

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6: 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy – WKO.5533.303.2023.DSt
Numer upoważnienia: WKO.5533.303.2023.DSt
Data wydania upoważnienia: 26.10.2023 r.
Nr kontroli w rejestrze szkoły: 2/2023
Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty
Data i forma powiadomienia o kontroli: telefonicznie dnia 26.10.2023 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. **Nazwa i adres szkoły/placówki:** Niepubliczna Szkoła Podstawowa Montessori w Lublinie, ul. Gęsia 5, 20-719 Lublin.
2. **Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** Iwona Łukasiewicz
3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce:** 30 i 31.10.2023 r.
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Dominika Staszczyk, Ewelina Flader
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. **Tematyka kontroli:** spełnianie przez szkołę wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.).
7. **Podstawa prawna:**
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), dalej u.p.o.,
 - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.), dalej u.o.s.o.,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późn. zm.), dalej R1
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2019 r. poz. 639 z późn. zm.), dalej R2
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.), dalej R3
 - rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102), dalej R4
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1211), dalej R5
 - rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2023 poz. 1120), dalej R6
 - inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

I. Podstawy prawne funkcjonowania szkoły niepublicznej.

Kontrolowana szkoła posiada wpis do ewidencji szkół niepublicznych (art. 168 ust. 1 u.p.o.). Zaświadczenie o wpisie do ewidencji zawiera (art. 168 ut.11 pkt 1-7):

- nazwę organu lub podmiotu, który dokonał wpisu szkoły do ewidencji: Prezydent Miasta Lublin,

- datę i numer wpisu do ewidencji: *dnia 01.06.2023 r., nr ewidencyjny 133/G/N,*

- nazwę oraz typ lub rodzaj szkoły: *Niepubliczna Szkoła Podstawowa Montessori w Lublinie, niepubliczna szkoła podstawowa,*

- osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę: *Fundacja Galaktyka,*

- adres szkoły oraz innych lokalizacji prowadzenia zajęć: *ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin.*

Kontrolowana szkoła posiada statut (art. 172 ut. 1 u.p.o.). Statut szkoły zawiera (art. 172 ust. 2 u.p.o.):

- nazwę, typ szkoły oraz jej siedzibę i zadania,

- osobę prowadzącą szkołę,

- organy szkoły oraz zakres ich zadań,

- organizację szkoły,

- szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów,

- prawa i obowiązki pracowników oraz uczniów szkoły, w tym przypadki, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów, a także tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw uczniów,

- sposób uzyskiwania środków finansowych na działalność szkoły,

- zasady przyjmowania uczniów do szkoły.

Uwagi. Kontrolę przeprowadzono w związku z wpływem wniosku o wydanie opinii. Osoba prowadząca szkołę we wniosku o wydanie przez Kuratora Oświaty w Lublinie „stosownej opinii” poinformowała, iż zgłosiła do jednostki samorządu terytorialnego zmianę danych zawartych we wpisie ewidencyjnym szkół niepublicznych prowadzonych przez Miasto Lublin, która dotyczy zmiany „siedziby szkoły” – tj. adresu szkoły/lokalizacji prowadzenia zajęć: *ul. Gęsia 5, 20-719 Lublin.* Nie okazano podczas kontroli kopii pisma zawierającego treść zgłoszonej zmiany danych we wpisie ewidencyjnym. Dyrektor szkoły, pani Iwona Łukasiewicz, przedstawiła kopię pisma podpisanego przez prezesa zarządu Fundacji Galaktyka, pana Michała Łukasiewicza, wnoszącego prośbę do Prezydenta Miasta Lublin o wydłużenie postępowania „w sprawie zmiany danych dotyczących siedziby szkoły” powstałej po dokonaniu wpisu szkoły do ewidencji szkół niepublicznych (okazane pismo z dnia 12.10.2023 r. nie zawiera urzędowego potwierdzenia wpływu pisma do komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Lublin załatwiającej sprawę/obsługującej klienta). W świetle powyższego, podczas kontroli nie ustalano czy zmiana danych ewidencyjnych dotycząca nowego adresu szkoły/lokalizacji prowadzenia zajęć została zgłoszona w terminie ustawowym. Ustalono natomiast, iż w nowym budynku szkoły nie znajdują się pomieszczenia z przeznaczeniem do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego. Szkoła zlokalizowana pod adresem ul. Gęsia 5, 20-719 Lublin, nie posiada też terenu przeznaczanego na boisko szkolne (do gier, zabaw, rekreacji, rozgrywek, zawodów sportowych). Dyrektor szkoły przedstawiła umowę zawartą z najemcą Studium Wychowania Fizycznego i Sportu KUL, ul. Konstantynów 1c, 20-708 Lublin, określającą przedmiot najmu, tj. hala sportowa, sala fitness, sala sportów walki, szatnia i zaplecze sportowe, na okres od 12.09.2023 r. do 11.06.2023 r. Według obowiązujących rozkładów zajęć („planów zajęć”) obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego zostały zaplanowane na ostatnich jednostkach lekcyjnych.

