przedszkola (protokół nr 4/2023/2024 z dnia 19.10.2023 r.), informacji na temat nagród przyznanych nauczycielom przez dyrektora (protokół nr 3/2022/2023 r. z dnia 06.10.2022 r., protokół nr 3/2023/2024 r. z dnia 12.10.2023 r.), propozycji w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych (protokół nr 1/2023/2024 z dnia 31.08.2023 r.).

**9. Wnioski:** Brak.

**10. Zalecenia:** Zaleceń nie wydano.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń, o których mowa w art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły/placówki w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) Organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń
- 2) Organ prowadzący placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji

Dębowa, 03.01.2024

.....  
(miejsowość, data i podpis dyrektora)

Lublin, 03.01.2024r.

.....  
(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

09.01.2024

.....  
(data i podpis dyrektora przedszkola)

**WIZYTATOR**

Ewelina Flader  
mgr Ewelina Flader

**ST. WIZYTATOR**

mgr Monika Wolska

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 17 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2020 r. poz. 1551 z późn zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu.