

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy - WKZ. 5532.22.2017.BF

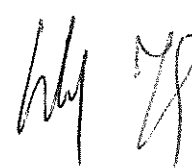
Numer upoważnienia: WKZ.5532.22.2017.BF

Data wydania upoważnienia: 14 kwietnia 2017 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 43

PROTOKÓŁ KONTROLI PLANOWEJ

1. **Nazwa i adres szkoły/placówki¹⁾:** Technikum Zawodowe w Zespole Szkół w Ostrowie Lubelskim, ul. Unicka 5, 21-110 Ostrów Lubelski
2. **Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** Krzysztof Wąsala
3. **Termin rozpoczęcia kontroli:** 14 kwietnia 2017 r.
4. **Termin zakończenia kontroli:** 14 kwietnia 2017 r.
5. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Beata Filipowska
6. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
7. **Tematyka kontroli:** w zakresie realizacji kształcenia dualnego w ramach praktycznej nauki zawodu
8. **Podstawa prawna:**
 - a) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu kontroli symbolem „U”.
 - b) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1270).
 - c) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010 r. Nr 244, poz. 1626, z późn. zm) – rozporządzenie oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „PNZ”.
 - d) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 204, z późn. zm.) – rozporządzenie oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „RPN”.
 - e) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.) – rozporządzenie oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „RSS”.
 - f) Rozporządzenie Ministra Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. z 2014 r., poz. 232) – rozporządzenie oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „PZM”.
 - g) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666, z późn. zm.) - ustawa oznaczona w arkuszu kontroli symbolem „UKP”.



W przypadku kontroli w zespole szkół lub placówek należy podać nazwę zespołu ze wskazaniem szkoły (szkół) lub placówki (placówek), w których przeprowadzono kontrolę.

9. Informacje o kontroli:

- a) Kontrola dotyczy sprawdzenia zgodności z przepisami prawa realizacji kształcenia dualnego w ramach praktycznej nauki zawodu.
- b) Kontrolę należy przeprowadzić w okresie marzec – maj 2017 r. w publicznych: technikach i zasadniczych szkołach zawodowych.
- c) Kontrolą należy objąć 50% szkół, w których zajęcia praktyczne w ramach praktycznej nauki zawodu odbywają się u pracodawców na zasadach dualnego systemu kształcenia.
- d) Kontrolą należy objąć rok szkolny 2016/2017.

10. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości (arkusz kontroli planowej):

<input checked="" type="checkbox"/> technikum	<input type="checkbox"/> zasadnicza szkoła zawodowa
Należy zaznaczyć tylko jeden typ szkoły.	

1.	Źródło pozyskania informacji: Informację należy uzyskać od dyrektora szkoły. Udzielenie odpowiedzi: „Nie” skutkuje zakończeniem kontroli.
	Zajęcia praktyczne w ramach praktycznej nauki zawodu odbywają się u pracodawców. („U”: art. 70 ust.1) <input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	Wyjaśnienia dyrektora szkoły:
2.	Źródło pozyskania informacji:

Informację należy uzyskać od dyrektora szkoły na podstawie analizy arkusza organizacji szkoły, szkolnych planów nauczania.

Udzielenie odpowiedzi: „Nie” skutkuje zakończeniem kontroli.

Liczba godzin zajęć praktycznych odbywanych u pracodawców na zasadach dualnego systemu kształcenia nie jest niższa niż: („PNZ”: § 4 ust. 6b)

- a) w przypadku zasadniczej szkoły zawodowej - minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego praktycznego określona dla zasadniczej szkoły zawodowej w „RPN”

Tak Nie Nie dotyczy

- b) w przypadku technikum i szkoły policealnej - 30% minimalnej liczby godzin kształcenia zawodowego praktycznego określonej odpowiednio dla technikum lub szkoły policealnej w „RPN”

Tak Nie Nie dotyczy

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

3. Źródło pozyskania informacji:

Informację należy uzyskać na podstawie statutu szkoły.

