

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

DELEGATURA W BIAŁEJ PODLASKIEJ

ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska,
Telefon: 83-34-38-173, Fax: 83-34-34-283,
www.kuratorium.lublin.pl, e-mail: biala.podlaska@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy: DBP.5533.121.2020.USz

Numer upoważnienia: DBP.5533.121.2020.USz

Data wydania upoważnienia: 4 marca 2020 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 1/2020

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty na podstawie pisma Rzecznika Praw Dziecka z dnia 14 lutego 2020 r. (data wpływu: 19 lutego 2020 r.)

Data i forma powiadomienia o kontroli: 4 marca 2020 r., wiadomość przesłana przez Platformę Systemu Ewaluacji Oświaty

Numer w rejestrze: *brak fi*

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. **Nazwa i adres szkoły/placówki:** Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kobyłanach, ul. Słoneczna 11, 21-540 Małaszewicze
2. **Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** Bożena Konieczka
3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce:** 5 marca 2020 r.
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Urszula Szubińska
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. **Tematyka kontroli:** przestrzegania praw dziecka i zapewnienia uczniowi bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki
7. **Podstawa prawna:**
 - a) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn.zm.),
 - b) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn.zm.),
 - c) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578 z późn.zm),

- d) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649 z późn.zm.),
- e) inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w związku z pismem Rzecznika Praw Dziecka z dnia 14 lutego 2020 r. (data wpływu: 19 lutego 2020 roku) z prośbą o zbadanie zgodnie z właściwością problemu przedstawionego przez [REDAKTOWANE] w kontekście respektowania prawa powszechnego (w tym praw dziecka).

W ww. piśmie [REDAKTOWANE] wskazuje na nieprawidłowości w zakresie spełniania przez Wójta Gminy Terespol obowiązku organizowania [REDAKTOWANE] jej [REDAKTOWANE]

Ustalono, iż dziecko [REDAKTOWANE]
- uczęszcza do Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kobylanach. Granice obwodu tej szkoły obejmują miejscowość [REDAKTOWANE]
Gmina Terespol jest jednostką samorządu terytorialnego stanowiącą organ prowadzący tę szkołę.

Lubelski Kurator Oświaty w skierowanym do Wójta Gminy Terespol piśmie z dnia 5 marca 2020 r. (znak sprawy: DBP.1410.10.2020.USz, data wpływu: 5 marca 2020 r.) zwrócił się z prośbą o udzielenie informacji w sprawie nierealizowania obowiązku wynikającego z art. [REDAKTOWANE] a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.). Ponadto Lubelski Kurator Oświaty, zgodnie z kompetencjami organu sprawującego nadzór pedagogiczny, dokonał kontroli w zakresie przestrzegania praw dziecka i zapewnienia uczniowi bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Biorąc pod uwagę powyższy zakres kontroli, w jej trakcie przeprowadzono następujące czynności:

- dokonano analizy dokumentacji szkolnej w przedmiotowym zakresie, w tym m.in.: statutu szkoły, arkusza organizacji szkoły na rok szkolny 2019/2020, [REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE]
we wdrażaniu IPET-u, dziennika zajęć [REDAKTOWANE] zarządzenia dyrektora szkoły, umowy o [REDAKTOWANE]
- przeprowadzono rozmowę z: Panią Bożeną Konieczką - dyrektorem szkoły, [REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE]
- dokonano monitoringu wizyjnego szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem miejsc, z których korzysta ww. uczeń.

W dniu 5 marca 2020 roku w czasie rozmowy wyjaśniającej poinformowano Panią Bożeną Konieczką – dyrektorem Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kobylanach, że powodem czynności kontrolnych jest pismo Rzecznika Praw Dziecka w związku ze skargą

Handwritten signature

[redacted] Dyrektor stwierdziła, iż znana jest jej sprawa z treści [redacted] chociaż rodzice w szkole nie zgłaszali problemu.

Pani dyrektor szkoły poinformowała, że [redacted] został przyjęty do Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kobylanach od dnia [redacted] przez szkołę podstawową [redacted] wynika, iż w roku szkolnym [redacted] uczęszczał do [redacted] Zgodnie z § [redacted] ust. [redacted] rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia [redacted] oraz osób będących obywatelami polskimi, [redacted] (Dz. U. z 2017 r. poz. 1655 ze zm.) uczeń [redacted] po uwzględnieniu wieku dziecka oraz opinii jego rodzica wyrażonej w formie ustnej.

