

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy – WKO.5533.200.2023.MBo

Numer upoważnienia: WKO.5533.200.2023.MBo

Data wydania upoważnienia: 25 maja 2023 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły – 40

Podmiot wnioskujący o kontrolę – Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli – telefonicznie, 24 maja 2023 r.

CRS- 133/2023

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa i adres szkoły: Szkoła Podstawowa im. Świętego Jana Pawła II w Kluczkowicach, 24-300 Opole Lubelskie, Kluczkowice 128,
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Leszek Goliszek
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli: 26 maja 2023 r.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Małgorzata Bojar,
5. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. Tematyka kontroli: organizacja kształcenia specjalnego dla uczennicy klasy █████ zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu oraz zapewnienia uczennicy bezpieczeństwa podczas pobytu w szkole w roku szkolnym 2022/2023, w związku ze skargą CRS 133/2023.
7. **Podstawa prawna:**
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900),
 - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984),
 - ustawa z dnia 7 września 1991 r. – o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 t. j.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1309),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie

Bojar

Bojar

Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Pawła II w Kluczkowicach prowadzi Rejestr wyjść grupowych w dzienniku elektronicznym Vulcan, który spełnia wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 t. j.).

Dyrektor szkoły, w dniu 29 sierpnia 2022 r. dokonał kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, jak wynika z protokołu cyt.: *stan obiektu jest utrzymany w należytych stanie technicznym i porządku. Nie stwierdzono zagrożenia dla zdrowia i życia uczniów i pracowników.* Nie określono kierunków poprawy stanu technicznego obiektów należących do szkoły. Z ustaleń kontroli sporządzono protokół, który podpisały osoby biorące w niej udział. Kopię protokołu dyrektor przekazał organowi prowadzącemu.

Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych oddziału kl. [REDAKTOWANO] uwzględnia: równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia, zróżnicowanie zajęć w każdym dniu oraz możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia.

Dyrektor szkoły zapewnia uczniom oddziału kl. [REDAKTOWANO] w szkole miejsce na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych.

W budynku szkoły, gdzie się odbywają zajęcia oddziału [REDAKTOWANO] umieszczono w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp planu ewakuacji szkoły. Drogi ewakuacyjne zostały oznaczone się w sposób wyraźny i trwałe.

Teren szkoły został ogrodzony, zapewniono właściwe jego oświetlenie, równą nawierzchnię dróg, przejść i boisk, instalację do odprowadzania ścieków i wody deszczowej. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie szkoły zostały zakryte odpowiednimi pokrywami. Szlaki komunikacyjne wychodzące poza teren szkoły zostały zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wyjście na jezdnię.

W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewniono ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej. Urządzenia sanitarnohigieniczne są utrzymywane w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej.

W pomieszczeniach szkoły zapewniono właściwe oświetlenie, wentylację i ogrzewanie. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia, wietrzy się w czasie każdej przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć. Schody są wyposażone w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed ewentualnym zsuwaniem się po nich. Stopnie schodów nie są śliskie.

W celu zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczniów podczas przerw międzylekcyjnych opracowano w szkole Plan dyżurów, który określa zakres i sposób pełnienia dyżurów w szkole.

Szkoła jest wyposażona w dwie apteczki pierwszej pomocy, które znajdują się w świetlicy szkolnej i gabinecie dyrektora. Budynek szkoły, gdzie odbywają się zajęcia oddziału kl. [REDAKTOWANO] nie został wyposażony w apteczkę, która winna być zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy, co jest niezgodne z § 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 t. j.).

Zarówno nauczyciele i pomoc nauczyciela realizujący zadania z oddziałem kl. [REDAKTOWANO] posiadają zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

W salach i na boiskach oraz w miejscach wyznaczonych do uprawiania ćwiczeń fizycznych, gier i zabaw umieszczono: *Regulamin korzystania z sali gimnastycznej, Regulamin korzystania z boisk sportowych, Regulamin korzystania z sal lekcyjnych.*

