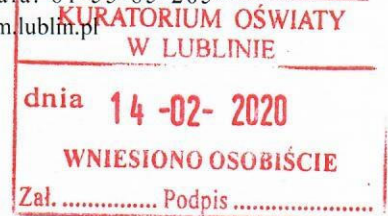


KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
 Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: ~~81-53-85-265~~
 www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl



Znak sprawy - WKO.1410.3.2020.BP

Numer upoważnienia - WKO.5533.76.2020.BP

Data wydania upoważnienia: 23.01.2020 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły – 1/2020

Podmiot wnioskujący o kontrolę – Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli dyrektora szkoły – rozmowa telefoniczna z dyrektorem szkoły w dniu 23.01.2020 r.

Numer sprawy w rejestrze – CRS.9/2020

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa i adres szkoły/placówki: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Stężycy Przedszkole Publiczne, ul. Królewska 2a, 08-540 Stężycza
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Marek Błachnio
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce: 29 stycznia 2020 r.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Barbara Piszcz
5. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. Tematyka kontroli: nadzór pedagogiczny dyrektora, w tym nad przestrzeganiem statutu w zakresie form współdziałania z rodzicami
8. **Podstawa prawna:**
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.),
 - § 2 pkt 9 i § 3 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658 z późn. zm.),
 - Konwencja o Prawach Dziecka (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526 z późn. zm.).
 - ustawa z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2017 r., poz. 682 z późn. zm.).

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

W dniu 14 stycznia 2020 r. do Lubelskiego Kuratora Oświaty wpłynęła skarga na dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stężycy. Skarżący - rodzic dziecka uczęszczającego do oddziału przedszkolnego dzieci ██████████ w Publicznym Przedszkolu wyżej wymienionego zespołu podnosi kwestię niewywiązywania się przez przedszkole z obowiązku informowania w każdej sprawie dotyczącej dziecka obojga rodziców korzystających z pełni władzy rodzicielskiej. Skarżący nie mieszka z matką dziecka i synem,

a chce uczestniczyć w życiu swojego dziecka i jego wychowaniu w sposób jak najbardziej optymalny, mając na względzie obecną sytuację życiową. Był na zebraniu rodziców, podczas którego rozmawiano o pasowaniu na przedszkolaka i ustalono, że odbędzie się ona bez obecności rodziców, by nie stresować dzieci. Wychowawczynie grupy po konsultacji z dyrektorem Zespołu zmieniła ustalenia i wspomniana uroczystość odbyła się z udziałem rodziców. Skarżący nie mógł być na niej obecny i towarzyszyć swojemu synowi, bo nie został poinformowany o zmianie ustaleń. Dodatkowo do skargi rodzic załączył: kopię pisma, skierowanego do dyrektora Publicznego Przedszkola w Stężycy z prośbą o informowanie o sprawach dziecka oboje rodziców, potwierdzenie nadania przesyłki poleconej wraz z kopią potwierdzenia odbioru jej przez dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stężycy, [REDAKTOR] w sprawie sprawowania opieki [REDAKTOR] przez rodziców korzystających z pełni władzy rodzicielskiej, sprawozdanie z uroczystości przedszkolnej, zamieszczone na stronie internetowej wyżej wymienionego Zespołu oraz dokumentację fotograficzną poświadczającą, że w uroczystości pasowania na przedszkolaka uczestniczyli rodzice.

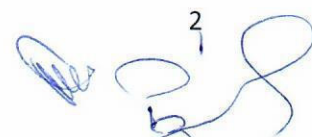
W dniu 29 stycznia 2020 r. w Publicznym Przedszkolu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Stężycy przeprowadzono kontrolę doraźną dotyczącą sprawowanego przez dyrektora nadzoru pedagogicznego oraz przestrzegania statutu w zakresie współpracy z rodzicami. Kontroli podlegało wykonywanie zadań i czynności określonych w przepisach art. 55 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.).

Podczas czynności przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Publicznego Przedszkola oraz dokonano analizy następującej dokumentacji szkolnej: Planu nadzoru pedagogicznego dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stężycy na rok szkolny 2019/2020, Statutu Publicznego Przedszkola w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Stężycy w zakresie współdziałania z rodzicami, uchwały Rady Pedagogicznej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w sprawie Statutu Publicznego Przedszkola z dnia 16 września 2019 r., dziennika zajęć przedszkola prowadzonego dla grupy dzieci [REDAKTOR], księgi kancelaryjnej prowadzonej w wyżej wymienionym zespole.

W wyniku kontroli stwierdzono, co następuje:

Z dniem 1 września 2019 r. Rada Gminy Stężycy, Uchwałą Nr V/31/2019 z dnia 9 kwietnia 2019 r. utworzyła Zespół Szkolno-Przedszkolny w Stężycy, w skład którego weszło Publiczne Przedszkole w Stężycy i Szkoła Podstawowa w Stężycy. Z dniem 1 września 2019 r. obowiązki dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego przejął p. Marek Błachnio.

Dyrektor opracował Plan nadzoru pedagogicznego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stężycy na rok szkolny 2019/2020 i przedstawił go na zebraniu rady pedagogicznej zgodnie z zapisem §23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658 z późn. zm.), co potwierdza zapis w protokole zebrań rady pedagogicznej z 16 września 2019 r. nr 1/19/20. Dokument uwzględnia wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w roku szkolnym 2018/2019, a także podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa, o których mowa w art. 60 ust. 3 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.). W planie nadzoru pedagogicznego dyrektor zaplanował, w ramach wspomagania pracy nauczycieli, warsztaty na temat „Jak udzielić informacji zwrotnej rodzicom o postępach w rozwoju ich dziecka” oraz kontrolę w zakresie „Przestrzegania zasad współpracy z rodzicami”.



W trakcie kontroli ustalono, że dane dotyczące dziecka zostały wpisane do dziennika zajęć przedszkola oddziału ██████████ zgodnie z §2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646 z późn. zm.).

W księdze kancelaryjnej okazanej przez dyrektora, pod numerem 163/07.10.2019 zarejestrowano wpływ korespondencji ██████████ tj. pisemnej prośby o przekazywanie informacji na temat dziecka zarówno ██████████.

Publiczne Przedszkole w Stężycy funkcjonuje w oparciu o Statut Publicznego Przedszkola w Stężycy przyjęty Uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 3/2019/20 z dnia 16 września 2019 r. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stężycy. W §9 przywołanego statutu określono zasady współdziałania z rodzicami oraz częstotliwość organizowania kontaktów z rodzicami, co jest zgodne z zapisem art. 102 ust. 1 pkt 7 ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.). Formy współdziałania z rodzicami uwzględniają: kontakty bezpośrednie, rozmowy indywidualne, zebrania ogólne i grupowe, spotkania integracyjne, zajęcia prowadzone przez rodziców wykonujących ciekawe zawody lub posiadających ciekawe zainteresowania, spotkania warsztatowe dla rodziców i dzieci, udział w imprezach i uroczystościach, dni otwarte w przedszkolu, warsztaty i pogadanki w ramach edukacji pedagogicznej rodziców, wycieczki, zawody, festyny, tablica ogłoszeniowa dla rodziców. Z okazanej przez dyrektora przedszkola dokumentacji oddziału dzieci ██████████ wynika, że zakres formy współpracy z rodzicami ograniczony jest do kontaktów bezpośrednich, zebrań z rodzicami i zamieszczania informacji na tablicy ogłoszeń. W okresie od 1 września 2019 r. odbyły się 2 zebrania ogólne przeprowadzone 17.09.2019 r. i 14.11.2019 r., co zostało udokumentowane podpisami rodziców. Tematyka zebrań dotyczyła:

- zapoznania rodziców ze Statutem, planem pracy przedszkola, harmonogramem, sprawami organizacyjnymi (17.09.2019 r.),
- diagnozy wstępnej dzieci, bieżących informacji dotyczących grupy (14.11.2019 r.).

