

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy: WKO.5533.248.2023.MW/MB

Numer upoważnienia: WKO.5533.248.2023.MW/MB

Data wydania upoważnienia: 20 lipca 2023 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 6

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: 20 lipca 2023 r. powiadomienie telefoniczne

CRS – 220/2023

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

- Nazwa i adres szkoły:** Szkoła Podstawowa im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie, Aleksandrów 51, 21-400 Łuków
- Imię i nazwisko dyrektora szkoły:** Renata Pawlikowska
- Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole:** 21 lipca 2023 r.
- Imię i nazwisko kontrolującego:** Monika Wolska, Małgorzata Brutkowska
- Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
- Tematyka kontroli:** kontrola doraźna w zakresie organizacji zastępstw za nieobecnych nauczycieli w latach 2021/2022 i 2022/2023, oceniania i klasyfikowania uczniów w zakresie określonym w skardze CRS 220/2023, zgodności godzin pracy oddziału przedszkolnego z deklaracjami rodziców i zapewnienia bezpieczeństwa uczniom podczas przerw międzylekcyjnych.
- Podstawa prawna:**
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900),
 - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r., poz. 2230 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023, poz. 984 z późn. zm),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2019 poz. 373 z późn. zm.),
 - inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego:

W dniu 10 lipca 2023 r. do Lubelskiego Kuratora Oświaty wpłynęła skarga nauczycieli i pracowników Szkoły Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie zawierająca zarzuty pod adresem dyrektora szkoły Pani Renaty Pawlikowskiej dotyczące nieprawidłowości w działaniach dyrektora szkoły w stosunku do pracowników.

W związku z powyższym w dniu 21 lipca 2023 r. zespół wizytatorów przeprowadził w Szkole Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie kontrolę doraźną w zakresie organizacji zastępstw za nieobecnych nauczycieli w latach 2021/2022 i 2022/2023, oceniania i klasyfikowania uczniów w zakresie określonym w skardze CRS 220/2023, zgodności godzin pracy oddziału przedszkolnego z deklaracjami rodziców i zapewnienia bezpieczeństwa uczniom podczas przerw międzylekcyjnych.

Podczas kontroli doraźnej przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Renatą Pawlikowską oraz dokonano analizy dokumentacji szkoły (dziennik elektroniczny, wydruk informacji z dziennika elektronicznego o zastępstwach w roku szkolnym 2021/2022, wykaz zastępstw za rok szkolny 2022/2023, plan zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2022/2023 w klasach I-III i klas IV-VIII obowiązujący od 6 lutego 2023 r., plan dyżurów nauczycieli na korytarzu, harmonogram dyżurów rejon IV – teren na zewnątrz, Regulamin pełnienia dyżurów podczas przerw międzylekcyjnych w Szkole Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie, zapisy statutu szkoły dotyczące szczegółowych warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego uczniów, protokoły z zebrań rady pedagogicznej w sprawie wyników klasyfikacji rocznej i końcowej w roku szkolnym 2022/2023.).

W wyniku kontroli stwierdzono co następuje:

W Szkole Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie zatrudnionych jest 20 nauczycieli (11 nauczycieli w pełnym wymiarze etatu i 9 nauczycieli niepełnozatrudnionych). Do 8 oddziałów szkoły podstawowej uczęszcza 101 uczniów, do oddziału przedszkolnego 9 dzieci. Łącznie szkoła liczy 110 uczniów.

Z analizy przedłożonych dokumentów wynika, że w latach szkolnych 2021/2022 i 2022/2023 pani dyrektor zastępowała nieobecnych nauczycieli realizując zajęcia z geografii oraz wychowania fizycznego, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami. W roku szkolnym 2021/2022 pani Renata Pawlikowska w ramach zastępstw doraźnych zrealizowała 34 godziny zajęć z geografii, 78 godzin zajęć z wychowania fizycznego oraz 4 godziny innych zajęć (zajęcia: rozwijające kreatywność, zainteresowania i uzdolnienia uczniów, edukacji wczesnoszkolnej oraz rozwijających komunikowanie się - łącznie 116 godzin zastępstw doraźnych). W roku szkolnym 2022/2023 Pani Dyrektor zastępowała nieobecnych nauczycieli prowadząc 10 godzin zajęć z geografii, 57 godzin zajęć z wychowania fizycznego oraz 6 godzin zajęć z wychowawcą (łącznie 73 godziny zastępstw doraźnych). Jak wynika z arkuszy organizacji Szkoły Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie pani Renata Pawlikowska w roku szkolnym 2021/2022 i 2022/2023 w ramach swojego etatu realizowała 4 godziny zajęć z wychowania fizycznego i 1 godzinę geografii. Zgodnie z art. 42 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 987 z późn. zm.) organ prowadzący obniżył tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć pani dyrektor o 13 godzin. Czas pracy dyrektora pozostający do dyspozycji po obniżeniu pensum powinien być wykorzystany na realizację zadań wynikających z pełnionej funkcji określonych w art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900).