II. Spełnianie wymagań określonych w art. 14 ust. 3 u.p.o.

Kontrolowana szkoła stosuje organizację roku szkolnego ustaloną dla szkół publicznych, (art. 14 ust. 3 pkt 7 u.p.o.; §6 ust. 4, rozdz. III statutu szkoły).

Zatrudnieni w szkole do prowadzenia obowiązkowych zajęć edukacyjnych nauczyciele posiadają wymagane kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych (art. 14 ust. 3 pkt 6 u.p.o.).

Kontrolowana szkoła realizuje programy nauczania zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego (art. 14 ust. 3 pkt 1 u.p.o.).

Dopuszczone do użytku w szkole programy nauczania, w dniu 01.09.2023 r. przez dyrektora szkoły, panią Iwonę Łukasiewicz: *ustalam, iż szkoła korzysta z programów nauczania opracowanych przez Operon (Zarządzenie nr 1/2023/2024 dyrektora Niepublicznej Szkoły Podstawowej Montessori w Lublinie z dnia 1 września 2023 r.)* nie zostały opracowane przez nauczycieli uczących w szkole, lecz przez innych autorów, w tym autorski program kształcenia dla szkół podstawowych Montessori „Pomóż mi rozwinąć skrzydła” (I-III) i programy innych niż Operon wydawnictw szkolnych i pedagogicznych (wyd. Fosze, Nowa Era). Programy nauczania tworzą szkolny zestaw programów nauczania. Dyrektor szkoły, pani Iwona Łukasiewicz, dopuściła do użytku w szkole programy nauczania na podstawie „pozytywnych” opinii rady pedagogicznej (*Uchwała nr 2/2023/2024 z dnia 31 sierpnia 2023 r. Rady Pedagogicznej Niepublicznej Szkoły Podstawowej Montessori w Lublinie, Uchwała nr 3/2023/2024 z dnia 31 sierpnia 2023 r. Rady Pedagogicznej Niepublicznej Szkoły Podstawowej Montessori w Lublinie*). Treść „pozytywnych opinii” nie wskazuje, iż wyczerpują one przesłanki art. 22 a ust. 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, tj. odnoszą się do uwzględnienia w programach nauczania całości podstawy programowej kształcenia ogólnego ustalonej dla danego etapu edukacyjnego i dostosowania programów nauczania do potrzeb i możliwości uczniów, dla których są przeznaczone.

Ustalono, iż na I etapie edukacyjnym wszystkie zajęcia edukacyjne są realizowane w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu, oraz, że na II etapie edukacyjnym, w klasach IV-VIII zajęcia edukacyjne są realizowane w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu, z wyjątkiem zajęć techniki w klasie VI, zajęć muzyki w klasie IV i V, zajęć muzyki i plastyki w klasie VII.

Kontrolowana szkoła prowadzi dokumentację przebiegu nauczania:

- **księgę uczniów** (zapisy w księdze uczniów wnoszą sprzeczne informacje, np. poz.1, poz.2, poz.39, poz. 52,56,59,138,139,187 – zawiera informację o dacie ukończenia przez ucznia szkoły oraz informację o opuszczeniu szkoły „decyzją rodziców”; nie wszystkie błędy i omyłki są sprostowane w sposób określony w przepisach rozporządzenia R1, np. poz. 30,92,111, 119),
- **dzienniki lekcyjne** dla każdego oddziału (brak uwag),
- **dzienniki innych zajęć** (zajęć rewalidacyjnych – brak uwag, zajęć terapeutycznych z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej – nie wpisano do dzienników programów pracy z uczniami),
- **dziennik specjalisty** (brakuje informacji o zajęciach i czynnościach przeprowadzonych przez psychologa w poszczególnych dniach wedle rozpisanego rozkładu zajęć oraz imion i nazwisk uczniów objętych różnymi formami pomocy),
- **arkusze ocen uczniów** (brak uwag),
- **księgę arkuszy ocen uczniów** (na dzień kontroli nie zawierała adnotacji o liczbie arkuszy ocen uczniów, którzy ukończyli szkołę i liczbie arkuszy ocen uczniów, którzy z różnych przyczyn opuścili szkołę),
- **zezwolenia dyrektora szkoły na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego poza szkołą** (brak uwag),
- **indywidualne teczki uczniów** (brak uwag),
- **imienną ewidencję wydanych legitymacji szkolnych** (brak uwag),
- **imienną ewidencję wydanych świadectw ukończenia szkoły** (brak uwag),
- **imienną ewidencję wydanych zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty** (brak uwag),
- **uchwały rady pedagogicznej o przedłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu** (uchwała z dnia 12.06.2023 r. , brak numeru uchwały, uchwała pozostaje w związku z treścią protokołu zebrania rady pedagogicznej szkoły z dnia 12.06.2023 r.),
- **uchwały rady pedagogicznej o wynikach klasyfikacji i promocji.**

