

# KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146.  
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265  
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

**Znak sprawy – WKO.5533.102.2023.BP**

**Numer upoważnienia: WKO.5533.102.2023.BP**

**Data wydania upoważnienia: 01.03.2023 r.**

**Nr kontroli w rejestrze szkoły: 4**

**Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty**

**Data i forma powiadomienia o kontroli: dyrektor został powiadomiony telefonicznie, 01.03.2023 r.**

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

- Nazwa i adres szkoły/placówki:** Szkoła Podstawowa iw Radoryżu Kościelnym, Radoryż Kościelny 42, 21-470 Krzywda
- Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** Jarosław Świder
- Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontrolne w szkole lub placówce:** 02.03.2023 r.
- Imię i nazwisko kontrolującego:** Barbara Piszcz
- Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
- Tematyka kontroli:** sprawowanie przez dyrektora szkoły nadzoru pedagogicznego
- Podstawa prawna:**
  - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm),
  - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.),
  - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.).
- Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:**

W dniu 2 marca 2023 r. w Szkole Podstawowej w Radoryżu Kościelnym przeprowadzono kontrolę doraźną w zakresie sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły. Podczas czynności kontrolnych przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły oraz dokonano analizy dokumentacji w zakresie sprawowanego przez dyrektora szkoły nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2021/2022 i 2022/2023 (plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022, 2022/2023, sprawozdanie z planu nadzoru pedagogicznego sprawowanego w roku szkolnym 2020/2021, 2021/2022, protokoły rady pedagogicznej 2021/2022 i 2022/2023, karty oceny pracy nauczycieli).



Dyrektor szkoły opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 oraz na rok szkolny 2022/2023 zgodnie z przepisami §23 ust.1 cyt. rozporządzenia. Pan dyrektor przedstawił radzie pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 w dniu 30.09.2021 r. - protokół z dnia. 30.09.2021 r., nr 2/2021/2022, pkt 5 w porządku zebrania; na rok szkolny 2022/23 - w dniu 15.09.2022 r., - protokół z zebrania rady pedagogicznej nr 2/2022/2023, pkt 4 w porządku zebrania.

Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 i na rok szkolny 2022/2023 uwzględnia podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, o których mowa w art.60 ust.3 pkt 1 ustawy. Dokument na rok szkolny 2021/2022 i na rok szkolny 2022/2023 nie uwzględnia wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym, co jest niezgodnie z przepisami §23 ust.2 cyt. rozporządzenia.

Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 i na rok szkolny 2022/2023 zawiera:

- tematykę kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej zgodnie z przepisami §23 ust. 3 pkt 2 cyt. rozporządzenia.,

- terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej,

- tematykę kontroli przebiegu procesów kształcenia i wychowania w szkole oraz efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.

- terminy kontroli przebiegu procesów kształcenia i wychowania w szkole lub placówce oraz efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,

- zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, ustalony poprzez diagnozę pracy szkoły, planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego zgodnie z przepisami §23 ust.3 pkt 3 cyt. rozporządzenia;

- plan obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych zajęć zgodnie z przepisami §23 ust. 3 pkt 4 cyt. rozporządzenia.

Dyrektor szkoły nie dokonał zmian w planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 ze względu na wprowadzenie nowych kierunków polityki oświatowej państwa: *„Rozwijanie umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów, w szczególności z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”. Doskonalenie kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.*” oraz ze względu na przyjęcie do szkoły uczniów będących uchodźcami z kraju objętego wojną, co jest niezgodne z przepisami §23 ust. 2 i ust. 4 cyt. rozporządzenia.

Dyrektor szkoły kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej zgodnie z przepisami §22 ust.1 pkt 2a cyt. rozporządzenia;

Dyrektor szkoły kontroluje przebieg procesów kształcenia i wychowania w szkole oraz efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki zgodnie z przepisami §22 ust.1 pkt 2b cyt. rozporządzenia.

Dyrektor szkoły prowadzi działania rozwojowe w tym organizuje szkolenia i narady. Dyrektor szkoły obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły zgodnie z przepisami §22 ust. 3 pkt 2 cyt. rozporządzenia.

W roku szkolnym 2021/2022 dyrektor szkoły przeprowadził 14 obserwacji zajęć. Na podstawie okazanej dokumentacji cyt. *„Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w roku szkolnym 2021/2022”* ustalono, cyt. *Obserwacje dotyczyły zajęć wychowania do życia w rodzinie, zajęć doradztwa zawodowego, zajęć specjalistycznych (zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, rewalidacyjne) oraz zajęć wychowania przedszkolnego.* Nie okazano innej dokumentacji potwierdzającej przeprowadzenie przez dyrektora szkoły obserwacji zajęć.