W ramach organizacji zastępstw doraźnych w roku szkolnym 2022/2023 odbywało się łączenie grup na pierwszym i drugim etapie edukacyjnym. W ciągu całego roku szkolnego połączono 43 godziny pracy w klasach 1-3. W roku szkolnym 2022/2023 do kl. 1 uczęszczało 12 uczniów, do kl. 2 – 10 uczniów i do kl. III – 8 uczniów. Liczba uczniów w klasach łączonych nie przekraczała 25. Podczas czynności kontrolnych ustalono, że zastępstwa doraźne realizowane były poprzez łączenie klas np. kl. I z kl. II lub kl. III, co jest niezgodne z przepisami § 13 ust. 2 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 502 z późn. zm.).

Jak wynika z czynności kontrolnych Pani Renata Pawlikowska w roku szkolnym 2022/2023 prowadziła 1 godzinę geografii w kl. [REDAKTOWANE] do której uczęszczał [REDAKTOWANE]. W I półroczu uczeń otrzymał następujące oceny: 5-, 3+, 4, 4, 3 (przewidywana ocena 4/5, ocena klasyfikacyjna 4). W II półroczu uczeń otrzymał oceny: 4+, 6, 6, 2, 4, 4+, 5, 6, 3+, 6 (przewidywana ocena bardzo dobry, ocena klasyfikacyjna 6). Pani Dyrektor oświadczyła, że [REDAKTOWANE] w dniu 16 czerwca zwrócił się do niej z prośbą o umożliwienie poprawy (podwyższenia) oceny z geografii. Doceniając zaangażowanie ucznia na lekcjach oraz biegłe posługiwanie się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych

i praktycznych Pani Renata Pawlikowska przychyliła się do prośby ucznia i wyznaczyła termin poprawy na 20 czerwca 2023 r. Jak wynika z zapisów w dzienniku uczeń otrzymał 3 oceny celujące 20 czerwca 2023 r. W ww. terminie odbyło się również zebranie rady pedagogicznej w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów. Działanie Pani Dyrektor było niezgodne z warunkami i trybem uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych określonym w Rozdziale 13 Statutu Szkoły Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie.

Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie w dniu 20 czerwca 2023 r. podjęła Uchwałę nr 20/2022/2023 w sprawie wyników klasyfikacji rocznej i końcowej uczniów w roku szkolnym 2022/2023. Z protokołu nr 14 z zebrania klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie z dnia 20.06.2023 r. wynika, że ww. uchwała została podjęta jednogłośnie.

Oddział przedszkolny funkcjonował w roku szkolnym 2022/2023 w poniedziałki, czwartki i piątki w godz. 8⁰⁰-13⁰⁰ oraz we wtorki i środy w godz. 8⁰⁰-13³⁰. We wtorki odbywały się zajęcia z języka angielskiego, a w środy zajęcia z religii. Opiekę nad dziećmi w oddziale przedszkolnym sprawowała Pani Marta Kłóś-Makosz – nauczyciel wychowania przedszkolnego. Pani Dyrektor ustaliła godziny dostępności Pani Marty Kłóś-Makosz we wtorki i w piątki w godz. 13⁰⁰-13³⁰. Ponadto w sali oddziału przedszkolnego swoje godziny dostępności realizowali nauczyciele: w poniedziałki w godz. 13⁰⁰-14⁰⁰ – Pani Beata Michalec (nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej), w środy w godz. 13³⁰-14³⁰ Pan Jacek Zabłocki (nauczyciel techniki i informatyki) oraz w piątki w godz. 13²⁰-14²⁰ Pani Edyta Bekulard (katechetka).

