

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

DZ.5553.25.2020.SJ

Podstawa prawna kontroli:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) zwana dalej ustawą.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452) zwane dalej rozporządzeniem.

Kontrola przeprowadzona na skutek: ~~bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia uczestników;~~
~~otrzymanej skargi; wcześniej przeprowadzonej kontroli, żadne z powyższych (niepotrzebne skreślić).~~

Podmiot wnioskujący o kontrolę: LKO

Data i forma powiadomienia o kontroli (powiadomienie telefoniczne)

PROTOKÓŁ KONTROLI WYCIECZKI

1. **Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wycieczki oraz adres jego siedziby lub adres zamieszkania:** Akademia Piłkarska Bronowice Lublin; ul. Montażowa 15; 20-214 Lublin
2. **Imię i nazwisko kierownika wycieczki, adres jego zamieszkania i numer telefonu:** [REDAKOWANE]
3. **Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczki:** 2916/LUB/2020-Z
4. **Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/osób przeprowadzającej kontrolę:** Stanisław Jachimczuk st. wiz. KO-Delegatura w Zamościu

Na podstawie art. 92m ust. 6 i 7 cyt. ustawy oświadczam, że ~~istnieją~~ ~~nie istnieją~~* okoliczności uzasadniające wyłączenie mnie z udziału w kontroli oraz które mogą wywołać wątpliwość co do mojej bezstronności

*niepotrzebne skreślić

16.01.2020 [Podpis]

data i podpis przeprowadzającego kontrolę

5. **Numer upoważnienia do kontroli:** DZ.5553.3.2020.MPA
6. **Data rozpoczęcia czynności kontrolnych:** 16.01.2020 r.
7. **Data zakończenia czynności kontrolnych:** 16.01.2020 r.
8. **Miejsce kontroli (adres, nr telefonu):** Szkoła Podstawowa w Zwierzyńcu, ul Partyzantów 3; 22-470 Zwierzyniec
9. **Zakres kontroli:** organizacja wycieczki dzieci i młodzieży zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452).

[Podpis]

10. Opis ustalonego stanu faktycznego:

- a. Łączna liczba uczestników wycieczki: 24, w tym /§4 rozporządzenia/
powyżej 10 roku życia: 2,
poniżej 10 roku życia: 22,
niepełnosprawnych lub przewlekle chorych: 0.
- b. Liczba grup - 1
- c. Liczba wychowawców – 2
- d. Ocena kwalifikacji i przygotowania merytorycznego kadry innej niż wychowawcy /art. 92c ust. 2 pkt 2 ustawy/:
Zgodnie z przepisami
- e. Liczba kart kwalifikacyjnych uczestników, zgodność z załącznikiem nr 6 do rozporządzenia i ocena ich wypełnienia /art. 92k ustawy i §7 rozporządzenia/:
(24) zgodnie z przepisami.
- f. Sposób zapewnienia opieki medycznej i ocena warunków zdrowotnych (zapewnienie izolacji dla chorych oraz stacjonarnej apteczki medycznej) /art.92c ust. 2 pkt 3 ustawy/
opieka pielęgniarki, stacjonarne apteczki medyczne.
- g. Sposób zapewnienia bezpiecznego korzystania z wyznaczonego obszaru wodnego /art.92c ust. 2 pkt 6 ustawy/. (nie dotyczy)
- h. Sposób zapewnienia bezpiecznego przebywania w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich /art.92c ust. 2 pkt 7 ustawy/: (nie dotyczy)
- i. Liczba wypadków podczas wycieczki: nie wystąpiły.
Sposób przeprowadzenia postępowania powypadkowego (jeżeli dotyczy)/art. 92l ustawy/
(Nie dotyczy)
- j. Ocena dokumentacji kierownika wycieczki /§6 ust. 1 rozporządzenia/
Opracowano plan pracy oraz rozkład dnia. Ustalono i przydzielono szczegółowy zakres czynności wychowawcom (trenerom) prowadzącym zajęcia podczas obozu. Kierownik kontroluje wykonywanie zadań wynikających z planów pracy wychowawców. Stały nadzór kierownika nad przestrzeganiem zasad bezpiecznych zajęć i realizacją programu wycieczki wszystkich uczestników obozu. Uczestnicy obozu mają zapewnioną zróżnicowaną dietę dostosowaną do rodzaju stosowanego wysiłku podczas zajęć sportowych.
- k. Ocena dokumentacji wychowawców /§6 ust. 2 rozporządzenia/
Karty kwalifikacyjne wypełnione zgodnie z przepisami. W dziennikach zajęć wpisane plany pracy z grupą oraz treści które są realizowane. Organizacja zajęć zgodnie z rozkładem dnia. Z regulaminami zapoznano uczestników w pierwszym dniu pobytu. Kierownik i wychowawcy sprawują całonocną opiekę nad uczestnikami obozu. Zwracają szczególną uwagę na higieniczne warunki w miejscu zakwaterowania oraz jakość stosowanej diety.
.....
- l. Ocena warunków lokalowych i wyposażenia wycieczki /art.92c ust. 2 pkt 1 ustawy/
Warunki sanitarno-higieniczne zaakceptowane przez sanepid, (łazienki i wc na miejscu). Sala sportowa, pomoce, sprzęt do zajęć, urządzenia, przybory i materiały są wystarczające do zaplanowanego programu zajęć.
- m. Czy organizator korzysta z dofinansowania Kuratorium Oświaty w Lublinie – nie.
- n. Inne ustalenia i uwagi:
Zajęcia realizowane podczas obozu zostały dostosowane do aktualnych warunków pogodowych.

11. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości /art. 92m ust. 11 pkt 9 ustawy/:
Nieprawidłowości nie stwierdzono.

12.

13. Imiona, nazwiska i funkcje osób odpowiedzialnych za nieprawidłowości /art. 92m ust. 11 pkt 9 ustawy/: nie dotyczy.

.



2

14. **Wydane zalecenia i termin ich realizacji.** Zaleceń nie wydano.

Organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do Lubelskiego Kuratora Oświaty pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo do odmowy podpisania protokołu.

Zwrotym miejsc 16.01.2020 [REDACTED]
(miejscowość, data i podpis
organizatora wycieczki
lub kierownika wycieczki
albo osoby upoważnionej)

Zwrotym miejsc 16.01.2020 [REDACTED]
(miejscowość, data i podpis
osoby przeprowadzającej kontrolę)
STARSZY WIZYTATOR
mgr Stanisław Jachimczuk

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

16.01.2020 [REDACTED]

Data i podpis organizatora wycieczki lub kierownika wycieczki albo osoby upoważnionej

[Handwritten signature]