W roku szkolnym 2022/2023 dyrektor szkoły przeprowadził 14 obserwacji: 2 obserwacje zajęć: w oddziale przedszkolnym, 2 obserwacje zebrania z wychowawcami, 2 obserwacje uroczystości szkolnych, 2 obserwacje zajęć w edukacji wczesnoszkolnej, obserwację zajęć: matematyki w klasie IV, VIII, języka angielskiego w klasie VIII, języka polskiego w klasie VIII, historii w klasie V oraz obserwację zajęć w oddziale specjalnym klasy VII b - funkcjonowanie osobiste i społeczne". Po przeprowadzeniu obserwacji zajęć prowadzonych w roku szkolnym 2022/2023 dyrektor szkoły przeprowadza rozmowę z nauczycielem Dokumentami z przeprowadzonych obserwacji są karty obserwacji, gdzie nauczyciel potwierdza swoim podpisem przeprowadzoną z nim rozmowę po obserwacji zajęć, w karcie obserwacji prowadzone są również adnotacje dotyczące obserwowanych zajęć, wnioski wynikające z przeprowadzonej obserwacji i uwagi nauczyciela.

Dyrektor szkoły dokonuje oceny pracy nauczycieli. W okresie od 1 września 2018 r. dokonano 8 ocen pracy na 22 zatrudnionych w szkole pracowników pedagogicznych i 6 ocen dorobku zawodowego.

Dyrektor szkoły oświadczył, że nie podejmował działań doraźnych w ramach nadzoru pedagogicznego, wynikających z potrzeb szkoły, o których mowa w przepisach §3 ust.4 cyt. rozporządzenia.

Pan dyrektor inspiruje nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów zgodnie z przepisami art.55 ust 1 pkt 4 ustawy Prawo oświatowe.

Dyrektor szkoły przedstawia radzie pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym. Zgodnie z przepisami art. 69 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe dyrektor szkoły w roku szkolnym 2021/2022 przedstawiał radzie pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego na zebraniach rady pedagogicznej: 03.03.2022 r.- pkt 16 w porządku zebrania, 22.08.2022 - pkt 10 w porządku zebrania.

Pan dyrektor przedstawił radzie pedagogicznej wyniki i wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego zgodnie z przepisami § 24 cyt. rozporządzenia, tj. w terminie do dnia 31 sierpnia: w roku szkolnym 2020/2021 - protokół z zebrania rady pedagogicznej z 25.08.2021 r., w roku szkolnym 2021/2022 - protokół z zebrania rady pedagogicznej z dnia 22.08.2022 r.

Rada pedagogiczna podjęła uchwałę w sprawie ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w celu doskonalenia pracy szkoły zgodnie z przepisami art.70 ust. 1pkt 6 ustawy Prawo oświatowe, tj. 25.08.2021 r. pkt 11 w porządku zebrania; uchwała nr 19/2020/2021; 30.08.2022 r. - pkt 6 w porządku zebrania, uchwała nr 3/2022/2023 w sprawie ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego z dnia 30.08.2022 r.

## 9. Wnioski:


Uwzględniać w planie nadzoru pedagogicznego wszystkie podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa.

## 10. Zalecenia:

1. Zaleca się, aby dyrektor szkoły opracowywał plan nadzoru pedagogicznego na kolejny rok szkolny z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym zgodnie z przepisami §23 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2020 r., poz. 1551 z późn.zm.).

Termin realizacji zalecenia: do 16 marca 2023 r.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

3  


Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w art.55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły/placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

Radoryż Kościelny, 08.03.2023 r.  
**DYREKTOR**  
Szkoły Podstawowej  
w Radoryżu Kościelnym

Radoryż Kościelny, 08.03.2023 r.  
**ST. WIZYTATOR**

.....  
*mgr Jarosław Świąder*  
**Szkoła Podstawowa**  
w Radoryżu Kościelnym  
*(miejsce, data i podpis dyrektora)* ..... *(miejsce, data i podpis wizytatora)*

21-470 Krzywda  
NIP 825 21 80 129 REGON 367755754  
tel. (25) 755 10 13

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

08.03.2023 r.  
**DYREKTOR**  
Szkoły Podstawowej  
w Radoryżu Kościelnym  
*mgr Jarosław Świąder*

**Szkoła Podstawowa**  
**w Radoryżu Kościelnym**  
21-470 Krzywda  
NIP 825 21 80 129 REGON 367755754  
tel. (25) 755 10 13

.....  
*(data i podpis dyrektora)*

Zgodnie z § 16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu.