

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

DZ.5553.21.2020.JL

Podstawa prawna kontroli:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) zwana dalej ustawą.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452) zwane dalej rozporządzeniem.

Kontrola przeprowadzona na skutek: bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia uczestników; otrzymanej skargi; wcześniej przeprowadzonej kontroli, żadne z powyższych (*niepotrzebne skreślić*).

Podmiot wnioskujący o kontrolę: LKO

Data i forma powiadomienia o kontroli (*nie dotyczy w przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia uczestników; otrzymanej skargi; wcześniej przeprowadzonej kontroli*)

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

1. **Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wycieczki oraz adres jego siedziby lub adres zamieszkania:** Szkoła Podstawowa nr 5 im. Księdza Jana Twardowskiego w Biłgoraju, ul. Nadstawną 62A, 23-400 Biłgoraj
2. **Imię i nazwisko kierownika wycieczki, adres jego zamieszkania i numer telefonu:** [REDAKOWANE]
3. **Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczek:** 3360/LUB/2020-Z
4. **Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/osób przeprowadzającej kontrolę:** st. wiz. KO w Lublinie Delegatura w Zamościu Jan Lelonek
5. **Na podstawie art. 92m ust. 6 i 7 cyt. ustawy oświadczam, że istnieją/nie istnieją* okoliczności uzasadniające wyłączenie mnie z udziału w kontroli oraz które mogą wywołać wątpliwość co do mojej bezstronności**
*niepotrzebne skreślić

17.01.2020r.

data i podpis przeprowadzającego kontrolę

STARSZY WIZYTATOR

mgr Jan Lelonek

6. **Numer upoważnienia do kontroli:** 5533.7.2020.MPA
7. **Data rozpoczęcia czynności kontrolnych:** 17.01.2020 r.
8. **Data zakończenia czynności kontrolnych:** 17.01.2020 r.
9. **Miejsce kontroli (adres, nr telefonu):** Szkoła Podstawowa nr 5 im. ks. Jana Twardowskiego w Biłgoraju, ul. Nadstawną 62, 23-400 Biłgoraj
10. **Zakres kontroli:** kontrola wycieczki
11. **Opis ustalonego stanu faktycznego:**
 - a. Łączna liczba uczestników wycieczki: 152, w tym /§4 rozporządzenia/
powyżej 10 roku życia: 19,
poniżej 10 roku życia: 133,

niepełnosprawnych lub przewlekle chorych: 0

- b. Liczba grup - 10
- c. Liczba wychowawców – 40
- d. Ocena kwalifikacji i przygotowania merytorycznego kadry innej niż wychowawcy /art. 92c ust. 2 pkt 2 ustawy/:

Nie dotyczy

- e. Liczba kart kwalifikacyjnych uczestników, zgodność z załącznikiem nr 6 do rozporządzenia i ocena ich wypełnienia /art. 92k ustawy i §7 rozporządzenia/
Sprawdzono 152 karty. Karty prowadzone zgodnie ze wzorem z rozporządzenia
- f. Sposób zapewnienia opieki medycznej i ocena warunków zdrowotnych (zapewnienie izolatki dla chorych oraz stacjonarnej apteczki medycznej) /art.92c ust. 2 pkt 3 ustawy/
Wypoczynek w formie półkolonii. Opiekę medyczną sprawuje pielęgniarka szkolna. Na wyposażeniu apteczka stacjonarna, gabinet pielęgniarki szkolnej.
- g. Sposób zapewnienia bezpiecznego korzystania z wyznaczonego obszaru wodnego (jeżeli dotyczy) /art.92c ust. 2 pkt 6 ustawy/
Nie dotyczy
- h. Sposób zapewnienia bezpiecznego przebywania w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich (jeżeli dotyczy)- /art.92c ust. 2 pkt 7 ustawy/
Nie dotyczy
- i. Liczba wypadków podczas wypoczynku: 0
Sposób przeprowadzenia postępowania powypadkowego (jeżeli dotyczy)/art. 92l ustawy/
Nie dotyczy
- j. Ocena dokumentacji kierownika wypoczynku (opracowanie planu pracy oraz rozkładu dnia i kontrola ich realizacji; ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku oraz kontrola wykonywania obowiązków przez te osoby; opracowanie regulaminów i nadzór nad ich przestrzeganiem; zapewnienie uczestnikom zróżnicowanej diety; nadzór nad realizacją programu wypoczynku). /§6 ust. 1 rozporządzenia/
Program zimowiska jest realizowany zgodnie z opracowanym wcześniej planem pracy. Kierownik posiada w swojej dokumentacji swój zakres czynności i podpisane przez wychowawców ich zakresy czynności. Uczestnicy spożywają posiłki na stołówce szkolnej.
- k. Ocena dokumentacji wychowawców (sposób prowadzenia kart kwalifikacyjnych oraz dziennika zajęć z grupą; opracowanie planu pracy z grupą i jego realizacja; organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia; sposób zapoznania uczestników z regulaminami, sprawowanie opieki nad uczestnikami w szczególności w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia) /§6 ust. 2 rozporządzenia/
Zajęcia na zimowisku odbywają się od godziny 9,00 do 14,00. Uczestnicy do dyspozycji posiadają salę gimnastyczną, lodowisko, pracownię informatyczne, bibliotekę i sale lekcyjne. Wychowawcy posiadają regulaminy podpisane przez uczestników. Prowadzą dzienniki zajęć, które są kontrolowane przez kierownika i przez niego podpisywane.
- l. Ocena warunków lokalowych i wyposażenia wypoczynku (liczebność w pokojach, dostęp do łazienek i wc, sale do zajęć, świetlica, infrastruktura sportowa, pomoce, sprzęt do zajęć, urządzenia, przybory i materiały) /art.92c ust. 2 pkt 1 ustawy/
Sale do zajęć są estetyczne i bogato wyposażone. Uczestnicy korzystają z łazienek na terenie szkoły.

m. Czy organizator korzysta z dofinansowania Kuratorium Oświaty w Lublinie – nie dotyczy

n. Inne ustalenia i uwagi
Dzieci są zadowolone z pobytu na zimowisku

12. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości /art. 92m ust. 11 pkt 9 ustawy/:

Nie stwierdzono

13. Imiona, nazwiska i funkcje osób odpowiedzialnych za nieprawidłowości /art. 92m ust. 11 pkt

9 ustawy/:

Nie stwierdzono

14. Wydane zalecenia i termin ich realizacji.

Bez zaleceń

Organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do Lubelskiego Kuratora Oświaty pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo do odmowy podpisania protokołu.

Biłgoraj,
17.01.2020r



(miejsowość, data i podpis
organizatora wycieczki
lub kierownika wycieczki
albo osoby upoważnionej)

STARSZY WIZYTATOR

Biłgoraj, 17.01.2020r.

mgr Jan Lelonek

(miejsowość, data i podpis
osoby przeprowadzającej kontrolę)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:



Data i podpis organizatora wycieczki lub kierownika wycieczki albo osoby upoważnionej

