

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

DELEGATURA W BIAŁEJ PODLASKIEJ

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy: DBP.5533.129.2020.EG

Numer upoważnienia: : DBP.5533.129.2020.EG

Data wydania upoważnienia: 15 września 2020 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 24

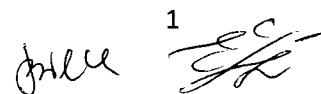
Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: 15 września 2020 r., rozmowa telefoniczna

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. **Nazwa i adres szkoły/placówki:** Szkoła Podstawowa nr 6 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 im. Adama Mickiewicza w Białej Podlaskiej, ul. Leszczynowa 16
2. **Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** Marcin Szwed
3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce:** 18 września 2020 r.
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Edyta Gawryszuk, Barbara Bachonko - Breczko
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. **Tematyka kontroli:** zapewnienie uczniowi bezpiecznych warunków pobytu w szkole – badanie zasadności zawiadomienia
7. **Podstawa prawna:**
 - a) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.),
 - b) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910),
 - c) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.),
 - d) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późn. zm.),
 - e) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502),
 - f) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie



1


bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166)

g) inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W dniu 10 września 2020 r. do Delegatury w Białej Podlaskiej Kuratorium Oświaty w Lublinie wpłynęło zawiadomienie o [REDAKTOWANE] w Szkole Podstawowej nr 6 w Białej Podlaskiej, skierowane do Lubelskiego Kuratora Oświaty przez państwa [REDAKTOWANE] Szkoły Podstawowej nr 6 w Białej Podlaskiej [REDAKTOWANE]

W piśmie podniesiono zarzut [REDAKTOWANE] rówieśników wobec [REDAKTOWANE] w roku szkolnym 2019/2020 oraz we wrześniu 2020 roku, jak również brak wsparcia ze strony szkoły w rozwiązywaniu takich problemów.

W celu wnikliwego wyjaśnienia podnoszonych w korespondencji zarzutów, w dniu 18 września 2020 roku wizytatorzy Delegatury w Białej Podlaskiej Kuratorium Oświaty w Lublinie przeprowadzili w szkole kontrolę doraźną dotyczącą zapewnienia uczniowi klasy [REDAKTOWANE] bezpieczeństwa w szkole.

W trakcie czynności kontrolnych zapoznano się z wynikami postępowania wyjaśniającego przeprowadzonego przez dyrektora szkoły – pana Marcina Szweda, dokonano analizy dokumentacji szkolnej w przedmiotowym zakresie, w tym Statutu szkoły, dokumentacji przebiegu nauczania, rejestru skarg i wniosków, procedur bezpieczeństwa obowiązujących w szkole, notatek służbowych. Przeprowadzono rozmowy: z dyrektorem szkoły – panem Marcinem Szwedem, [REDAKTOWANE]

Dyrektor szkoły – pan Marcin Szwed przeprowadził rozmowy wyjaśniające z osobami skarżącymi, a także z tymi, które z racji sprawowanych funkcji lub wykonywanych czynności mogły posiadać istotne informacje dotyczące przedmiotu skargi. Z rozmów tych sporządzono notatki służbowe, które znajdują się w dokumentacji dyrektora szkoły.

Statut Szkoły Podstawowej nr 6 w Białej Podlaskiej określa zasady bezpieczeństwa w szkole, które zostały zapisane w § 60 - 62. Natomiast w § 43 i § 44 określono system kar i tryb wniesienia odwołania od wymierzonej kary. W szkole powołano Rzecznika Praw Ucznia w osobie [REDAKTOWANE] Uczniowie szkoły mogą zwrócić się do Rzecznika jeżeli czują się zagrożeni ze strony kolegów, rówieśników lub jeżeli zostały naruszone ich prawa. Rodzice i uczniowie są informowani o możliwości uzyskania pomocy w sytuacjach trudnych na początku każdego roku szkolnego, jak również w trakcie bieżącej pracy, podczas apelei szkolnych i spotkań z rodzicami.

Jak wynika z informacji uzyskanych od dyrektora szkoły – pana Marcina Szweda, [REDAKTOWANE] dotychczas nie zgłaszał problemów Rzecznikowi, nie informował także dyrekcji szkoły o [REDAKTOWANE] z rówieśnikami. O [REDAKTOWANE] z rówieśnikami informują szkołę wyłącznie [REDAKTOWANE]

Pani [REDAKTOWANE] poinformowała wizytatorów o tym, że [REDAKTOWANE] jest lubiany w klasie, otrzymuje dobre i bardzo dobre oceny, uzyskał wzorową roczną ocenę z zachowania. [REDAKTOWANE] systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne, nie sprawia problemów wychowawczych, nie prezentuje załężnionych lub wycofanych postaw, jest lubiany przez kolegów i koleżanki w klasie.

2
Milen
[Handwritten signature]

Rejestr skarg i wniosków prowadzony w szkole zawiera 2 wpisy odnotowujące wniesione skargi, w tym 1, który rejestruje skargę państwa [REDAKTOWANE]

O pierwszym incydencie związanym [REDAKTOWANE] szkoła została poinformowana przez państwa [REDAKTOWANE] we wrześniu 2019 roku, kiedy [REDAKTOWANE]. Sprawa została skierowana do dyrektora szkoły i wychowawcy klasy [REDAKTOWANE]. Przeprowadzono rozmowy wyjaśniające z uczniami w obecności dyrektora szkoły i pedagoga. Uczniowie, którzy zachowali się niewłaściwie wobec [REDAKTOWANE] zostali ukarani zgodnie ze Statutem szkoły, a o zdarzeniu poinformowano ich rodziców. O sposobie załatwienia sprawy poinformowano także rodziców [REDAKTOWANE] o czym świadczą wpisy do dziennika elektronicznego.