Jeśli została zaznaczona odpowiedź „Nie” należy wydać zalecenie.

Czy statut szkoły określa szczegółową organizację praktycznej nauki zawodu:

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

Zalecenie:

1. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z §8 załącznika nr 5a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.)

2. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z §10 załącznika nr 5b rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów

	publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.)
4.	<p>Źródło pozyskania informacji:</p> <p>Informację należy uzyskać od dyrektora szkoły.</p> <p>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Nie” należy wydać zalecenie.</p> <p>Zajęcia praktyczne odbywają się u pracodawców na zasadach dualnego systemu kształcenia na podstawie:</p> <p>a) umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego zawartej pomiędzy młodocianym a pracodawcą („PNZ”: § 4 ust. 1a pkt 1)</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p> <p>b) umowy o praktyczną naukę zawodu zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a pracodawcą przyjmującym uczniów na praktyczną naukę zawodu („PNZ”: § 4 ust. 1a pkt 2)</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p> <p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:</p> <p>Zalecenie:</p> <p>Zaleca się organizować zajęcia praktyczne na zasadach dualnego systemu kształcenia u pracodawców na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, zawartej pomiędzy młodocianym a pracodawcą zgodnie § 4 ust. 1a pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010 r. Nr 244, poz. 1626, z późn. zm).</p> <p>Zaleca się organizować zajęcia praktyczne na zasadach dualnego systemu kształcenia u pracodawców na podstawie umowy o praktyczną naukę zawodu, zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a pracodawcą przyjmującym uczniów na praktyczną naukę zawodu zgodnie § 4 ust. 1a pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010 r. Nr 244, poz. 1626, z późn. zm)</p>
5.	<p>Należy wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Tak” w pkt 4 a)</p> <p>Źródło pozyskania informacji:</p> <p>Informację należy uzyskać od dyrektora szkoły na podstawie analizy umów zawartych pomiędzy młodocianymi, a pracodawcami.</p>

Należy przeanalizować po jednej umowie dla każdego zawodu, w którym zajęcia praktyczne realizowane są u pracodawców na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, zawartej pomiędzy młodocianym a pracodawcą. Jeżeli co najmniej jedna z przeanalizowanych umów nie zawierała jednego z poniższych elementów, należy zaznaczyć odpowiedź „Nie”.

W przypadku zaznaczenia co najmniej jednej odpowiedzi „Nie”, należy wydać zalecenie.

Umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego zawarta pomiędzy młodocianym a pracodawcą określa („UKP”: art. 195 § 1)

a) rodzaj przygotowania zawodowego (nauka zawodu);

Tak

Nie

b) czas trwania i miejsce odbywania przygotowania zawodowego;

Tak

Nie

c) sposób kształcenia teoretycznego;

Tak

Nie

d) wysokość wynagrodzenia.

Tak

Nie

Zalecenie:

Zaleca się, aby umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego zawarta pomiędzy młodocianym a pracodawcą była zgodna z art. 195 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.)

Zalecenie to dyrektor szkoły powinien przekazać pracodawcy, u którego zatrudniony jest młodociany na umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, w ramach nadzoru pedagogicznego, o którym mowa w art. 35 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, z późn. zm.)

6. Należy wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Tak” w pkt 4 b)

Źródło pozyskania informacji:

Informację należy uzyskać od dyrektora szkoły na podstawie analizy wszystkich umów zawartych pomiędzy szkołą a pracodawcą obowiązujących w roku szkolnym 2016/2017.

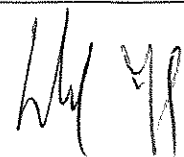
Jeżeli co najmniej jedna z przeanalizowanych umów nie zawierała jednego z poniższych elementów, należy zaznaczyć odpowiedź „Nie”.

W przypadku zaznaczenia co najmniej jednej odpowiedzi „Nie”, należy wydać zalecenie.