Dyrektor szkoły okazała *Uchwały rady pedagogicznej z dnia 12.06.2023 r. i 31.08.2023 r. (nienumerowane) w sprawie wyników klasyfikacji rocznej i promocji do klasy programowo wyższej w roku szkolnym 2022-2023*. W treści uchwał rad pedagogicznych brakuje imion i nazwisk wszystkich uczniów odnośnie których podjęte zostały ww. uchwały, fakt ten czyni uchwały niejasnymi. Protokół zebrania rady pedagogicznej z dnia 12.06.2023 r. również nie zawiera imion i nazwisk wszystkich uczniów szkoły, których wyniki klasyfikacji i promocji zostały przyjęte uchwałą.



Statut szkoły (w wersji obowiązującej od roku szkolnego 2023/24) nie odnosi się do klasyfikacji śródrocznej osiągnięć edukacyjnych uczniów w żadnym z postanowień, nie określa terminu/terminów przeprowadzania klasyfikacji śródrocznej osiągnięć edukacyjnych uczniów.

Statut szkoły wprowadza terminy, które nie mają zastosowania w szkole podstawowej/nie wynikają z przepisów prawa: „oceny semestralne” (§8 ust. 6, rozdz. V), „egzamin weryfikacyjny” (§8 ust. 6, rozdz. V). Przeprowadzane egzaminy klasyfikacyjne nie są dokumentowane zgodnie z § 15 ust. 11 rozporządzenia (R3): tj. nie wszystkie protokoły egzaminów klasyfikacyjnych zawierają zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia (wprowadzony w szkole wzór protokołu dopuszcza jedynie możliwość „sformułowania uwag” dotyczących odpowiedzi ustnych ucznia).

Wnioski. Na dzień przeprowadzonej kontroli (30/31.10.2023 r.) szkoła nie spełnia wszystkich wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).

9. Zalecenia, termin realizacji: do 30 dni od dnia otrzymania zaleceń.

1. Zaleca się, aby zajęcia techniki w klasie szóstej zostały zrealizowane w okresie nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar tych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu, zgodnie z art. 14 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).
2. Zaleca się, aby zajęcia muzyki w klasie czwartej, piątej i siódmej zostały zrealizowane w okresie nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar tych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu, zgodnie z art. 14 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).
3. Zaleca się, aby zajęcia plastyki w klasie siódmej zostały zrealizowane w okresie nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar tych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu, zgodnie z art. 14 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).
4. Zaleca się, aby uchwały rady pedagogicznej w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów były podejmowane w sprawie wyników wszystkich uczniów wymienionych z imienia i nazwiska, oraz aby przyjmowały strukturę aktów normatywnych o charakterze wewnątrzszkolowym zgodnie z zapisami Działu VI rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2016 r. poz. 283).
5. Zaleca się prowadzić dziennik specjalisty zgodnie z § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późna. zm.) w związku z art. 14 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).
6. Zaleca się prowadzić dzienniki zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z § 11 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późna. zm.) w związku z art. 14 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).
7. Zaleca się prowadzić księgę arkuszy ocen uczniów zgodnie z § 15 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późna. zm.) w związku z art. 14 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).
8. Zaleca się zasięgać opinii rady pedagogicznej, o której mowa w art. 22a ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.) w związku z art. 14 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).
9. Zaleca się dokumentować egzaminy klasyfikacyjne zgodnie z § 15 ust. 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.)

w związku z art. 14 ust. 3 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).

10. Zaleca się przeprowadzać śródroczną klasyfikację osiągnięć edukacyjnych uczniów zgodnie z art. 14 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).
11. Zaleca się określić w statucie szkoły co najmniej jeden termin przeprowadzania klasyfikacji śródrocznej osiągnięć edukacyjnych i zachowania uczniów zgodnie z art. 44f ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.).
12. Zaleca się sprostować błędy i oczywiste omyłki w księdze uczniów według zasad określonych przez § 25 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późn. zm.).

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń, o których mowa w art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

Lublin, dn. 07.11.2023 r.

ST. WIZYTATOR

Lublin, 07.11.2023 Swena Lukasiwion

(miejsowość, data i podpis dyrektora szkoły/placówki)

.....
dr Dominika Staszczuk

(miejsowość, data i podpis wizytatora)

WIZYTATOR
mgr Ewelina Flader

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

07.11.2023 Swena Lukasiwion

Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z § 16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

