

# KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,  
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265  
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy – WKO.5533.199.2023.ES

Numer upoważnienia: WKO.5533.199.2023.ES

Data wydania upoważnienia: 24 maja 2023 r.

Nr kontroli w rejestrze przedszkola: 3/2023

Podmiot wnioskujący o kontrolę: rodzice

Data i forma powiadomienia o kontroli: 24 maja 2023 r., powiadomienie telefoniczne

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. **Nazwa i adres przedszkola:** Przedszkole im. Marii Jankowskiej nr 3 w Lublinie, ul. Kochanowskiego 5, 20-434 Lublin
2. **Imię i nazwisko dyrektora przedszkola:** Anna Urbaś- Ostrowska
3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w przedszkolu:** 26 maja 2023 r.
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Elżbieta Sobiech
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. **Tematyka kontroli:** realizacja zaleceń wydanych po kontroli przeprowadzonej w dniu 3 lutego 2023 r., znak: WKO.5533.61.2023. ES/EW.
7. **Podstawa prawna:**
  - a) ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 t.j.),
  - b) ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2023, poz. 984 t.j.),
  - c) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.),
  - d) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356 z późn. zm.),
  - e) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280 z późn.zm),
  - f) rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lipca 2022 roku w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno – pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz. U z 2022 r., poz. 1610),
  - g) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. z 2002 r. nr 5 poz. 46),
  - h) Zarządzenie nr 932/2009 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie w sprawie wprowadzenia procedury załatwiania skarg, wniosków, interwencji i przyjmowania interesantów w Urzędzie Miasta Lublin.
  - i) i inne akty prawne w tym zakresie.

## 8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W dniu 26 maja 2023 r. w Przedszkolu nr 3 im. Marii Jankowskiej w Lublinie odbyła się kontrola doraźna, której celem było zbadanie stopnia realizacji zaleceń wydanych po kontroli, która miała miejsce w dniu 3 lutego 2023 r. Przeprowadzono rozmowę z Panią Anną Urbaś - Ostrowską - dyrektorem przedszkola oraz dokonano analizy udostępnionych dokumentów (uchwała rady pedagogicznej nr 1/2023 z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie zmian do Statutu Przedszkola nr 3 im. Marii Jankowskiej w Lublinie, uchwała rady pedagogicznej Przedszkola nr 3 im. Marii Jankowskiej w Lublinie nr 2/2023 z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie ustalenia sposobu wykorzystania wniosków z kontroli doraźnej oraz nadzoru w I półroczu roku szkolnego 2022/2023, aneks do planu nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora przedszkola w roku szkolnym 2022/2023, protokół nr 6/02.2023 z zebrania analitycznej rady pedagogicznej Przedszkola nr 3 im. Marii Jankowskiej w Lublinie z dnia 23 lutego 2023 r., arkusze indywidualnej oceny diagnostycznej dzieci uczęszczających do oddziału „Krasnoludki”, dokumenty zatytułowane „Ocena podsumowująca”, dokumenty sporządzone przez pedagoga specjalnego: „Obserwacja grupy „Krasnale” oraz „Charakterystyka grupy „Krasnale”, zapisy w dziennikach psychologa i pedagoga specjalnego).

1. Stwierdzono, że podczas zebrania rady pedagogicznej w dniu 23 lutego 2023 r. Pani dyrektor zapoznała nauczycieli z protokołem kontroli doraźnej oraz przedstawiła wydane zalecenia pokontrolne, a także wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w I półroczu roku szkolnego 2022/23. Rada pedagogiczna podjęła uchwałę w sprawie sposobu wykorzystania wydanych zaleceń, w której wskazano: przeprowadzenie półrocznej obserwacji przez nauczycielkę oddziału „Krasnoludki” we współpracy z innymi nauczycielami pracującymi w ww. grupie, rozpoznanie sytuacji wychowawczej w ww. oddziale przez specjalistów zatrudnionych w przedszkolu, przeprowadzenie zajęć wspomagających kształtowanie kompetencji społecznych dzieci z udziałem psychologa i pedagoga specjalnego, prowadzenie zajęć indywidualnych z dziećmi wymagającymi wsparcia, zgodnie z rozpoznanymi potrzebami, modyfikację planu nadzoru pedagogicznego z uwzględnieniem kontroli bezpieczeństwa dzieci w przedszkolu, opracowanie procedury przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków, uchwalenie zmian do statutu.

