

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy - WKO.5533.268 .2020.BG

Numer upoważnienia - WKO.5533.268 .2020.BG

Data wydania upoważnienia: 8.10. 2020 roku

Nr kontroli w rejestrze szkoły -

Podmiot wnioskujący o kontrolę – RPD

Data i forma powiadomienia o kontroli dyrektora szkoły – 13.10. 2020 r., telefonicznie

Numer skargi w CRS –

Numer sprawy –

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

- Nazwa i adres szkoły/placówki:** Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Operacji Most I w Matczynie, Matczyn 9, 24-200 Bełżyce
- Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** Anna Adamczyk
- Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce:** 14 października 2020 roku, kontrola zdalna
- Imię i nazwisko kontrolującego:** Barbara Grzesiak
- Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul. 3 Maja 6, 20 – 950 Lublin
- Tematyka kontroli:** kontrola w zakresie realizacji zaleceń wydanych po kontroli (znak sprawy: WKO.5533.252.2020.BG) przeprowadzonej w dniu 9 marca 2020r.
- Podstawa prawna:**
 - art. 55 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910),
 - art.21 ust.1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 poz. 224),
 - § 2 pkt 9 i § 3 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (DZ. U. z 2020r., poz. 1309),

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

W związku z art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 poz. 224), z uwagi na sytuację epidemiologiczną w kraju, kontrola została przeprowadzona zdalnie. Podczas kontroli dokonano analizy dokumentacji dotyczącej udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, arkusza organizacji pracy szkoły wraz z aneksem. Wizytator zapoznał się również z pismem opinią rodziców [REDAKTOWANO] nt. zorganizowanych dla [REDAKTOWANO] zajęć dodatkowych w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

W wyniku kontroli ustalono:

[REDAKTOWANO] uczęszcza do klasy [REDAKTOWANO] Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Operacji Most I w Matczynie, uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego [REDAKTOWANO]

[REDAKTOWANO] W ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, uczniowi zostały zorganizowane zajęcia korekcyjno-kompensacyjne (1godz./tyg.), zajęcia emocjonalno-społeczne (1godz./tyg.) oraz zajęcia logopedyczne (1godz./tyg.), rewalidacyjne (2 godz./tyg.) oraz od dnia 8 kwietnia 2020r. indywidualne zajęcia z edukacji wczesnoszkolnej (3 godz./tyg.). W roku szkolnym 2019/20 w związku z czasowym ograniczeniem funkcjonowania jednostek oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-10 zajęcia odbywały się w formie zdalnej.

Ponadto należy stwierdzić, iż rodzice ucznia wyrazili swoje zadowolenie z postępów syna wynikających z zorganizowanych zajęć w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Dzięki zaangażowaniu nauczycieli specjalistów, [REDAKTOWANO] chętniej wykonuje zadania, jest pozytywnie nastawiony na radzenie sobie z trudnościami oraz lepiej funkcjonuje w grupie rówieśniczej. W związku z powyższym można stwierdzić, że współpraca pomiędzy szkołą i rodzicami układa się dobrze.

9. Zalecenia, termin realizacji:

Nie wydano.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń,

a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń oraz o sposobie ich realizacji

STARSZY WIZYTATOR

Barbara Grzesiak
mgr Barbara Grzesiak

Dyrektor Szkoły

19.10.2020r. *Anna Adamczyk* *Sublim*

mgr Anna Adamczyk
(miejsowość, data i podpis
dyrektora szkoły/placówki)

Sublim 16.10.2020r.

(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Dyrektor Szkoły

19.10.2020r. *Anna Adamczyk*

mgr Anna Adamczyk
Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

37
Anna Adamczyk