Umowa o praktyczną naukę zawodu, zawarta pomiędzy dyrektorem szkoły a pracodawcą przyjmującym uczniów na praktyczną naukę zawodu określa („PNZ”: §7 ust. 3):

- a) nazwę i adres podmiotu przyjmującego uczniów na praktyczną naukę zawodu oraz miejsce jej odbywania;
 Tak Nie
- b) nazwę i adres szkoły kierującej uczniów na praktyczną naukę zawodu;
 Tak Nie
- c) zawód, w którym prowadzona będzie praktyczna nauka zawodu;
 Tak Nie
- d) listę uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu;
 Tak Nie
- e) listę uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu z podziałem na grupy;
 Tak Nie Nie dotyczy
- f) formę praktycznej nauki zawodu (zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe);
 Tak Nie
- g) zakres praktycznej nauki zawodu;
 Tak Nie
- h) liczbę dni w tygodniu, w których zajęcia praktyczne odbywane są u pracodawców;
 Tak Nie
- i) terminy rozpoczęcia i zakończenia praktycznej nauki zawodu;
 Tak Nie
- j) prawa i obowiązki stron umowy, ze szczególnym uwzględnieniem praw i obowiązków określonych w § 8 „PNZ”;
 Tak Nie
- k) sposób ponoszenia przez strony umowy kosztów realizacji praktycznej nauki zawodu wraz z kalkulacją tych kosztów, z uwzględnieniem § 9 „PNZ” ;
 Tak Nie
- l) dodatkowe ustalenia stron umowy związane z odbywaniem praktycznej nauki zawodu, w tym sposób zgłaszania i uwzględniania wniosków, o których mowa w § 4 ust. 6a „PNZ”.
 Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:



	<p>Zalecenie:</p> <p>Zaleca się, aby umowa o praktyczną naukę zawodu organizowaną poza szkołą zawierała informacje, o których mowa w § 7 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010 r. Nr 244, poz. 1626, z późn. zm).</p>
7.	<p>Należy wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Tak” w pkt 4 b)</p> <p>Źródło pozyskania informacji:</p> <p>Informację należy uzyskać od dyrektora szkoły na podstawie analizy wszystkich umów zawartych pomiędzy szkołą, a pracodawcą oraz szkolnego zestawu programów nauczania.</p> <p>Jeżeli do co najmniej jednej umowy nie został dołączony program nauczania, należy zaznaczyć odpowiedź „Nie”.</p> <p>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Nie”, należy wydać zalecenie.</p> <p>Do każdej umowy o praktyczną naukę zawodu, zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a pracodawcą przyjmującym uczniów na praktyczną naukę zawodu dołączony jest program nauczania dla danego zawodu dopuszczony do użytku przez dyrektora szkoły.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
	<p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:</p>
	<p>Zalecenie:</p> <p>Zaleca się, aby do umowy o praktyczną naukę zawodu organizowaną poza szkołą dołączony był program nauczania dla danego zawodu dopuszczony do użytku przez dyrektora szkoły zgodnie z § 7 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010 r. Nr 244, poz. 1626, z późn. zm).</p>
8.	<p>Należy wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Tak” lub „Nie” w pkt 4 b)</p> <p>Źródło pozyskania informacji:</p> <p>Informację należy uzyskać na podstawie informacji od dyrektora szkoły oraz analizy dokumentacji.</p> <p>W przypadku zaznaczenia co najmniej jednej odpowiedzi „Nie”, należy wydać zalecenie.</p>

Szkoła kierująca uczniów na praktyczną naukę zawodu („PNZ”: § 8 ust. 1) :

a) nadzoruje realizację programu praktycznej nauki zawodu;

Tak

Nie

b) współpracuje z podmiotem przyjmującym uczniów na praktyczną naukę zawodu;

Tak

Nie

c) zapewnia ubezpieczenie uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków;

Tak

Nie

d) akceptuje wyznaczonych instruktorów praktycznej nauki zawodu i opiekunów praktyk zawodowych, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 2 „PNZ”, lub wyznacza do prowadzenia praktycznej nauki zawodu nauczycieli praktycznej nauki zawodu;

Tak

Nie

e) zwraca uczniom odbywającym praktyczną naukę zawodu w miejscowościach poza ich miejscem zamieszkania i poza siedzibą szkoły, mającym możliwość codziennego powrotu do miejsca zamieszkania lub siedziby szkoły, równowartość kosztów przejazdów środkami komunikacji publicznej, z uwzględnieniem ulg przysługujących uczniom;

Tak

Nie

Nie dotyczy

f) zapewnia uczniom odbywającym praktyczną naukę zawodu w miejscowościach poza siedzibą szkoły, do których codzienny dojazd nie jest możliwy, nieodpłatne zakwaterowanie i opiekę oraz ryczałt na wyżywienie w wysokości nie niższej niż 40% diety przysługującej pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju;

Tak

Nie

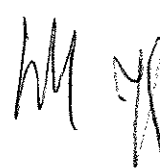
Nie dotyczy

g) przygotowuje kalkulację ponoszonych przez szkołę kosztów realizacji praktycznej nauki zawodu, w ramach przyznanych przez organ prowadzący środków finansowych.

Tak

Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:



Zalecenie:

Zaleca się, aby szkoła kierująca uczniów na praktyczną naukę zawodu organizowała ją zgodnie z § 8 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010 r. Nr 244. poz. 1626, z późn. zm).

9. Należy wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Tak” lub „Nie” w pkt 4 b)

Źródło pozyskania informacji:

Informację należy uzyskać na podstawie informacji od dyrektora szkoły.

W przypadku zaznaczenia co najmniej jednej odpowiedzi „Nie”, należy wydać zalecenie.

Podmioty przyjmujące uczniów na praktyczną naukę zawodu („PNZ”: § 8 ust. 2) :

- zapewniają warunki materialne do realizacji praktycznej nauki zawodu, a w szczególności:

a) stanowiska szkoleniowe wyposażone w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną, uwzględniające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy,

Tak

Nie

b) odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej oraz środki higieny osobistej przysługujące pracownikom na danym stanowisku pracy,

Tak

Nie

c) pomieszczenia do przechowywania odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,

Tak

Nie

d) nieodpłatne posiłki profilaktyczne i napoje przysługujące pracownikom na danym stanowisku pracy, zgodnie z przepisami w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów,

Tak

Nie

e) dostęp do urządzeń higieniczno-sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno-bytowych;

Tak

Nie

- wyznaczają odpowiednio nauczycieli, instruktorów praktycznej nauki zawodu, oraz opiekunów praktyk zawodowych, o których mowa w § 10 i 11 ”PNZ”;

Tak

Nie

	<p>- zapoznają uczniów z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy, oraz z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>- nadzorują przebieg praktycznej nauki zawodu;</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>- sporządzają, w razie wypadku podczas praktycznej nauki zawodu, dokumentację powypadkową;</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p> <p>- współpracują ze szkołą lub z pracodawcą, o którym mowa w § 3 ust. 2 „PNZ”;</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>- powiadamiają szkołę lub pracodawcę, o którym mowa w § 3 ust. 2 „PNZ”, o naruszeniu przez ucznia regulaminu pracy;</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p> <p>- zapewniają uczniom odbywającym praktykę zawodową na statkach morskich i śródlądowych dietę na zasadach uzgodnionych z armatorem;</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p> <p>- zapewniają uczniom odbywającym praktykę zawodową na statkach morskich i śródlądowych, wyokrętowanym ze statku za granicą wskutek wypadku lub choroby, świadczenia na zasadach określonych dla załóg tych statków.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
	Wyjaśnienia dyrektora szkoły:
	<p>Zalecenie:</p> <p>Zaleca się, aby szkoła kierująca uczniów na praktyczną naukę zawodu organizowała ją zgodnie z § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010 r. Nr 244, poz. 1626, z późn. zm).</p>
10.	<p>Należy wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Tak” w pkt 4 a)</p> <p>Źródło pozyskania informacji:</p> <p>Informację należy uzyskać na podstawie informacji od dyrektora szkoły.</p>

W przypadku zaznaczenia co najmniej jednej odpowiedzi „Nie”, należy wydać zalecenie.