Podczas kontroli ustalono, że rodzice we wniosku o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie na rok szkolny 2022/2023 nie deklarowali na ile godzin dziennie zapisują dziecko do przedszkola.

W Szkole Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego obowiązuje Regulamin pełnienia dyżurów podczas przerw międzylekcyjnych, który został wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora nr 8/2022/2023 z dnia 25 kwietnia 2023 r. Z zapisów ww. regulaminu wynika, że miejsca dyżuru podzielone są na 4 rejony: I rejon – parter (korytarze, szatnie, sanitariaty, stołówka, klatka schodowa), II rejon – parter (korytarz przy sali gimnastycznej do drzwi, szatnie), III rejon – I piętro (korytarz, sanitariaty, klatka schodowa), IV rejon – plac zabaw (plac zabaw z wyznaczonym terenem przy szkole).

Dyżur nauczycieli na korytarzu obowiązujący od 06.02.2023 r. do 23.06.2023 r. podzielony był na dwie zmiany (I zmiana w godz. 7²⁰-9⁴⁵ i II zmiana w godz. 10³⁰-14⁰⁵). Dyżur na I i II zmianie na parterze pełniło po 2-3 nauczycieli, dyżur na I i II zmianie na I piętrze pełniło po 1-2 nauczycieli. Harmonogram dyżurów rejonu IV – teren na zewnątrz od 31 maja do 22 czerwca 2023 r. wskazuje, że na placu zabaw dyżurował 1 nauczyciel na konkretnie wyznaczonych przerwach. Dyżury na zewnątrz odbywały się po 2, 3, 4 i 5 lekcji. Jak oświadczyła Pani Dyrektor po 2 i 3 lekcji była przerwa obiadowa dla dzieci z kl. I-IV, a po 4 i 5 lekcji przerwa obiadowa dla klas V-VIII. Nie było zatem sytuacji, w której wszystkie dzieci jednocześnie wychodziły na przerwę na dworze. W toku kontroli ustalono, że dzieci z klas I-III miały przerwy w tym samym czasie co uczniowie z klas IV-VIII. Jak oświadczyła Pani Dyrektor sytuacja związana z organizacją przerw międzylekcyjnych wynikała z organizacji pracy oddziałów wczesnoszkolnych, w których nauczyciele posiadający kwalifikacje realizowali zajęcia z: informatyki, wychowania fizycznego, języka angielskiego, plastyki i muzyki.

9. **Wnioski:** Wskazane jest, aby dyrektor realizował zastępstwa doraźne, jedynie w wyjątkowych sytuacjach, jeżeli nie ma możliwości powierzenia tych godzin innym nauczycielom.

10. Zalecenia i termin realizacji:

1. Zaleca się organizować nauczanie w klasach łączonych zgodnie z przepisami § 13 ust. 2 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 502 z późn. zm.).

Termin realizacji: Na bieżąco.

2. Zaleca się, ustalać roczne oceny z zajęć edukacyjnych zgodnie z przepisami Rozdziału 13 Statutu Szkoły Podstawowej im. ks. Tadeusza Adama Leszczyńskiego w Aleksandrowie.

Termin realizacji: Na bieżąco.

3. Zaleca się, aby nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych w klasach I-III, ustalali czas ich trwania, zachowując ogólny czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć zgodnie z przepisem § 10 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 502 z późn. zm.).

Termin realizacji: Na bieżąco.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń, o których mowa w art.55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły/placówki w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) Organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń
- 2) Organ prowadzący placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji

Aleksandrowo, dn. 22.08.2023r.

(miejsowość, data i podpis dyrektora)

DYREKTOR

mgr Renata Pawlikowska

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

22.08.2023r.

(data i podpis dyrektora przedszkola)

DYREKTOR

mgr Renata Pawlikowska

Lublin, 01.08.2023r.

(miejsowość, data i podpis wizytatora)

ST. WIZYTATOR

mgr Monika Walska

ST. WIZYTATOR

mgr Małgorzata Brutkowska

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 17 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu.