

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

DELEGATURA W BIAŁEJ PODLASKIEJ

ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska,
Telefon: 83-34-38-173, Fax: 83-34-34-283,
www.kuratorium.lublin.pl, e-mail: biala.podlaska@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy: DBP.5533.106.2020.MŻ

Numer upoważnienia: DBP.5533.106.2020.MŻ

Data wydania upoważnienia: 2 marca 2020 r.

Nr kontroli w rejestrze placówki: 83

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty w wyniku sprawowanego nadzoru

Data i forma powiadomienia o kontroli: telefonicznie w dniu 5 marca 2020 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. **Nazwa i adres szkoły:** Technikum w Zespole Szkół Technicznych im. Unitów Podlaskich w Międzyrzeczu Podlaskim; ul. Warszawska 30; 21-560 Międzyrzec Podlaski
2. **Imię i nazwisko dyrektora szkoły:** Arkadiusz Stefaniuk
3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole:** 10 marca 2020 r.
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Marek Żelisko
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. **Tematyka kontroli:** Zgodność organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniom z obowiązującymi przepisami prawa – badanie zasadności skargi.
7. **Podstawa prawna:**
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późnzm);
 - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 967, z późn. zm.);
 - § 2 pkt 9 § 3 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658);
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649);
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. z 2019 r., poz. 316),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 roku poz. 1591 z późn. zm.),
 - inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

W dniu 24 lutego 2020 roku do Kuratorium Oświaty w Lublinie Delegatura w Białej Podlaskiej wpłynęło pismo [REDAKCYJNA] dotyczące między innymi domniemanych zaniedbań szkoły – Technikum w Zespole Szkół Technicznych im. Unitów Podlaskich w




Międzyrzeczu Podlaskim Podlaski w zakresie organizacji i

uczniowi klasy

W celu wnikliwego zbadania sytuacji w szkole we wskazanym wyżej zakresie w dniu 10 marca 2020 roku przeprowadzono w szkole kontrolę doraźną.

Biorąc pod uwagę powyższy zakres kontroli, w jej trakcie przeprowadzono następujące czynności:

- 1) dokonano analizy dokumentacji szkolnej w przedmiotowym zakresie, w tym m.in.: statutu szkoły, dokumentacji wychowawcy klasy w tym jego pisemnej opinii dotyczącej dokumentacji psychologa szkolnego,
- 2) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panem Arkadiuszem Stefaniukiem,

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono co następuje:

Uczeń jest absolwentem

Aktualnie uczęszcza do klasy w Zespole Szkół Technicznych im. Unitów

Podlaskich w Międzyrzeczu Podlaskim i kształci się w zawodzie

Z pisemnej opinii wychowawcy klasy, wynika, że uczeń nie

miał Za

mu ocenę ze sprawowania

Skierowany został również na rozmowę z psychologiem szkolnym. Frekwencja ucznia w klasie nie uległa poprawie, kształtuje się na tym samym poziomie. Zdaniem wychowawcy, poza nie sprawia problemów wychowawczych.

Według wychowawcy klasy aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły.

Charakteryzuje go dobra umiejętność komunikacji w grupie, chęć współpracy i współdziałania.

Preferuje jednak towarzystwo osób dorosłych lub starszych uczniów.

Udziela się społecznie. Występuje na apelach z okazji uroczystości świąt

szkolnych i państwowych. Bierze udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych. Zajął

olimpiadzie

Reprezentował szkołę w olimpiadzie

W opinii wychowawcy est uczniem zdolnym lecz leniwym, charakteryzującym się:

dobłą pamięcią, szeroką wyobraznią, umiejętnością obserwacji, dociekliwością oraz specyficznym poczuciem humoru.

jest otwarty i wrażliwy na potrzeby innych, jednak w sferze emocjonalnej charakteryzuje

Psycholog szkolna

wskazuje, że

ma

z trudnością przyjmuje pochwały, szybko się zniechęca. W grupie rówieśniczej w szkole funkcjonuje na poziomie przeciętnym. Nie zawiązał przyjaźni czy bliskiego koleżeństwa. Nie jest konfliktowy, nie stwarza problemów wychowawczych. W stosunku do nauczycieli jest uprzejmy i spokojny. Zdecydowanie ma większe zdolności z przedmiotów humanistycznych, kłopot w nauce sprawia mu matematyka. Problemem, który nasilił się, to na zajęciach szkolnych, która pogłębia

Na skutek wejścia

został objęty

Szkoła za pośrednictwem psychologa szkolnego i wychowawcy klasy utrzymuje stały kontakt i informuje aktualnej sytuacji edukacyjnej i wychowawczej ucznia.

Z analizy zapisów w dzienniku elektronicznym wynika, że w roku szkolnym

osiągał wyniki na

poziomie. W wyniku

klasyfikacji srodrocznej z semestr otrzymał

z zajęć edukacyjnych uzyskał oceny edukacją dla bezpieczeństwa, językiem

angielskim, wiedzą o kulturze, podstawami przedsiębiorczości, informatyką oraz podstawami konstrukcji maszyn i maszynoznawstwem i pracownią podstaw konstrukcji maszyn, z których uzyskał [REDAKTOWANE]. W ciągu [REDAKTOWANE] semestru roku szkolnego [REDAKTOWANE] łącznie [REDAKTOWANE]

