

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy – W [REDACTED]

Numer upoważnienia: WKO.5533. [REDACTED] 12.2019 MS

Data wydania upoważnienia: [REDACTED]

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 1

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: [REDACTED]

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

- 23-213 Zakł. 04
1. **Nazwa i adres szkoły/placówki:** Publiczne Szkoła Podstawowa im. Jana
 2. **Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** [REDACTED] i [REDACTED] - [REDACTED] 145 A
 3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce:** 7 stycznia 2019 r.
 4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** [REDACTED]
 5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
 6. **Tematyka kontroli:** zgodność funkcjonowania szkoły i oddziału przedszkolnego z arkuszem organizacji i przepisami prawa w roku szkolnym 2018/19
 7. **Podstawa prawna:**
 - a) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.),
 - b) ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.),
 - c) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658),
 - d) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204 z późn. zm.),
 - e) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r. poz. 703),
 - f) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649, z późn. zm.)
 - g) inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

1
[Signature]

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

CZĘŚĆ I:

Informacja o typie szkoły/placówki:

- ☒ szkoła podstawowa
☐ szkoła podstawowa z klasami dotychczasowego gimnazjum
☐ gimnazjum
☐ liceum ogólnokształcące
☐ szkoła branżowa I stopnia
☐ szkoła branżowa I stopnia z klasami dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej
☐ technikum
☐ szkoła policealna
☐ CKP
☐ CKU

Szkoła: dla młodzieży ☒ dla dorosłych ☐

1. Opinia LKO:

a) do arkusza organizacji szkoły

☐ pozytywna ☒ negatywna

b) do zmian w zatwierdzonym arkuszu organizacji szkoły

☒ pozytywna ☐ negatywna ☐ nie dotyczy

Uwagi:

2. Szkoła funkcjonuje zgodnie z ramowym/szkolnym planem nauczania.

☒ tak ☐ nie

Uwagi:

3. Tygodniowy rozkład zajęć jest zgodny z zatwierdzonym arkuszem organizacji.

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy



Uwagi:

4. Tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych jest zgodny z ramowym planem nauczania/szkolnym planem nauczania.

☒ tak

☐ nie

☐ nie dotyczy

Uwagi:

5. Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia.

☒ tak

☐ nie

☐ nie dotyczy

Uwagi:

6. Liczba godzin zajęć wychowania fizycznego w formie: zajęć klasowo-lekcyjnych/zajęć do wyboru przez uczniów jest zgodna z przepisami.

☒ tak

☐ nie

☐ nie dotyczy

Uwagi:

7. Wymiar godzin obowiązkowych zajęć kształcenia zawodowego (teoretycznego, praktycznego i praktyk zawodowych) jest zgodny z obowiązującymi przepisami.

☐ tak

☐ nie

☒ nie dotyczy

Uwagi:

8. Szkoła realizuje zajęcia wychowania do życia w rodzinie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

☒ tak

☐ nie

☐ nie dotyczy

Uwagi:

9. Szkoła realizuje obowiązkowe zajęcia z doradztwa zawodowego zgodnie z obowiązującymi przepisami

☒ tak

☐ nie

☐ nie dotyczy

Uwagi:

Dziękuję
B
ccc

10. Tygodniowy wymiar godzin zajęć z religii/etyki jest zgodny z ramowym planem nauczania.

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

Uwagi:

11. Minimalny tygodniowy wymiar zajęć rewalidacyjnych jest zgodny z przepisami.

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

Uwagi:

12. Szkoła zapewnia uczniowi niepełnosprawnemu pomoc nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego zgodnie z zaleceniami wynikającymi z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

13. Tygodniowy wymiar godzin dodatkowych zajęć edukacyjnych jest zgodny z ramowym planem nauczania ?

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

Uwagi:

14. Liczba realizowanych godzin nauczania indywidualnego przez poszczególnych uczniów/dzieci jest zgodna z przepisami.

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

15. Szkoła organizuje nauczanie w klasach łączonych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

Uwagi:

[Handwritten signature]