Skarżący potwierdził swoją obecność na zebraniu w dniu 14.11.2019 r., podczas którego w części „bieżące informacje dotyczące grupy” zostały poczynione ustalenia o uroczystości przedszkolnej pasowania na przedszkolaka bez udziału rodziców, by zniwelować stres przedszkolaków. Jak wynika z wyjaśnień dyrektora Zespołu, w wyniku jego interwencji, uroczystość przedszkolna odbyła się z udziałem rodziców. Z doświadczenia zawodowego dyrektora wynikała wiedza, że dzieci mają pokonywać barierę wstydu i uczyć się pewności siebie, a występy sceniczne są doskonałą okazją do wyzwania ekspresji, radości oraz przełamywania niepewności. Nie można również rodziców pozbawiać radości z oglądania efektów pracy swoich dzieci. Poza tym rodzice, zdaniem dyrektora, powinni być ze swoimi dziećmi w tak ważnych dla nich chwilach. Z takiego powodu dyrektor wpłynął na zmianę ustaleń wychowawcy grupy z rodzicami dzieci. Dyrektor stwierdził ponadto, że nie dziwi się skarżącemu, bo ten jako ojciec chciał być obecny w życiu swojego syna w ważnym dla niego dniu w przedszkolu. Pan dyrektor wyraził ubolewanie nad tym, że do skarżącego nie dotarła informacja o zmianie ustaleń w sprawie udziału rodziców w pasowaniu na przedszkolaka. Szkoła i przedszkole usytuowane są w różnych lokalizacjach, co czasem utrudnia przepływ informacji i stanowi pewną barierę w sprawowaniu nadzoru nad przepływem informacji, stąd wynika, zdaniem dyrektora, niedoinformowanie ██████████. Z informacji pozyskanej od dyrektora Zespołu wynika, że wśród wniosków przygotowanych do przedstawienia radzie pedagogicznej w ramach

sprawowanego nadzoru pedagogicznego dyrektora przedszkola po upływie pierwszego półrocza, znalazł się jeden dotyczący współpracy przedszkola z rodzicami *Rozszerzyć formy kontaktów z rodzicami z zastosowaniem komunikatorów społecznych, sms, wiadomości e-mail.* Pan dyrektor wyjaśnił, że opisana przez skarżącego sytuacja z niedoinformowaniem go jako rodzica, zdarzyła się, ponieważ prośba ustna przekazana w dzień rozpoczęcia roku szkolnego, byłej pani dyrektor przedszkola, do niego nie dotarła. Jak twierdzi dyrektor, nawarstwiło się wiele spraw organizacyjnych, w tym zmiana dyrektora przedszkola, w związku z czym przeoczono sprawę poinformowania skarżącego.

Pismo skarżącego trafiło do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stężycy w dniu 07.10.2019 r. Dyrektor odebrał je osobiście, jednakże z uwagi na różne lokalizacje placówek wchodzących w skład zespołu pewne sprawy stają się trudne w bieżącym zarządzaniu tymi placówkami. Dyrektor stwierdził, że nie ma możliwości natychmiastowego spotkania się z zainteresowanym nauczycielem, a potem sprawy ważniejsze sprawiają, że te wcześniejsze stają się mniej ważne i prośba skarżącego w taki sposób mu umknęła. Dyrektor wyjaśnił, że nie było w tym żadnej złej woli z jego strony, ani ze strony nauczycieli.

Zaplanowanych zostało wiele uroczystości w przedszkolu. Dyrektor zapewnił, że wspólnie z nauczycielami postarają się skutecznie informować skarżącego o wszystkich działaniach przedszkola tak, by mógł on uczestniczyć w wychowaniu swego syna i korzystać ze sprawowania pełni władzy rodzicielskiej. Dyrektor jest świadomy, że zgodnie z art. 92 ustawy z 25 lutego 1964 roku (Dz.U. z 2017 r., poz. 682 z późn. zm.) Kodeks rodzinny i opiekuńczy, dziecko pozostaje aż do pełnoletności pod władzą rodzicielską, która przysługuje obojgu rodzicom w myśl art. 93 ust. 1 cytowanej ustawy. Na podstawie art. 97 tejże ustawy, należy mieć na uwadze, że jeżeli władza rodzicielska przysługuje obojgu rodzicom, każde z nich jest obowiązane i uprawnione do jej wykonywania, a o istotnych sprawach dziecka rodzice rozstrzygają wspólnie. Pan dyrektor spotka się z, nauczycielami przedszkola i uświadomi ich, by w sytuacji, kiedy rodzice korzystający z pełni władzy rodzicielskiej, nie pozostający pod tym samym adresem zamieszkania, oboje mieli możliwość uzyskiwania informacji o dziecku.

Na tym czynności kontroli zakończono.


9. Zalecenia, termin realizacji:

Zaleceń nie wydano.


Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.


Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
- 1) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń oraz o sposobie ich realizacji.

Stężyca 11.02.2020 
.....
DYREKTOR
mgr Marek Błachnio
(miejsowość, data i podpis
dyrektora szkoły/placówki)

Lublin, 06.02.2020
.....
(miejsowość, data i podpis wizytatora)


WIZYTATOR
mgr Barbara Piszcz

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:
Stężyca 11.02.2020 
.....
DYREKTOR
mgr Marek Błachnio
Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.


5