

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy: WKO.5533.278.2023.DSt

Numer upoważnienia: WKO.5533.278.2023.DSt

Data wydania upoważnienia: 5 października 2023 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 48/2023

Podmiot wnoszący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: telefonicznie dnia 05.10. 2023 r.

CRS: nr 270/2023

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. **Nazwa, siedziba i adres szkoły:** I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Staszica w Lublinie
2. **Imię i nazwisko dyrektora szkoły:** Kamil Kamiński
3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole:** 11 października 2023 r.
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Dominika Staszczyk, Iwona Szymczyk
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. **Tematyka kontroli:** współdziałanie pracowników pedagogicznych szkoły w zakresie rozpoznawania potrzeby udzielenia uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, inicjowanie zorganizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla ucznia (w związku ze skargą nr 270/2023-CRS)
7. **Podstawa prawna:**
 - a) ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.),
 - b) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.),
 - c) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1798),
 - d) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późn. zm.),
 - e) inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

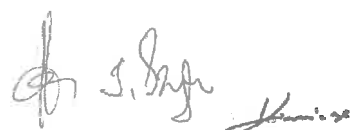
8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W związku ze skargą rodziców ucznia [REDAKTOWANE], wskazującą na nieudzielenie uczniowi w szkole pomocy psychologiczno-pedagogicznej w sytuacji kryzysowej, w dniu 11.10.2023 r., z upoważnienia Lubelskiego Kuratora Oświaty, została przeprowadzona w szkole kontrola doraźna. Podstawę ustaleń kontrolnych stanowią: dziennik lekcyjny klasy [REDAKTOWANE], dziennik specjalisty, pisma dyrektora szkoły skierowane do rodziców ucznia w sprawie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, pisma rodziców ucznia w sprawie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną i rezygnacji z oferty szkoły, notatki psychologa i nauczycieli ucznia, informacje uzyskane podczas rozmowy z dyrektorem szkoły - panem Kamilem Kamińskim, psychologiem szkolnym - panią Moniką Gałkowską, wychowawcą ucznia - [REDAKTOWANE]

W toku czynności kontrolnych ustalono, iż z inicjatywą udzielenia uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej wystąpił rodzic ucznia, pan [REDAKTOWANE] (data wpływu wniosku rodzica: 10.03.2023 r.) oraz pani psycholog Monika Gałkowska, która w dniu 10 marca 2023 r. przeprowadziła rozmowę z uczniem [REDAKTOWANE] w celu rozpoznania możliwości psychofizycznych ucznia, następnie poinformowała dyrektora szkoły o potrzebie objęcia ucznia [REDAKTOWANE] pomocą psychologiczno-pedagogiczną. W notatce służbowej odnotowała, iż: *uczeń poinformował mnie o wpisach, które pojawiły się w Internecie, które uważa za hejt w stosunku do niego. Poinformowałam ucznia o tym, że oferuję mu pomoc psychologiczną ze swojej strony oraz o tym, że w związku z zaistniałą sytuacją oficjalnie zostanie objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną.* W dniach 14.03 i 15.03.2023 r. Dyrekcja szkoły wystosowała do rodziców ucznia pisma informujące o objęciu [REDAKTOWANE] pomocą psychologiczno-pedagogiczną. Pismem z dnia 15.03.2023 r. pan dyrektor Kamil Kamiński poinformował rodziców o ustalonych dla ucznia formach pomocy, okresie ich udzielania i wymiarze godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane: *zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne - raz w tygodniu przez 45 minut; porady i konsultacje – w razie potrzeb, w okresie od dnia 9 marca 2023 roku do końca roku szkolnego 2022/2023, ze względu na sytuację kryzysową lub traumatyczną oraz ze względu na zagrożenie niedostosowaniem społecznym.* Rodzic ucznia, pan [REDAKTOWANE], potwierdził podpisem przyjęcie oferty szkoły.

Z wpisów odnotowanych przez panią psycholog w dzienniku specjalisty wynika, iż uczeń [REDAKTOWANE] nie pojawił się na pierwszych zajęciach w uzgodnionym z nim terminie oraz w kolejnych wyznaczonych przez panią psycholog w uzgodnieniu z uczniem terminach: dn. 23.05. i 29.05.2023 r.

Podczas spotkania z rodzicami w dniu 19.05.2023 r. pani psycholog przedstawiła obojgu rodzicom opracowany dla ucznia program zajęć terapeutycznych, poinformowała o celach, treściach i założonych efektach zajęć. Rodzice zapoznawszy się z programem poinformowali iż: [REDAKTOWANE] *korzysta z pomocy psychologiczno-pedagogicznej poza szkołą i nie widzą potrzeby, aby uczestniczył w zajęciach w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej oferowanej przez szkołę.* Mimo rezygnacji rodziców z zajęć pani psycholog wyznaczyła kolejny termin zajęć, informując o nim ucznia i rodziców ucznia. W dniu 29 maja 2023 r. do sekretariatu szkoły wpłynęło pismo rodziców [REDAKTOWANE] zawierające prośbę następującej treści: *prosimy o zaprzestanie prowadzenia zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej przez panią psycholog szkolną, z powodu braku terapii ukierunkowanej na podniesienie kompetencji emocjonalno-społecznych syna w okresie między 8.03.2023 a 19.05.2023.* Na podstawie



wpisów odnotowanych w dzienniku lekcyjnym klasy [REDACTED] można ustalić, iż uczeń [REDACTED] nie był obecny w szkole/nie uczęszczał do szkoły w dniach 17.03, 06.04-11.04, 14.04-09.05, 08.06, 09.06 oraz w dniu 22.06 (2023 r.), dlatego – jak wyjaśnił pan dyrektor Kamil Kamiński, „terapia psychologiczna” z której zrezygnowali Państwo [REDACTED], rodzice ucznia, nie mogła być systematycznie prowadzona przez panią psycholog we wskazanym przez rodziców okresie, tj. między 8.03.2023 a 19.05.2023 a rezygnacja Państwa [REDACTED] z oferty pomocy dla ucznia została odczytana przez pana dyrektora jako przejaw braku zainteresowania współpracą ze szkołą w tym zakresie.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono następujące uchybienia: zorganizowane dla ucznia zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej nie były dokumentowane w sposób określony przepisami prawa. Statut szkoły nie określa celów i zadań szkoły wynikających z przepisów prawa oraz sposobu ich wykonywania w zakresie udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej.

Wynikające z przepisów prawa oświatowego zadania wychowawcy klasy są następujące: wychowawca klasy informuje innych nauczycieli lub specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniem, jeżeli stwierdzi taką potrzebę, oraz we współpracy z nauczycielami lub specjalistami planuje i koordynuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną udzielaną w szkole w szczególności w ramach zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów oraz w trakcie bieżącej pracy z uczniem.

[REDACTED], wychowawczyni klasy [REDACTED], nie wystąpiła do dyrektora szkoły z inicjatywą objęcia [REDACTED] pomocą psychologiczno-pedagogiczną w innej formie niż zorganizowana z inicjatywy psychologa szkolnego przez dyrektora szkoły. Wedle wychowawczyni uczeń potrzebował pomocy specjalistycznej oraz taką pomoc w szkole została dla ucznia zorganizowana a ona zasięgała informacji w tej sprawie u dyrektora szkoły oraz konsultowała sytuację ucznia z psychologiem szkolnym (co zostało odnotowane w dzienniku specjalisty). Realizując zadania wychowawcy klasy [REDACTED] uwzględniła trudną sytuację ucznia w bieżącej pracy z uczniem, mianowicie: przeprowadziła/lub współorganizowała zajęcia dnia 14 marca 2023 r. *Zasady dobrego wychowania*, dnia 24 kwietnia 2023 r. *Od mowy nienawiści do przemocy (warsztaty z zakresu edukacji prawnej)*, dnia 23 maja 2023 r. *Zasady konstruktywnej dyskusji. Kultura dyskusji. Sposoby rozwiązywania konfliktów*. Przeprowadziła z uczniami klasy [REDACTED] zajęcia integrujące zespół klasowy (potwierdza ten fakt tematyka zajęć z wychowawcą w dn. 02.09., 09.09, 16.09, 30.09, 07.10.2022 r.). Realizując program nauczania języka polskiego przeprowadziła zajęcia z zakresu *zachowań nieetycznych i odpowiedzialności za nie, przy okazji kreacji Lady Makbet, która manipuluje mężem i wymusza dokonanie zbrodni w dramacie Szekspira, omawiana dnia 31 marca 2023 r., kreacji Kmicica, bohatera Potopu H. Sienkiewicza, 10 i 16 marca, ballad A. Mickiewicza omawianych 13 czerwca (komentarz nauczyciela do zajęć języka polskiego przeprowadzonych w klasie [REDACTED])*.

