

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy - WKO.5533.206.2023.BG

Numer upoważnienia - WKO.5533.206.2023.BG

Data wydania upoważnienia: 30 maja 2023 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły - 45

Podmiot wnioskujący o kontrolę – rodzice

Data i forma powiadomienia o kontroli dyrektora szkoły –30 maja 2023 r., telefonicznie

Numer skargi w CRS – 157/2023

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa i adres szkoły/placówki: Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Krzu, Kierz 89, 24 - 200 Bełżyce
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: p.o. Jolanta Kucaba (od 4.04.2023 r.)
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce: 1 czerwca 2023 r.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Pani Barbara Grzesiak - starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ogólnego Kuratorium Oświaty w Lublinie
5. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. Tematyka kontroli: w zakresie organizacji zastępstw za nieobecnych nauczycieli oraz organizacji świetlicy szkolnej (CRS-157/2023).
7. **Podstawa prawna:**
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900),
 - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2020 poz. 1551 z późn. zm),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późn. zm.),
 - inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

Kontrola została przeprowadzona w związku ze skargą Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Krzu z dnia 27 kwietnia 2023 r. (data wpływu: 15 maja 2023 roku), dotyczącą organizacji zastępstw za nieobecnych nauczycieli języka polskiego oraz języka angielskiego, organizacji zajęć logopedii dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz organizacji świetlicy szkolnej.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły oraz dokonano analizy dzienników zajęć oraz dziennika świetlicy.

Odnosnie organizacji zastępstw za nieobecnych nauczycieli ustalono:

Nauczyciel współorganizujący kształcenie integracyjne w klasie VI, jest nieobecny w pracy od 16 lutego 2023 r. Dyrektor szkoły, pan Ryszard Biernacki, mimo iż posiadał informacje od nauczyciela, że będzie to dłuższa nieobecność, nie podjął działań w celu zorganizowania zastępstwa za nieobecnego nauczyciela. Dopiero Pani Jolanta Kucaba (p.o. dyrektora szkoły od 4 kwietnia 2023 r.) zatrudniła w dniu 5 kwietnia 2023 r., na zastępstwo za nieobecnego nauczyciela, panią Martę Podgajną - nauczyciela współorganizującego w wymiarze 27 godzin/tyg. (12 godzin/tyg. w klasie I i 15 godzin/tyg. w klasie VI).

W ramach zastępstw doraźnych za nieobecnych nauczycieli języka polskiego w klasach 4-7 oraz języka angielskiego w klasach 2-5 odbywały się m.in. zajęcia wychowania fizycznego, matematyki, fizyki, historii. Podczas nieobecności nauczycieli nie była realizowana podstawa programowa z tych przedmiotów, mimo iż w szkole zatrudnionych jest dwóch nauczycieli języka polskiego i dwóch nauczycieli języka angielskiego. Ponadto nie były organizowane zastępstwa za nieobecnego nauczyciela na zajęciach logopedycznych. W związku z powyższym stwierdzono, że dyrektor szkoły nie zapewnił odpowiednich warunków organizacyjnych, w tym zastępstw doraźnych za nieobecnych nauczycieli w sposób umożliwiający realizację zadań dydaktycznych szkoły w myśl art. 7 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 1 i 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.).

Odnosnie organizacji świetlicy szkolnej ustalono:

Świetlica szkolna jest dostępna dla uczniów w poniedziałek- 2 godz., wtorek- 3 godz., czwartek- 2 godz. W pozostałe dni tygodnia uczniowie uczęszczają do świetlicy gminnej.

Szkoła prowadzi dziennik zajęć świetlicy. Do dziennika zajęć wpisano imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy (25 uczniów), oddział, do którego uczęszczają, i tematy przeprowadzonych zajęć oraz odnotowano obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć. Przeprowadzenie zajęć wychowawca świetlicy potwierdził podpisem. Do dziennika nie wpisano planu pracy świetlicy szkolnej, co jest niezgodne z § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późn. zm.).

W dokumentacji dotyczącej pracy świetlicy w roku szkolnym 2022/2023 znajduje się tylko 14 „kart zgłoszeniowych”. Z informacji ustnych, które uzyskała pani Jolanta Kucaba od wychowawców klas wynika, że kart zgłoszeniowych powinno być 34. Z powodu braku kart zgłoszeniowych w wersji papierowej, nie można ustalić, czy dyrektor szkoły przyjął do świetlicy wszystkie zgłoszone przez rodziców dzieci.

Pani Jolanta Kucaba, oświadczyła, że od dnia 5 kwietnia dla ucznia posiadającego orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego (nr 94/2022, data wpływu 12.10.2022 r.) organizowane są zajęcia logopedyczne (1 godz./tyg.), rewalidacyjne (2 godz./tyg.) oraz pomoc nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne (12 godz./tyg.).

9. Zalecenia, termin realizacji:

- 1) Zaleca się zapewniać odpowiednie warunki organizacyjne, w tym zastępstwa doraźne za nieobecnych nauczycieli w sposób umożliwiający realizację zadań dydaktycznych szkoły w myśl art. 7 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 1 i 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.).

Termin realizacji: od dnia otrzymania zaleceń.

- 2) Zaleca się dziennik zajęć w świetlicy prowadzić zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późn. zm.).

Termin realizacji: 30 czerwca 2023 r.

- 3) Zaleca się, zapewnić zajęcia świetlicowe wszystkim uczniom, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców lub organizację dojazdu do szkoły lub inne

okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole zgodnie z art. 105 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900).

Termin realizacji: od dnia otrzymania zaleceń.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

p.o. Dyrektora Szkoły

15.06.2023, *J. Kucaba*
mgr Jolanta Kucaba

(miejsowość, data i podpis
dyrektora szkoły/placówki)

STARSZY WIZYTATOR

B. Grzesiak
mgr Barbara Grzesiak

Lubelski 13 czerwca 2023.

(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

p.o. Dyrektora Szkoły

15.06.2023, *J. Kucaba*
mgr Jolanta Kucaba

Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2020 poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

K