Drugi incydent związany [REDAKTOWANE] miał miejsce w dniu 20 lutego 2020 roku. Świadcami tego zdarzenia był nauczyciel dyżurujący i [REDAKTOWANE]. Po przeanalizowaniu monitoringu przeprowadzono rozmowy wychowawcze [REDAKTOWANE]. Uczniowie zostali ukarani zgodnie ze Statutem szkoły. W dniu 24 i 26 lutego 2020 roku odbyły się spotkania, w których wzięli udział rodzice uczniów z klasy [REDAKTOWANE] uczniowie, pedagog szkolny i dyrekcja szkoły. Uczniowie z [REDAKTOWANE] za swoje zachowanie wobec [REDAKTOWANE] i zadeklarowali, że to się więcej nie powtórzy.

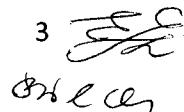
W dniu 10 września 2020 roku w gabinecie dyrektora szkoły – pana Marcina Szweda odbyło się spotkanie, w którym udział wzięli rodzice [REDAKTOWANE]

[REDAKTOWANE] Tematem spotkania była sytuacja zaistniała podczas lekcji wychowania fizycznego z dnia 9 września 2020 r., podczas której, zdaniem rodziców [REDAKTOWANE] został [REDAKTOWANE] przez ucznia [REDAKTOWANE]

Jak wynika z wyjaśnień nauczyciela wychowania fizycznego – [REDAKTOWANE] podczas lekcji nie zauważono żadnych niepokojących zachowań wśród [REDAKTOWANE] uczniowie wykonywali powierzone im zadania i żaden uczeń nie zgłosił nauczycielowi problemów ani w trakcie zajęć, ani po ich zakończeniu. W szkole podjęto działania prewencyjne w postaci rozdzielenia boksów w szatni w celu wyeliminowania możliwości kontaktu dzieci z [REDAKTOWANE] przed lekcją wychowania fizycznego. Przeprowadzono rozmowy z uczniami [REDAKTOWANE] który niewłaściwie zachował się wobec [REDAKTOWANE]. Ponadto, dyrektor szkoły poinformował państwa [REDAKTOWANE] o możliwości konsultacji w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Białej Podlaskiej. Pani [REDAKTOWANE] ustaliła dogodny dla rodziców termin. Ustalono także, że uczniowie [REDAKTOWANE] zostaną objęci programem [REDAKTOWANE] którego realizacja pomoże dzieciom w odnalezieniu się w trudnych sytuacjach. Wychowawcy klas przeprowadzili pogadanki na temat sposobów rozwiązywania konfliktów oraz panowania nad negatywnymi emocjami. Zaplanowano także integrację [REDAKTOWANE] postaci spotkania przy pizzy i grach planszowych.

Przeprowadzone czynności kontrolne pozwalają na stwierdzenie, że zarzut braku wsparcia ze strony szkoły przy rozwiązywaniu sytuacji konfliktowych dzieci nie znajduje swojego potwierdzenia. Rodzice są informowani o poczynionych działaniach na bieżąco, co potwierdzają wpisy w dzienniku elektronicznym. Nauczyciele i pracownicy szkoły ze szczególną starannością i wnikliwością rozwiązują pojawiające się konflikty i nieporozumienia oraz dokładają wszelkich starań w działaniach prewencyjno – profilaktycznych.

W Szkole Podstawowej nr 6 w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Adama Mickiewicza w Białej Podlaskiej przestrzegane są prawa i dobro dzieci. Zostały stworzone warunki do bezpiecznego i przyjaznego dzieciom pobytu w szkole.



Uwagi: Ze względu na sytuację domową [redacted] należy nawiązać współpracę rodziców ze szkołą w celu ustalenia sposobu rozwiązania [redacted] w jego relacjach z rówieśnikami.

Inne spostrzeżenia kontrolującego-----

Uwaga.

Wizytator wpisuje w tym miejscu ważne informacje o działalności statutowej szkoły/placówki zaobserwowane podczas przeprowadzania kontroli (np. świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki), a niebędące przedmiotem tej kontroli.

9. Zalecenia, termin realizacji:

Bez zaleceń.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2
im. Adama Mickiewicza w Białej Podlaski
[Signature]

Biała Podlaska 25.09.2020

(miejscowość, data i podpis
dyrektora szkoły/placówki)

Biała Podlaska, 25 września 2020 r.

(miejscowość, data i podpis wizytatora)

WIZYTATOR
[Signature]
mgr Edyta Gawryszuk

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2
im. Adama Mickiewicza w Białej Podlaski
[Signature]

25.09.2020

Data i podpis dyrektora szkoły

STARSZY WIZYTATOR
[Signature]
mgr Barbara Bachonko-Brečko

Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2
im. Adama Mickiewicza
21-500 Biała Podlaska
ul. Leszczyńska 18, tel. 63 342 69 51
NIP 5371684343, Regon 14145981

[Signature]

4 milen
[Signature]

Zgodnie z § 16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658 późn. zm.) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Scans

BARCA

5

EG