16. Szkoła realizuje podział na grupy zgodnie z obowiązującymi przepisami:

a) język obcy nowożytny,

☐ tak

☐ nie

☒ nie dotyczy

b) wychowanie fizyczne,

☐ tak

☐ nie

☒ nie dotyczy

c) informatyka (z uwzględnieniem liczby stanowisk komputerowych w pracowni),

☐ tak

☐ nie

☒ nie dotyczy

d) zajęcia z zakresu kształcenia ogólnego, na których z treści programu wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych,

☐ tak

☐ nie

☒ nie dotyczy

e) zajęcia z zakresu kształcenia w zawodzie, dla których z treści programu wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych,

☐ tak

☐ nie

☒ nie dotyczy

f) zajęcia praktycznej nauki zawodu.

☐ tak

☐ nie

☒ nie dotyczy

Uwagi:

17. W szkole funkcjonują klasy sportowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.

☐ tak

☐ nie

☒ nie dotyczy

Uwagi:

18. W szkole funkcjonują oddziały integracyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami (liczba dzieci/uczniów).

☐ tak

☐ nie

☒ nie dotyczy

Uwagi:

19. W szkole funkcjonują klasy terapeutyczne zgodnie z obowiązującymi przepisami.

☐ tak

☐ nie

☒ nie dotyczy

Uwagi:

20. W szkole funkcjonują oddziały dwujęzyczne zgodnie z obowiązującymi przepisami.

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

21. W szkole funkcjonuje biblioteka.

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

22. W szkole funkcjonuje świetlica.

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

23. Liczba uczniów na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela jest zgodna z przepisami?

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

24. Liczba uczniów w oddziałach klas I - III szkoły podstawowej jest zgodna z przepisami.

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

Uwagi:

25. Liczba uczniów w oddziale szkoły specjalnej i oddziale specjalnym szkoły ogólnodostępnej jest zgodna z przepisami.

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

26. Liczba uczniów w grupie wychowawczej w internacie jest zgodna z przepisami.

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

27. Tygodniowy wymiar zajęć opiekuńczych i wychowawczych z jedną grupą wychowawczą w internacie jest zgodny z przepisami.

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

28. Dyrektor szkoły/placówki zatrudnił osobę niebędącą nauczycielem za zgodą LKO?

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

(jeżeli tak, proszę wypełnić tabelę)

Rodzaj prowadzonych zajęć	Liczba osób niebędących nauczycielem	Liczba godzin

Uwagi:

29. Dyrektor szkoły/placówki zatrudnił osobę niebędącą nauczycielem do prowadzenia zajęć z zakresu kształcenia zawodowego za zgodą organu prowadzącego.

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

(jeżeli tak, proszę wypełnić tabelę)

Rodzaj prowadzonych zajęć	Liczba osób niebędących nauczycielem	Liczba godzin

Uwagi:

[Handwritten signature]
CCP

30. Dyrektor szkoły/placówki zatrudnił nauczyciela nieposiadającego wymaganych kwalifikacji za zgodą LKO.

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

(jeżeli tak, proszę wypełnić tabelę)

Rodzaj prowadzonych zajęć	Liczba nauczycieli nieposiadających kwalifikacji	Liczba godzin

Uwagi:

31. Dyrektor szkoły/placówki przydziela nauczycielom godziny zgodnie z kwalifikacjami.

☒ tak ☐ nie

(jeżeli nie, proszę wypełnić tabelę)

Rodzaj prowadzonych zajęć	Liczba nauczycieli	Liczba godzin

Uwagi:

32. Szkoła funkcjonuje zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji szkoły.

☒ tak ☐ nie

Uwagi:

[Handwritten signature]

CZĘŚĆ II:

Informacja o typie szkoły/placówki:

☒ oddział/y przedszkolny/e

1. Opinia LKO:

a. do arkusza organizacji oddziału/ów przedszkolnego/ych

☐ pozytywna

☒ negatywna

b. do zmian w zatwierdzonym arkuszu organizacji oddziału przedszkolnego

☒ pozytywna

☐ negatywna

☐ nie dotyczy

Uwagi:

2. Oddział/y przedszkolny/e funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący

☒ tak

☐ nie

Uwagi:

3. Czas pracy oddziału/ów przedszkolnego/ych jest zgodny z ramowym rozkładem dnia ustalonym przez dyrektora

☒ tak

☐ nie

Uwagi:

4. Czas pracy poszczególnych oddziałów jest zgodny ze szczegółowym rozkładem dnia dla tego oddziału

☒ tak

☐ nie

Uwagi:

5. Oddział przedszkolny zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie nie krótszym niż 5 godzin dziennie, w tym zajęcia przygotowujące do nauki języka angielskiego

☒ tak

☐ nie

Uwagi:

6. Liczba oddziałów jest zgodna z zatwierdzonym arkuszem organizacji

☒ tak ☐ nie

Uwagi:

7. Liczba dzieci w poszczególnych oddziałach przedszkolnych wynosi nie więcej niż 25

☒ tak ☐ nie

Uwagi:

8. Liczba dzieci w oddziale/lach integracyjnym/ych jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

9. Tygodniowy wymiar godzin zajęć z religii jest dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci (i trwa z dziećmi w wieku 3, 4 lata około 15 minut, z dziećmi w wieku 5, 6 lat około 30 minut)

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

Uwagi:

10. Liczba godzin przeznaczonych na realizację wczesnego wspomagania rozwoju dzieci jest zgodna z przepisami prawa

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

11. Liczba godzin przeznaczona na realizację zajęć rewalidacyjnych ustalonych przez dyrektora przedszkola/szkoły jest zgodna z przepisami prawa

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Uwagi:

12. W oddziale przedszkolnym zatrudniono dodatkowo, z uwzględnieniem realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego nauczycieli specjalistów:

a) pedagoga

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

b) psychologa

☐ tak ☒ nie ☐ nie dotyczy

c) logopedę

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

d) pomoc nauczyciela

☐ tak ☒ nie ☐ nie dotyczy

Uwagi:

13. Liczba realizowanych godzin indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci 6 letnich jest zgodna z przepisami prawa

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

Uwagi:

14. Liczba godzin przeznaczonych na zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa

☒ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

Uwagi:

15. Dyrektor zatrudnił do pracy w oddziale przedszkolnym osobę niebędącą nauczycielem za zgodą LKO?

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

(jeżeli tak, proszę wypełnić tabelę)

Rodzaj prowadzonych zajęć	Liczba osób niebędących nauczycielem	Liczba godzin

Uwagi:

16. Dyrektor do pracy w oddziale przedszkolnym zatrudnił nauczyciela nieposiadającego wymaganych kwalifikacji za zgodą LKO.

☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

(jeżeli tak, proszę wypełnić tabelę)

Rodzaj prowadzonych zajęć	Liczba nauczycieli nieposiadających kwalifikacji	Liczba godzin

Uwagi:

17. Dyrektor przydziela nauczycielom oddziału/ów przedszkolnego/ych godziny zgodnie z kwalifikacjami.

☒ tak ☐ nie

(jeżeli nie, proszę wypełnić tabelę)

Rodzaj prowadzonych zajęć	Liczba nauczycieli	Liczba godzin

Uwagi:

Inne spostrzeżenia kontrolującego:

Uwaga. Kontrolujący wpisuje w tym miejscu ważne informacje o działalności statutowej szkoły/placówki zaobserwowane podczas przeprowadzania kontroli (np. świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki), niebędącej przedmiotem kontroli.

Zalecenia, termin realizacji:

Zaleceń nie ma

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły/placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

Majdanie-Grabina, 01.09.18r.

(miejscowość, data i podpis
dyrektora szkoły/placówki)

Dymek Bodzak

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Dymek Bodzak

mgr Dymek Bodzak

Data i podpis dyrektora szkoły

M. Grabina, 01.09.2018r.

M. Grabina (miejscowość, data i podpis wizytatora)

WIZYTATOR

mgr Monika Szumera

Zgodnie z § 16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Publiczna Szkoła Podstawowa
w Majdanie Grabinie
23-213 Zakrzówek
tel/fax 81 82 30 250
tel 715-13-47-685 R-430542975