Podczas organizacji wycieczki 31 marca 2023 r. do Opola Lubelskiego na próbę generalną przedstawienia do Opolskiego Centrum Kultury poz dla uczniów oddziału kl. [REDAKTOR] ustalono liczbę opiekunów oraz sposób zorganizowania opieki uwzględniając wiek, stopień rozwoju psychofizycznego, stan zdrowia i ewentualną niepełnosprawność osób powierzonych opiece szkoły, zgodnie z obowiązującym *Regulaminem organizacji wycieczek szkolnych.*

Dyrektor szkoły aby zapewnić uczniom profilaktyczną opiekę zdrowotną zawarł umowę z Zakładem Opieki Zdrowotnej w Wrzelowcu w dn. 2 stycznia 2022 r., w ramach której realizowane są pogadanki i prelekcje o tematyce profilaktycznej i prozdrowotnej. W szkole nie zorganizowano gabinetu profilaktyki zdrowotnej.

Szkoła prowadzi *Rejestr Wypadków Uczniów*, który spełnia jest zgodny z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia *Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa.* Pan Dyrektor oświadczył, że w roku szkolnym 2022/2023 do rejestru wypadków wpisano dwa zdarzenia. Decyzją organu prowadzącego Burmistrza Opola Lubelskiego dokumentację dotyczącą wypadków w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Opole Lubelskie prowadzi pracownik Zespołu Ekonomicznego Obsługi Szkół w Opolu Lubelskim Inspektor Bezpieczeństwa i Higieny Pracy. W dniu kontroli przedstawiono dwa protokoły powypadkowe, które spełniają wymogi zawarte w rozporządzeniu *Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 t. j.),* zostały one podpisane przez członków zespołu powypadkowego, dyrektora szkoły i rodzica, który poświadczył podpisem otrzymanie kopii ww. protokołu.

Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Pawła II w Kluczkowicach organizuje kształcenie specjalne dla uczniów z niepełnosprawnościami i udziela uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w oparciu o zapisy zawarte w statucie szkoły w Rozdziale VI - *Organizacja nauczania, wychowania i opieki uczniom niepełnosprawnym, niedostosowanym społecznie i zagrożonym niedostosowaniem społecznym.* Natomiast w Rozdziale V - *Organizacja, formy i sposoby świadczenia pomocy psychologiczno – pedagogicznej* określono zasady udzielania pomocy psychologiczno –pedagogicznej uczniom w szkole. Ponadto w statucie szkoły określono zadania nauczycieli specjalistów, pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa, logopedy, nauczyciela współorganizującego kształcenie.

Szkoła gromadzi, w indywidualnej teczce, dla uczennicy kl. [REDAKTOR] objętej kształceniem specjalnym i pomocą psychologiczno-pedagogiczną dokumentację badań i czynności uzupełniających prowadzonych w szczególności przez nauczycieli specjalistów, a także *WOPFU, IPET,* zawiadomienia rodziców, protokoły spotkań i inne dokumenty dotyczące kształcenia uczennicy. W dniu kontroli udostępniono dokumentację dotyczącą organizacji kształcenia dla uczennicy klasy [REDAKTOR] *Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny dla uczennicy kl. [REDAKTOR] wielospecjalistyczną ocenę funkcjonowania ucznia.*

Zespół nauczycieli i nauczycieli specjalistów powołany przez dyrektora szkoły opracował podczas zebrania, które odbyło się w dniu 30 września 2020 r. *Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny* po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego. W zebraniu zespołu brali udział obydwójce

rodzice, opracowane dokumenty zostały podpisane przez rodziców. Z oświadczenia Dyrektora szkoły wynika, że kopie ww. dokumentów zostały przekazane rodzicom. *IPET* dla uczennicy kl. █████ został opracowany na okres I etapu edukacyjnego zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.

W roku szkolny 2022/2023 odbyły się dwa zebrania zespołu nauczycieli i specjalistów uczących uczennicę, na które zostali zaproszeni rodzice uczennicy (zawiadomienie o zebraniu zespołu z dnia 13 września 2022 r. i z dnia 2 stycznia 2023 r. zawierające podpisy rodziców). W dniu 15 września 2022 r. rodzice brali udział w zebraniu zespołu, natomiast 10 stycznia 2023 r. byli nieobecni.