2. W oddziale „Krasnoludki” przeprowadzono ocenę diagnostyczną rozwoju dziecka w terminie od 23 do 26 lutego 2023 r. z wykorzystaniem arkusza UONET+. Dokonano indywidualnej oceny potrzeb i możliwości dzieci. Wyniki wpisano do dziennika elektronicznego. Dokument pt. „Ocena podsumowująca” zawiera także zalecenia dla rodziców, ale nie określono w nim kierunków wspomagania dziecka w przedszkolu. Charakterystyka grupy „Krasnale” opracowana przez pedagoga specjalnego zawiera ogólne stwierdzenia dotyczące przebiegu procesu adaptacji, samodzielności, koncentracji uwagi, aktywności w czasie zajęć i zabaw oraz przestrzegania wspólnie ustalonych zasad. Dokument pt. „Obserwacja grupy „Krasnale” zawiera następujące kierunki do dalszej pracy: praca nad dyscypliną w grupie, przestrzeganie obowiązujących w grupie przedszkolnej zasad, praca nad wydłużeniem koncentracji uwagi na zadaniach, rozwijanie sprawności manualnych, rozwoju mowy, zdolności i zainteresowań dzieci. Udostępnione dokumenty sporządzone przez pedagoga specjalnego nie zostały opatrzone datą. Psycholog udziela dzieciom pomocy psychologiczno – pedagogicznej w formie zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno – społeczne dotyczące, m.in.: rozpoznawania własnych emocji, zrozumienia powodów odczuwania złości, odróżniania właściwych i niewłaściwych zachowań, budowania adekwatnej samooceny. Nauczyciele nie planują indywidualizacji oddziaływań wobec dzieci.

3. Protokół z zebrania rady pedagogicznej zawiera informacje dotyczące przygotowania i uchwalenia przez radę pedagogiczną zmian do statutu wynikających z przepisu art.125a ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), dotyczących szczegółowej organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w tym technologii informacyjno-komunikacyjnych wykorzystywanych przez nauczycieli do realizacji tych zajęć, sposobu przekazywania dzieciom materiałów niezbędnych do realizacji tych zajęć, warunków bezpiecznego uczestnictwa dzieci w tych zajęciach w

odniesieniu do ustalonych w przedszkolu technologii informacyjno-komunikacyjnych, mając na uwadze łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia oraz zatrudnienia pedagoga specjalnego i realizowanych przez niego zadań.

4. Stwierdzono, że Pani Anna Urbaś – Ostrowska opracowała i przedstawiła radzie pedagogicznej zmiany do planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/23 uwzględniające kontrole w zakresie zapewnienia dzieciom bezpiecznego pobytu w przedszkolu. Zaplanowano ponadto i przeprowadzono we wszystkich oddziałach zajęcia, których tematyka dotyczy przestrzegania zasad określonych w kodeksie przedszkolaka, które w grupie „Krasnale” odbyły się 2 marca 2023 r. W przypadku trudności wychowawczych z dzieckiem, pedagog specjalny i psycholog prowadzić będą spotkania z rodzicami w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych. Zgodnie z opracowaną modyfikacją planu, Pani dyrektor przeprowadziła i udokumentowała 8 obserwacji zajęć, których celem było zbadanie zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa podczas zabaw w ogrodzie przedszkolnym, wspieranie dzieci w kształceniu kompetencji społecznych, przestrzeganie praw dziecka.

5. Pani dyrektor opracowała i wprowadziła procedurę przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków zarządzeniem nr 5/2023 z dnia 6 marca 2023 r., zgodnie z którą zarejestrowała i rozpatrzyła dwa wnioski złożone przez rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola oraz terminowo udzieliła na nie pisemnej odpowiedzi.

## 9. Wnioski:

Brak planowania przez nauczycieli indywidualizacji oddziaływań z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka nie sprzyja efektywności procesów edukacji.

## 10. Zalecenia, termin realizacji:

Zaleceń nie wydano

Dyrektor przedszkola w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do Lubelskiego Kuratora Oświaty pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor przedszkola, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w art.55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor przedszkola, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

Lublin  
6.06.2023  
mgr Anna Urb...  
DYREKTOR  
Anna Urbaś-Ostrowska  
.....  
(miejsowość, data i podpis  
dyrektora przedszkola)

Lublin 6.06.2023  
DYREKTOR  
Anna Urbaś-Ostrowska  
.....  
(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Lublin  
6.06.2023  
mgr Anna Urb...  
DYREKTOR  
Anna Urbaś-Ostrowska  
.....  
(data i podpis dyrektora przedszkola)

Zgodnie z § 16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu.

