

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

DZ.5553.22.2020.JL

Podstawa prawna kontroli:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) zwana dalej ustawą.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452) zwane dalej rozporządzeniem.

Kontrola przeprowadzona na skutek: bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia uczestników; otrzymanej skargi; wcześniej przeprowadzonej kontroli, żadne z powyższych (*niepotrzebne skreślić*).

Podmiot wnioskujący o kontrolę:

Data i forma powiadomienia o kontroli (*nie dotyczy w przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia uczestników; otrzymanej skargi; wcześniej przeprowadzonej kontroli*)

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

1. **Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wycieczki oraz adres jego siedziby lub adres zamieszkania:** Szkoła Podstawowa z nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Sienkiewicza 6, 23-400 Biłgoraj
2. **Imię i nazwisko kierownika wycieczki, adres jego zamieszkania i numer telefonu:**
[REDAKOWANE]
3. **Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczek:** 4233/LUB/2020-Z
4. **Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/osób przeprowadzającej kontrolę:** st. wiz. KO w Lublinie Delegatura w Zamościu Jan Lelonek
5. **Na podstawie art. 92m ust. 6 i 7 cyt. ustawy oświadczam, że istnieją/nie istnieją* okoliczności uzasadniające wyłączenie mnie z udziału w kontroli oraz które mogą wywołać wątpliwość co do mojej bezstronności**
*niepotrzebne skreślić

STARSZY WIZYTATOR

17.01.2020

mgr Jan Lelonek

data i podpis przeprowadzającego kontrolę

6. **Numer upoważnienia do kontroli:** 5533.7.2020.JL
7. **Data rozpoczęcia czynności kontrolnych:** 17.01.2020 r.
8. **Data zakończenia czynności kontrolnych:** 17.01.2020 r.
9. **Miejsce kontroli (adres, nr telefonu):** Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Biłgoraju, ul. Sienkiewicza 6, 23-400 Biłgoraj
10. **Zakres kontroli:** kontrola wycieczki
11. **Opis ustalonego stanu faktycznego:**
 - a. **Łączna liczba uczestników wycieczki:** 107, w tym
powyżej 10 roku życia: 38,
poniżej 10 roku życia: 69,

/§4 rozporządzenia/

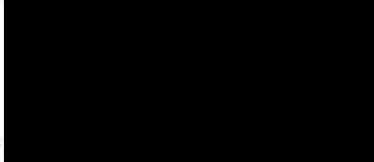
1

- niepełnosprawnych lub przewlekle chorych: 0**
- b. Liczba grup - 8
- c. Liczba wychowawców – 40
- d. Ocena kwalifikacji i przygotowania merytorycznego kadry innej niż wychowawcy /art. 92c ust. 2 pkt 2 ustawy/
- Nie dotyczy
- e. Liczba kart kwalifikacyjnych uczestników, zgodność z załącznikiem nr 6 do rozporządzenia i ocena ich wypełnienia /art. 92k ustawy i §7 rozporządzenia/
- Sprawdzono 107 kar uczestników. Karty prowadzone zgodnie ze wzorem z rozporządzenia.
- f. Sposób zapewnienia opieki medycznej i ocena warunków zdrowotnych (zapewnienie izolacji dla chorych oraz stacjonarnej apteczki medycznej) /art.92c ust. 2 pkt 3 ustawy/
- Wypoczynek w formie półkolonii. Opiekę medyczną sprawuje pielęgniarka szkolna . Na wyposażeniu apteczka stacjonarna, gabinet pielęgniarki szkolnej.
- g. Sposób zapewnienia bezpiecznego korzystania z wyznaczonego obszaru wodnego (jeżeli dotyczy) /art.92c ust. 2 pkt 6 ustawy/
- Nie dotyczy
- h. Sposób zapewnienia bezpiecznego przebywania w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich (jeżeli dotyczy)- /art.92c ust. 2 pkt 7 ustawy/
- Nie dotyczy
- i. Liczba wypadków podczas wypoczynku: 0
- Sposób przeprowadzenia postępowania powypadkowego (jeżeli dotyczy)/art. 92l ustawy/
- Nie dotyczy
- j. Ocena dokumentacji kierownika wypoczynku (opracowanie planu pracy oraz rozkładu dnia i kontrola ich realizacji; ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku oraz kontrola wykonywania obowiązków przez te osoby; opracowanie regulaminów i nadzór nad ich przestrzeganiem; zapewnienie uczestnikom zróżnicowanej diety; nadzór nad realizacją programu wypoczynku). /§6 ust. 1 rozporządzenia/
- Program zimowiska realizowany zgodnie z opracowanym planem wypoczynku. Kierownik posiada swój zakres czynności i podpisane przez wychowawców ich zakresy czynności. Uczestnicy spożywają śniadania i obiady na stołówce szkolnej.
- k. Ocena dokumentacji wychowawców (sposób prowadzenia kart kwalifikacyjnych oraz dziennika zajęć z grupą; opracowanie planu pracy z grupą i jego realizacja; organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia; sposób zapoznania uczestników z regulaminami, sprawowanie opieki nad uczestnikami w szczególności w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia) /§6 ust. 2 rozporządzenia/
- Zajęcia na zimowisku odbywają się od godziny 9,00 do godziny 14,00. Uczestnicy do dyspozycji posiadają salę gimnastyczną, sale lekcyjne, pracownie komputerowe, bibliotekę. Wychowawcy posiadają regulaminy podpisane przez uczestników. Prowadzą dzienniki zajęć, które są kontrolowane przez kierownika i podpisywane. Przez niego.
- l. Ocena warunków lokalowych i wyposażenia wypoczynku (liczebność w pokojach, dostęp do łazienek i wc, sale do zajęć, świetlica, infrastruktura sportowa, pomoce, sprzęt do zajęć, urządzenia, przybory i materiały) /art.92c ust. 2 pkt 1 ustawy/
- Salę lekcyjne są estetyczne i bogato wyposażone. Uczestnicy korzystają z łazienek na terenie szkoły.
- m. Czy organizator korzysta z dofinansowania Kuratorium Oświaty w Lublinie – nie dotyczy
- n. Inne ustalenia i uwagi
- Dzieci są zadowolone z pobytu na zimowisku
12. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości /art. 92m ust. 11 pkt 9 ustawy/
- Nie stwierdzono
13. Imiona, nazwiska i funkcje osób odpowiedzialnych za nieprawidłowości /art. 92m ust. 11 pkt 9 ustawy/
- Nie stwierdzono

14. **Wydane zalecenia i termin ich realizacji.**

Bez zaleceń

Organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do Lubelskiego Kuratora Oświaty pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo do odmowy podpisania protokołu.



(miejsowość, data i podpis
organizatora wycieczki
lub kierownika wycieczki
albo osoby upoważnionej)

SKOŁA PODSTAWOWA Nr 3
Oddziałami Integracyjnymi
400 Biłgoraj, ul. H. Sienkiewicza 6
tel./fax 84 688-03-37

Biłgoraj, 17.01.2020r.

STARSZY WIZYTATOR

(miejsowość, data i podpis
osoby przeprowadzającej kontrolę)

mgr Jan Lelonek

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Biłgoraj, 17.01.2020r.



Data i podpis organizatora wycieczki lub kierownika wycieczki albo osoby upoważnionej

3