W wyniku klasyfikacji [REDAKTOWANE] uzyskał [REDAKTOWANE] z poszczególnych zajęć edukacyjnych, w zdecydowanej większości [REDAKTOWANE] z wyjątkiem: informatyki i wiedzy o kulturze – [REDAKTOWANE] języka angielskiego – [REDAKTOWANE] religii, podstaw przedsiębiorczości, chemii, podstaw konstrukcji maszyn i maszynoznawstwa oraz układów sterowania i regulacji, z których uzyskał [REDAKTOWANE]

Znacząco pogorszyła się w [REDAKTOWANE] ucznia. W ciągu [REDAKTOWANE] semestru roku szkolnego [REDAKTOWANE] opuścił łącznie [REDAKTOWANE]

W klasie [REDAKTOWANE] w wyniku klasyfikacji [REDAKTOWANE] otrzymał [REDAKTOWANE]. Oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych przedstawiały się następująco:

- [REDAKTOWANE] – matematyka;
- [REDAKTOWANE] – język polski, język niemiecki, fizyka, podstawy przedsiębiorczości, podstawy konstrukcji maszyn i maszynoznawstwo, układy sterowania i regulacji;
- [REDAKTOWANE] – język angielski, kompetencje społeczne, religia;
- [REDAKTOWANE] - technologia napraw elementów maszyn, urządzeń i narzędzi, pracownia technologii, techniki wytwarzania elementów maszyn, urządzeń i narzędzi, techniki wytwarzania – pracownia.

Decyzją nr 15/2019 dyrektora ZST w Międzyrzeczu Podlaskim z dnia [REDAKTOWANE], wydaną na podstawie [REDAKTOWANE] z dnia [REDAKTOWANE] roku, uczeń został [REDAKTOWANE] w okresie [REDAKTOWANE] - do dnia [REDAKTOWANE]

[REDAKTOWANE] zajęć edukacyjnych, [REDAKTOWANE]

Uczeń uzyskuje [REDAKTOWANE] częściowe z poszczególnych zajęć edukacyjnych w [REDAKTOWANE] semestrze [REDAKTOWANE] – w większości [REDAKTOWANE]. Wyjątek stanowią: [REDAKTOWANE] ocenaz technik wytwarzania elementów maszyn, urządzeń i narzędzi oraz ocena [REDAKTOWANE] z kartkówki z fizyki.

[REDAKTOWANE] jest [REDAKTOWANE] ucznia. Do dnia kontroli [REDAKTOWANE] uczeń opuścił [REDAKTOWANE]

Objęcie ucznia opieką psychologiczno - pedagogiczną w szkole przez psychologa szkolnego potwierdzają wpisy w dzienniku zajęć psychologa. Z analizy dokumentacji psychologa szkolnego wynika, że w roku szkolnym [REDAKTOWANE] – odnotowano:

[REDAKTOWANE]

Odnotowano również [REDAKTOWANE] spotkania z udziałem [REDAKTOWANE] ucznia oraz [REDAKTOWANE] rozmowy telefoniczne z przebywającym [REDAKTOWANE] ucznia.

W bieżącym roku szkolnym – do dnia kontroli w dzienniku pracy psychologa odnotowano:

[REDAKTOWANE]

Przedstawione powyżej informacje zaprzeczają ponoszonemu w skardze zarzutowi, że szkoła nie udziela uczniowi wsparcia i pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Nie potwierdza się również zarzut, że szkoła [REDAKTOWANE]. Z przeprowadzonej rozmowy z psychologiem szkolnym wynika, że po wielu namowach udało się zachęcić [REDAKTOWANE] działa w Miejskim Ośrodku Kultury w Międzyrzeczu Podlaskim [REDAKTOWANE] uczęszcza regularnie na zajęcia [REDAKTOWANE]

W dokumentacji szkoły znajduje się potwierdzenie, że [REDAKTOWANE] ucznia [REDAKTOWANE] skierował do dyrektora szkoły Pana Arkadiusza Stefaniuka pisma dotyczące sytuacji szkolnej [REDAKTOWANE] - [REDAKTOWANE] na które udzielono odpowiedzi ([REDAKTOWANE] wraz [REDAKTOWANE]

z załącznikami, w których zawarte zostały informacje o uczniu. Nie potwierdza się zatem podnoszony w skardze piśmie problem braku reakcji ze strony dyrektora szkoły na pisemnie zgłaszane do niego prośby i pytania.

Nie znajdują również potwierdzenia podnoszone przez skarżącego kwestie dotyczące kwalifikacji nauczycieli zatrudnionych w szkole. Podkreślić należy, że wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkół Technicznych w Międzyzrzeczu Podlaskim posiadają wymagane przepisami prawa kwalifikacje.

Przekazywane przez dyrektora szkoły podczas telefonicznych rozmów z [redacted] ucznia prośby o udostępnienie adresu e-mail-owego w celu ułatwienia kontaktów między [redacted] a szkołą nie przyniosły pozytywnego rozwiązania.

Pozostałe podnoszone w piśmie przez skarżącego zarzuty, w stosunku do szkoły nie podlegają ocenie kuratora oświaty, w związku z czym nie mogą być przedmiotem ich rozpatrzenia w trybie nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Zalecenia, termin realizacji:

Zaleceń nie wydano

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

Międzyzrzec Podlaski, dn. 10 marca 2020 r

DYREKTOR

mgr Arkadiusz Stefaniuk

(miejsowość, data i podpis
dyrektora szkoły/placówki)

Międzyzrzec Podlaski, dn. 10 marca 2020 r.

STARSZY WIZYTATOR

mgr inż. Marek Żelisko

(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Biału Podlach 16.03.2020
DIREKTOR
mgr Arkadiusz Stefaniuk
Miejscowość, data i podpis dyrektora szkoły/placówki

Zgodnie z §16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.