Dyrektor szkoły poinformowała, że [redacted] Do szkoły [redacted] która sprawuje opiekę [redacted] podczas jego przemieszczania się ze szkolnego parkingu do budynku szkoły i z powrotem. Przy wejściu głównym do szkoły na stałe został zamontowany [redacted]

W dokumentacji szkolnej znajdują się, zawierające informacje o obecności [redacted] w szkole, duplikaty miesięcznych [redacted], będące załącznikiem do umowy między Gminą Terespol [redacted] ucznia. Jak poinformowała dyrektor szkoły, są one przekazywane na bieżąco do Urzędu Gminy Terespol, celem [redacted] z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem. Dyrektor szkoły nie posiada kopii przedmiotowej umowy.

W wydzielonej części korytarza, do której swobodny dostęp [redacted] znajduje się szafka, z której korzysta [redacted] Sale lekcyjne [redacted] oraz sala gimnastyczna, w których odbywają się planowe zajęcia lekcyjne klasy [redacted] ulokowane są na parterze. Pomieszczenia te są wystarczająco przestronne, aby zapewnić miejsce pracy dla [redacted] uczniów klasy [redacted] oraz stworzyć warunki, aby [redacted] mógł bezpiecznie przemieszczać [redacted] Miejsce pracy ucznia zostało dostosowane do jego potrzeb. [redacted] podczas zajęć edukacyjnych [redacted] co pozwala na obserwację jego pracy przez nauczyciela i udzielanie pomocy w razie potrzeby. [redacted] ma [redacted]

Na parterze budynku szkoły znajduje się [redacted] Jak poinformowała [redacted] zgodnie z ustalonymi [redacted] i jego rodzicami zasadami, [redacted] częściowo w asyście wychowawczyni, która [redacted]

Statut szkoły w rozdziale 4 określa organizację nauczania, wychowania i opieki uczniom niepełnosprawnym, niedostosowanym społecznie i zagrożonym niedostosowaniem społecznym.

[redacted] poinformowała, iż [redacted] bardzo dobrze zaaklimatyzował się w szkole, chętnie bierze udział w zajęciach szkolnych, co potwierdza bardzo wysoka

3
Kowal
[signature]

frekwencja [REDACTED]

[REDACTED] jest osobą komunikatywną, ma dobre relacje z rówieśnikami. Uczestniczy w życiu szkoły i klasy, biorąc udział w wydarzeniach takich jak, np.: oglądanie

[REDACTED] akademie szkolne.

[REDACTED] utrzymuje stały kontakt z rodzicami [REDACTED] co potwierdza dokument pn. „Harmonogram współpracy z rodziną dziecka i instytucjami wspierającymi na rok szkolny [REDACTED] Powyższy dokument, prowadzony od dnia [REDACTED] zawiera informacje o przeprowadzonych rozmowach, których celem jest pomoc [REDACTED] i jego rodzicom w zaaklimatyzowaniu się ucznia w szkole, informowanie na bieżąco o planowanych działaniach oraz komunikowanie o postępach dziecka.

Zarówno rodzice [REDACTED] jak i nauczyciele pracujący z [REDACTED] nie zgłaszali dyrektor szkoły jak i [REDACTED] żadnych problemów dotyczących warunków oraz sposobu organizacji uczniowi procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego. Uczeń, podczas planowych [REDACTED] przebywa w [REDACTED]

Jak wyjaśniła dyrektor szkoły, uczeń jest [REDACTED]

[REDACTED] Decyzja w tej kwestii nie została podjęta na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na określony czas, ani nie znalazła swojego odzwierciedlenia w dokumentacji szkolnej.

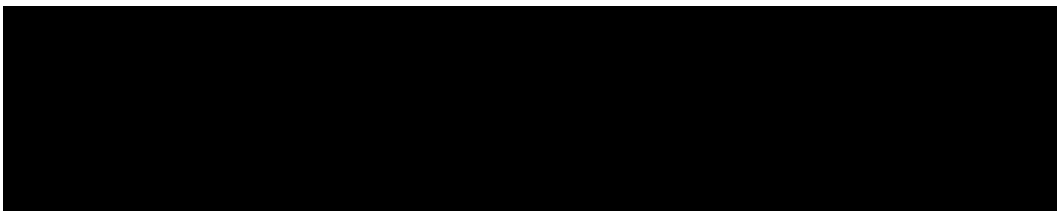
W dniu [REDACTED] Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Białej Podlaskiej wydała [REDACTED] w szkole podstawowej [REDACTED] ze względu na [REDACTED] dziecka. Powyższe [REDACTED] wpłynęło do sekretariatu szkoły w dniu [REDACTED]