Zespół dokonał okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania uczennicy. Dokonał modyfikacji realizowanego *IPET* w zakresie proponowanych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej ich wymiaru i okresu realizacji po uwzględnieniu oceny efektywności programu w dniach 24 maja 2022 r. i 10 stycznia 2023 r. W sporządzonych dokumentach określono indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne uczennicy, mocne strony oraz trudności w jej funkcjonowaniu.

W *Indywidualnym Programie Edukacyjno-Terapeutycznym* określono zakres i sposób dostosowania realizowanego w oddziale kl. █████ programu nauczania (*Nowe programy edukacyjno-terapeutyczne dla I etapu nauczania uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym* autorstwa Alicji Tanajewskiej i Renaty Naprawy, wpisane do szkolnego zestawu programów pod nr -33/SP/2022) oraz wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem. Z analizy dziennika lekcyjnego kl. █████ wynika, że realizacja programu nauczania przebiega harmonijnie, zgodnie z planem i bez zakłóceń. Z analizy zaleceń zawartych w Orzeczeniu nr 35/2020 wynika, że w ramach zajęć rewalidacyjnych należy prowadzić z dzieckiem zajęcia logopedyczne, zajęcia o charakterze stymulacji ogólnorozwojowej i zajęcia z zakresu terapii integracji sensorycznej, ponadto wskazano, że istotnym dla usprawnienia funkcjonowania w zakresie komunikacji dla dziewczynki jest jej udział w zajęciach treningu umiejętności społecznych.

W *IPET* określono formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin dla uczennicy w roku szkolnym 2022/2023: zajęcia rewalidacyjne (ogólnorozwojowe) – 2 x 60 minut, zajęcia logopedyczne 1 x 30 minut, zajęcia integracji sensorycznej 1 x 60 minut oraz od 23 lutego 2023 r. zajęcia korekcyjno-kompensacyjne w wymiarze tygodniowym 1 x 30 minut. Zajęcia TUS nie zostały uwzględnione w *IPET*.

W *IPET* wskazano działania wspierające rodziców ucznia, zakres współpracy nauczycieli specjalistów rodzicami oraz zakres współdziałania z poradnią psychologiczno-pedagogiczną.

W dzienniku elektronicznym Vulcan znajdują się dzienniki zajęć realizowanych zgodnie z *IPET* dla uczennicy kl. █████ (dziennik zajęć rewalidacyjnych, dziennika zajęć logopedycznych, dziennik zajęć integracji sensorycznej, dziennik zajęć korekcyjno-kompensacyjnych), które zawierają indywidualne programy pracy z uczennicą, tygodniowy rozkład zajęć, daty i czas trwania, tematy przeprowadzonych zajęć, ocenę postępów za I półrocze roku szkolnego 2022/2023 i wnioski dotyczące dalszej pracy z uczennicą.

Uczennica w klasyfikacji śródrocznej roku szkolnego 2022/2023 otrzymała ocenę opisową zachowania oraz z zajęć edukacyjnych z funkcjonowania osobistego i społecznego, z zajęć

rozwijających komunikowanie się, zajęć rozwijających kreatywność oraz z wychowania fizycznego.

9. Wnioski: należałoby stosować jednolite określenia wskazywanych form pomocy w ramach zajęć rewalidacyjnych w dokumentacji opracowanej dla uczennicy.

10. Zalecenia:

- 1) Zaleca się zorganizować dla uczennicy zajęcia treningu umiejętności społecznych zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu w oparciu o przepis § 5 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1309),
Termin realizacji zaleceń: niezwłocznie.
- 2) Zaleca się wyposażyć w apteczkę zaopatrzoną w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy budynek szkoły dla oddziałów specjalnych zgodnie z § 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 t. j.),
Termin realizacji zaleceń: niezwłocznie.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do Lubelskiego Kuratora Oświaty pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły/placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń
- 2) organ prowadzący szkołę/placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. Świętego Jana Pawła II
w Kluzkowiecach**
mgr Leszek Goliszek

WIZYTATOR
mgr Małgorzata Bojar

Lublin 31 maja 2023 r.

Lublin 31.05.2023
(miejscowość, data i podpis dyrektora)

(miejscowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. Świętego Jana Pawła II
w Kluczkowiech
mgr Leszek Goliszek

31.05.2023

.....
Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