Fakt rozpoznania w szkole potrzeby zindywidualizowanej pracy z uczniem potwierdza szereg nauczycielskich notatek i zawartych w nich ustaleń, np.: *od początku roku dystansował się od pozostałych uczniów w klasie, większość czasu spędzał ze znajomymi z innych klas, przez większość semestru uporczywie rozbijał rok zajęć, przeszkadzał w lekcji, zachowania w czasie lekcji można było określić jako aroganckie, opisując jednego z nauczycieli używał wulgaryzmów, pod koniec pierwszego semestru coraz częściej wydawał się nieobecny na*

początkowym etapie lekcji, po zejściu z marca 2023 roku przychodził na zajęcia praktycznie nieprzygotowany. Całą lekcję siedział w ławce patrząc na tablicę lub ścianę, nie brał udziału w lekcji. (...) Od momentu ponownego wpisania ucznia na listę uczniów jest nieprzygotowany do zajęć. Nie bierze udziału w lekcji, jest rozkojarzony; w okresie od 1 września 2022 r. do 8 marca 2023 r. na lekcjach chemii często rozmawiał (...)przeszkadzając w prowadzeniu zajęć. Nie był aktywny, ale często zadawał pytania niemające bezpośredniego związku z tematem lekcji, (na przykład o zasadność nauki historii). Z powyższych notatek wynika, iż nauczyciele ucznia [REDAKTOR] obserwowali jego sposób funkcjonowania w szkole/na zajęciach lekcyjnych/ w celu rozpoznania trudności ucznia w uczeniu się, jednakże w następstwie ustalenia, że uczeń ze względu na aktualne możliwości psychofizyczne wymaga wsparcia/ objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, nauczyciele nie zaplanowali adekwatnych form pomocy dla ucznia (np. nie dostosowali form/metod pracy z uczniem do jego możliwości psychofizycznych, nie dostosowali treści nauczania do potrzeb rozwojowych ucznia).

8. Wnioski.

Dyrektor szkoły, pan Kamil Kamiński, zorganizował dla ucznia [REDAKTOR] pomoc psychologiczno-pedagogiczną ze względu na rozpoznane przez psychologa szkolnego potrzeby ucznia wynikające z sytuacji kryzysowej i zagrożenia niedostosowaniem społecznym oraz poinformował rodziców ucznia o ustalonych formach pomocy, okresie udzielania, wymiarze godzin, w których poszczególne formy pomocy będą realizowane.

W celu optymalizacji udzielanej w szkole pomocy psychologiczno-pedagogicznej wskazane jest określenie sposobów współdziałania nauczycieli w planowaniu dla ucznia adekwatnej do potrzeb i możliwości psychofizycznych pomocy psychologiczno-pedagogicznej, *udzielanej w szkole w szczególności w ramach zintegrowanych działań nauczycieli, wychowawców i specjalistów, w trakcie bieżącej pracy z uczniem.*

9. Zalecenia, termin realizacji: 30 dni od dnia otrzymania zaleceń.

1. Zaleca się, aby zgodnie z art. 98 ust. 1 pkt 4 ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) określić w statucie szkoły cele i zadania szkoły wynikające z przepisów prawa oraz sposób ich wykonywania w zakresie udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej.

2. Zaleca się prowadzić dokumentację zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z § 11 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późn. zm.).

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły/placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń
- 2) organ prowadzący szkołę/placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

 J. S. Szyk

DYREKTOR
2066 18.10.2023
mgr Kamil Kamiński
(miejsowość, data i podpis dyrektora szkoły)

ST. WIZYTATOR
dr Dominika Staszczuk
WIZYTATOR
mgr Iwona Szymczyk
2066 18.10.2023
(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR
18.10.2023
mgr Kamil Kamiński
Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

mgr Iwona Szymczyk

