

# KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,  
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265  
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy – WKO.5533.68.2020.JZ/ES

Numer upoważnienia: WKO.5533.68.2020.JZ/ES

Data wydania upoważnienia: 22 stycznia 2020 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 7

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: 20 stycznia 2020 r., telefonicznie

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. **Nazwa i adres szkoły/placówki:** Niepubliczna Szkoła Podstawowa Montessori w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin
2. **Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** Rafał Lipert
3. **Termin przeprowadzenia kontroli:** 4 lutego 2020 r.
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Elżbieta Sobiech, Janusz Zuń
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. **Tematyka kontroli:** zgodność funkcjonowania szkoły niepublicznej z ramowym planem nauczania i przepisami prawa.
7. **Podstawa prawna:**
  - 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) – UPO.
  - 2) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481).
  - 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658 z późn. zm.).
  - 4) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. 2019 r. poz. 639),
  - 5) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 2019 poz. 502)
  - 6) inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

  
1

## 6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

1. Kontrolowana szkoła posiada wpis do ewidencji szkół niepublicznych (UPO: art. 168 ust.1):

Tak  Nie

2. Osoba prowadząca kontrolowaną szkołę zgłosiła do jednostki samorządu terytorialnego obowiązanej do prowadzenia odpowiedniego typu publicznych szkół, przedszkoli i placówek, w ciągu 14 dni zmiany w danych zawartych w zgłoszeniu (w okresie ostatnich 2 lat), powstałe po wpisie do ewidencji (UPO: art.168 ust. 13):

Tak  Nie

Uwagi: Okazano kontrolującym zaświadczenia o wpisie do ewidencji (ostatnie z dnia 4 sierpnia 2017 r.). W związku z przeniesieniem szkoły na ul. Diamentową 2 w Lublinie osoba prowadząca nie zgłosiła w ciągu 14 dni zmiany danych.

3. Statut szkoły lub placówki powinien określać organizację szkoły (UPO: art. 172 ust.2 pkt 4)

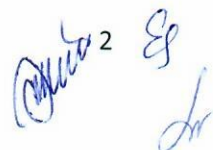
Tak  Nie

Uwagi: W statucie w rozdziale III dotyczącym organizacji pracy szkoły nie określono zastosowania pedagogiki Marii Montessori w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego, która determinuje specyficzne formy i metody pracy oraz wpływa na nietypowy rozkład i wymiar zajęć w planie tygodniowym, podzielonym na 30 minutowe jednostki lekcyjne § 6 ust.7 statutu szkoły. Wzmianka o stosowaniu ww. metody w nauczaniu została umieszczona pośrednio w rozdziale VII – Uczniowie szkoły § 18 ust. 3 pkt 2) jako jedna z zasad do akceptacji przy zapisywaniu dziecka przez rodziców: „akceptacja przez Rodziców Statutu Szkoły oraz założeń pedagogiki Montessori”.

4. Tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych dla uczniów wszystkich oddziałów klas I, II, III jest nie mniejszy niż tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (R1: załącznik nr 1)

Tak  Nie

Uwagi: Uczniowie klas I, II i III zaliczanych do poziomu II przebywają na zajęciach w szkole w godzinach 8:30 – 14:30, w tym 2 x 30 minut przeznaczono na śniadanie i obiad. Codzienny wymiar godzin przeznaczonych na realizację zajęć wynosi ogółem 4 godziny (240 minut). W każdym dniu wyznaczono 2,5 godziny (150 minut) na pracę własną pod kierunkiem wychowawcy (Montessori), zatem na realizację podstawy programowej edukacji wczesnoszkolnej pozostaje codziennie 1,5 godziny (90 minut). W tym wymiarze mieści się realizacja zajęć wydzielonych (WF, muzyka, język angielski, religia). Zajęcia z religii wpisano zatem w planie nauczania w wymiar przeznaczony na zajęcia obowiązkowe. Statut szkoły w rozdziale dotyczącym organizacji szkoły określa czas trwania jednostki lekcyjnej



w wymiarze 30 minut. W dzienniku nie wpisano tygodniowego planu zajęć. Realizacja poszczególnych zajęć odnotowana jest w dzienniku lekcyjnym prowadzonym dla każdego poziomu. Stwierdzono dowolność w sposobie wyznaczania zajęć wydzielonych: poniedziałek i środa WF – 2 x 30 minut, wtorek i piątek język angielski 2 x odpowiednio 60 i 30 minut, wtorek muzyka – 1 x 60 minut, piątek religia – 1 x 60 minut.

5. Liczba uczniów w oddziałach klas I, II, III wynosi nie więcej niż 25 (R2: § 5 ust 1, pkt. 2,3,4).

Tak

Nie

Uwagi: Łączna liczba uczniów na poziomie II – 16 (klasy I-8, II-5, III-3).

6. Tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych i zajęć z wychowawcą dla uczniów oddziałów klas IV-VIII jest nie mniejszy niż tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych i zajęć z wychowawcą określony w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych. (R1: załącznik nr 1)

Tak

Nie

Uwagi: Czasu trwania jednostki lekcyjnej określono w statucie na 30 minut, wymiar uzupełniany jest pracą własną i konsultacjami, funkcjonują tzw. kręgi. Po odjęciu czasu przeznaczonego na posiłki 2 x 30 minut uczniowie realizują zajęcia w wymiarze 6 godzin dziennie (w sumie 30 godzin tygodniowo). Nie zdefiniowano godzin do dyspozycji dyrektora szkoły w wymiarze 4 godzin w tygodniu w 5 letnim cyklu nauczania. Zajęcia z geografii nie są realizowane (brak nauczyciela). Historia w klasach V i VI – wymiar zmniejszony do 1 jednostki 30 minutowej. Matematyka w klasie VI wymiar 3 jednostki 30 minutowe. Język polski w klasie VI udokumentowano w dzienniku – 2 jednostki 30 minutowe. Realizacja zajęć edukacja dla bezpieczeństwa na poziomie klas VIII odbywa się w comiesięcznych blokach 1 x 2-3 jednostki 30 minutowe. Odnotowano zwiększenie o 1 jednostkę wymiaru zajęć w przypadku muzyki i plastyki – klasy V, VI oraz WF i zajęć z wychowawcą w kl. VI.

7. Realizacja zajęć informatyki jest zgodna z przepisami prawa.

Tak

Nie

Uwagi: Pracownia komputerowa liczy 25 stanowisk, co w przypadku liczebności poszczególnych poziomów w liczbie nie przekraczającej 16 uczniów całkowicie zaspokaja potrzeby i oznacza, że każdy uczeń ma do dyspozycji osobny komputer.

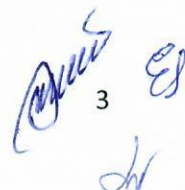
8. Realizacja obowiązkowych zajęć edukacyjnych z języków obcych jest zgodna z przepisami prawa.

Tak

Nie

Nie dotyczy

Uwagi: W szkole realizuje się 2 języki obce – język angielski w wymiarze 3 jednostek i język niemiecki w wymiarze 2 jednostek lekcyjnych.

  
3

9. Realizacja obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego jest zgodna z przepisami prawa.

Tak       Nie       Nie dotyczy

**Uwagi:** Odnotowano zwiększenie o 1 jednostkę wymiaru zajęć z WF w klasie VI

1) Czy w szkole są oddziały integracyjne?

Tak       Nie

2) Szkoła realizuje zajęcia wychowania do życia w rodzinie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Tak       Nie       Nie dotyczy

**Uwagi:** Zgodnie z wolą rodziców wyrażoną w oświadczeniu zajęcia wychowania do życia w rodzinie nie są realizowane przez szkołę.

3) Tygodniowy wymiar godzin zajęć z religii/etyki jest zgodny z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii

Tak       Nie       Nie dotyczy

**Uwagi:** -----

4) Szkoła organizuje nauczanie w klasach łączonych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Tak       Nie       Nie dotyczy

**Uwagi:** Funkcjonują poziomy liczące nie więcej niż 16 uczniów (etap II i III) oraz 9 uczniów na etapie IV – klasy VII i VIII

5) Szkoła realizuje obowiązkowe zajęcia z doradztwa zawodowego zgodnie z obowiązującymi przepisami

Tak       Nie       Nie dotyczy

**Uwagi:** Zajęcia z doradztwa zawodowego w klasach VII, VIII realizowane są w bloku 10 godzin rocznie przez specjalistę z poradni P-P.

6) Minimalny tygodniowy wymiar zajęć rewalidacyjnych jest zgodny z przepisami.

Tak       Nie       Nie dotyczy

**Uwagi:** -----

**10. Zalecenia, termin realizacji:**

*Handwritten signature*

- 1) Zaleca się dokonanie zgłoszenia do jednostki samorządu terytorialnego obowiązanej do prowadzenia odpowiedniego typu publicznych szkół, przedszkoli i placówek, w ciągu 14 dni zmiany w danych zawartych w zgłoszeniu (*w okresie ostatnich 2 lat*), powstałe po wpisie do ewidencji (UPO: art.168 ust. 13). Termin 30 dni;
- 2) Zaleca się dostosowanie wymiaru zajęć w klasach IV-VIII do wymiaru zgodnego z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. 2019 r. poz. 639). Termin 30 dni;
- 3) Zaleca się realizację podstawy programowej z geografii w wymiarze nie mniejszym i okresie nie krótszym niż określony w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. 2019 r. poz. 639). Termin 30 dni.
- 4) Zaleca się doprecyzować zapisy w Statucie Szkoły dotyczące sposobu realizacji treści z podstawy programowej w oparciu o pedagogikę Montessori zgodnie z art. 172 ust. 2 pkt 4) UPO. Termin 30 dni.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, zobowiązany jest powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

.....  
*Lublin 13.02.2020. Lipat*  
 (miejscowość, data i podpis)

.....  
*Lublin 13.02.2020*  
 (miejscowość, data i podpis wizytatora)

STARSZY WIZYTATOR

*mgt. Janusz Zuń*

STARSZY WIZYTATOR

*mgr Elżbieta Sobiech*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

.....  
*13.02.2020. Lipat Lipat*  
 Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 października 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U z 2017r., poz. 1658 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

*Lipat*  
 5  
*EJ*