Na mocy Zarządzenia Nr 11/19 dyrektor Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kobylanach z dnia [REDACTED] został powołany zespół do opracowania Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego dla ucznia posiadającego [REDACTED] Funkcję koordynatora zespołu dyrektor szkoły powierzyła [REDACTED] klasy, do której uczęszcza [REDACTED]

Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny został podpisany przez [REDACTED] ucznia [REDACTED] Na podstawie analizy treści tegoż dokumentu stwierdzono, że Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny opracowany dla [REDACTED] na drugi etap edukacyjny określa:

- zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia;
- zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia oraz wzmocnienie jego uczestnictwa w życiu szkolnym;

- formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, tj.:



- działania wspierające rodziców ucznia.

Należy zauważyć, że ww. [redacted] nie stanowią formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej w rozumieniu § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591 z późn. zm.). Pomoc specjalistyczna zapewniana dzieciom i młodzieży przez system oświaty, świadczona jest przez nauczycieli i specjalistów, do kompetencji których nie należy wykonywanie [redacted] Zajęcia [redacted] z zakresu [redacted] mają zatem charakter usprawniający zaburzone funkcje, np. [redacted]

Z wyjaśnień dyrektor szkoły wynika, iż ze względu na brak możliwości organizowania [redacted] na terenie szkoły, zapewniano realizację tych zajęć poza szkołą. [redacted] prowadzona jest w [redacted] w Terespolu. Z analizy zapisów umowy z dnia [redacted]

[redacted] na świadczenie [redacted] zawartych pomiędzy Gminą Terespol reprezentowaną przez Panią Bożeną Konieczkę - dyrektor szkoły a ww. [redacted] zapewniono korzystanie z [redacted] od początku roku szkolnego [redacted] do dnia [redacted] w wymiarze [redacted] godzin tygodniowo. Wprawdzie poradnia psychologiczno-pedagogiczna nie zaleca [redacted] do obowiązkowej realizacji przez szkołę, jednak ze względu na dobro dziecka, po uzyskaniu zgody rodziców oraz w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę, dyrektor podpisała przedmiotową umowę.

Nauczyciele realizujący IPET dokonali okresowej oceny efektywności swojej pracy [redacted] Kwerenda przedstawionych dokumentów świadczy o poczynionych przez ucznia postępach w nauce, zaangażowaniu w społeczność klasową i szkolną, samodzielności i odpowiedzialności mimo [redacted] Nauczyciele i specjaliści dokonując ewaluacji, wskazali także obszary wymagające dalszej pracy, [redacted] Wyniki oceny efektywności za [redacted] roku szkolnego [redacted] zostały przedstawione [redacted], co potwierdziła własnoręcznym podpisem.

W szkolnej dokumentacji brak jest potwierdzenia o zawiadomianiu rodziców ucznia o terminach spotkań zespołu oraz możliwości uczestniczenia w tychże spotkaniach.

Stwierdzono, iż w szkole prowadzi się wiele skutecznych działań ukierunkowanych na organizację nauczania i wychowania [redacted] oraz zapewnienie mu opieki oraz bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole. W sposób zindywidualizowany uczeń angażowany jest w życie klasowe i szkolne. Rodzicom

świadczona jest pomoc, zwłaszcza przez wychowawcę klasy, w zakresie udzielania informacji na temat funkcjonowania [redacted] postępów w nauce, możliwości uczestnictwa w życiu klasowym i szkolnym.

9. Zalecenia:

1. Zawiadamiać pisemnie rodziców ucznia o terminach każdego spotkania zespołu tworzego przez nauczycieli i specjalistów opracowujących indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny zgodnie z § 6 ust. 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578 z późn.zm)
2. Wydawać decyzję o [redacted] zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015poz. 843).

Termin realizacji: niezwłocznie

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Biała Podlaska, 13.03.2020 r.

Biała Podlaska, 13.03.2020 r

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Bożenna Komarczka
SZKOŁA PODSTAWOWA im. J. PA BIAŁEGO
w KOPCZANACH
ul. Sienkiewicza 11
21-540 Malanowice
(miejsowość, data i podpis
Dyrektora szkoły/placówki)

WIZYTATOR
mgr Urszula Szubińska
(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

13.03.2020 r.
Data i podpis dyrektora szkoły
mgr Bożenna Komarczka

Zgodnie z § 16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658 z późn.zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

6
mgr Urszula Szubińska