Podmioty przyjmujące młodocianych na praktyczną naukę zawodu („PNZ”: § 8 ust. 2) :

- zapewniają warunki materialne do realizacji praktycznej nauki zawodu, a w szczególności:

a) stanowiska szkoleniowe wyposażone w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną, uwzględniające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy,

Tak

Nie

b) odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej oraz środki higieny osobistej przysługujące pracownikom na danym stanowisku pracy,

Tak

Nie

c) pomieszczenia do przechowywania odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,

Tak

Nie

d) nieodpłatne posiłki profilaktyczne i napoje przysługujące pracownikom na danym stanowisku pracy, zgodnie z przepisami w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów,

Tak

Nie

e) dostęp do urządzeń higieniczno-sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno-bytowych;

Tak

Nie

- wyznaczają odpowiednio nauczycieli, instruktorów praktycznej nauki zawodu, o których mowa w § 10 ”PNZ”;

Tak

Nie

- zapoznają młodocianych z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy, oraz z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;

Tak

Nie

- nadzorują przebieg praktycznej nauki zawodu;

Tak

Nie

- sporządzają, w razie wypadku podczas praktycznej nauki zawodu, dokumentację powypadkową;

Tak Nie Nie dotyczy

- współpracują ze szkołą lub z pracodawcą, o którym mowa w § 3 ust. 2 „PNZ”;

Tak Nie

- powiadamiają szkołę lub pracodawcę, o którym mowa w § 3 ust. 2 „PNZ”, o naruszeniu przez młodocianego regulaminu pracy.

Tak Nie Nie dotyczy

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

Zalecenie:

Zaleca się, aby podmioty przyjmujące uczniów na praktyczną naukę zawodu organizowały ją zgodnie z § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010 r. Nr 244, poz. 1626, z późn. zm).

Zalecenie to dyrektor szkoły powinien przekazać pracodawcy, u którego zatrudniony jest młodociany na umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, w ramach nadzoru pedagogicznego, o którym mowa w art. 35 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, z późn. zm.)

Źródło pozyskania informacji:

11. Informację należy uzyskać na podstawie informacji od dyrektora szkoły i analizy dokumentacji.

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Nie”, należy wydać zalecenie.

Dyrektor szkoły oraz inni nauczyciele zajmujący stanowiska kierownicze sprawują nadzór pedagogiczny w stosunku do instruktorów praktycznej nauki zawodu u pracodawców, u których jest organizowana praktyczna nauka zawodu.

Tak Nie

Zalecenie:

Zaleca się sprawować nadzór pedagogiczny w stosunku do instruktorów praktycznej nauki zawodu u pracodawców, u których jest organizowana praktyczna nauka zawodu, zgodnie z art. 35 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, z późn. zm.)

Spostrzeżenia kontrolującego:

Uwaga.

Kontrolujący wpisuje w tym miejscu ważne informacje o działalności statutowej szkoły zaobserwowane podczas przeprowadzania kontroli (np. świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły), niebędącej przedmiotem kontroli.

Zalecenia, termin realizacji

.....
.....
.....

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

Ostrowski Lub. 26.04.2017r.
DYREKTOR
(miejscowość, data i podpis)
Dyrektora szkoły/placówki mgr inż. Krzysztof Wąsala

Ostrowski Lub. 26.04.2017r.
DYREKTOR
(miejscowość, data i podpis wizytatora)
Beata Filipowicz

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:
26.04.2017r.
DYREKTOR
mgr inż. Krzysztof Wąsala

Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z §17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Włk YS

